



COMUNE DI VILLA SANT'ANTONIO

Provincia di Oristano

Via Maria Doro n. 5 – 09080 Villa Sant'Antonio
mail: ufficio.protocollo@comune.villasantantonio.or.it
pec: protocollo@pec.comune.villasantantonio.or.it
web: www.comune.villasantantonio.or.it
Tel. 0783/964017 – 0783/964146 fax 0783/964138
P.I./C.F. 00074670951

CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 FUNZIONARIO ASSISTENTE SOCIALE - AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI, CON RISERVA A FAVORE DEI MILITARI VOLONTARI CONGEDATI FF.AA.

VERBALE N. 6

L'anno **duemilaventisei** addì **cinque** del mese di **Marzo** alle ore 10:00 si è riunita la Commissione per il concorso pubblico in oggetto, per dare inizio allo svolgimento della prova orale.

Sono presenti:

1. Dott.ssa Ilaria Manca – Presidente;
2. Dott.ssa Francesca Putzolu – componente esperto;
3. Dott.ssa Gianna Cocco – componente esperto e segretario verbalizzante.

Si procede con la registrazione individuale dei candidati, identificati tramite documento di riconoscimento valido.

I candidati presenti in aula sono n. 2.

Il Presidente illustra le modalità di svolgimento della prova.

Ciascun candidato dovrà scegliere una delle buste. Dopo aver letto i quesiti potrà esporre gli argomenti secondo l'ordine che preferisce.

Per quanto riguarda le prove di lingua straniera e informatica, si precisa che, come previsto nel bando, le stesse pur essendo oggetto di valutazione non influiranno assolutamente sulla votazione finale, potendosi riportare un solo giudizio di "positivo" o "non positivo".

Si procede all'interrogazione dei candidati chiamati in ordine alfabetico.

Il primo candidato estrae la busta n. 2 ed inizia la prova alle ore 10:05 terminando alle ore 10:20.

Al termine della prova la commissione si sposta dall'aula e si riunisce in separata sede per attribuire il punteggio, assegnando punti 21/30 e giudizio di idoneità per le prove di lingua e informatica.

La commissione riprende lo svolgimento della prova procedendo ad interrogare il secondo candidato.

Lo stesso estrae la busta n.1 ed inizia la prova alle ore 10:45 terminando alle ore 11:05.



Al termine della prova la commissione si riunisce in separata sede per attribuire il relativo punteggio, assegnando punti 24/30 e giudizio di idoneità per le prove di lingua e informatica.

In base ai risultati di cui sopra, la Commissione ha formato la seguente graduatoria in ordine di merito dei concorrenti che hanno raggiunto il voto minimo per la idoneità:

POSIZIONE	CODICE	VALUTAZIONE PROVA ORALE
1	TVX6TGCSP2	24
2	N14K4U58XV	21

Al termine la Commissione comunica i risultati delle votazioni conseguite.

Successivamente procede, in base ai punteggi assegnati per le prove d'esame a ciascun candidato, al riepilogo delle votazioni conseguite con il presente risultato:

POSIZIONE	CODICE IDENTIFICATIVO	VALUTAZIONE PROVA SCRITTA	VALUTAZIONE PROVA ORALE	TOTALE PUNTEGGIO	ESITO
1	TVX6TGCSP2	25	24	49	VINCITORE
2	N14K4U58XV	21	21	42	IDONEO

Infine dispone che la presente graduatoria provvisoria, unitamente ai verbali delle sedute ed ai documenti in essi richiamati venga trasmessa all'ufficio personale dell'Ente per i provvedimenti di competenza.

La commissione dà atto di aver esaurito i compiti ad essa assegnati.

La seduta si scioglie alle ore 11:30.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.to Mauro Rana

I COMPONENTI LA COMMISSIONE

F.to Francesco PRL

F.to Samuele Crea

