



COMUNE DI PIANDIMELETO

Provincia di Pesaro e Urbino

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE AMMINISTRATIVA - TEMPORANEA E NON ESCLUSIVA - DEL LOCALE COMUNALE SITO IN VIALE EVANGELISTA N. 1 DESTINATO AD ATTIVITÀ MEDICO-SPECIALISTICHE

Art. 1. Oggetto dell'avviso

Il Comune di Piandimeleto, in esecuzione:

- della Deliberazione di Giunta Comunale nr. 21 del 12.02.2026;
- della Deliberazione di Giunta Comunale nr. 22 del 12.02.2026 di determinazione delle tariffe;
- della Determinazione del Responsabile del Settore competente n. 32 del 26/02/2026;

rende noto il proprio interesse a concedere in uso temporaneo e non esclusivo il locale comunale sito in Viale Evangelista n. 1, identificato al Catasto Fabbricati al foglio 37, particella 1214, sub 2, denominato "Ufficio A.1", come da planimetria, allegata appartenente al patrimonio disponibile dell'Ente.

La concessione è finalizzata allo svolgimento di attività medico-specialistiche, coerenti con obiettivi di tutela della salute, prevenzione e benessere della collettività.

Art. 2. Natura della concessione

La concessione:

- ha natura di concessione amministrativa di bene patrimoniale disponibile;
- ha carattere temporaneo e non esclusivo;
- è limitata a singole giornate di utilizzo;
- non comporta l'istituzione di alcun servizio pubblico locale;
- non determina obblighi di erogazione di prestazioni sanitarie a carico del Comune.

Il Comune mantiene in ogni caso la priorità di utilizzo del locale per esigenze istituzionali, con facoltà di sospensione, rimodulazione o revoca della concessione per sopravvenute esigenze pubbliche.

Art. 3. Soggetti ammessi

Possono presentare domanda: medici specialisti regolarmente abilitati all'esercizio della professione; professionisti sanitari iscritti ai rispettivi Albi/Ordini professionali; studi associati o società tra professionisti, purché in possesso dei requisiti di legge.

Il richiedente dovrà dichiarare:

- il possesso dei requisiti professionali previsti dalla normativa vigente;
- l'iscrizione al relativo Ordine professionale;
- la conformità dell'attività proposta alle norme igienico-sanitarie e di sicurezza.

Art. 4. Durata dell'avviso

Il presente avviso ha durata di 90 (novanta) giorni decorrenti dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale dell'Ente. Le istanze saranno esaminate sin dalla loro presentazione, previa verifica di ammissibilità.

Art. 5. Criteri di valutazione delle domande

Le domande saranno valutate secondo i seguenti criteri:

1. Verifica preliminare della coerenza dell'attività proposta con le finalità indicate dall'Amministrazione (tutela della salute, prevenzione, medicina di prossimità);
2. Ordine cronologico di presentazione, compatibilmente con la disponibilità del calendario e degli spazi.

Le concessioni saranno calendarizzate fino a capienza degli spazi disponibili.

Art. 6. Tariffe di utilizzo

Le tariffe giornaliere, determinate con Deliberazione di Giunta Comunale nr. 22 del 12.02.2026 sono così stabilite:

- € 50,00 per ciascuna giornata di utilizzo, fino a 4 giornate/mese;
- € 40,00 per ciascuna giornata di utilizzo, da 5 a 8 giornate/mese;
- € 30,00 per ciascuna giornata di utilizzo, oltre 8 giornate/mese.

Il corrispettivo viene calcolato su base mensile, in relazione al numero effettivo di giornate di utilizzo, e sarà versato con cadenza mensile, secondo le modalità indicate nello schema di concessione che verrà sottoscritto;

Il mancato pagamento nei termini costituisce causa di revoca della concessione.

Art. 7. Modalità di presentazione delle domande

Le domande dovranno essere redatte utilizzando l'apposito schema allegato al presente avviso e dovranno pervenire:

- tramite PEC all'indirizzo: comune.piandimeleto@emarche.it

oppure

- mediante consegna all'Ufficio Protocollo del Comune negli orari di apertura:

Lunedì	8:00	13:30	15:00	18:30
Martedì	8:00	14:00	-----	-----
Mercoledì	8:00	14:00	-----	-----
Giovedì	8:00	13:30	15:00	18:30
Venerdì	8:00	14:00	-----	-----

Alla domanda dovranno essere allegati:

- documento di identità;
- attestazione di iscrizione all'Albo professionale;
- eventuale descrizione dell'attività specialistica proposta;
- indicazione delle giornate mensili richieste.

Art. 8. Formalizzazione della concessione

L'assegnazione sarà formalizzata con successiva determinazione del Responsabile del Settore competente e mediante sottoscrizione di apposito atto di concessione amministrativa, disciplinante:

- diritti e obblighi del concessionario;
- modalità di utilizzo del locale;
- responsabilità civili e assicurative;
- modalità di pagamento;
- cause di revoca o decadenza.

Art. 9. Responsabilità e obblighi del concessionario

Il concessionario:

- utilizza il locale esclusivamente per l'attività dichiarata;
- risponde direttamente di eventuali danni a persone o cose;
- è tenuto al rispetto delle normative vigenti in materia sanitaria, fiscale, previdenziale e di sicurezza;
- solleva l'Ente da ogni responsabilità connessa all'attività esercitata.

Art. 10. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), i dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità connesse al presente procedimento.

Per informazioni:

Comune di Piandimeleto

Provincia di Pesaro e Urbino

Via Giacomo Matteotti, 15

61026 Piandimeleto (Pu)

Valeriani Massimiliano

Responsabile del Settore Amministrativo e Affari Generali

Tel. 0722 721121

P.E.C.: comune.piandimeleto@emarche.it

P.E.C. UFFICIO: demografici.comune.piandimeleto@emarche.it

E.mail istituzionale: comune.piandimeleto@provincia.ps.it

E.mail ufficio: demografici@comune.piandimeleto.pu.it

Piandimeleto, 26/02/2026

Il Responsabile del Settore Amm.vo e AA.GG.
Massimiliano Valeriani