



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VANIA PESCARIN**
Indirizzo

[REDACTED]

*Segretario comunale iscritto all'Albo Segretari Comunali e Provinciali in
Fascia A*

*abilitazione a Segreteria Generale oltre 65.000 abitanti/capoluogo di Provincia
da agosto 2020.*

Attualmente in servizio in Segreteria Generale convenzionata di classe II

E-mail/pec

[REDACTED]
[REDACTED]

Nazionalità Italiana

ALTRE LINGUE: INGLESE

Capacità di lettura OTTIMA

Capacità di scrittura Capacità
di espressione orale BUONA

Note: OTTIMO

esame accertamento lingua: Cambridge First Certificate English
Language c/o British School Ivrea (TO) in 1992

ALTRE
LINGUE FRANCESE

Capacità di lettura ECCELLENTE

Capacità di scrittura SUFFICIENTE

Capacità di espressione orale BUONA

Nota: Abilitazione Lingua Francese categoria D - dirigenti per la Valled'Aosta
conseguita a novembre 1993, tuttora in possesso e valida per incarichi
dirigenziali in Valle d'Aosta.

[REDACTED]

OBIETTIVI

- Generali: Perseguire, nello svolgimento delle attività istituzionali, gli obiettivi declinati nel programma amministrativo di mandato con una costante azione di monitoraggio e verifica amministrativa e sostanziale degli stessi in conformità alle disposizioni di legge che si susseguono nel tempo e necessariamente informano l'attività amministrativa complessivamente considerata.
- Coordinare la realtà amministrativa tenendo presente altresì le esigenze di crescita e soddisfazione personale e professionale delle risorse umane assegnate ovvero disponibili all'interno dell'Ente.
- Contribuire, per esperienza professionale ed inclinazione personale, alla costruzione ed al coordinamento di forme di partenariato pubblico-privato tese a "Fare Sistema" al fine di accedere a programmi di finanziamento regionale, nazionale e sovranazionale, in particolare UE diretti alla valorizzazione dei beni culturali in senso ampio ovvero quali beni paesaggistici/turistici/eno-gastronomici.
- Pervenire ad una profonda e compiuta conoscenza delle problematiche del territorio complessivamente considerato, in quanto elementi costituenti ogni attività di supporto giuridico- amministrativo e di organizzazione dell'Ente ovvero di pianificazione territoriale e amministrativa.
- Specifici:

ELEMENTI DI RILIEVO PER LA SELEZIONE

- Generali Servizio prestato in Comuni a vocazione turistica:
(Bionaz – Valle d'Aosta Comunità Montana del Grand Combin (1600 m s.l.m.); Germignaga ; Brezzo di Bedero, Castelvecchio, Maccagno, Pino sul Lago Maggiore,(Varese); Taceno, Margno, Crandola Valsassina e Casargo Comunità Montana della Valsassina (Lecco); Fondi , Roccasecca dei Volsci – Comunità Montana dei Monti Aurunci;
Comune di Ventotene Arcipelago delle Isole Pontine (Isole di Ventotene e Ponza) da agosto 2006 a maggio 2008.
Partecipazione attività programmatiche GAL Media Valle Valle d'Aosta per Comunità Bassa Valle - Monte Cervino- collaborazione gratuita (2010-2011)
Incarico dal 2019 a scavalco Comune di Porlezza e dal 2022 Comune di Porto Ceresio.
- Specifici Responsabile Progetto Europeo Partenariato EURO MED 2 "Thon" a Ventotene – biennio 2006/2007 - per promozione tonno nel mediterraneo (partners internazionali) importo €.200.000,00. Gestione complessiva, incarichi esterni, rapporti tra partners, relazioni di avanzamento progetto e rendicontazione periodica e progressiva.
Segretario della Riserva Marina e terrestre dell'Isola di Ventotene, quale settore del Comune di Ventotene, dotato di Bilancio autonomo e separato, beneficiaria di numerosi finanziamenti del Ministero dell'Ambiente tanto ordinari, in parte corrente, che per la realizzazione di interventi strutturali (musei) di notevole importo (Porto Romano, Villa Giulia – villa romana- Santo Stefano carcere settecentesco a pianta circolare da riqualificare come sito museale. e rovine romane; siti di birdwatching; Museo Ornitologico della Migrazione e altri).
Da novembre 2018 a tutt'oggi: incarico esterno quale Responsabile Servizio Amministrativo e Finanziario c/o AUTORITA' DI BACINO LACUALE Lago Ceresio, Ghirla e Piano sede in Campione d'Italia - Autorizzazione ex art. 53 D. Lgs. n. 165/2001

