



COMUNE DI BUDDUSÒ

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SOCIO-CULTURALE

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

BANDO PUBBLICO PER L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI MICRONIDO COMUNALE

Anno Educativo 2025-2026.

LA RESONSABILE DELL'AREA SOCIO-CULTURALE

RENDE NOTO CHE

- con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 26/09/2025, è stato istituito il Servizio di Micronido Comunale di Buddusò ed è stato approvato il relativo Regolamento Comunale, che disciplina modalità di accesso, iscrizione, gestione dei posti e compartecipazione economica delle famiglie;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 27.11.2025 sono state determinate le tariffe del servizio per l'anno educativo 2025-2026, prevedendo importi differenziati in base alla fascia ISEE e alla residenza, richiamando l'applicazione eventuale del Bonus Nidi INPS e del Bonus Nidi Gratis RAS;
- ai sensi dell'art. 5 del Regolamento Comunale del Micronido, la partecipazione al servizio avviene previa iscrizione annuale mediante bando pubblico, che definisce requisiti di ammissione, criteri di priorità, modalità di presentazione delle domande, termini e scadenze;
- il bando costituisce lo strumento necessario per la corretta programmazione dei posti disponibili, la trasparenza della procedura e l'equità di accesso al servizio educativo.

1. OGGETTO DEL BANDO

Il presente bando disciplina le modalità di iscrizione al Servizio di Micronido Comunale di Buddusò per l'anno educativo 2025-2026, ai sensi della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 26/09/2025 che ha istituito il servizio e approvato il Regolamento Comunale, e della Deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 27.11.2025, con la quale sono state approvate le tariffe per l'anno educativo 2025-2026.

2. DESTINATARI

Il servizio è rivolto a bambini di età compresa tra i 3 mesi e i 3 anni residenti nel Comune di Buddusò. Possono presentare domanda anche bambini non residenti, fatti salvi i posti disponibili e con applicazione della tariffa massima.

Sono equiparati ai residenti i bambini in affido presso famiglie residenti, nonché i bambini di cui almeno un genitore, appartenente alle Forze dell'Ordine o alle Forze Armate, presta servizio presso strutture presenti nel territorio comunale.

Il cambio di residenza del nucleo familiare, nel corso dell'anno educativo, non preclude la possibilità al minore di continuare ad usufruire del servizio. In tal caso il diritto alla frequenza sarà garantito fino al termine dell'anno educativo in corso prevedendo il pagamento della tariffa massima.

I bambini che compiono 36 mesi entro il 31 dicembre potranno frequentare il Nido d'Infanzia fino al mese di luglio del medesimo anno.

I minori che compiono i 3 anni dopo il 31 dicembre, se non ammessi alla Scuola dell'Infanzia, potranno frequentare il Nido d'Infanzia fino alla conclusione dell'Anno Educativo.

3. POSTI DISPONIBILI

La capacità ricettiva complessiva del Micronido Comunale per l'anno educativo 2025-2026 è di n. 12 minori, così suddivisi:

- Sezione piccoli/medi: n. 3 posti
- Sezione grandi: n. 9 posti

L'assegnazione dei posti sarà effettuata secondo i criteri di priorità riportati al successivo punto 5.

4. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per presentare domanda è necessario:

1. Essere residenti nel Comune di Buddusò (requisito preferenziale).
2. Età del bambino conforme ai limiti stabiliti (da 3 mesi a 3 anni).
3. Essere in regola con la normativa vaccinale vigente.
4. Presentare l'attestazione ISEE in corso di validità.

5. CRITERI DI PRIORITÀ

Nel caso in cui la domanda sia superiore ai posti disponibili, l'ammissione viene effettuata sulla base di apposita graduatoria.

La graduatoria verrà formulata sulla base dei criteri e l'attribuzione dei punteggi previsti dalla Tab. A) del

regolamento.

Nel caso in cui l'ultimo posto disponibile venga ricoperto da un gemello, viene ammesso di diritto anche l'altro.

In caso di parità di punteggio ha precedenza il bambino più grande di età.

Viene garantita la possibilità di ammissioni straordinarie in casi di emergenza, con situazioni di grave disagio socio-psicologico su segnalazione del Servizio Sociale anche in condizioni di momentaneo soprannumero.

È condizione vincolante di ammissibilità l'acquisizione della certificazione medica attestante le vaccinazioni previste per legge.

