



COMUNE DI VILLANOVA TRUSCHEDU
Provincia di Oristano



**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2026 - 2028**

(per enti con popolazione inferiore a 2.000 ab.)

SOMMARIO

PREMESSA

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

- Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente
- Modalità di gestione dei servizi pubblici locali
- Sostenibilità economico finanziaria
- Gestione delle risorse umane
- Vincoli di finanza pubblica

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Entrate:

- valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli
- Politica Fiscale
- Trasferimenti correnti
- Politica tariffaria
- Entrate in c/capitale
- Entrate per conto terzi e partite di giro

Spese:

- Missioni e programmi gestiti dal Comune
- Rispetto dei tempi medi di pagamento
- Quadro di sintesi PNRR
- Programma triennale degli acquisiti di forniture e servizi e programma triennale delle opere pubbliche
- Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

CONSIDERAZIONI FINALI

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

PREMESSA:

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026–2028 costituisce, ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato della programmazione (Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011), lo strumento di raccordo tra le linee strategiche dell'Amministrazione e la programmazione finanziaria del bilancio di previsione. In quanto Comune con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, Villanova Truschedu adotta il modello semplificato di DUP, garantendo comunque la piena coerenza con i principi di sostenibilità, trasparenza e misurabilità dell'azione amministrativa.

La programmazione tiene conto delle caratteristiche demografiche e territoriali del Comune, del contesto socio-economico, delle risorse correnti e degli investimenti finanziabili mediante contributi regionali, statali e avanzo di amministrazione. Il documento individua gli obiettivi strategici e operativi organizzati per missioni e programmi, delineando le priorità di intervento per il triennio 2026–2028.

Tra le principali linee di azione figura la messa in sicurezza della rete viaria comunale, comprensiva del miglioramento della segnaletica orizzontale e verticale e degli interventi sulle strade rurali. Sono previsti ulteriori interventi di decoro e riqualificazione urbana, con attenzione alle aree verdi e agli spazi pubblici.

Proseguiranno le opere già avviate quali:

- ampliamento dell'area cimiteriale;
- lavori di riqualificazione delle strade interne il centro abitato - Via Regina Margherita;
- avvio dei lavori di riqualificazione di via Giulio Cesare, finanziati dalla Regione Sardegna con cofinanziamento del Comune tramite l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione;
- prosecuzione del progetto di tutela degli alberi monumentali;
- ampliamento della piscina comunale, finanziato con avanzo di amministrazione;
- realizzazione dell'area attrezzata di sosta occasionale per camper e caravan, finanziata con fondi regionali.

In ambito educativo, saranno garantite le misure regionali per il diritto allo studio, tra cui la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo e le borse di studio per studenti residenti della scuola primaria e secondaria. Proseguirà inoltre l'erogazione dei contributi alle associazioni sportive locali per iniziative ricreative e sportive riconosciute di interesse pubblico.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

In continuità con le politiche regionali di contrasto allo spopolamento, l'Amministrazione attiverà Contributi a fondo perduto a valere su fondi regionali per l'acquisto o ristrutturazione di prime case nei comuni con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti

Rimarranno attivi, tramite l'Unione dei Comuni "Bassa Valle del Tirso e del Grighine", i servizi di gestione integrata dei rifiuti urbani, nell'ottica dell'efficienza e dell'ottimizzazione della spesa.

Il presente DUP costituisce la base tecnica per la predisposizione del bilancio di previsione 2026–2028 e del piano degli investimenti. Le linee programmatiche saranno soggette a monitoraggio annuale e potranno essere aggiornate in relazione a nuove esigenze o opportunità di finanziamento

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Il territorio del Comune di Villanova Truschedu è caratterizzato dalla presenza di imprese di piccola dimensione operanti prevalentemente nel settore agricolo, pastorale, industriale e artigianale. Una buona percentuale della popolazione residente è rappresentata da dipendenti del settore pubblico e da pensionati.

La popolazione mantiene una situazione di stabilità, con un saldo naturale in sostanziale pareggio, ed un saldo migratorio che registra un afflusso di popolazione straniera. Come nel resto del Paese, si rileva un significativo invecchiamento della popolazione.

La presenza di una fascia di popolazione anziana in crescita richiede una costante analisi dei servizi sociali offerti dall'Amministrazione, per tener conto delle nuove esigenze.

Questa sezione è dedicata alla popolazione e alle sue caratteristiche socio demografiche. I dati consentono una visione generale della composizione della cittadinanza.

Risultanze della popolazione

POPOLAZIONE	2024	2023	2022	2021
ABITANTI	292	297	286	293

1.1 DETTAGLIO ANDAMENTO DELLA POPOLAZIONE

POPOLAZIONE	2024	2023	2022	2021
Nati	4	2	2	2
Morti	7	1	5	7
Saldo Naturale	-3	1	-3	-5
Iscritti	6	13	7	/
Cancellati	8	-3	10	4
Saldo Migratorio	-2	10	-3	-4
Totale Popolazione	292	297	286	293

1.2 DATI RELATIVI ALL'IMMIGRAZIONE

	2024	2023	2022	2021
MASCHI	3	5	6	/
FEMMINE	3	8	1	/
TOTALE	6	13	7	/

1.3 COMPOSIZIONE DELLA POPOLAZIONE

	2024	2023	2022	2021
MASCHI	137	138	136	135
FEMMINE	155	159	150	158
TOTALE	292	297	286	293

Risultanze del Territorio

Superficie in Kmq				16,61
RISORSE IDRICHE				
	* Fiumi e torrenti			
Fiume Tirso				
STRADE				
	* Statali	Km.	7,00	
	* Regionali	Km.	2,00	
	* Provinciali	Km.	0,00	
	* Comunali	Km.	11,00	
	* Autostrade	Km.	0,00	
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI				
* Piano regolatore adottato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
* Programma di fabbricazione	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica e popolare	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI				
* Industriali	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
* Artigianali	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
* Commerciali		Si	<input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)				
	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
Se si, indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)				
				0
	AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE	
P.E.E.P.	mq. 0,00		mq. 0,00	
P.I.P.	mq. 0,00		mq. 0,00	

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

L'ente destina parte delle risorse ai servizi generali, ossia quegli uffici che forniscono un supporto al funzionamento dell'intero apparato comunale. Di diverso peso è il budget dedicato ai servizi per il cittadino, nella forma di servizi a domanda individuale, produttivi o istituzionali.

Si tratta di prestazioni di diversa natura e contenuto, perchè:

- I servizi produttivi tendono ad autofinanziarsi e quindi operano in pareggio o producono

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

utili di esercizio;

- I servizi a domanda individuale sono in parte finanziati dalle tariffe pagate dagli utenti, beneficiari dell'attività;
- I servizi di carattere istituzionale sono prevalentemente gratuiti, in quanto di stretta competenza pubblica. Queste attività posseggono una specifica organizzazione e sono inoltre dotate di un livello adeguato di strutture.

Asili nido	n. 0	posti n.	0		
Scuole dell'infanzia	n. 0	posti n.	0		
Scuole primarie	n. 0	posti n.	0		
Scuole secondarie	n. 0	posti n.	0		
Strutture residenziali per anziani	n. 1	posti n.	32		
Farmacia comunali	n. 0				
Depuratori acque reflue	n. 1				
Rete acquedotto	Km. 3.00				
Aree verdi, parchi e giardini	Kmq. 0.10				
Punti luce Pubblica Illuminazione	n. 120				
Rete gas	Km. 3.00				
Discariche rifiuti	n. 1				
Mezzi operativi per gestione territorio	n. 2				
Veicoli a disposizione	n. 1				
Altre strutture: Centro di aggregazione Sociale, Bar ristorante piscina, biblioteca comunale.					
Accordi di programma	n. 0				
Convenzioni	n. 1	Servizio segreteria			

Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Il Comune di Villanova Truschedu, gestisce in forma diretta (sia per conto del proprio personale dipendente sia attraverso procedure d'appalto tese all'individuazione di operatori economici esterni) diversi servizi di carattere amministrativo quali:

SERVIZIO	MODALITA' DI GESTIONE	SOGGETTO GESTORE
Servizi di comunicazione istituzionale e sito istituzionale, ivi incluse tutte le attività di popolamento delle sezioni e delle informative alla popolazione.	Gestione diretta	Personale dipendente del comune
Servizio di assistenza informatica delle	Gestione diretta	Ditta esterna

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

attrezzature in dotazione, gestione software e amministratore di sistema, internet e telefonia		
Servizio tecnico e servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni di proprietà comunale	Gestione diretta	Personale dipendente del comune
Servizi demografici e cimiteriali	Gestione diretta	Personale dipendente del comune
Servizi socio-culturali, ivi incluse le forme di coordinamento con le associazioni del territorio e le procedure di sovvenzioni e benefici economici in attuazione delle leggi regionali di riferimento che demandano le attività ai comuni	Gestione diretta	Personale dipendente del comune
Attività amministrative connesse al rilascio di pass invalidi e autorizzazione alla caccia.	Gestione diretta	Personale dipendente del comune
Servizio paghe	Gestione diretta	Ditta esterna
Trasporto scolastico	Gestione diretta	Ditta esterna

Servizi gestiti in forma associata

Di seguito vengono riepilogati i servizi gestiti in forma associata:

SERVIZIO	MODALITA' DI GESTIONE	SOGGETTO GESTORE
Gestione biblioteca comunale	Gestione associata	Unione dei Comuni Bassa Valle del Tirso e del Grighine
Raccolta e smaltimento rifiuti solidi e urbani	Gestione associata	Unione dei Comuni Bassa Valle del Tirso e del Grighine
Nucleo di valutazione	Gestione associata	Unione dei Comuni Bassa Valle del Tirso e del Grighine
Mensa scolastica	Gestione associata	Unione dei Comuni Bassa Valle del Tirso e del Grighine
Suape - sportello unico delle attività produttive ed edilizia	Gestione associata	Unione dei Comuni Bassa Valle del Tirso e del Grighine
Servizio DPO (Data Protection Officer)	Gestione associata	Unione dei Comuni Bassa Valle del Tirso e del Grighine

Servizi affidati a organismi partecipati

SERVIZIO	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	SOGGETTO GESTORE
Ente regolatore del Servizio idrico integrato regionale	0,0003345	Ente di Governo d'Ambito della Sardegna (EGAS)

Servizi affidati ad altri soggetti

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

1. Il Plus d'Ambito del distretto di Oristano gestisce i servizi di Assistenza domiciliare e di Educativa domiciliare.
2. Bar, Ristorante, Piscina e spogliatoi. La gestione è stata affidata con concessione sessennale alla Sig.ra Marcias Ivana.
3. Comunità Integrata e Alloggio per Anziani. La gestione è stata affidata in concessione alla Cooperativa Sociale Insieme Si Può, con sede in Milis Via Grazia Deledda n. 2.

Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2024 € 2.984.955,78

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2024 € 2.984.955,78

Fondo cassa al 31/12/2023 € 2.288.696,95

Fondo cassa al 31/12/2022 € 1.357.539,04

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente: **Nessuna**

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3-(b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2024	5.937,75	1.145.424,38	0,51 %
2023	7.276,35	1.110.550,77	0,65 %
2022	8.557,51	838.513,24	1,02 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
2024	/
2023	/
2022	/

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Nel corso di questi ultimi anni l'Ente ha garantito la stabilità degli equilibri di bilancio fronteggiando le maggiori spese inerenti al periodo Covid, all'incremento dei costi energetici e alla riduzione dei trasferimenti erariali dovuti alla spending review.

Il calo dei trasferimenti erariali e regionali è stato compensato mediante una politica finanziaria tesa al contenimento della spesa corrente.

Gestione delle risorse umane

Personale

L'attuale struttura organizzativa dell'Ente è articolata in 2 Aree, la cui responsabilità è affidata ai Funzionari titolari di incarico di elevata qualificazione.

AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	DIPENDENTE	CAT.
Funzionario Contabile 36 h con attribuzione EQ	Coperto	AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX D1)
Assistente sociale 36 h	Coperto	AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX D4)
Istruttore Amministrativo 36 h	Coperto	AREA ISTRUTTORI (EX C5)
AREA TECNICA/VIGILANZA	DIPENDENTE	CAT.
Funzionario Tecnico 6 h con attribuzione EQ	Coperto	AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX D1)
Funzionario Tecnico 18 h	Da coprire (procedura concorsuale avviata)	AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX D1)
Istruttore vigilanza 6 h assunto ai sensi dell'art. 1, c. 557, L. 311/2004	Coperto	AREA ISTRUTTORI (EX C1)
Operaio comunale 36 h	Da coprire	AREA OPERATORI ESPERTI (EX B)

In merito alla programmazione del personale 2026/2028, la Giunta Comunale provvederà entro il mese di Gennaio 2026 con separata deliberazione (previo parere del Revisore dei Conti) ad approvare il PIAO 2026/2028 previsto dall'art. 6, cc. 1-4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, in quanto, il DUP non deve più contenere il Piano triennale dei fabbisogni di personale.

Con il Decreto Legge n. 80 del 09.06.2021, convertito con modificazioni dalla Legge n. 113 del 06.08.2021 viene introdotto all'art. 6, il "Piano integrato di attività e organizzazione" (PIAO), che

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

sostituisce una serie di Piani che finora le Amministrazioni Pubbliche erano tenute a predisporre separatamente tra cui anche il Piano dei Fabbisogni di Personale (PFP).

Per effetto della normativa sopracitata e con l'introduzione del PIAO, il piano triennale del fabbisogno del personale non farà più parte dei contenuti del DUP. Al fine di adeguare la disciplina del DUP all'articolo 6 del decreto-legge n. 80/2022, che ha inserito il Piano dei fabbisogni di personale nel PIAO, la Commissione Arconet (Faq 51) ha predisposto lo schema del DM, di aggiornamento dell'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118 del 2011, per prevedere che la Parte 2 della Sezione Operativa del DUP (SeO) definisce, per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP, le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

Il D.M. 17.03.2020 attraverso le disposizioni combinate dell'art. 4 e dell'art. 5, introduce un meccanismo per il quale il Comune "virtuoso" può espandere la spesa di personale fino al valore "soglia" determinato dalla Tabella 1 (art.4) secondo la propria fascia demografica, ma solo nel rispetto dell'incremento progressivo della spesa (basato sul valore storico della spesa di personale del rendiconto 2018) indicato dalla successiva Tabella 2 all'art. 5.

A decorrere dal 01.01.2025, l'applicazione della Tabella 2 è venuta meno, in quanto l'art. 5 del D.M. in questione ha cessato i propri effetti al 31.12.2024.

Anche nel 2026, dunque, ai fini dell'adozione degli strumenti di programmazione finanziaria e strategica relativi al triennio 2026-2028, la "soglia" di riferimento da prendere in considerazione dovrà essere individuata secondo i valori stabiliti dalla Tabella 1, di cui all'art. 4 del D.M. 17.03.2020.

Si da atto che la previsione delle spese di personale contenuta nel bilancio di previsione 2026/2028 sarà oggetto di revisione in seguito all'approvazione del PIAO 2026/2028.

Si da comunque atto che tale previsione è coerente con i limiti previsti per le spese di personale dalla normativa vigente, in particolare:

- LIMITE SPESA DI PERSONALE ART. 1 CO. 557 E SS L. 296/2006 (limite anno 2008)
- DM 17/03/2020
- LIMITE SPESA LAVORO FLESSIBILE ART. 9 CO. 28 DL 78/2010 (anno 2009).

Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

ENTRATE

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a garantire la copertura totale dei costi del Servizio di Raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani, mentre, restano invariate le aliquote IMU ad eccezione dell'aliquota relativa ai fabbricati rurali ad uso strumentale (aliquota in vigore nel 2025 - 0,05 % -- aliquota in vigore dal 2026 - 0,00 %).

Le entrate relative alle restanti imposte e tasse quali Canone unico patrimoniale vengono previste sulla base degli stanziamenti dell'esercizio precedente;

Anche per l'esercizio 2026 è previsto il ricorso allo strumento dell'avviso di accertamento per i casi di omesso o incompleto versamento dell'imposta IMU e l'invio di solleciti TARI per il recupero delle somme non introitate dall'Ente.

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

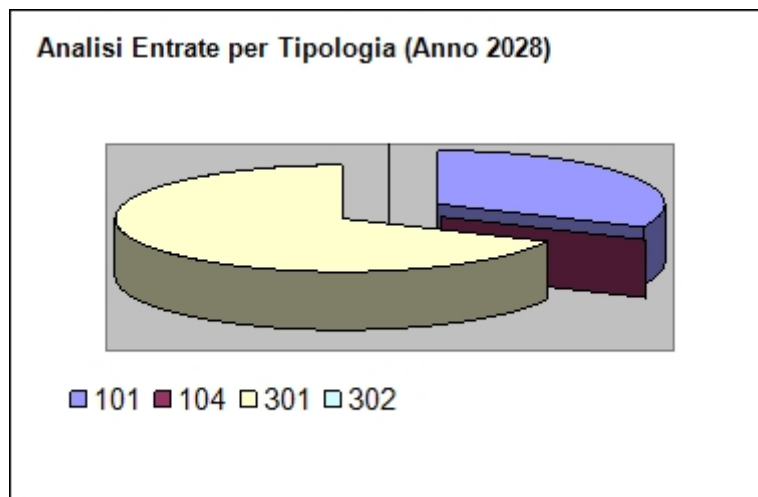
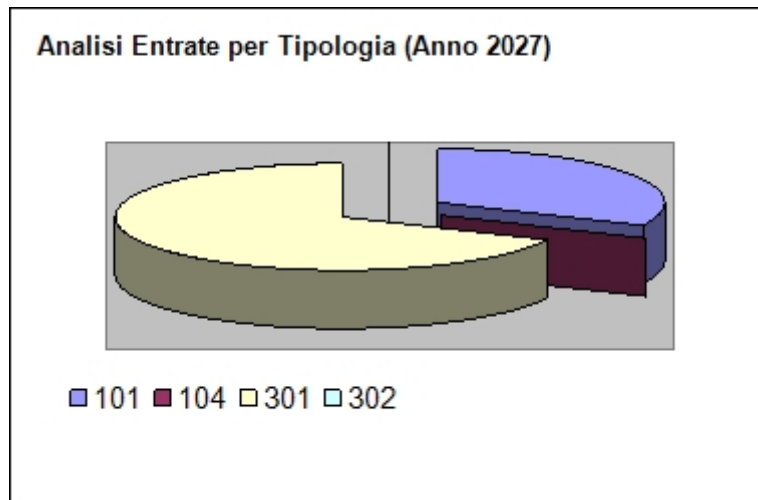
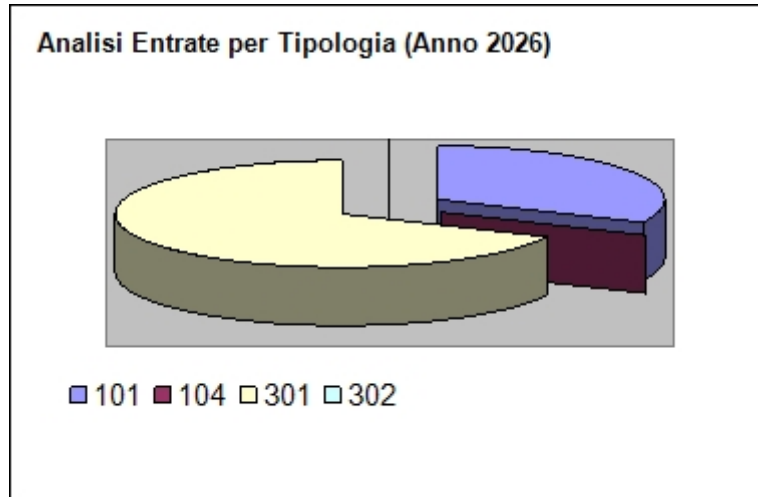
Titolo	Denominazione	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	53.501,04	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	29.266,78	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	1.707.199,27	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2026		previsione di cassa	2.984.955,78	3.321.824,10		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	67.457,84	previsione di competenza	154.054,06	156.214,38	156.214,38	156.214,38
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	18.144,38	previsione di cassa	203.861,40	223.672,22		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	57.455,24	previsione di competenza	882.356,07	848.306,09	848.280,09	847.679,09
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	352.290,30	previsione di competenza	894.586,64	866.450,47		
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	21.694,80	previsione di competenza	100.216,24	99.442,84	99.442,84	99.442,84
			previsione di cassa	182.816,48	156.273,08		
			previsione di competenza	197.039,06	109.266,75	69.681,44	69.681,44
			previsione di cassa	433.846,11	461.557,05		
			previsione di competenza	306.000,00	306.000,00	306.000,00	306.000,00
			previsione di cassa	313.889,11	327.694,80		
	TOTALE TITOLI	517.042,56	previsione di competenza	1.639.665,43	1.519.230,06	1.479.618,75	1.479.017,75
			previsione di cassa	2.028.999,74	2.035.647,62		
	TOTALE GENERALE ENTRATE	517.042,56	previsione di competenza	3.429.632,52	1.519.230,06	1.479.618,75	1.479.017,75
			previsione di cassa	5.013.955,52	5.357.471,72		

Analisi entrate: Politica Fiscale

Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	50.027,00	50.027,00	50.027,00
		cassa	117.305,85		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	106.187,38	106.187,38	106.187,38

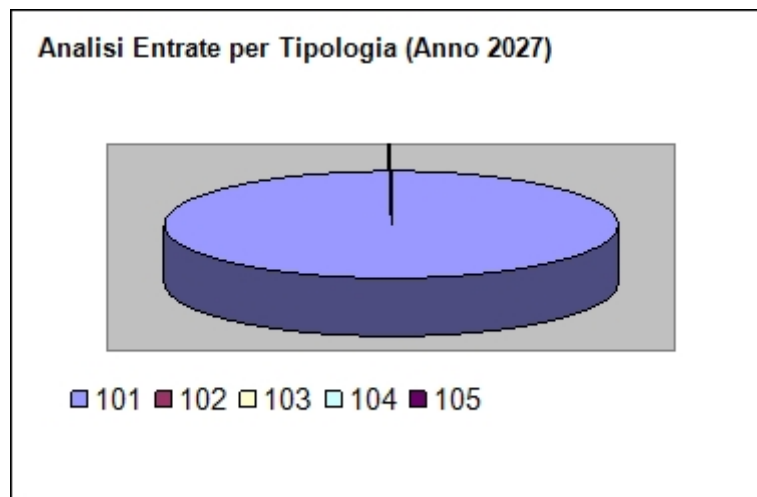
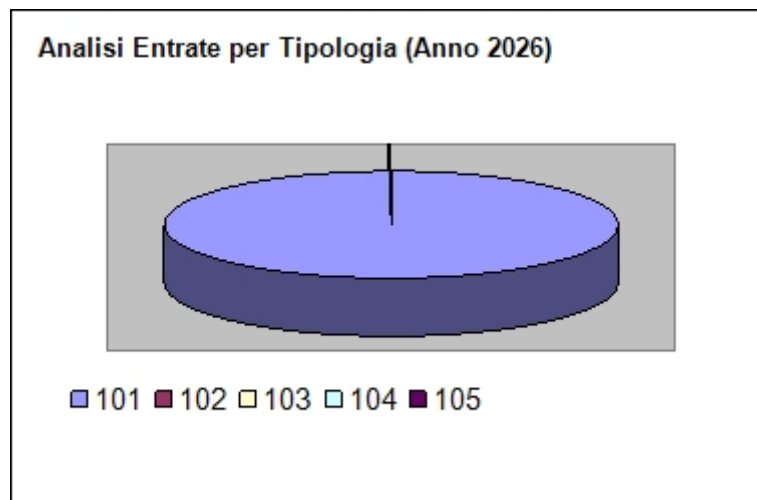
Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

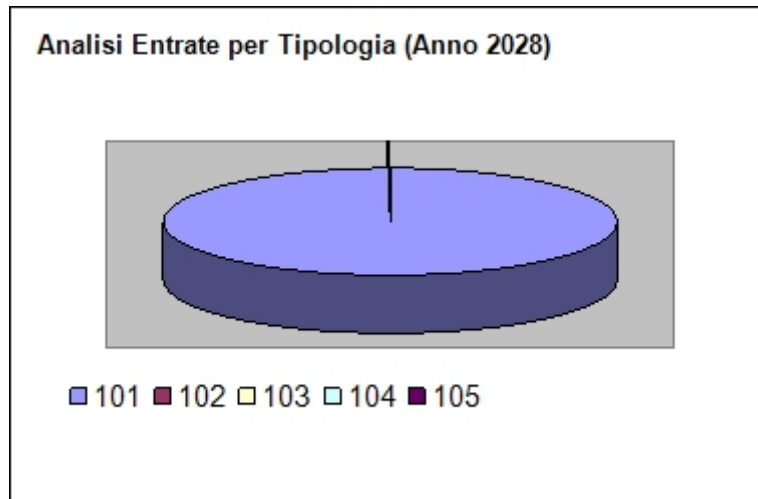
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	cassa	106.366,37		
		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	156.214,38	156.214,38	156.214,38
		cassa	223.672,22		