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Da settembre 2024 a tutt'oggi *Segretario comunale titolare Convenzione Comuni di Casorate Sempione, Saltrio, Porto Ceresio e Cremonaga (VARESE) Classe II*
- Da settembre 2023/agosto 2024 *Segretario comunale titolare Convenzione Comuni di Bisuschio, Cugliate Fabbiasco, Saltrio e Cremonaga (VARESE) Classe II*
- Da agosto 2019 a sett. 2023 *Incarichi in reggenza a scavalco in Comuni classe IV e III – Provincia di Varese e Provincia di Como*
- Da luglio 2012 a luglio 2019 *Segretario comunale titolare Convenzione Comune di Arcisate e Cazzago Brabbia (VARESE) Classe II – Capofila Arcisate n. 10065 abitanti /Cazzago Brabbia n. 800 ab. con incarichi gestionali in Comune Arcisate: (ufficio personale, servizi assicurativi, affari legali, coordinamento alienazione beni mobili e immobili provenienti da Eredità Parmiani, coordinamento investimenti ristoro frontalieri)*
Nota: gestione corso teorico-pratico di CRETE PREISTORICHE gratuito per gli alunni scuole elementari classe IV con proventi da vendita direttamente gestita beni mobili provenienti dall'Eredità benefattrice Adriana Parmiani e coordinamento con docente allestimento e inaugurazione e mostra delle terrecotte forgiate dai partecipanti 8-9-10 maggio 2014.
- Da novembre 2018 e in corso *Incarico esterno quale Responsabile Servizio Amministrativo e Finanziario c/o AUTORITA' DI BACINO LACUALE Lago Ceresio, Ghirla e Piano sede in Campione d'Italia - Autorizzazione Sindaco ex art. 53 D. Lgs. n. 165/2001*
- giugno- novembre 2018 *Segretario comunale reggente a scavalco sede di Segreteria di Classe IV – BESANO (VA)*
- maggio -settembre 2015 *Segretario comunale reggente a scavalco sede di Segreteria di Classe IV – PORTOCERESIO (VA)*
- marzo 2009 – luglio 2011 *Segretario comunale titolare sede convenzionata Comune di Morlupo e Magliano Romano – Classe III (n. 9.880 abitanti complessivamente) Roma con incarico gestionale – Responsabilità Dipartimento I (Amministrativo-personale) e Responsabilità seguenti Servizi: Affari Generali, URP, Informatizzazione uffici, Servizi Scolastici, Cultura e Servizi Sociali.*
(Coordinamento attività progettuali LL.PP. finanziamento OO.PP.- pianificazione Responsabile regolarizzazione usi civici (totale n. 50 atti di liquidazione)
- maggio 2008 – febbraio 2009 *Segretario comunale titolare Comune di Roccasecca dei Volsci - classe IV (LT) (Territorio rurale e montano tra i più estesi della Provincia di Latina; aderente alla Comunità Montana Monti Aurunci)*
- agosto 2006 – maggio 2008 *Segretario comunale titolare Comune di Ventotene (LT) (Coordinamento Ufficio Tecnico con Piano OO.PP. superiore a €20.000.000,00 e SS.; Segretario della Riserva Naturale Statale/Area Marina Protetta Isole di Ventotene e S. Stefano con funzioni di coordinamento, verifica pratiche amministrativo-legali e finanziario-contabili, attività connesse ai n. 3 musei presenti, eventi e iniziative Legambiente e Lipu. Responsabile progetto europeo Programma MED2 – tutela del Tonno nel Mediterraneo finanziamento originario €. 100.000,00 implementato con attività di propria responsabilità a €. 200.000,00. Organizzazione di tutte le attività di progetto finanziate (ricerca/classificazione ittica/segnaletica/eventi/meeting tra i 6 Partners internazionali con cabina di traduzione in diverse lingue ammesse a progetto/incarichi professionali (biologo marino/esperto progetti UE MED)/rendicontazione e relazioni periodiche, anche contabili sull'avanzamento del progetto in linguafrancese).*
- settembre 2004– giugno 2006 *Segretario comunale reggente diverse sedi di Segreteria di classe IV e III in Provincia di Varese. Azzio, Mesenzana, Montegrino, Osmate, Convenzione Gemonio e Besnate (8000ab. Complessivamente)*

