



COMUNE DI MOLINA ATERNO

Provincia L'Aquila

Via Colle,1 – 67020 Molina Aterno ☎ e Fax (0864) 79141 P.I. 00216470666 E-mail
molina.aterno@tin.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA TECNICA

Registro gen. 49

N. 18	OGGETTO: Liquidazione periodo 01 Dicembre 2025 – 31 Gennaio 2026 funzionario tecnico esperto "junior" - "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di riprese e resilienza PNRR".
Data 26-02-2026	CIG: B82E9BE43

L'anno duemilaventisei, il giorno ventisei del mese di febbraio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che con delibera di Giunta Comunale n° 8 del 28.01.2025 è stata approvata la Convenzione tra il Comune di Molina Aterno ed il Comune di Goriano Sicoli;
- che con deliberazione di giunta n° 37 del 2.5.2000 sono state individuate le aree funzionali;
- che con Decreto Sindacale nr. 1 del 08.01.2026, il Sindaco di Molina Aterno nominava responsabile del Servizio Tecnico ai sensi degli artt. 109 e 110 del decreto legislativo 267/2000, l'Ing. Salvatore Cifani;

PREMESSO CHE:

- la Deliberazione G.C. n. 45 del 18/07/2024 con cui venivano dettati indirizzi al Responsabile dell'area tecnica per redigere e pubblicare apposito avviso pubblico per la selezione di un sostituto esperto JUNIOR, con esperienza professionale sino tre anni, per il conferimento di un incarico di collaborazione esterna della durata di anni tre, con funzioni di esperto tecnico da impiegare nell'ambito del PNRR;
- la determinazione del Responsabile del Servizio tecnico nr. 41 del 30/07/2024 con cui è stato approvato l'Avviso pubblico avente ad oggetto: "Avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico di collaborazione professionale di n. 1 funzionario esperto tecnico con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione in applicazione dell'art. 11 comma 2-bis del D. L. 36/2022, convertito con modificazioni con la L. N. 79/2022";

ATTESO che la procedura selettiva si è svolta regolarmente e precisato in particolare che sono stati approvati i verbali n.1 del 13.09.2024 e n.2 del 19.09.2024 della commissione;

RILEVATO che in base ai punteggi ivi riportati, il candidato collocato al primo posto nella graduatoria di merito risulta essere il Dott. Mauro SALVATORE;

VISTA la determinazione del Responsabile del Servizio tecnico n. 54 del 24/09/2024 con la quale veniva affidato l'incarico di collaborazione autonoma occasionale al Dott. Mauro SALVATORE, vincitore della selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione professionale quale Funzionario esperto tecnico "junior" per la realizzazione di Progetti PNRR, finanziato dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del d.lgs 165/2001 e secondo lo schema indicato nella Circolare prot. n.15001 del 19/07/2022 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale e si impegnava per il conferimento dell'incarico di cui sopra, la somma complessiva di € 88.422,69 sul bilancio previsionale 2024/2026 al capitolo di uscita 10970302;

VISTO che è stata assunta al prot. n. 482 del 19.02.2026 la fattura elettronica n. 2 del 18.02.2026 emessa dall'ing. Mauro Salvatore per € 1.560,00 comprensivi di contributo integrativo del 4%, per le prestazioni svolte dal 01 Dicembre 2025 – 31 Gennaio 2026 come da relazione allegata;

CONSIDERATO che pertanto è necessario procedere alla liquidazione relativa all'incarico sopra indicato;

ACQUISITO, ai sensi dell'art.151 del D. lgs 267/2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sul presente atto da parte del Responsabile del Settore Finanziario;

CONSIDERATO che, sulla base del Certificato di Regolarità contributiva Inarcassa nr.0295556.26-02-2026 il professionista menzionata risulta IN REGOLA;

RITENUTO, quindi, doversi approvare i verbali della Commissione citati e la graduatoria finale;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. ii;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii;

VISTA la LEGGE 241/1990 e ss. mm. ii;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

richiamate le premesse, parte integrante e sostanziale del presente atto, di:

- 1) DI LIQUIDARE** la fattura n. 2 del 18.02.2026 di € 1.560,00 comprensivi di contributo integrativo del 4% all'ing. Mauro SALVATORE, con studio in via di Popoli n. 17, Vittorito (AQ) P.IVA 02095740664 C.F. SLVMRA92S19G878F relativa alle prestazioni svolte nel periodo che va dal 01 Dicembre 2025 – 31 Gennaio 2026;
- 2) DI DARE ATTO** che la spesa trova copertura sul cap. 10970302 del Bilancio di previsione finanziario 2026/2028 suddiviso nel seguente modo:
 - € 770,23 sul cap 10970302 gestione residui 2025
 - € 789,77 sul cap 10970302 gestione competenza 2026;
- 3) DI AUTORIZZARE** l'ufficio di ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento a favore dell'ing. Mauro SALVATORE;
- 4) DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per quanto di competenza;

5) DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Cifani Ing. Salvatore

VISTO per la regolarità contabile e
per la copertura finanziaria della spesa.

Lì,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Denis Mascioli

*Determinazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line
Sul sito istituzionale del Comune
www.comune.molinaaterno.aq.it
dal giorno
per rimanervi per giorni consecutivi*