Analisi entrate: Trasferimenti correnti

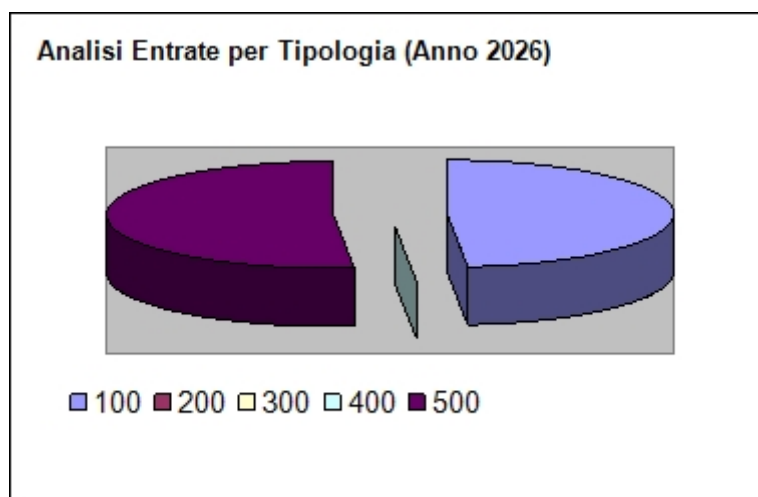
<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	846.912,37	846.886,37	846.285,37
		cassa	865.056,72		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	1.393,72	1.393,72	1.393,72
		cassa	1.393,75		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO			848.306,09	848.280,09	847.679,09
			866.450,47		

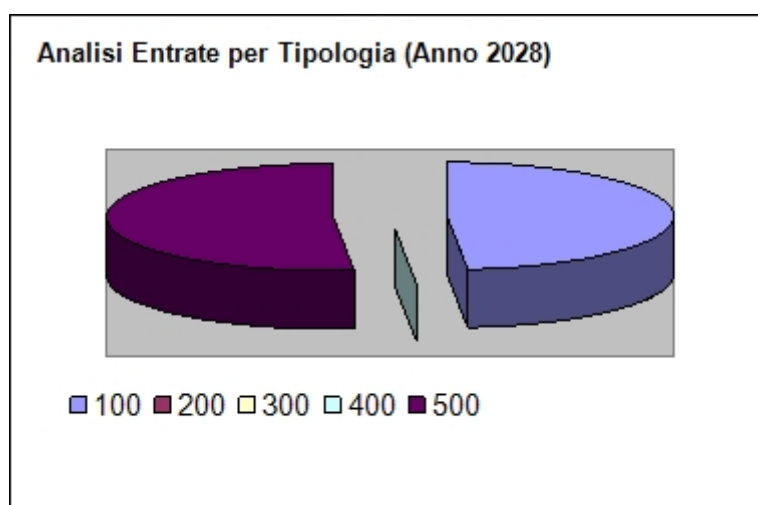
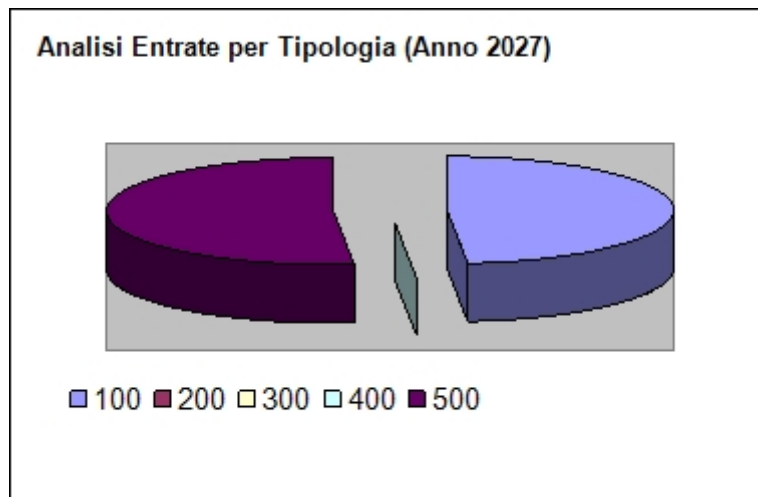




Analisi entrate: Politica tariffaria

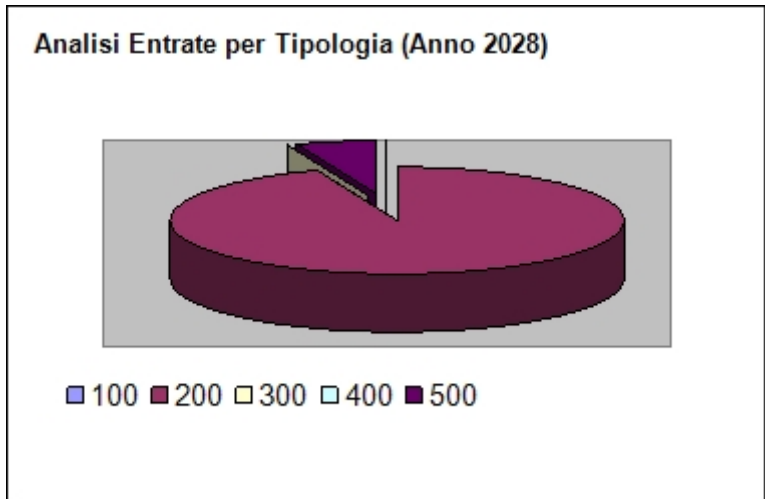
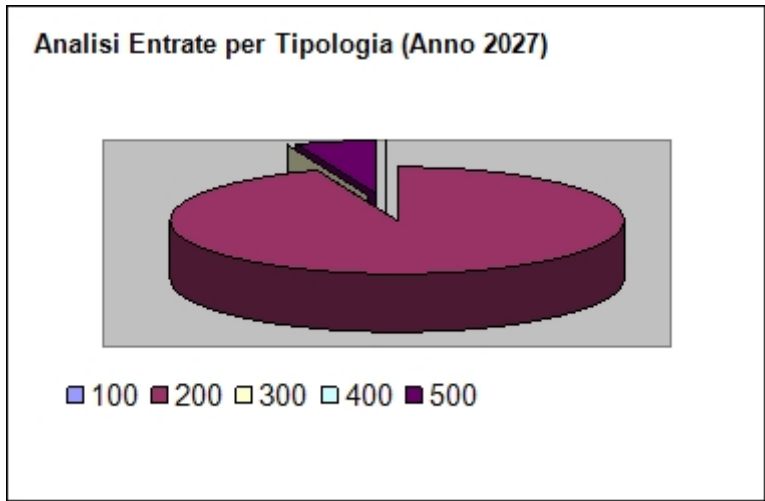
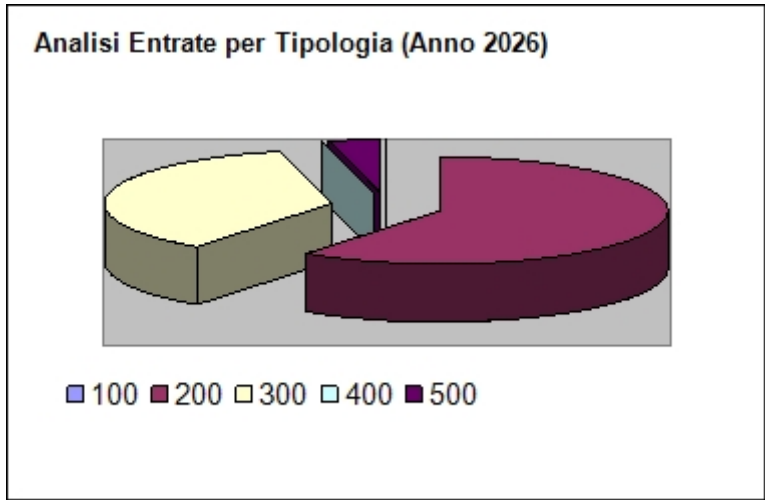
Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	48.242,84	48.242,84	48.242,84
		cassa	77.282,84		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Interessi attivi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	51.200,00	51.200,00	51.200,00
		cassa	78.990,24		
TOTALI TITOLO		comp	99.442,84	99.442,84	99.442,84
		cassa	156.273,08		





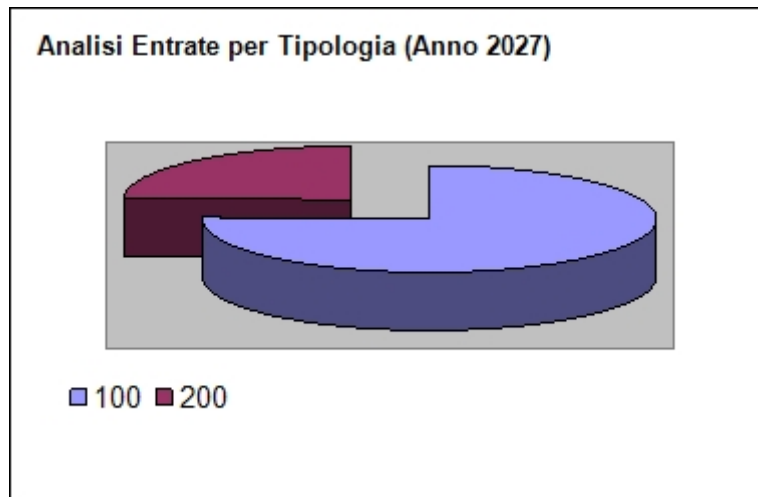
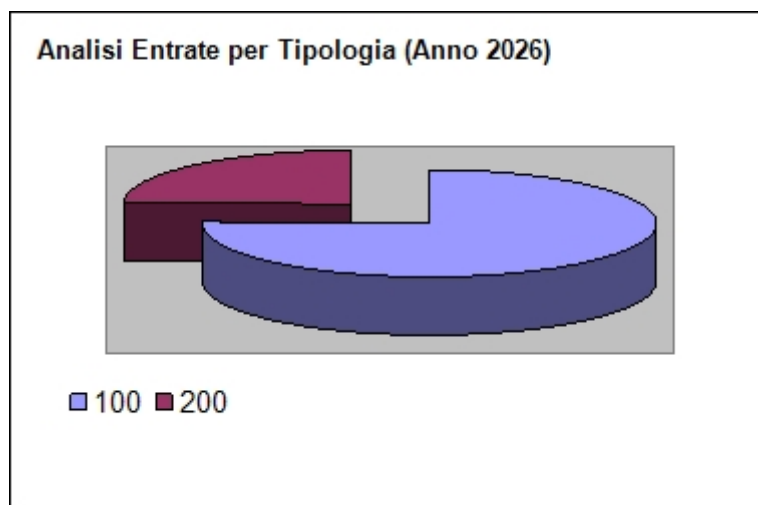
Analisi entrate: Entrate in c/capitale

Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	65.681,44	65.681,44	65.681,44
		cassa	417.971,74		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	39.585,31	0,00	0,00
		cassa	39.585,31		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	4.000,00	4.000,00	4.000,00
		cassa	4.000,00		
	TOTALI TITOLO	comp	109.266,75	69.681,44	69.681,44
		cassa	461.557,05		