- febbraio 2002 – agosto 2004 *Comune di Maccagno (Va)*
(Segretario comunale reggente e titolare da febbraio 2003)
Note: predisposizione completa pratiche di concessione finanziamento R.L. da Regolamento UE-Fondi Strutturali Agenda 2000/2006 Obiettivo 2 per circa otto progetti diretti al potenziamento delle infrastrutture per il turismo lacuale; verifica e rendicontazione alla Regione Lombardia per i progetti di cui sopra finanziati con Docup 2000/2006. Coordinamento ed attivazione corso di formazione finanziato dal Fondo Sociale Europeo – Obiettivo 3 diretto ai giovani “Maestri Vetrai”. Titolarità decaduta a seguito adesione del Comune di Maccagno alla Convenzione di Segreteria Comune di Luino-Cremenaga – classe II. Con conseguente entrata in disponibilità al 16 settembre 2004.
- giugno 2000 – dicembre 2001 *Segretario comunale reggente – Comuni di Classe IV Convenzione Comune di Casargo, Margno, Taceno e Crandola Valsassina. (Assegnazione funzioni di Direttore Generale ed attribuzione relativa indennità ad personam, con particolare riferimento all’attività di coordinamento e verifica amministrativa di cui appresso. Coordinamento attività ufficio tecnico, appalti pubblici superiori a £. 5.000.000.000,00 ovvero cinque miliardi di lire. Realizzazione investimenti a mezzo Accordi di Programma con la Regione Lombardia. Assistenza nel progetto innovativo di realizzazione copertura CFP - scuola Alberghiera con pannelli solari a celle fotovoltaiche)*
- maggio 1997-ottobre 1999 *Segretario comunale Capo. Segretario comunale titolare – Comune di Classe III Comune di Germignaga (VA) Convenzione con Comune di Brezzo di Bedero*
Nota: Attività di gestione, consulenza giuridico-amministrativa, inclusa Responsabilità dell’Ufficio di Ragioneria nel Comune convenzionato di Brezzo di Bedero.
(Beneficiario contributo di cui al programma provincia di Varese PRUSST)
Reggenze e scavalchi in Comuni di Classe III e IV: Portovaltravaglia, Castelvecchana, Pino sulla Sponda del Lago Maggiore, Mesenzana, Brissago.
- 1° maggio 1994 - aprile 1997 *Prima nomina su concorso regionale Ministero dell’Interno Commissione Speciale per la Valle d’Aosta. Sede: Comune di BIONAZ (AO) classe IV. (Attivato programma di interventi di recupero sentieri di alta montagna nell’ambito dell’Obiettivo CEE 5 b)*
- 1992 -1994 *Pratica Forense presso studio Legale Associato Avv. Zuccarello Monacis – Torino*
- 1991 -1992 *CIE -Centro di Informazione per l’Europa Torino*
Tirocinio attivo con Europarlamentare On. R. Bontempi
(Informazione sui principali programmi CEE con particolare riferimento alla scuola e al sociale. Organizzazione convegni per pubblicizzare i programmi e le opportunità offerte nell’ambito dei Programmi europei CEE)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1984–1990 Università degli Studi di Torino - Torino

Laurea in Giurisprudenza sessione aprile 1991 A.A. 1990/1991. Votazione 103/110. Tesi in materia di armonizzazione della tassazione delle società nella CEE – Scienza delle Finanze – Prof. Vincenzino CARAMELLI, già Direttore

S.A.A. di Torino

1992–1994 Studio legale Avv. Zuccarello e Monacis- Torino Pratica forense biennale sino al patrocinio innanzi alle Preture.