TAB. A)

I richiedenti l'ammissione al nido, saranno collocati in graduatoria secondo i criteri di punteggio sotto elencati:

	CRITERIO	PRECISAZIONI	PUNTI
A	Minore con certificazione L.104/92 Art.3. c.3	<i>Riserva posti pari al 4% dei minori iscritti. Il rapporto educatore/bambino dovrà essere valutato di volta in volta a seconda dei bisogni del minore e concordato con i servizi competenti dell'ASL territoriale.</i>	10
B	Minore appartenente a nucleo familiare con genitore unico impegnato in attività lavorativa e/o di studio	<i>Per attività di studio si intende il percorso di studio finalizzato al conseguimento del titolo di istruzione di scuola secondaria di 1° e 2° grado, del diploma universitario (prima laurea), percorso di formazione professionale regionale per corsi uguali o superiori alle 800 ore.</i> <i>Il criterio si applica esclusivamente nel caso in cui un unico genitore ha riconosciuto il minore o nel caso in cui l'altro genitore sia deceduto o abbia perso la responsabilità genitoriale.</i>	9

C	Minore con entrambi i genitori impegnati in attività lavorativa e/o di studio	<i>Per attività di studio si intende il percorso di studio finalizzato al conseguimento del titolo di istruzione di scuola secondaria di 1° e 2° grado, del diploma universitario (prima laurea), percorso di formazione professionale regionale per corsi uguali o superiori alle 800 ore.</i>	8
D	Minore con fratelli/sorelle già inseriti nel Nido d'Infanzia	<i>Il minore dovrà essere inserito nella stessa struttura del fratello/sorella. Lo stesso principio sarà applicato qualora debbano essere inseriti con la stessa graduatoria due fratelli/sorelle. Tale principio è valido qualora vi sia disponibilità di posti</i>	7
E	Minore appartenente a nucleo familiare in cui è presente un altro componente con disabilità grave riconosciuta ai sensi della Legge 104/92, Art. 3 comma 3		5
F	Minore con fratelli/sorelle conviventi di età inferiore ai sei anni		3
G	Minore con entrambi i genitori, di cui uno solo impegnato in attività lavorativa		2
H	Minore con genitori non impegnati in attività lavorativa e/o di studio		1

Ai fini dell'ammissione di bambini con disabilità, da effettuarsi con le modalità previste dalla L. 104/1992, saranno valutati i singoli casi in considerazione dell'idoneità della struttura e della dotazione organica del servizio.

Nel caso in cui il personale assegnato alla struttura si dimostri insufficiente a un adeguato inserimento, sarà valutata la possibilità di supporti professionali con specifico riferimento al PDF (Profilo Dinamico Funzionale), redatto dall'UVM territorialmente competente, e al P.E.I. (Piano Educativo Individualizzato) stilato dell'educatore professionale in accordo con terapisti e familiari ai sensi della citata L. 104/1992.

Priorità

Hanno priorità di accesso i minori residenti nel comune di Buddusò.

A parità di punteggio le domande presentate sono ordinate in graduatoria secondo l'ordine crescente dell'ISEE e, in caso di ulteriore parità, si considera l'ordine di arrivo delle istanze al protocollo dell'Ente.

Per i non residenti le istanze presentate andranno a formare una graduatoria specifica. La stessa sarà utilizzata solo ed esclusivamente qualora venga esaurita la graduatoria stilata per i residenti. La tariffa contributiva prevista è quella massima.

La graduatoria, approvata con provvedimento della Responsabile dell'Area Socio-Culturale, redatta secondo le priorità stabilite, ha la durata di un anno educativo (dal mese di settembre al mese di luglio) e determina l'Ingresso al Micronido per un numero di minori corrispondente ai posti disponibili.

Qualora i posti non fossero ricoperti, si potranno riaprire i termini più volte, con semplice avviso pubblico, salvo l'approvazione della nuova graduatoria con Determinazione della Responsabile.

La graduatoria viene pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comunebudduso.it. Qualora si rendessero vacanti dei posti nel corso dello stesso anno educativo sarà possibile attingere dalla graduatoria vigente.

6. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande devono essere compilate su apposito modulo di iscrizione, disponibile in forma cartacea presso Comune e Informafamiglie o scaricabile dal sito istituzionale.

La documentazione va presentata entro e non oltre le ore **12.00 del 06.03.2026**.