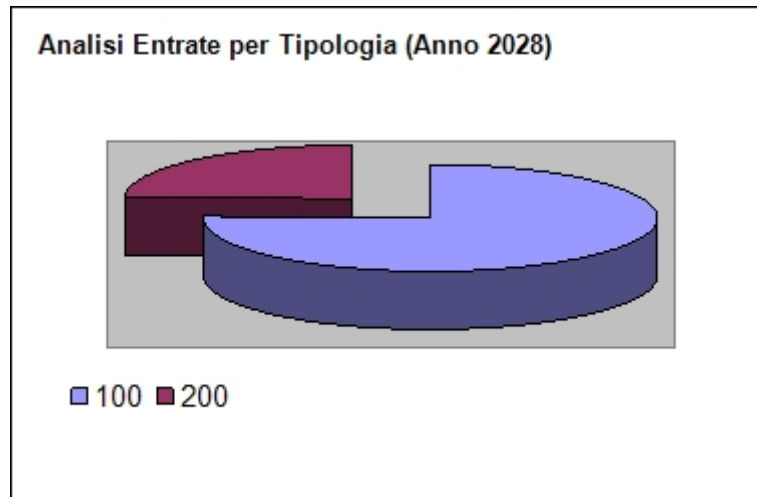


Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Entrate per partite di giro	comp	231.000,00	231.000,00	231.000,00
		cassa	250.837,10		
200	Entrate per conto terzi	comp	75.000,00	75.000,00	75.000,00
		cassa	76.857,70		
TOTALI TITOLO		comp	306.000,00	306.000,00	306.000,00
		cassa	327.694,80		



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028



SPESE

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2026-2028 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli. Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

Riepilogo delle Missioni	Denominazione		Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	554.797,38	572.059,76	568.957,17
		di cui già impegnato	29.312,28	24.723,98	4.256,37
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	898.223,12		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	40.703,95	40.703,74	40.703,74
		di cui già impegnato	29.999,71	17.999,83	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	52.703,83		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	32.967,70	29.512,99	28.967,70
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	39.845,34		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	380.341,97		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	13.600,00	13.600,00	13.600,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	23.530,24		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	39.585,31	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	53.670,62		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e	previsione di competenza	82.220,72	76.293,81	76.293,81

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

	dell'ambiente	<i>di cui già impegnato</i>	8.156,31	8.156,31	3.459,61
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di cassa	133.597,58		
		previsione di competenza	112.284,77	111.995,55	111.371,30
		<i>di cui già impegnato</i>	2.970,00	2.970,00	1.980,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 11	Soccorso civile	previsione di cassa	417.126,60		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	204.486,06	204.636,06	204.636,06
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 13	Tutela della salute	previsione di cassa	436.179,44		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	2.000,00	2.500,00	2.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di cassa	2.000,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di cassa	13.041,20		
		previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di cassa	3.000,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	91.449,54	104.298,43	107.345,31
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 50	Debito pubblico	previsione di cassa	20.000,00		
		previsione di competenza	34.134,63	13.018,41	13.642,66
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di cassa	34.134,63		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	306.000,00	306.000,00	306.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	322.845,64		
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	1.519.230,06	1.479.618,75	1.479.017,75
		<i>di cui già impegnato</i>	70.438,30	53.850,12	9.695,98
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.830.240,21		
	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	1.519.230,06	1.479.618,75	1.479.017,75
		<i>di cui già impegnato</i>	70.438,30	53.850,12	9.695,98
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.830.240,21		

(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

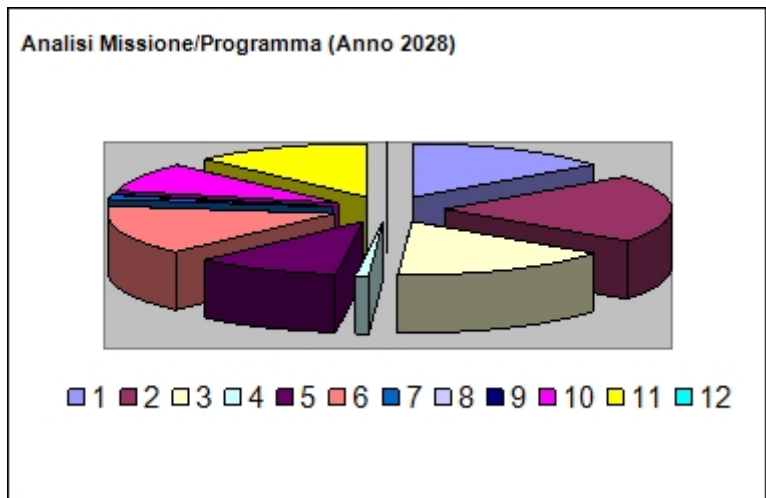
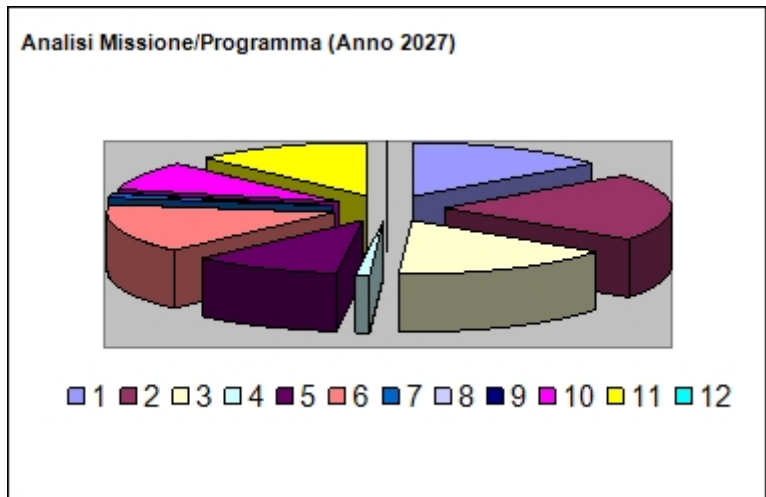
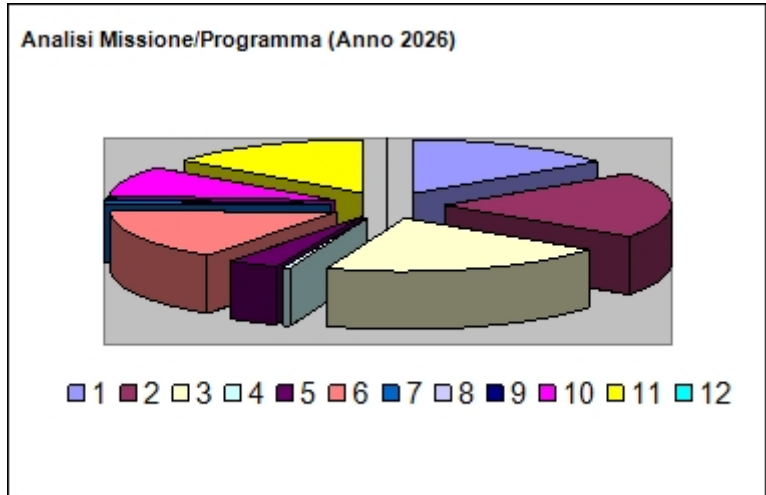
“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

All'interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Organi istituzionali	comp	82.915,00	82.915,00	82.915,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	91.022,55		
2	Segreteria generale	comp	110.982,08	117.100,00	117.100,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	140.381,30		
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	114.405,00	91.405,00	90.048,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	175.074,25		
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	3.000,00	5.500,00	5.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.000,00		
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	20.000,00	60.644,46	58.898,87
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	32.597,26		
6	Ufficio tecnico	comp	85.130,00	85.130,00	85.130,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	235.633,77		
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	7.830,00	7.830,00	7.830,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	7.830,00		
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	7.320,00		
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
10	Risorse umane	comp	50.000,00	50.000,00	50.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	79.404,99		
11	Altri servizi generali	comp	80.535,30	71.535,30	71.535,30
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	125.959,00		
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

TOTALI MISSIONE	comp	554.797,38	572.059,76	568.957,17
	fpv	0,00	0,00	0,00
	cassa	898.223,12		



Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

Nel corso del 2025 si è provveduto ad assumere ai sensi dell'art. 1, c. 557, L. 311/2004 un agente di Polizia Municipale per n. 6 ore settimanali e si prevede di mantenere questa figura in organico anche per l’annualità 2026;

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

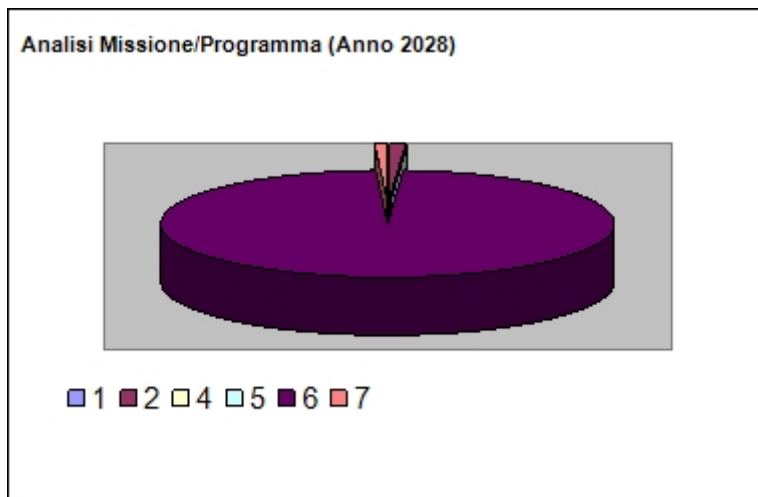
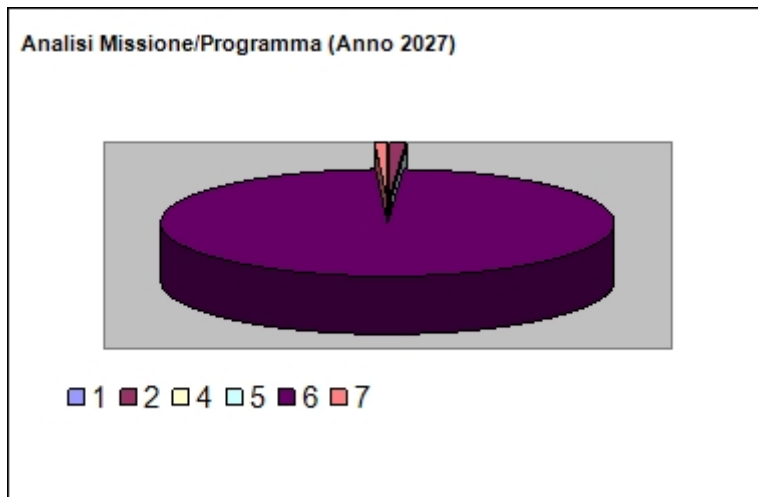
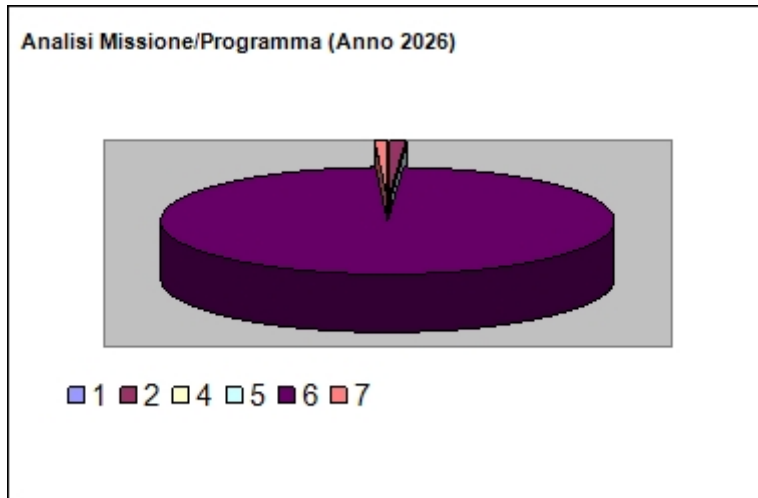
“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
1	Istruzione prescolastica	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	450,00	450,00	450,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	450,00		
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	39.908,94	39.908,94	39.908,94
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	51.908,82		
7	Diritto allo studio	comp	345,01	344,80	344,80
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	345,01		
TOTALI MISSIONE		comp	40.703,95	40.703,74	40.703,74
		fpv	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

	cassa	52.703,83	
--	-------	-----------	--



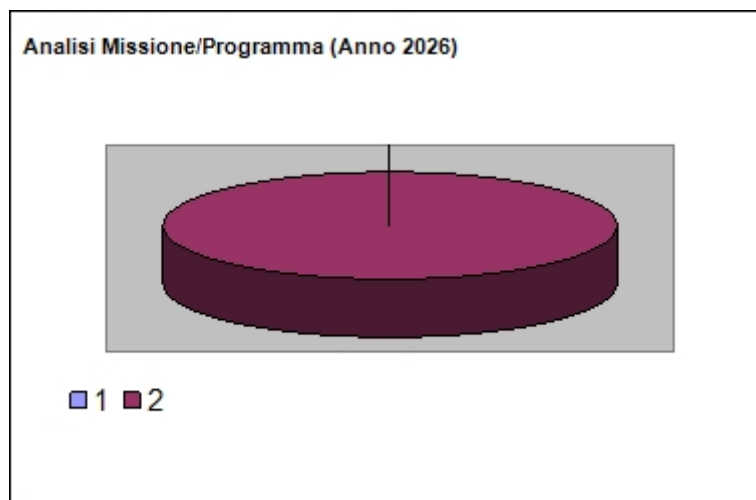
Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