1995–2005 Corsi di formazione in Aosta, Torino, Milano, Roma

materie attinenti la formazione del Segretario comunale tra cui si evidenziano: Corso di formazione SSAL di Roma sett./dic. 1995, tesi sul controllo di gestione ai sensi del D.Lgs. 77/95 - votazione ottimo

Corsi Regione Valle d'Aosta, Anci Lombardia, Upel Varese

Corso SSPAL Roma 2000 sulla Comunicazione nell'Ente Locale – votazione ottimo

Corsi /convegni Cassa DDPP in Aosta, Brescia, Bergamo, Firenze, Varese Corso c/o sede comunale Prof. Avv. Giuseppe Rusconi, dello studio legale amministrativo Rota-Rusconi di Lecco, consulente Sole 24H ed autore testi in materia di LL.PP. ed appalti pubblici.

Continua a tutt'oggi il contatto e la collaborazione con lo studio per la risoluzione di particolari problematiche in materia di Appalti LL.PP. oltre a costituire costante ed autorevolissima fonte in merito a nuove disposizioni normative regionali o nazionali e agli orientamenti giurisprudenziali più recenti..

Gennaio/aprile 2003 - Frequenza **Corso di formazione sullo Sviluppo Locale c/o l'Università di Varese** – Facoltà di Economia e commercio – Prof. Garofoli. Cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo

Maggio/ottobre 2003 Corso **FASIT sullo Sviluppo del Territorio, Fondi Strutturali e Programmi UE**, Partenariato e sistemi locali. Cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo e coordinato dall' **Università LIUC di Castellanza(VA)** Prof. F. BOCCIA. Attestazione di merito

2005/2007 Corsi vari di aggiornamento e formazione

Maggio/ottobre 2008 Corso SpeS per abilitazione a Segreterie Generali, Comuni con popolazione superiore a 10.000 ab. E sino a 65.000 non Capoluoghi di Provincia. Abilitazione alla FASCIA B * conseguita nel novembre 2008.

Corsi vari di aggiornamento e formazione anni 2008/2010 – Fondazione Logos P.A., SSPAL Lazio.

Organizzazione seminari di studio in sede (Morlupo) : su Finanziaria 2010 con il Prof. Francesco DELFINO, consulente Min. INTERNO per gli EE.LL..

2012-2022

Corsi Upel/Caldarini e Ass. in materia di Pubblico impiego e organizzazione del Personale/Trasparenza/anticorruzione/come da attestazione al fascicolo personale.

Aprile- giugno 2013

MASTER DI SPECIALIZZAZIONE “Appalti Pubblici” – MASTER DI II

LIVELLO – Business School de IL SOLE 24 H – Milano

(50% a carico Comune di Arcisate e 50% a carico proprio – oneri diversi di trasferta a totale carico Segretario)

2015-2019

Corsi Upel VARESE /Caldarini e Ass. MILANO in materia di Pubblico impiego e organizzazione del Personale/Trasparenza/anticorruzione/come da attestazione al fascicolo personale.

2015/2017 formazione a distanza Dott. Bertagna in materia di Personale e lavoro pubblico Impiego/controversie di lavoro personale dipendente P.L.,
trasferimento personale all' Azienda Speciale.

22 settembre 2017 – Varese c/o Upel - Corso di Formazione U.N.S.C.P. Lombardia con attestato di frequenza “Formazione e aggiornamento sulle novità del D.Lgs. 165/2001 e del D.Lgs. n. 150/2009” Dott. Gianluca Bertagna

2016/2017/2018/2019 formazione a distanza Prof. Arturo Bianco in materia di Personale e lavoro pubblico Impiego/incentivi alle funzioni tecniche

20 luglio 2018 – Varese - Corso di Formazione professionale U.N.S.C.P. Lombardia con attestato di frequenza “L'applicazione del nuovo contratto collettivo nazionale dei dipendenti degli Enti Locali”- Prof. Arturo Bianco

novembre 2018-febbraio 2019

MASTER DI SPECIALIZZAZIONE “Appalti Pubblici” – MASTER DI LIVELLO – Business School24 S.p.A. de IL SOLE 24 H – ROMA

