



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

ML

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



**DISTRETTO
SOCIO
SANITARIO N.27**

Comuni di: Milazzo (Capofila), Gualtieri Sicaminò, Condò, Monforte San Giorgio, Pace del Mela, Roccavaldina, San Filippo del Mela, Santa Lucia del Mela, San Pier Niceto, Spadafora, Torregrotta, Valdina, Venetico

Ufficio Piano

AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER CURRICULA E SUCCESSIVO COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL RECLUTAMENTO DI:

- a) **N. 2 FUNZIONARI ESPERTI PER IL COORDINAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO, ALLA GOVERNANCE DEGLI INTERVENTI DI SOSTEGNO AL PIANO DI ATTUAZIONE LOCALE P.A.L. QSF2020, ALLA PROGETTAZIONE E ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI;**
- b) **N. 2 PSICOLOGI;**
- c) **N. 6 EDUCATORI;**
- d) **N. 1 MEDIATORE CULTURALE;**

CUP H51J20000190001

PREMESSO:

- **Che** il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con L. 28 dicembre 2015 n. 208, art. 1 c. 386 ha istituito il Fondo per la lotta alla Povertà e all'esclusione sociale;
- **Che** con Decreto Direttoriale n. 234 del 10/09/2020 del Direttore Generale per la Lotta alla Povertà e alla Programmazione Sociale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali sono state trasferite alla Regione Sicilia le risorse per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà ripartite per i Distretti sociosanitari dell'Isola;
- **Che** la Direzione Generale per la Lotta alla Povertà - Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con Decreto Direttoriale n. 152 del 11/05/2023 ha trasferito la somma di € 1.048.690,44 destinata al Distretto sociosanitario D27 Comune Capofila Milazzo per gli interventi a valere sul "Fondo Povertà - Quota Servizi 2020";
- **Che** la Regione Sicilia ha trasferito con provvisorio la somma di € 1.048.690,44 destinata al Distretto sociosanitario D27 Comune Capofila Milazzo per gli interventi a valere sul "Fondo Povertà - Quota Servizi 2020";
- **Che** la suddetta somma è stata impegnata giusta determinazione del dirigente n. 3047 del 13/12/2021;
- **Che** con nota prot. n. 7 del 04/12/2025 il Servizio 7 "Fragilità e povertà" Dipartimento della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro della Regione Sicilia ha espresso parere di Coerenza del Piano Attuativo Locale 2020 del Distretto sociosanitario D27 con gli indirizzi del Piano regionale per la lotta alla povertà (Deliberazione della Giunta regionale n. 36 del 29 gennaio 2019);
- **Che** all'azione n. 2 "Interventi e servizi di inclusione per i beneficiari RdC del Piano di



- e) di possedere idoneità fisica all'impiego da ricoprire ed alle mansioni da svolgere;
- f) di non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni (se dipendente pubblico);
- g) di non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- h) di non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R.10 Gennaio 1957, n.3 e successive modifiche ed integrazioni;
- i) di non avere a proprio carico cause di incompatibilità, ostative all'incarico secondo la più recente normativa;
- j) adeguata conoscenza della lingua italiana parlata scritta;
- k) di essere in possesso di patente B e di essere automuniti;
- l) di essere in possesso del titolo di studio richiesto;
- m) di essere in possesso di una esperienza professionale conforme a quanto richiesto per il profilo di riferimento;
- n) di essere in possesso delle necessarie competenze nell'uso di tecnologie informatiche;
- o) il possesso, ovvero la disponibilità dei mezzi, delle attrezzature e degli strumenti adeguati all'effettuazione delle prestazioni contrattuali.

Art.3 – REQUISITI SPECIFICI E MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

A. N.2 Funzionari esperti per supporto amministrativo/contabile per la gestione e per il monitoraggio finanziario dei servizi del PAL 2020;

I funzionari dovranno essere esperti in contabilità degli EE.LL., con esperienza nell'utilizzo di metodologie e procedure operativo-amministrative per la gestione economica, contabile e finanziaria dei progetti a finanziamento pubblico. Gli stessi dovranno fornire al Distretto assistenza specialistica, presso gli Uffici del distretto S.S. istituiti nel comune di Milazzo, quale Comune Capofila del Distretto SS. 27 per l'attivazione degli interventi prodromici, di gestione amministrativo e contabile accompagnando gli Uffici di Distretto per la predisposizione di provvedimenti e atti attinenti la gestione contabile del finanziamento.

