



COMUNE DI PAGLIARA

Città Metropolitana di Messina

Via R. Margherita, 92 c.a.p. 98020 Tel. 0942 737168 Fax 0942 737203
www.comune.pagliara.me.it E Mail: segreteria@comune.pagliara.me.it cod. Fiscale 0414810838

REG. GEN. N. 66 DEL 03.03.2026

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 33 DEL 03.03.2026

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023, ALLA DITTA DIGITAL OFFICE S.R.L. DI NIZZA DI SICILIA PER SERVIZIO DI NOLEGGIO N. 3 FOTOCOPIATORI PER GLI UFFICI COMUNALI PER L'ANNO 2026 . C.I.G.: BAAA9695F3.

L'anno DUEMILAVENTISEI il giorno TRE del mese di MARZO, nella Casa Comunale, io sottoscritta, Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria, Responsabile dell'Area Amministrativa, nominata con Determina Sindacale n. 02 del 02.01.2026, nel mio Ufficio.

IL RESPONSABILE DI AREA

PREMESSO CHE in data 29.12.2025 è scaduto il servizio di noleggio e assistenza per n. 3 fotocopiatori in dotazione agli uffici comunali (Ragioneria-Segreteria-Tributi) e che è intendimento di questa Amministrazione procedere ad affidare per ulteriori mesi 12 (dodici) il servizio di cui in premessa, rivelatosi conveniente e funzionale oltre che essenziale per gli uffici comunali;

VISTA la Delibera di G.C. n. 27 del 03.02.2026 ad oggetto: "ASSEGNAZIONE RISORSE AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA PER SERVIZIO DI NOLEGGIO E ASSISTENZA DI N° 3 FOTOCOPIATORI PER GLI UFFICI COMUNALI PER L'ANNO 2026";

ATTESO che negli anni precedenti la Ditta Digital Office S.R.L. di Nizza di Sicilia ha svolto per conto di questo Ente, servizi analoghi, che hanno garantito, senza soluzione di continuità, ed in maniera efficiente il funzionamento degli uffici;

VISTO il preventivo presentato dalla Ditta sopracitata e assunto al protocollo dell'Ente al n. 676 del 29.01.2026;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle Pubbliche Amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

PRECISATO:

- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- che l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

ATTESO che l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dal comma 502 dell'art. 1 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016) e da ultimo dal comma 130 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019), consente facoltativamente a tutti i Comuni di procedere ad acquisti di beni e servizi prescindendo dal ricorso al MePa o alle convenzioni Consip per importi inferiori ad euro 5.000,00;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTA la vigente normativa in materia di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs. 36/2023;

ATTESO CHE, al fine di garantire il soddisfacimento dei principi di efficacia, economicità, tempestività, semplificazione e proporzionalità, appare opportuno avvalersi della procedura di affidamento diretto di cui all'art. 50 comma 1 lett. B) del D.lgs. n. 36/2023, ritenuta più adeguata rispetto alla tipologia e all'importo del servizio in oggetto;

DATO ATTO, altresì, che il numero di C.I.G. attribuito per la presente procedura di acquisizione del servizio in oggetto è: CIG BAAA9695F3;

PRESO ATTO che l'importo complessivo previsto per l'espletamento del servizio in oggetto può essere stimato presuntivamente nell'importo massimo di Euro 5.000,00, inclusa I.V.A. come per legge;

VISTO l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, relativo alla assunzione degli impegni di spesa;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:

✓ il fine che si intende perseguire è garantire la fornitura del servizio di servizio di noleggio ed assistenza tecnica di n. 3 fotocopiatori per gli uffici comunali;

- ✓ l'oggetto del contratto è la fornitura del servizio di servizio di noleggio ed assistenza tecnica di n. 3 fotocopiatori per gli uffici comunali;
- ✓ il valore economico del servizio è pari ad € 3.000,00, inclusa I.V.A. come per legge;
- ✓ la forma del contratto consiste nello scambio di corrispondenza commerciale;
- ✓ la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. n. 36/2023;