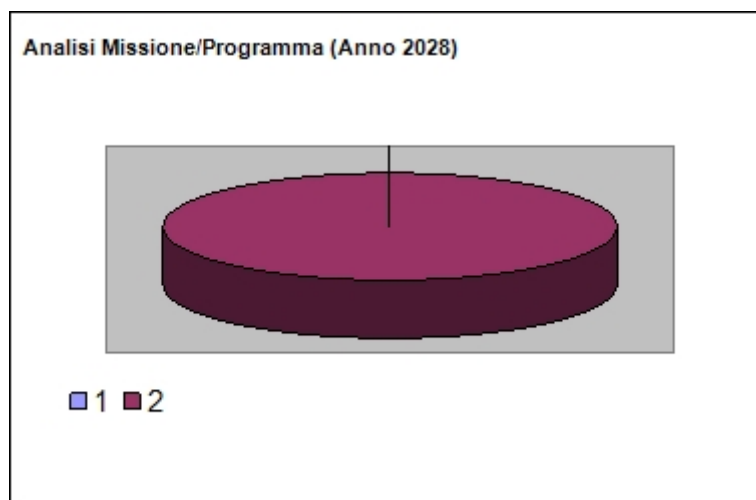
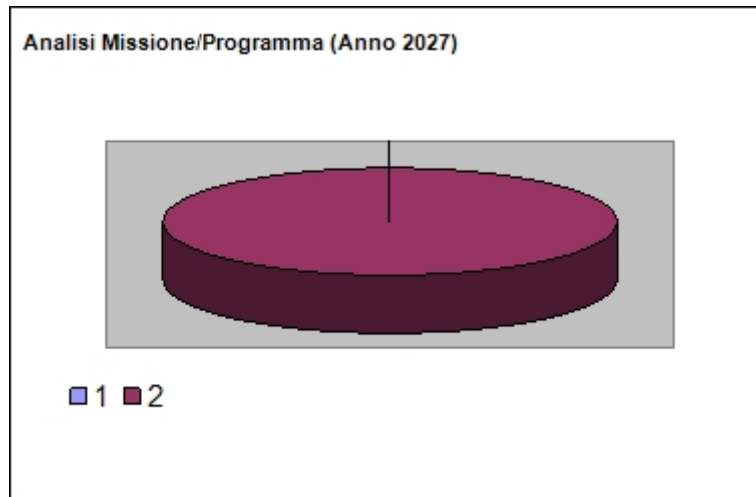
La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

All'interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	6.418,16		
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	32.967,70	29.512,99	28.967,70
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	33.427,18		
TOTALI MISSIONE		comp	32.967,70	29.512,99	28.967,70
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	39.845,34		





Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

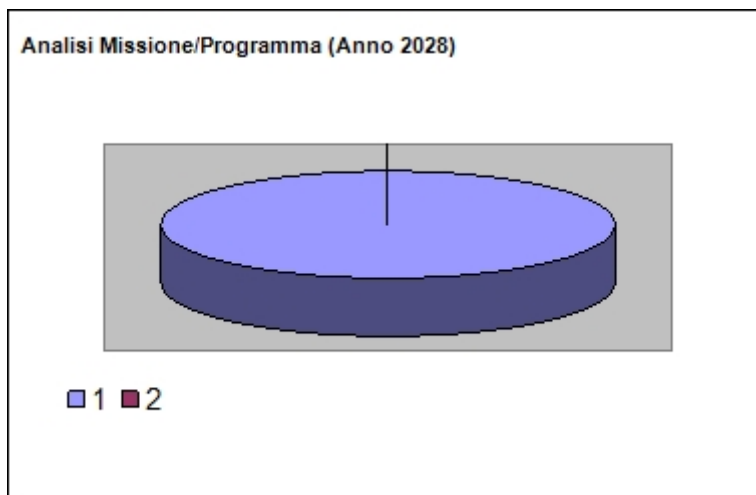
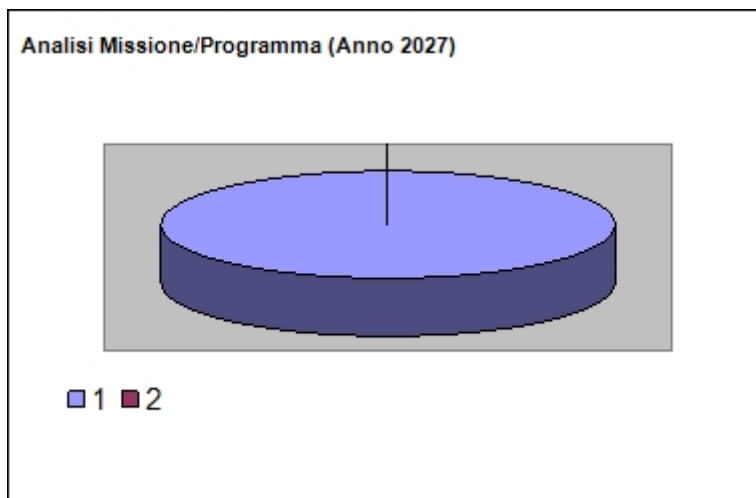
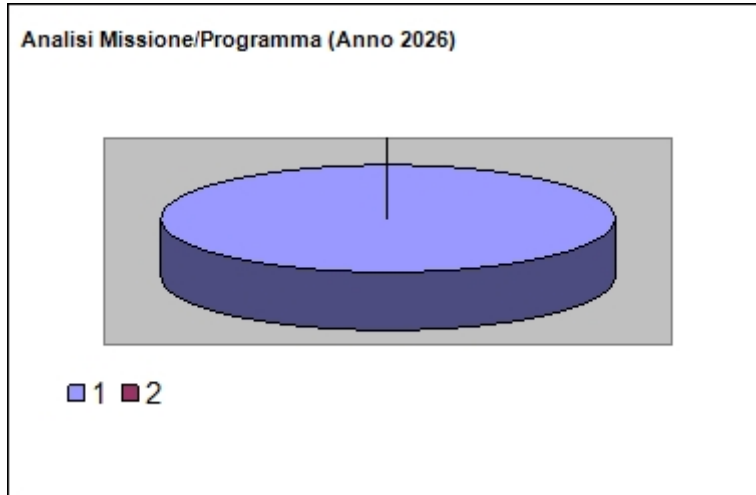
“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

All'interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Sport e tempo libero	comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	380.341,97		

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		<i>fpv</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		<i>fpv</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		cassa	380.341,97		



Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All'interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	13.600,00	13.600,00	13.600,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	23.530,24		
TOTALI MISSIONE		comp	13.600,00	13.600,00	13.600,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	23.530,24		

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

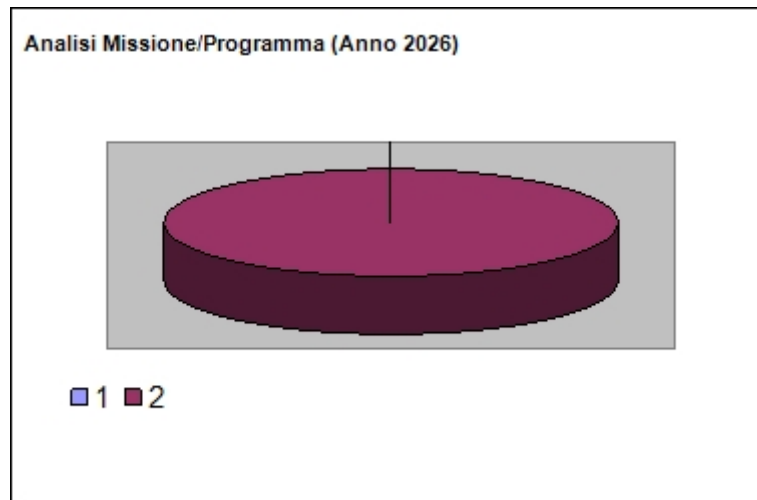
“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All'interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	39.585,31	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	53.670,62		
TOTALI MISSIONE		comp	39.585,31	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

	cassa	53.670,62	
--	-------	-----------	--



Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

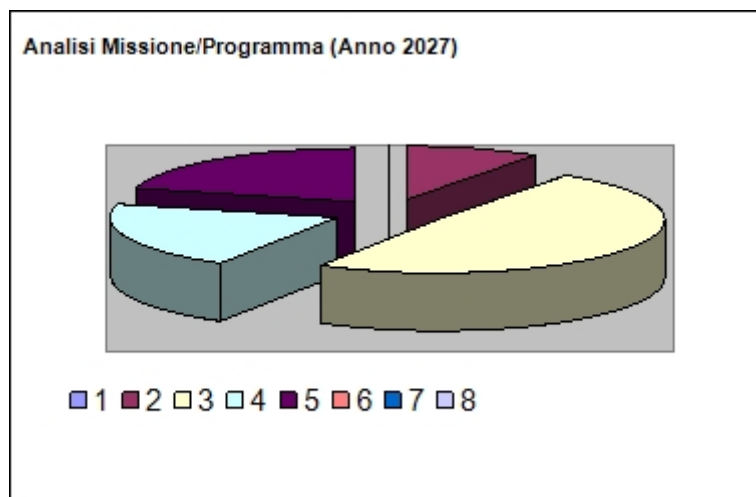
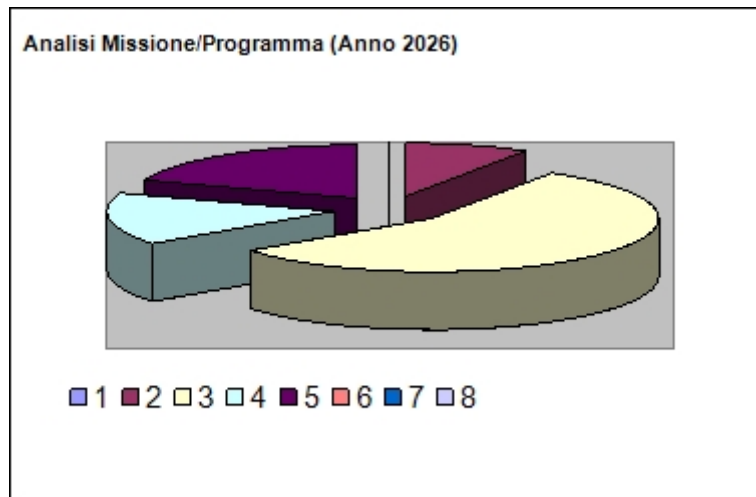
“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

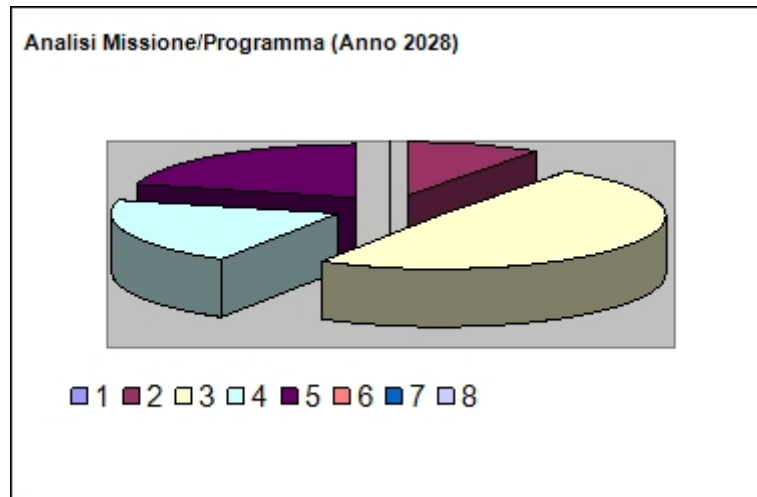
All'interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	7.300,00	7.300,00	7.300,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	14.148,06		
3	Rifiuti	comp	45.920,72	37.420,72	37.420,72
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	82.243,81		
4	Servizio idrico integrato	comp	13.000,00	15.573,09	15.573,09
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	21.205,71		
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	16.000,00	16.000,00	16.000,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00
		cassa	16.000,00		
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	<i>comp</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	cassa	0,00		
		<i>comp</i>	0,00	0,00	0,00
TOTALI MISSIONE		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00
		cassa	133.597,58		
		<i>comp</i>	82.220,72	76.293,81	76.293,81