Pertanto i Funzionari suddetti saranno chiamati ad assistere gli uffici distrettuali per l'allineamento delle procedure amministrative alle nuove norme contabili e di finanza pubblica, con particolare riferimento all'armonizzazione dei bilanci pubblici, a fornire assistenza per la liquidazione della spesa ed il monitoraggio finanziario riguardo i piani finanziari dei progetti a valere sulla QSFP nonché ad affiancare il Responsabile dell'Ufficio di Piano per facilitare il flusso procedurale con il settore finanziario dell'Ente ai fini della accelerazione delle procedure di liquidazione e rendicontazione della spesa. Gli stessi saranno chiamati a provvedere al soddisfacimento delle funzioni di rendicontazione e monitoraggio della spesa e degli interventi di cui al Fondo Povertà secondo le direttive di cui alle Linee Guida del Fondo Povertà 2020 e ss.mm.ii.

Requisiti minimi richiesti:

- Laurea (L), Diploma di laurea (vecchio ordinamento), Laurea magistrale (LM); Laurea specialistica (LS):
 - Laurea magistrale (LM/LS): Finanza (LM-16); Scienze dell'economia (LM-56 o 64\S);



previsto dal bando e permanere all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro. Non si terrà conto delle domande che non conterranno tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso. Per i candidati che risulteranno utilmente classificati sarà accertato, nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge, il possesso dei suddetti requisiti e, in caso di dichiarazioni mendaci, si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2002 e ss.mm.ii.

La mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporterà, in qualunque momento, l'esclusione dal concorso, la decadenza dalla nomina e la risoluzione del contratto di lavoro.

Specifiche professionali:

- a) Consulenza nelle fasi di presa in carico ed analisi dei bisogni e delle risorse con specifica attenzione agli aspetti psicologici delle famiglie percettori delle misure di contrasto alla Povertà;
- b) Competenze relative all'attività lavorativa in équipe multiprofessionale per la presa in carico della persona e dei minori.
Gli stessi dovranno dimostrare la propria attitudine a lavorare in équipe multi professionale. Manifestando competenze specifiche in tema di valutazione multidimensionale a livello relazionale, familiare, economico e di contesto con attenzione ai bisogni psicologico-relazionali ed alla definizione congiunta del progetto individualizzato anche in tema di Lotta alla Povertà;
- c) Conoscenze sulle dipendenze comportamentali di vario genere con particolare attenzione alla ludopatia ed al contrasto al sovraindebitamento;

Modalità di attribuzione dei punteggi:

- Titoli di studio ulteriori rispetto a quelli richiesti studio (Master di I o II Livello, Scuola di Specializzazione in Psicoterapia) massimo **15 punti (5 punti a titolo)**;
- Valutazione complessiva del curriculum da parte della Commissione di valutazione, con riferimento alla specifica esperienza professionale richiesta, fino ad un massimo di **25 punti**.

C. N.6 Educatori per la costituzione dell'Equipe multidisciplinare per la realizzazione delle azioni a sostegno della genitorialità e del servizio di mediazione familiare da realizzare in favore delle famiglie

beneficiarie delle azioni di cui al richiamato Fondo Povertà che prevedano anche azioni di interventi domiciliari (educativa domiciliare) e di affiancamento familiare residenti nei comuni del distretto S.S. 27.

Requisiti Specifici:

Possesso del seguente titolo di studio: Laurea L-19 Scienze dell'educazione e della formazione; LM. 57 Laurea Magistrale in Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua; LM-85 Laurea magistrale in Scienze pedagogiche o titoli equiparati secondo la normativa vigente; Laurea magistrale (LM): Laurea Magistrale – LM 50: Programmazione e gestione dei servizi educativi oppure LM – 57: Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua oppure LM-85 - Scienze pedagogiche oppure LM-93 Teorie e metodologie dell'e-learning e della *media education* oppure titoli equiparati secondo la normativa vigente.

Il candidato in possesso di titolo di studio che sia stato rilasciato da un Paese dell'Unione Europea, sarà ammesso, purché: a) possieda adeguata conoscenza della lingua italiana; b) sia in possesso di un titolo equiparato con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.lgs. n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii.



l'esclusione dal concorso, la decadenza dalla nomina e la risoluzione del contratto di lavoro.

