



COMUNITÀ MONTANA «SABINA»

IV Zona Regione Lazio - Poggio Mirteto

Via De Vito 23

– 02047 Poggio Mirteto (Ri)

Tel. 0765/423586

Fax. 0765/441252

e-mail: uffservizi@comunitamontanasabina.it

COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE DI UN FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO-CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000 MEDIANTE STIPULA DI CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO PER 36 ORE SETTIMANALI

Il giorno 25 febbraio 2026 alle ore 15,30 presso la sede comunitaria si è insediata la Commissione giudicatrice della selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione di un funzionario amministrativo-contabile ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d.lgs. 267/2000 mediante stipula di contratto a tempo determinato per 36 ore settimanali che risulta composta come di seguito indicato:

N.D.	GENERALITÀ	sesso		Qualifica	Categoria ed ente di appartenenza
		M	F		
1	.Dott.ssa FILMA DI TROLIO		X	Presidente	Segretario Comunale incaricato
2	Dott. NICOLA CINOSI	X		Componente effettivo	Dottore commercialista iscritto all'albo revisori dei conti
3	Sig. TASSI GIOVANNI.	X		Componente effettivo	.Funzionario EQ .

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il sig. Giovanni Tassi dipendente dell'ente

I commissari, preliminarmente prendono visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione e dichiarano quanto segue:

- 1) Di non essere componente dell'organo, di direzione politica dell'amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentate sindacale o delegato da confederazioni ed organizzazioni sindacali o da associazioni professionali (Art. 35 comma 3 del DLGS 165/2001);
- 2) Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati contro la P.A. previsti del Titolo II Capo I del codice penale (Art. 35 bis D.Lgs 165/2001);
- 3) Che, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla procedura di cui sopra, non sussistono tra loro e i suddetti partecipanti alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 1 comma 41 della Legge 190/2012 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, né alcuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile.

La Commissione prende visione dell'Avviso pubblico e, in base a quanto previsto dallo stesso, procede ad applicare i criteri di valutazione alle domande dei candidati ammessi, al fine di redigere una graduatoria per titoli decidendo preliminarmente di attribuire per quanto riguarda i curricula di attribuire i seguenti punteggi:

- 0,30 PER OGNI MASTER ATTESTANTI LE FUNZIONI DA ATTRIBUIRE
- 0,5 PER CIASCUN ANNO PER ESPERIENZE LAVORATIVE E SERVIZI SVOLTI PRESSO PRIVATI ED ATTINENTI LA POSIZIONE DA RICOPRIRE .

Successivamente la commissione procede alla valutazione dei titoli presentati e/o dichiarati dai candidati per un massimo di PUNTI 10 attribuibili.

La Commissione attribuisce i seguenti punteggi come di seguito indicato:

candidato	Titoli di studio	Titoli di servizio	Titoli vari	Curriculum professionale	totale
PROT.152 DEL 18/2/26	4,00	1,375	0,20	0,60	6,175
PROT. 153 DEL 18/2/26	5,00	0,835	0,80	0,00	6,635
PROT. 166 DEL 20/2/26	4,00	3,00	0,00	0,60	7,60
PROT. 169 DEL 23/02/2026	2,00	0,40	0,00	0,30	2,70
PROT. 173 DEL 23/02/26	2,50	3,00	0,00	0,30	5,80
PROT. 118 DEL 11/2/26	2,50	0,375	0,00	0,47	3,345

La Commissione successivamente in seduta pubblica, alle ore 17,00, accertata previamente l'identità dei candidati procede a sottoporre gli stessi quesiti volti ad accertare le conoscenze tecniche e a valutare la motivazione e le competenze sia di natura tecnica che trasversali. Richieste dalla posizione di lavoro da assegnare e attribuire successivamente il punteggio del colloquio espresso in 30/30.

RISULTA ASSENTE LA SIG.RA PROT. 118 DEL 11/2/26

Pertanto la Commissione in considerazione delle risultanze del colloquio, attribuisce i seguenti punteggi ai candidati presentatisi a sostenere il colloquio orale:

candidato	Esito del colloquio
PROT.152 DEL 18/2/26	23,00
PROT. 153 DEL 18/2/26	26,00
PROT. 166 DEL 20/2/26	30,00
PROT. 169 DEL 23/02/2026	18,00
PROT. 173 DEL 23/02/26	22,00

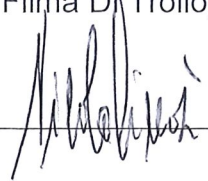
Pertanto la Commissione, in considerazione delle risultanze del colloquio e dei punteggi assegnati, a seguito della valutazione dei titoli, determina i punteggi totali ottenuti dai candidati e inserisce gli stessi in fasce di merito così come previsto dall'avviso pubblico:

Candidato	Totale punteggi	FASCIA I° - II° - III°
PROT. 166 DEL 20/2/26	37,60	1 [^]
PROT. 153 DEL 18/2/26	32,635	1 [^]
PROT.152 DEL 18/2/26	29,175	2 [^]
PROT. 173 DEL 23/02/26	27,80	2 [^]
PROT. 169 DEL 23/02/2026	20,70	2 [^]

Il Presidente della Commissione procede successivamente a trasmettere al Commissario l'esito della selezione ai fini della scelta da effettuare per l'assegnazione dell'incarico ex art. 110 comma 1 del D.LGs 267/2000.

Alle ore 18.52 il Presidente dichiara conclusi i lavori della Commissione.

Il Presidente (Dott.ssa Filma Di Trolio) _____ 

Il Membri
(Dott. Nicola Cinosi) _____ 

(Sig. Giovanni Tassi) _____ 