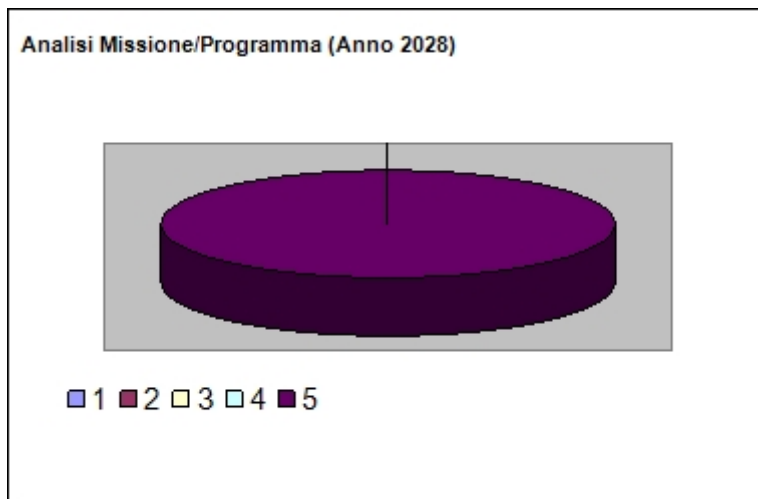
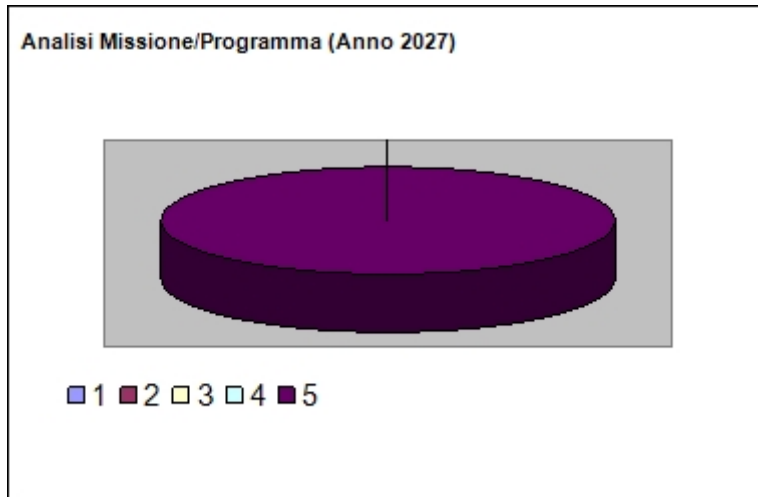
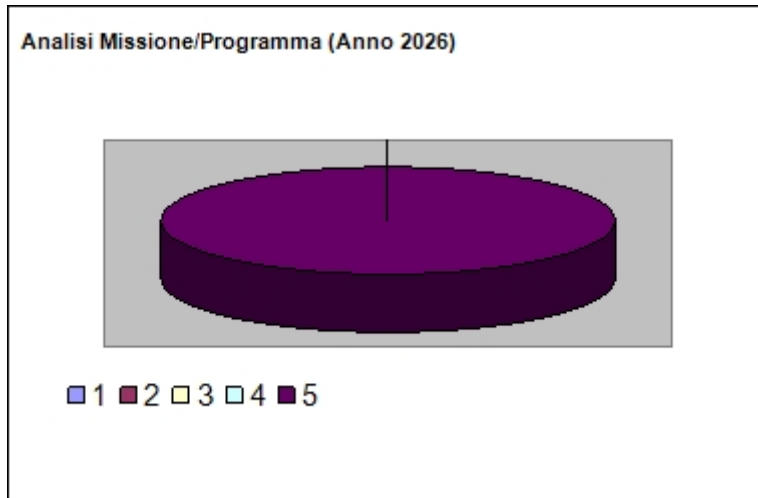
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	112.284,77	111.995,55	111.371,30
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	417.126,60		
TOTALI MISSIONE		comp	112.284,77	111.995,55	111.371,30
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	417.126,60		



Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

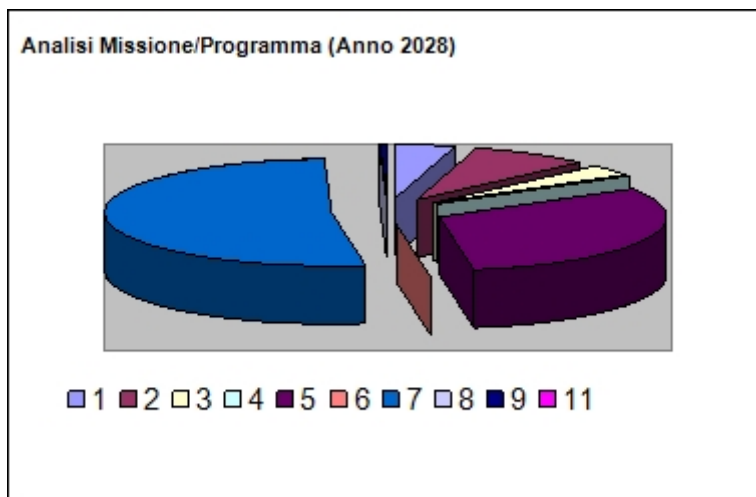
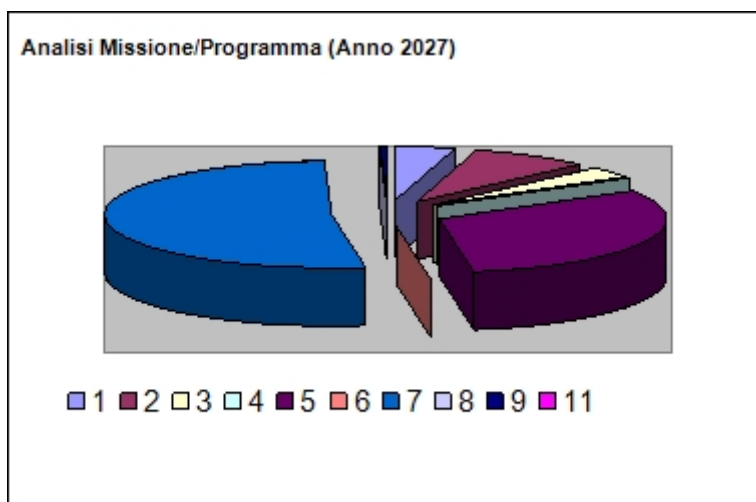
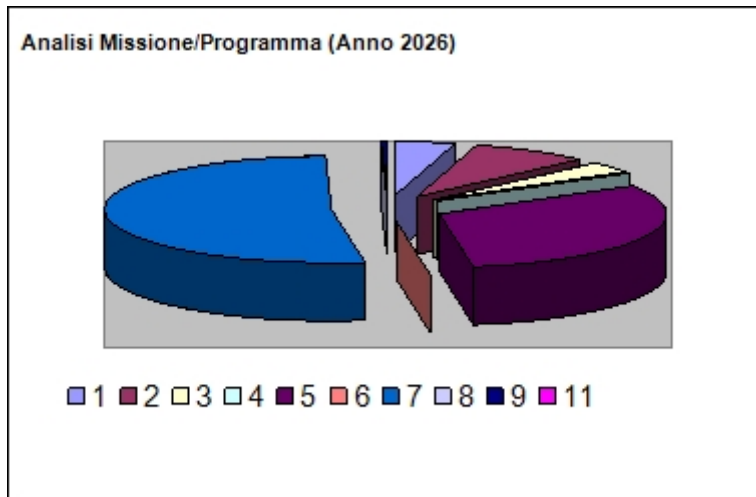
Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All'interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Interventi per l'infanzia e i minori	comp	8.668,20	8.668,20	8.668,20
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	8.668,20		
2	Interventi per la disabilità	comp	17.404,47	17.404,47	17.404,47
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	20.610,44		
3	Interventi per gli anziani	comp	7.000,00	7.000,00	7.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	20.956,80		
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Interventi per le famiglie	comp	64.308,83	64.308,83	64.308,83
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	64.848,44		
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	106.254,56	106.254,56	106.254,56
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	127.269,13		
8	Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	850,00	1.000,00	1.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	193.826,43		
11	Interventi per asili nido	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	204.486,06	204.636,06	204.636,06
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	436.179,44		



Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

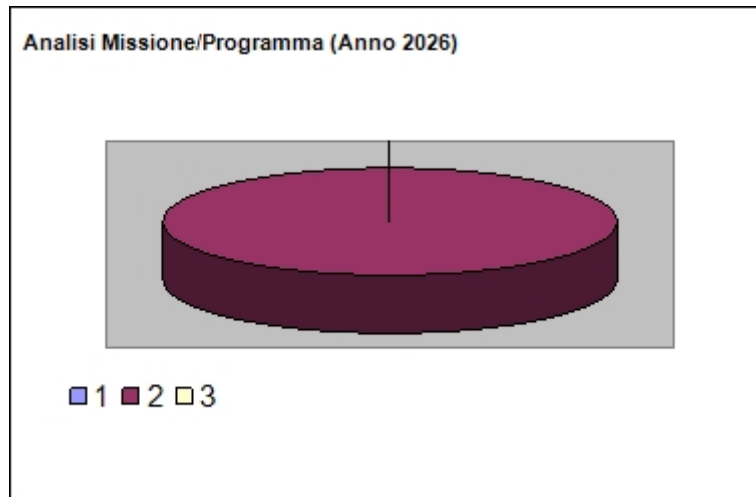
Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

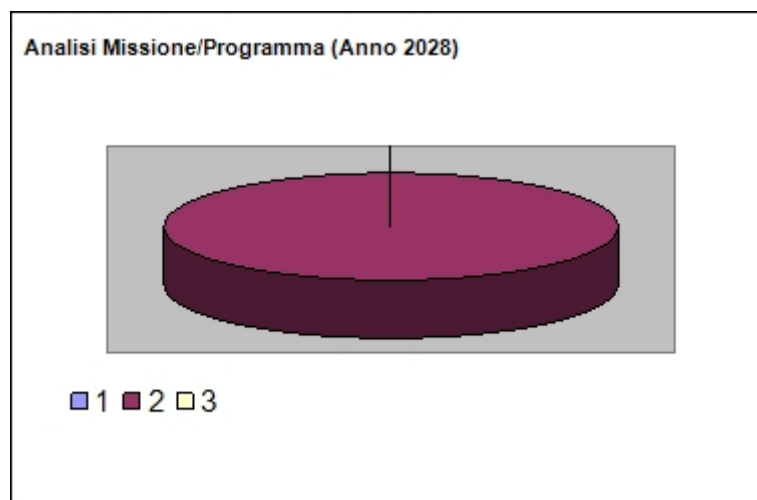
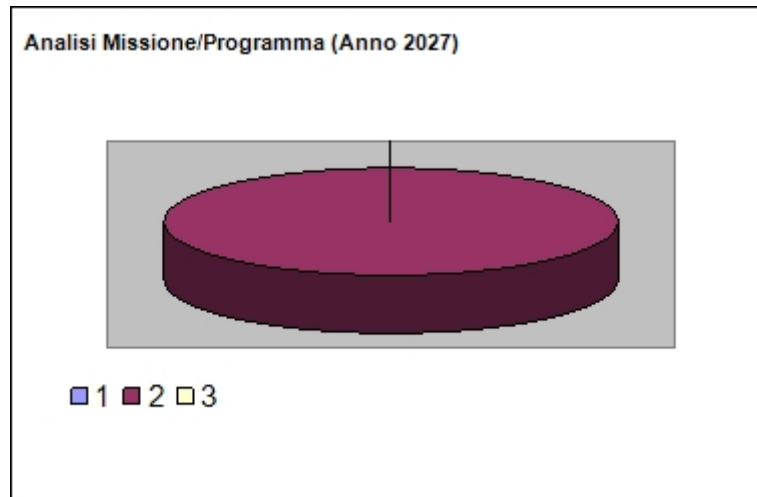
La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