Specifiche Professionali

- Conoscenza di almeno tre lingue straniere: arabo, inglese, francese.
- Consulenza nelle fasi di presa in carico ed analisi dei bisogni e delle risorse con specifica attenzione agli aspetti educativi delle persone;
- Competenze relative all'attività lavorativa in équipe multiprofessionale per la presa in carico della persona, dei minori MSNA, alla valutazione multidimensionale a livello relazionale, familiare, economico e di contesto con attenzione ai bisogni socio - educativi ed alla definizione congiunta del progetto individualizzato anche in tema di Lotta alla Povertà;
- Competenze sulla progettualità socio educativa in ambito famiglie e minori, con particolare attenzione alle nuove forme di discriminazione e violenza;
- Competenze gestionali, comportamentali e socio-relazionali adeguate ad affrontare, con elevata consapevolezza critica, problemi di notevole complessità, mantenendo il controllo delle proprie emozioni e reazioni in situazioni di lavoro ostili e stressanti;

Modalità di attribuzione dei punteggi:

- Titoli di studio ulteriori rispetto a quelli richiesti studio (Master di I o II Livello) massimo **10 punti (5 punti a titolo)**;
- Valutazione complessiva del curriculum da parte della Commissione di valutazione, con riferimento alla specifica esperienza professionale richiesta, fino ad un massimo di **15 punti**.

Art. 4 – Modalità di Svolgimento e Corrispettivo

L'attività lavorativa si svolgerà presso la sede del Distretto Socio-Sanitario D27 – Milazzo Comune Capofila - secondo le modalità concordate con l'Amministrazione ovvero presso i territori dei Comuni del distretto S.S.

I funzionari saranno assunti, con contratto a tempo determinato, dal comune di Milazzo, nella qualità di comune Capofila del distretto S.S. 27 CCNL ENTI LOCALI, con profilo D1 e dovranno espletare il proprio servizio secondo lo schema di massima sotto riportato.

Funzionari A Tempo Determinato Per Pal 2020 <i>CUP H51J20000190001</i>	N.	Costo Orario	Impegno Orario Complessivo	Costo Totale	Durata
Funzionari Esperti per coordinamento del servizio di supporto amministrativo, alla governance degli interventi di sostegno del PAL, alla progettazione e attuazione degli interventi	2	29,67	n. 2700 pari a n. 1350 ore per funzionario ripartite su circa 11 mesi per monte ore stimato in n. 122 ore mese da espletare per 6 ore al giorno per 5 giorni la settimana	80.109,00	50 settimane
Psicologo	2	29,67	n. 2496 pari a n. 1248 ore per funzionario ripartite su circa 10 mesi per un monte ore stimato in n. 124 ore	74.056,32	48 settimane



Art.5 – Modalità di presentazione della domanda

Per partecipare alla selezione è necessario presentare:

1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, redatta sul modulo allegato al presente Avviso (Allegato A), debitamente datata e sottoscritta. Si precisa che, al fine dell'accoglimento della domanda, è necessario dichiarare nella richiesta il possesso di tutti i requisiti di partecipazione, oltre a quelli riguardanti il godimento dei diritti politici e l'assenza di condanne penali, di applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
2. CURRICULUM PROFESSIONALE in PDF in formato EUROPASS, datato, firmato in originale, allegato alla domanda come parte integrante. Lo scopo della presentazione del curriculum è di permettere al soggetto interessato di manifestare la propria professionalità acquisita nel tempo al fine di soddisfare eventuali necessità di approfondimento;
3. Copia del DOCUMENTO D'IDENTITÀ in corso di validità.
4. Allegato B – scheda di sintesi di titoli ed esperienze pertinenti valutabili.

Si precisa che verranno espletati d'ufficio, anche a campione, le verifiche sui titoli accademici dichiarati.

Si precisa che il candidato per ciascuna esperienza valutabile dovrà indicare: data di inizio e data di conclusione, titolo progetto, oggetto dell'incarico, fonte di finanziamento. Per le esperienze non dettagliate in modo conforme la Commissione non potrà attribuire alcun punteggio.

Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare per quale posizione concorrono; **è fatto divieto presentare la candidatura per più di un profilo, pena esclusione.** La domanda dovrà essere inviata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

protocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it all'attenzione del Dirigente del 5° Dipartimento Servizi alla Persona e alle Imprese del Comune di Milazzo riportando, nell'oggetto della PEC, la dicitura: **“Procedura di valutazione comparativa per titoli/curricula e successivo colloquio per la formazione di una graduatoria per il reclutamento di: n. 2 funzionari esperti per il coordinamento del servizio di supporto amministrativo, alla governance degli interventi di sostegno al piano di Attuazione Locale P.A.L. QSF2020, alla progettazione e attuazione degli interventi; n. 2 psicologi; n. 6 educatori; n. 1 mediatore culturale; CUP H51J20000190001 ”**

La domanda dovrà pervenire entro le ore 12:00 del **15° giorno consecutivo alla data di pubblicazione dell'avviso sul sito internet del Comune di Milazzo e dei Comuni aderenti al Distretto SS. 27.** Come data e ora di presentazione della candidatura varranno considerate quelle di avvenuta consegna al gestore di posta elettronica certificata. La firma posta in calce alla domanda di ammissione equivale all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso.

Sono da ritenersi cause di esclusione:

1. La ricezione della domanda successivamente al termine di scadenza sopra indicato;
2. La mancata sottoscrizione della domanda e del curriculum in PDF formato EUROPASS.

La domanda di partecipazione alla presente selezione pubblica equivale ad esplicita espressione del consenso previsto in ordine al trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia. Si informa che tutte le successive comunicazioni avverranno a mezzo posta elettronica certificata, tra il Responsabile Unico del Procedimento e la casella di posta elettronica certificata indicata dal soggetto quale indirizzo utile a recapitare comunicazioni inerenti il procedimento di candidatura.



per via amministrativa secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

Art. 7 - Tipologia Contrattuale

Gli incarichi saranno assegnati ai vincitori della selezione, previa la verifica dei titoli dichiarati. I funzionari vincitori saranno assunti, con contratto a tempo determinato, dal comune di Milazzo, nella qualità di comune Capofila del distretto S.S. 27 CCNL Enti Locali, con profilo D1, a tempo determinato così come espressamente riportato in corpo alla tabella di cui all'art. 4.

Il candidato individuato sarà invitato attraverso PEC alla stipula del contratto. La mancata presentazione all'atto della firma sarà intesa come rinuncia all'accettazione dell'incarico.

I vincitori della procedura di selezione ove non dovessero essere utilizzati sul territorio comunale di Milazzo ovvero dovessero prestare servizio presso i comuni del distretto saranno tenuti a provvedere alla registrazione delle presenze in loco mediante sistema elettronico. Il report delle timbrature dovrà essere inviato entro il 5° giorno del mese successivo al comune capofila affinché lo stesso possa provvedere al pagamento degli emolumenti dovuti nel mese successivo.

Art. 8 - Sede principale di svolgimento dell'attività

La sede prevalente dell'attività oggetto dell'incarico è presso il Comune di Milazzo. In relazione all'attività da svolgere al dipendente potrà essere chiesto di svolgere parte della propria attività in luogo diverso dalla sede sopra indicata.

Inoltre nell'ambito dell'incarico, il dipendente sarà tenuto a partecipare presso il Comune di Milazzo alle riunioni che ad avviso del RUP di progetto saranno ritenute necessarie ai fini del proficuo svolgimento dell'incarico medesimo.

Art. 9 - Verifica dell'esecuzione

Il comune di Milazzo n.q. di Comune Capofila del Distretto S.S. 27 eserciterà la vigilanza ed il controllo sulle attività svolte dagli assunti, tenuto conto degli obiettivi generali delle singole attività e delle funzioni da assolvere.

L'azione di vigilanza viene, altresì, esercitata sulle attività per quanto riguarda la qualità e quantità, continuità e durata delle prestazioni.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di bando sono utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente ai fini del procedimento e della scelta del consulente, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali. L'Amministrazione informa i concorrenti interessati ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del decreto legislativo n 196/2003, che:

1. I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura, disciplinata dalla legge;
2. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria pena l'esclusione;
3. I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente dall'Amministrazione coinvolto nella procedura di selezione per ragioni di servizio, e a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 del decreto legislativo 267/2000;
4. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
5. I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura, disciplinata dalla legge;
6. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria pena l'esclusione;
7. I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente dall'Amministrazione coinvolto nella procedura di selezione per ragioni di servizio, e a tutti i