Modalità di presentazione:

- Consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune;

- Invio tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.comunebudduso.ss.it ;
- Invio tramite mail all'indirizzo protocollo@comunebudduso.ss.it .

In caso di invio telematico **accertarsi dell'effettiva ricezione** da parte del Comune e reperire il **numero di protocollo** assegnato che sarà poi riportato in graduatoria, per motivi legati alla tutela della privacy.

I richiedenti possono rivolgersi all'Ufficio Informagiovani-informafamiglie per la predisposizione della domanda, previo appuntamento telefonico al n. 3490874853, negli orari di apertura.

Poiché la domanda deve essere sottoscritta da entrambi i genitori, in caso di unico richiedente si dovrà dichiarare di aver effettuato la richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale.

La domanda deve contenere tutte le informazioni richieste nell'apposito modulo ed essere completa di tutti i suoi allegati.

Le domande pervenute con qualsiasi altra forma e prive dei dati richiesti sono irricevibili. Le domande pervenute incomplete sono improcedibili e non sono prese in considerazione. È responsabilità del richiedente verificare la correttezza dell'istanza e della documentazione presentata.

7. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

1. Modulo di domanda compilato e firmato dal genitore/tutore.
2. Copia documento d'identità del genitore/tutore.
3. Attestazione ISEE in corso di validità.
4. Eventuale documentazione attestante situazioni di priorità (disabilità, stato di disagio sociale, ecc.).

8. TARIFFE

Le tariffe mensili a carico delle famiglie sono determinate come segue:

Categoria ISEE / Residenza	Quota mensile
ISEE fino a € 40.000,00	€ 400,00
ISEE da € 40.000,01 e oltre	€ 500,00
Non residenti nel Comune	€ 500,00

Le tariffe sono a lordo, prima dell'applicazione di eventuali contributi, quali:

- Bonus Asilo Nido INPS (L. 232/2016, art. 1, comma 355)
- Bonus Nidi Gratis RAS secondo programmazione regionale.

Ai sensi dell'art.3 del DPR n.159/2013 e s.m.i, il nucleo familiare è quello costituito dai soggetti componenti la famiglia anagrafica alla data di presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU).

Fa parte dello stesso nucleo familiare anche il coniuge con diversa residenza anagrafica se non legalmente separato o oggetto di specifico provvedimento di esclusione o abbandono.

Fa parte dello stesso nucleo familiare anche il genitore non convivente e non coniugato che abbia riconosciuto il/la figlio/a a meno che non si trovi in una delle situazioni indicate all'art.7 dello stesso DPR.

9. GRADUATORIA

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata entro il 06.03.2026.

Eventuali ricorsi/opposizioni saranno accolti entro le ore 12.00 del 09.03.2026.

Entro i termini indicati potranno essere presentate osservazioni ed integrazioni; le domande ammesse con riserva dovranno essere integrate con la documentazione richiesta e le istanze escluse potranno presentare ricorso in opposizione documentato.

Successivamente alle integrazioni, da presentarsi inderogabilmente entro i termini prescritti, sarà redatta e pubblicata la graduatoria definitiva degli aventi diritto e l'elenco delle istanze escluse.

In assenza di opposizioni, allo scadere del termine di presentazione di eventuali ricorsi e osservazioni, la graduatoria sarà da intendersi definitiva senza ulteriori provvedimenti.

10. CONFERMA DEL POSTO

Le famiglie destinatarie di posto devono confermare l'accettazione del servizio. In caso di rinuncia, il posto sarà assegnato al primo soggetto utile in graduatoria.

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Responsabile del Procedimento è la Responsabile dell'Area socio-culturale Dr.ssa Nadia Bellu disponibile, negli orari di apertura al pubblico, ai seguenti contatti

Telefono: 079.5610038 / 079.7159011

Mail: assistentesociale@comunebudduso.ss.it

Pec: servizisociali@pec.comunebudduso.ss.it

12. PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà pubblicato, unitamente al modello di domanda, secondo le seguenti modalità:

- all'Albo Pretorio del Comune di Buddusò;
- nel sito istituzionale dell'ente www.comune.budduso.ss.it

Sarà data diffusione inoltre tramite i canali telematici e social del territorio.

10. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REG. UE N° 679/2016

Il Comune di Buddusò, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

LA RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO-CULTURALE

Dr.ssa Nadia Bellu