All'interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Formazione professionale	comp	2.000,00	2.500,00	2.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.000,00		
3	Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	2.000,00	2.500,00	2.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.000,00		





Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

All'interno della Missione 18 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

		cassa	3.000,00		
TOTALI MISSIONE		comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.000,00		

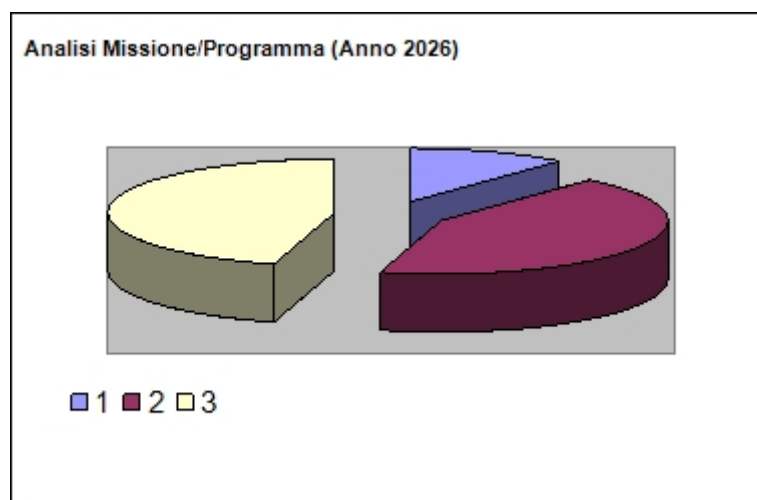
Missione 20 - Fondi e accantonamenti

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

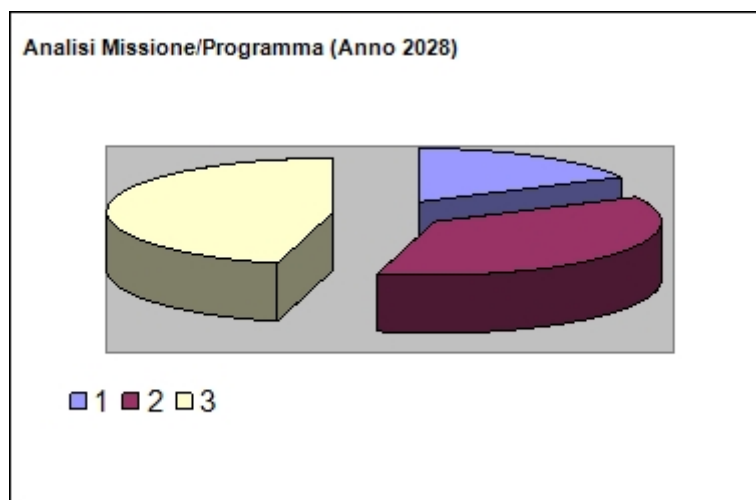
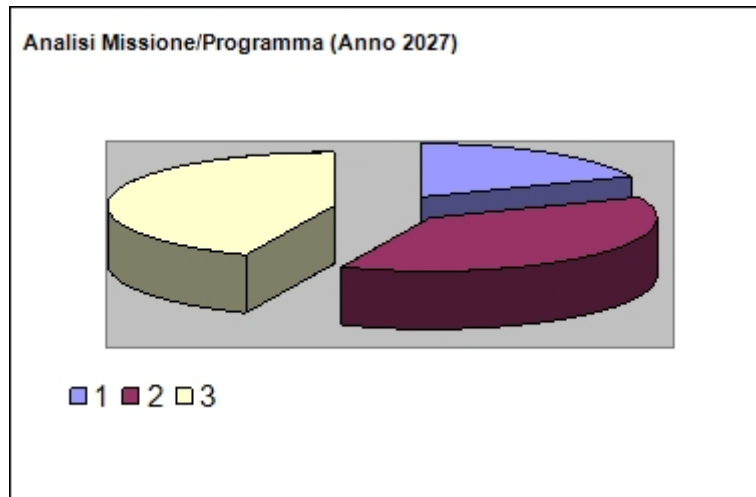
“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All'interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
1	Fondo di riserva	comp	10.370,72	19.503,36	18.670,48
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	20.000,00		
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	39.298,79	39.298,79	39.298,79
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Altri fondi	comp	41.780,03	45.496,28	49.376,04
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	91.449,54	104.298,43	107.345,31
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	20.000,00		



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028



Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	10.370,72	1,00%
2° anno	19.503,36	1,92%
3° anno	18.670,48	1,83%

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio).

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa è stato fissato nelle seguenti misure:

	Importo	%
1° anno	20.000,00	0,81%

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e deve essere in aumento ogni anno sino ad arrivare al 100% a regime dal 2019 e, in particolare, le percentuali minime da coprire sono le seguenti: 55% nel 2016, il 70% nel 2017, l'85% nel 2018 e il 100% dal 2019.

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	Importo
1° anno	39.298,79
2° anno	39.298,79
3° anno	39.298,79

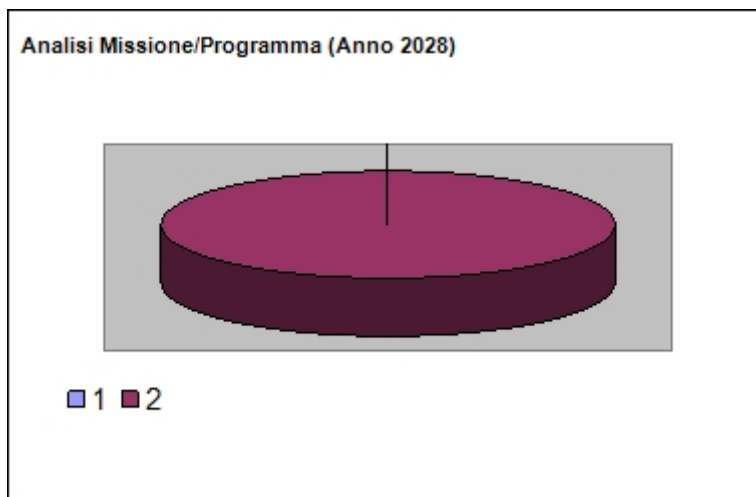
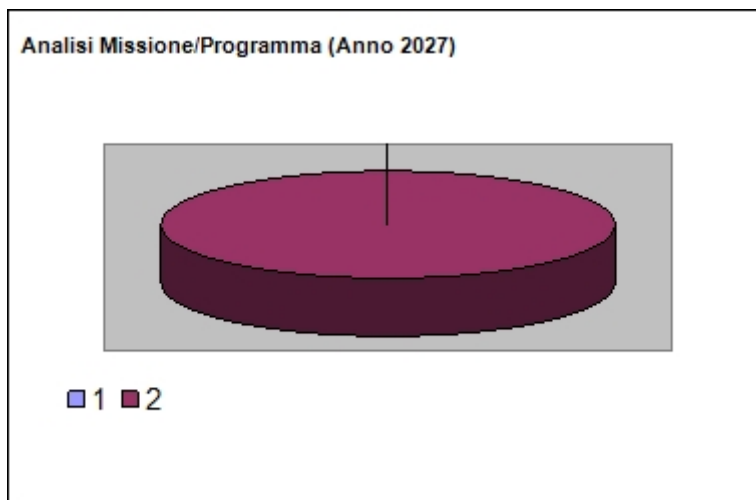
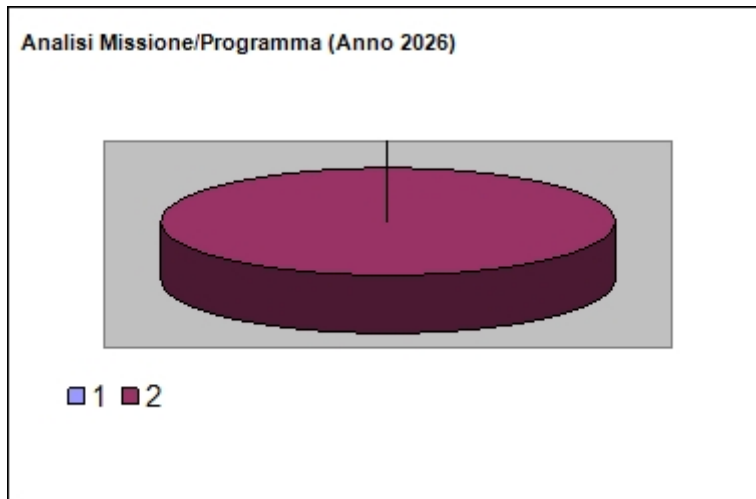
Missione 50 - Debito pubblico

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

All'interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	34.134,63	13.018,41	13.642,66
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	34.134,63		
TOTALI MISSIONE		comp	34.134,63	13.018,41	13.642,66
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	34.134,63		



Missione 99 - Servizi per conto terzi

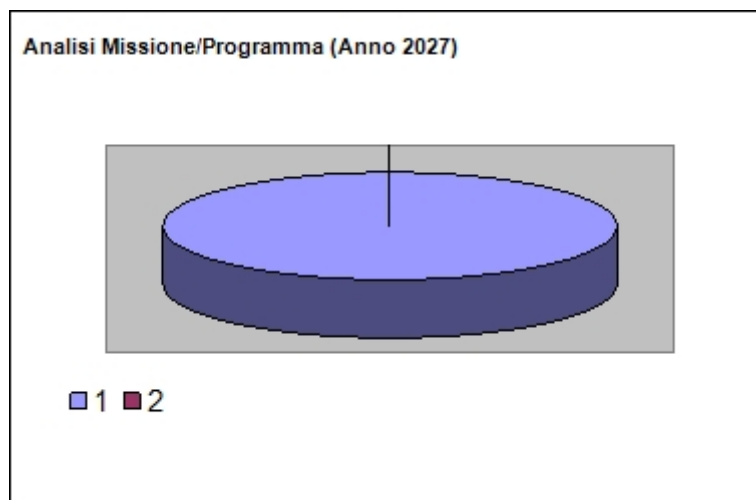
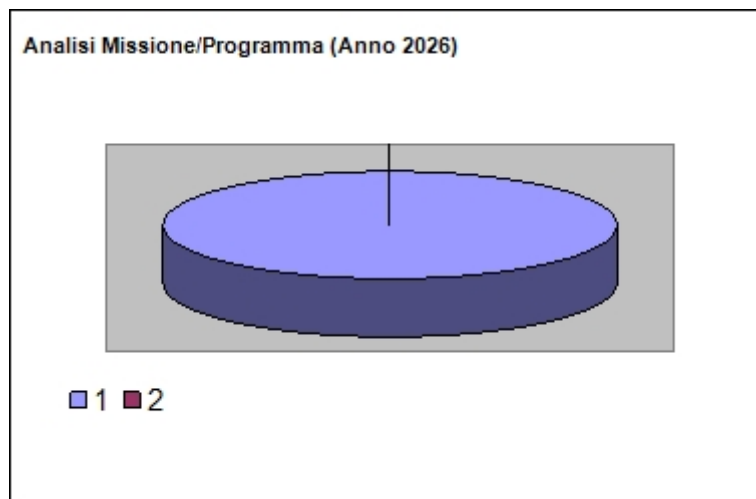
La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

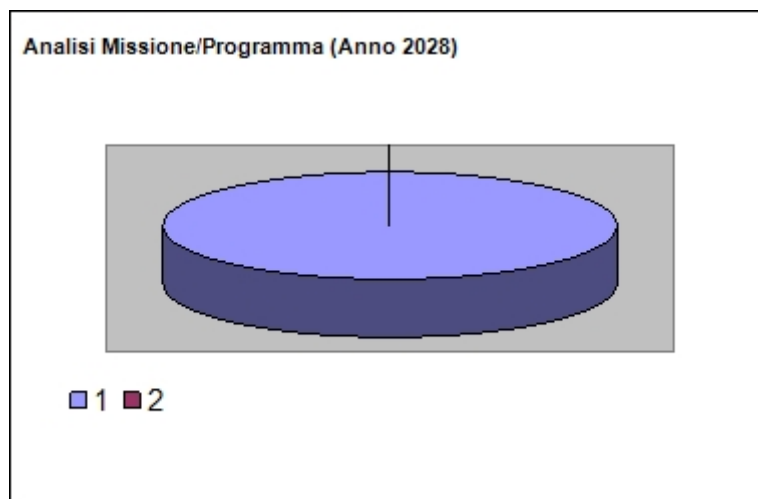
Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	306.000,00	306.000,00	306.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	322.845,64		
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	306.000,00	306.000,00	306.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	322.845,64		





Rispetto dei tempi medi di pagamento

Legame diretto con la gestione di cassa è riscontrabile nella gestione dei “tempi medi pagamento” e procedure di riduzione dello stock del debito commerciale residuo.