– Attestato di Master, 55 ore di Formazione

(50% a carico Comune di Arcisate oltre spese di accesso alla sede in Roma e 50% a carico Segretario–oneri di missione, vitto ecc. a esclusivo carico Segretario)

settembre 2019-luglio 2020 corso SEFA 2019 per iscrizione in Fascia A - Ministero dell'Interno - Scuola S.S.A.I. ROMA. Idoneità a iscrizione in Fascia A da agosto 2020

Anni 2020/2023 (Formazione autonoma costante su siti specializzati – Segretari comunali, Testi propri. (Prof. A. Bianco, Dott. G. Bertagna, Prof. Gustavo Zagrebelsky, Prof. Vito Tenore Consigliere Corte dei Conti Lombardia/direttore S.N.A. Roma)

2023/2025 Corsi UPEL on line/UNSPC Varese in materia di Personale, Anticorruzione, Performance e Appalti Pubblici

Novembre 2023 corso in house sul nuovo codice degli appalti/applicazioni pratiche sottosoglie – Avv. Giuseppe Rusconi-Studio Rusconi & Partners/ il Sole 24H

Giugno 2025 corso quale Preposto in materia di Sicurezza sui luoghi di lavoro ex D.Lgs. n. 81/2008

Settembre 2025 - Formazione Permanente Albo Nazionale Segretari Comunali e Provinciali Ministero dell'Interno - corso on line “La responsabilità disciplinare del personale degli EE.LL. e il codice di comportamento” Prof. Vito Tenore Consigliere Corte dei Conti per la Lombardia/direttore S.N.A. Roma)

Settembre 2025 - Formazione Permanente Albo Nazionale Segretari Comunali e Provinciali Ministero dell'Interno seminario in sede c/o Viminale in Roma dal titolo “La conduzione dei contenziosi e delle Transazioni negli EE.LL.” Prof. Vito Tenore Consigliere Corte dei Conti per la Lombardia/Direttore S.N.A. Roma)

INTERESSI

Attività culturali. Costumi e usi della tradizione contadina. Enogastronomia
Storia antica e medioevale, antiquariato.

Corsi di teatro dal 1996 al 2011, cinema (regia/sceneggiatura/fotografia/trucco e parrucco musical anni 2008/20011), danza classica (10 anni) e contemporanea (3 anni) Collaborazioni con una associazione culturale-ONLUS a Roma per scopi culturali-progetti per l'infanzia, promozione dello sport tra i più giovani. Anni 2005/2009.

Cucina, erboristeria, tinture madri e estratti, terapia cromo e frequenze, medicina naturale cristalloterapia, meditazione trascendentale.

Studio nuovi impianti di gassificazione, di term conversione dei rifiuti solidi urbani. Riciclo amianto. Autoveicoli e mezzi di trasporto pubblico a basso impatto ambientale ovvero elettrici (v. CIVE).

Collaborazione gratuita anni 2009/2011 con la Fisker Automotive per diffusione auto elettrica sul territorio italiano.

Collaborazione informale con il Dipartimento Europeo per il Volontariato per la realizzazione di una scuola per Vigili del Fuoco in galleria Sorreley (Aosta) e progetto innovativo anti-incendio per Comuni della Provincia di Frosinone, all'esame della Commissione tecnica a Bruxelles. Ricorrendone i presupposti, verrà in futuro richiesta la prevista autorizzazione all'Amministrazione di appartenenza per lo svolgimento di incarichi all'interno dei progetti proposti.

Collaborazione con la Fondazione delle Piccole Opere di Carità aderente alla ONG – Fondazione Banco Alimentare per la realizzazione di progetti di sostegno alimentare in convenzione con i comuni del Piemonte.

Collaborazione con Agronomo dott. Greggio, Università Tor Vergata quale assaggiatore oli c/o Frantoio di Veio (Sacrofano- Roma) e prodotti agroalimentari, partecipazione a Panel di analisi sensoriale e nella fattispecie olfattiva.

Degustazioni e analisi sensoriali per "Il GAMBERO ROSSO" – piazzale della Radio ROMA con Referente Caporedattrice dott.ssa Nocilla.

Porto Ceresio (Varese), 22 settembre 2025

Vania PESCARIN