



# COMUNE DI PALMIANO

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

Piazza Umberto I°, 5 – CAP 63092 – P.IVA 00424620441 – Tel. 0736-362142 Fax 0736-363228

Pec: [comune.palmiano@emarche.it](mailto:comune.palmiano@emarche.it)

E-mail: [ufficio.anagrafe@comune.palmiano.ap.it](mailto:ufficio.anagrafe@comune.palmiano.ap.it)

Prot. n. 0000643-27/02/2026-C\_G289-SARCH-P

## ORDINANZA DEL SINDACO

N. 2 DEL 27/02/2026

Oggetto: **SPOSTAMENTO SEDE PROVVISORIA MUNICIPIO**

L'anno duemilaventisei addì 27 del mese di febbraio,

### IL SINDACO

#### DATO ATTO CHE:

- In data 21/09/2016, a seguito di sopralluogo effettuato dai tecnici della protezione civile, il Comune è stato dichiarato avente esito di Agibilità del tipo A – Edificio Agibile con scheda Aedes (ID: 13988 - squadra MR548 - aggregato n. 117).
- Dai sopralluoghi effettuati dal Settore Attuazione Ordinanze Speciali, e a seguito di ulteriori approfondimenti in sede di Progettazione di fattibilità tecnico economica si è potuta constatare la presenza di lesioni e fessurazioni nella porzione di fabbricato a struttura in c.a. e lacerazioni delle murature e degli intonaci a causa del sisma 2016;

#### PRESO ATTO CHE:

- che l'opera in oggetto rientra nell'O.C.S.R. 137/2023 - Allegato B, n. 545, così come modificata dall'art. 1, comma 12 dell'O.C.S.R. n. 156/2023;
- sono stati approvati i lavori relativi a: "O.C.S.R. n. 137/2023 e s.m.i. – Comune di Palmiano (AP) – "Recupero e adeguamento sismico sede comunale". (Id. n. 545 allegato B – id Sismapp n. 7730 - CUP H75B23000360001 - Codice fascicolo 490.20.10/2023/USR/728);

#### VISTO

- il Decreto USR n. 4324 del 07/07/2025 di approvazione del progetto esecutivo, autorizzazione e concessione del contributo. (Id. n. 545 allegato B – id Sismapp n. 7730 - CUP H75B23000360001 - Codice fascicolo 490.20.10/2023/USR/728);

**PRESO ATTO** che occorre garantire la continuità dei servizi alla collettività, oltre a condizioni idonee degli ambienti lavorativi;

**CONSIDERATO CHE** risultano disponibili i locali individuati nel fabbricato di proprietà comunale "Ex-Ludoteca" e consistenti in due unità immobiliari site al piano primo;

**RITENUTO** dover disporre il trasferimento della sede municipale provvisoria c/o le due unità immobiliari site al piano primo fabbricato di proprietà comunale "Ex-Ludoteca" con decorrenza 05 marzo 2026;

**RITENUTO**, in relazione a quanto sopra, di disporre, nelle giornate dal 03 al 04 marzo 2026, il completamento

del trasloco degli arredi e delle apparecchiature informatiche degli uffici stessi c/o gli immobili siti in C.da Catasta nel fabbricato di proprietà comunale "Ex-Ludoteca";

**VISTI** gli articoli 50 e 54 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

### **ORDINA**

per le motivazioni in premessa riportate

- Il trasferimento della sede municipale provvisoria e quindi degli uffici comunali presso i locali "Ex-Ludoteca" siti in C.da Catasta con decorrenza 05.03.2026;
- la chiusura degli Uffici Comunali nelle giornate dal 03 al 04 marzo 2026 al fine di consentire gli interventi di trasferimento temporaneo degli uffici ed il ripristino delle normali attività presso i locali individuati, ove saranno garantiti i servizi al pubblico negli orari ordinari a far data dal 05/03/2026;
- di rimandare ad atti successivi il completamento della documentazione per la certificazione della nuova sede comunale;

### **DA ATTO**

- che ogni comunicazione potrà essere trasmessa via posta elettronica ordinaria e certificata ai consueti indirizzi e le relative interlocuzioni saranno comunque fornite non appena possibile;
- che verranno garantiti i servizi di Stato Civile attraverso la pronta reperibilità per le pratiche urgenti (dichiarazione di morte ed autorizzazione al trasporto/seppellimento delle salme);

### **DISPONE**

La pubblicazione della presente ordinanza all'Albo Pretorio informatico, nella home page del sito istituzionale dell'Ente e con ogni mezzo atto a garantirne la massima diffusione tra la cittadinanza.

### **DISPONE**

**Inoltre, che la presente ordinanza sia comunicata:**

- alla Prefettura di Ascoli Piceno PEC [protocollo.prefap@pec.interno.it](mailto:protocollo.prefap@pec.interno.it)
- alla Protezione Civile Regione Marche PEC [regione.marche.protciv@emarche.it](mailto:regione.marche.protciv@emarche.it)
- al Comando VVFF di Ascoli Piceno per i provvedimenti di competenza  
PEC [com.ascolipiceno@cert.vigilfuoco.it](mailto:com.ascolipiceno@cert.vigilfuoco.it)
- alla locale Stazione dei Carabinieri PEC [tap26525@pec.carabinieri.it](mailto:tap26525@pec.carabinieri.it)
- alla Questura di Ascoli Piceno PEC [dipps105.00f0@pecps.poliziadistato.it](mailto:dipps105.00f0@pecps.poliziadistato.it)
- al Comando Guardia di Finanza di Ascoli Piceno PEC [AP1180000p@pec.gdf.it](mailto:AP1180000p@pec.gdf.it)
- all'ATS 22 PEC [comune.ap@pec.it](mailto:comune.ap@pec.it)

**IL SINDACO**

Ortolani Geom. Emidio