Nell’ambito dei sistemi di misurazione e valutazione della performance, secondo il D.L. n. 13/2023, le pubbliche amministrazioni devono obbligatoriamente considerare “specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento”. Tali specifici obiettivi devono essere “valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento”. Il rispetto dei tempi di pagamento rientra tra gli “Obiettivi generali” previsti dall’art. 5, co. 1, lett. a), del D.Lgs. n. 150/2009.

Inoltre, le procedure di infrazione europea, attivate nei confronti dell’Italia al fine di rispettare i termini di pagamento e a vantaggio del sistema economico-produttivo, hanno determinato la necessità di tale misura.

Gli obiettivi sono attribuiti ai “dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture”. Nello specifico si fa riferimento all’indicatore di ritardo annuale dell’art. 1, co. 859, lettera b), e co. 861, della Legge n. 145/2018.

Per di più, il competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile deve verificare il raggiungimento degli obiettivi sul rispetto dei tempi di pagamento, sulla base degli indicatori elaborati dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio.

Di conseguenza, gli enti tenendo conto delle indicazioni normative daranno puntuale attuazione a questa novità nell’ambito dei sistemi di misurazione e valutazione della performance. Di certo il rispetto dei vincoli e di queste disposizioni determina effetti sulla programmazione dei flussi di cassa e quindi è pienamente oggetto di programmazione nel D.U.P. 2026-2028 a livello di indicazioni operative.

	2021	2022	2023	2024
Indicatore Tempi Medi Pagamento	30 gg.	25 gg.	5 gg.	38 gg.
Stock del Debito Residuo	30.649,74	29.496,41	37.841,70	61.819,52

Quadro di sintesi PNRR

La pandemia da Covid-19 ha colpito l'economia italiana più di altri Paesi europei. Nel 2020, il prodotto interno lordo si è ridotto dell'8,9%, a fronte di un calo nell'Unione Europea del 6,2%. L'Italia è stata colpita prima e più duramente dalla crisi sanitaria. La crisi si è abbattuta su un Paese già fragile dal punto di vista economico, sociale ed ambientale. Tra il 1999 e il 2019, il Pil in Italia è cresciuto in totale del 7,9%, mentre nello stesso periodo in Germania, Francia e Spagna, l'aumento è stato rispettivamente del 30,2%, del 32,4% e del 43,6 %.

L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con il Next Generation EU (NGEU) che è un programma di portata e ambizione inedite, che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori; e conseguire un maggiore equità di genere, territoriale e generazionale. Per l'Italia il NGEU rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforme.

L'Italia deve modernizzare la sua pubblica amministrazione, rafforzare il suo sistema produttivo e intensificare gli sforzi nel contrasto alla povertà, all'esclusione sociale e alle disuguaglianze. Il NGEU può essere l'occasione per riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni. L'Italia è la prima beneficiaria, in valore assoluto: il Piano per la Ripresa e Resilienza garantisce risorse per 191,5 miliardi di euro, da impiegare nel periodo 2021-2026, delle quali 68,9 miliardi sono sovvenzioni a fondo perduto. A questo si aggiunge il Fondo Complementare di 30,6 miliardi. Il totale degli investimenti previsti è dunque di 222,1 miliardi.

La struttura del PNRR risulta articolata in 6 Missioni e 16 Componenti: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura, Rivoluzione verde, e transizione ecologica Infrastrutture per una mobilità sostenibile Istruzione e ricerca Inclusione e coesione Salute.

Le missioni in sintesi rispetto alle quali anche gli Enti Locali sono stati chiamati a fare la loro parte sono le seguenti:

1. “Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura”: 49,2 miliardi – di cui 40,7 miliardi dal PNRR e 8,5 miliardi da FC. Obiettivi: promuovere la trasformazione digitale del Paese, sostenere l'innovazione del sistema produttivo, e investire in due settori chiave per l'Italia, turismo e cultura.
2. “Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica”: 68,6 miliardi – di cui 59,3 miliardi dal PNRR e 9,3 miliardi dal FC. Obiettivi: migliorare la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
3. “Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile”: 31,4 miliardi – di cui 25,1 miliardi dal PNRR e 6,3 miliardi dal FC. Obiettivi: sviluppo razionale di un'infrastruttura di trasporto moderna, sostenibile e estesa a tutte le aree del Paese. e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
4. “Istruzione e Ricerca”: 31,9 miliardi di euro – di cui 30,9 miliardi dal PNRR e 1 miliardo dal FC. Obiettivi: rafforzare il sistema educativo, le competenze digitali e tecnico-scientifiche, la ricerca e il trasferimento tecnologico. la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
5. “Inclusione e Coesione”: 22,4 miliardi – di cui 19,8 miliardi dal PNRR e 2,6 miliardi dal FC. Obiettivi: facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive del lavoro e favorire l'inclusione sociale.
6. “Salute”: 18,5 miliardi, di cui 15,6 miliardi dal PNRR e 2,9 miliardi dal FC. Obiettivi: rafforzare la prevenzione e i servizi sanitari sul territorio, modernizzare e digitalizzare il sistema sanitario e garantire equità di accesso alle cure

E' utile ricordare che nel dettaglio il PNRR ed il fondo prevedono la partecipazione attiva delle Regioni e degli Enti locali sulle seguenti linee di intervento:

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

- Digitalizzazione della pubblica amministrazione e rafforzamento delle competenze digitali (incluso il rafforzamento delle infrastrutture digitali, la facilitazione alla migrazione al cloud, l'offerta di servizi ai cittadini in modalità digitale, la riforma dei processi di acquisto di servizi ICT)
- Valorizzazione di siti storici e culturali, migliorando la capacità attrattiva, la sicurezza e l'accessibilità dei luoghi (sia dei 'grandi attrattori' sia dei siti minori)
- Investimenti e riforme per l'economia circolare e la gestione dei rifiuti.
- Investimenti per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici con particolare riferimento alle scuole.
- Investimenti per affrontare e ridurre i rischi del dissesto idrogeologico.
- Investimenti nelle infrastrutture idriche (ad es. con un obiettivo di riduzione delle perdite nelle reti per l'acqua potabile del -15% su 15k di reti idriche),
- Risorse per il rinnovo degli autobus per il trasporto pubblico locale (con bus a basse emissioni) e per il rinnovo di parte della flotta di treni per trasporto regionale con mezzi a propulsione alternativa. Modernizzazione e potenziamento delle linee ferroviarie regionali.
- Asili nido, scuole materne e servizi di educazione e cura per la prima infanzia (con la creazione di 152.000 posti per i bambini 0-3 anni e 76.000 per la fascia 3-6 anni)
- Scuola 4.0: scuole moderne, cablate e orientate all'innovazione grazie anche ad aule didattiche di nuova concezione (ad es. con la trasformazione di circa 100.000 classi tradizionali in connected learning environments e con il cablaggio interno di circa 40.000 edifici scolastici e relativi dispositivi) Risanamento strutturale degli edifici scolastici (ad es. con l'obiettivo di ristrutturare una superficie complessiva di 2.400.000,00 mq. degli edifici)
- Politiche attive del lavoro e sviluppo di centri per l'impiego.
- Rafforzamento dei servizi sociali e interventi per le vulnerabilità (ad es. con interventi dei Comuni per favorire una vita autonoma delle persone con disabilità rinnovando gli spazi domestici, fornendo dispositivi ICT e sviluppando competenze digitali).
- Rigenerazione urbana per i comuni sopra i 15mila abitanti e piani urbani integrati per le periferie delle città metropolitane (possibile coprogettazione con il terzo settore). Investimenti infrastrutturali per le Zone Economiche Speciali. Strategia nazionale per le aree interne.
- Assistenza di prossimità diffusa sul territorio e cure primarie e intermedie (ad es. attivazione di 1.288 Case di comunità e 381 Ospedali di comunità) Casa come primo luogo di cura (ad es. potenziamento dell'assistenza domiciliare per raggiungere il 10% della popolazione +65 anni), telemedicina (ad es. televisita, teleconsulto, telemonitoraggio) e assistenza remota (ad es. con l'attivazione di 602 Centrali Operative Territoriali) Aggiornamento del parco tecnologico e delle attrezzature per diagnosi e cura (ad es. con l'acquisto di 3.133 nuove grandi attrezzature) e delle infrastrutture (ad es. con interventi di adeguamento antisismico nelle strutture ospedaliere).

Pa Digitale

I progetti finanziati con risorse del PNRR, riguardanti la trasformazione digitale, previsti o ammessi ed in attesa di finanziamento entro gli esercizi 2025/2026 sono di seguito riepilogati:

DESCRIZIONE PROGETTO	CODICE CUP	VALORE TOTALE PROGETTO	STATO CONTRATTUALIZZAZIONE	STATO PROGETTO
1.4.3 Adozione PagoPA e AppIO - acquisto di 23 servizi	J71F24000730006	€ 13.961	Completata	In attesa di liquidazione
1.4.4 - ANPR ANSC Adozione identità digitale - acquisto di 1 servizio	J51F24006710006	€ 3.928,4	Completata	In liquidazione

Piccole opere

Per quanto riguarda l'investimento di "Piccole opere", l'articolo 33 rubricato «Disposizioni in materia di investimenti strutturali - Piccole Opere», modifica, integra e abroga diversi commi della legge n.160 del 2019.

Nello specifico, l'attenzione dei Comuni beneficiari dei contributi deve concentrarsi sull'inserimento, nel sistema di monitoraggio e rendicontazione, degli identificativi di progetto Cup per ciascuna annualità riferita al periodo 2020-2024.

A tal proposito, il Comune di Villanova Truschedu, sta provvedendo a integrare all'interno della piattaforma REGIS tutti i dati richiesti, procedendo all'inserimento dei CUP e alla relativa rendicontazione dei progetti.

Programma triennale degli acquisiti di forniture e servizi e programma triennale delle opere pubbliche

Alla data di redazione del bilancio di previsione per il triennio 2026–2028 non risultano programmati interventi di lavori pubblici per un importo stimato pari o superiore a € 150.000,00 né acquisti di beni o servizi per un importo unitario stimato pari o superiore a € 140.000,00, soglie previste dall'art. 37 del D.Lgs. 36/2023 per l'obbligo di predisposizione del piano triennale dei lavori pubblici e del programma triennale di acquisto di beni e servizi.

Pertanto, non si allegano al presente DUP né il piano triennale dei lavori pubblici né il programma triennale degli acquisti.

Qualora in corso di esercizio si renda opportuna la previsione di opere o acquisizioni eccedenti tali limiti, verrà tempestivamente predisposto e adottato il relativo piano triennale aggiornato.

Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

L'Ente, per il triennio di riferimento, non prevede alcuna operazione di alienazione di beni patrimoniali né attività di valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare, non essendovi beni disponibili o iniziative in corso in tal senso. Ai sensi dell'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni della L.6 agosto 2008, n.133, e in coerenza con quanto previsto dal D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 in materia di programmazione, non viene pertanto predisposto il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

Considerazioni Finali

Il presente documento è redatto conformemente al D. Lgs 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. e al decreto interministeriale del 18 maggio 2018 emanato in attuazione all'articolo 1 comma 887 legge 27/12/2017 n. 205 che prevede la redazione di un DUP semplificato per i comuni di popolazione inferiore a 5.000 abitanti, ulteriormente semplificato per i comuni di popolazione inferiore ai 2.000

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

abitanti, i quali possono utilizzare, pur parzialmente la struttura di documento unico di programmazione semplificato di cui all'appendice tecnica n. 1 del citato decreto.

Nel presente documento è contenuta la programmazione di questo Ente, nel rispetto ed in coerenza con le linee di mandato amministrativo e della vigente normativa in materia.

Il presente D.U.P. semplificato ha un periodo di valenza di tre anni decorrenti dal 1° gennaio 2026 e fino al 31 dicembre 2028.