RAVVISATE, pertanto, le condizioni per procedere all'acquisizione del servizio in oggetto con le modalità sopraindicate;

RICHIAMATO l'art. 3, comma 5, della legge n. 136/2010, che testualmente recita: "Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il Codice Identificativo di Gara (CIG) attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il Codice Unico di Progetto (CUP)";

DATO ATTO che ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. "a", punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009, n. 102, si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (articolo 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;

RAVVISATA, la propria competenza in merito;

RITENUTO, quindi, di poter procedere all'affidamento del servizio di noleggio ed assistenza tecnica di n. 3 fotocopiatori per gli uffici comunali per l'importo di € 3.000,00, IVA inclusa, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, alla Ditta Digital Office S.R.L. di Nizza di Sicilia, Via Umberto I n. 46, P.I. 03088240837, ai sensi della vigente normativa di cui al D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il parere di regolarità contabile rilasciato ai sensi dell'art. 47 bis del D.Lgs 267/2000;

RILEVATO che, in relazione al presente provvedimento e ai fini dell'adozione del medesimo, il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione, anche potenziale, di conflitto di interesse sia di diritto che di fatto;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, recante: *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"* e successive modificazioni";

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana, come modificato ed integrato dalle Leggi Regionali n. 48/1991 e n. 30/2000;

RICHIAMATA la determina sindacale n. 02 del 02.01.2026, con la quale la Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria è stata nominata Responsabile dell'Area Amministrativa;

Per i motivi di cui sopra, che qui si intendono richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

DETERMINA

1. DI RICHIAMARE quanto in premessa esposto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

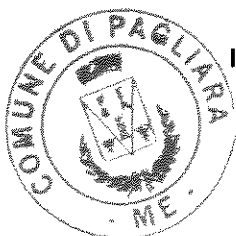
- 2. DI AFFIDARE** il servizio di noleggio ed assistenza tecnica di n. 3 fotocopiatori per gli uffici comunali per l'importo di € 5.000,00, IVA inclusa, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, alla Ditta Digital Office S.R.L. di Nizza di Sicilia, Via Umberto I n. 46;
- 3. DI IMPEGNARE** la superiore spesa complessiva di € 3.000,00, IVA inclusa, con imputazione al Cap. 82/4 cod. 01.02-1.03.02.05.999, del bilancio 2025-2027, esercizio finanziario 2026;
- 4. DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:
- ✓ il fine che si intende perseguire è garantire la fornitura del servizio di servizio di noleggio ed assistenza tecnica di n. 3 fotocopiatori per gli uffici comunali;
 - ✓ l'oggetto del contratto è la fornitura del servizio di servizio di noleggio ed assistenza tecnica di n. 3 fotocopiatori per gli uffici comunali;
 - ✓ il valore economico massimo del servizio è pari ad € 3.000,00, inclusa I.V.A. come per legge;
 - ✓ la forma del contratto consiste nello scambio di corrispondenza commerciale;
 - ✓ la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. n. 36/2023;
- 5. DI DARE ATTO** che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13/08/2010, n. 136, come modificata dal Decreto Legge 12/11/2010, n. 187 convertito con legge, con modificazioni, dalla Legge 17/12/2010, n. 217:
- ✓ il codice identificativo gara (CIG), risulta essere CIG BAAA9695F3;
 - ✓ è stato acquisito dall'Ente il relativo DURC;
- 6. DI DARE ATTO**, altresì, che con l'accettazione del presente affidamento l'affidatario si assumerà, a pena nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti e commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;
- 7. DI DARE ATTO** ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- 8. DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Servizio finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183 comma 7 del D.Lgs 267/2000;
- 9. DI TRASMETTERE** il presente provvedimento, all'affidatario;
- 10. DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 11. DI DARE ATTO** che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'albo on line dell'ente ed altresì nella sezione amministrazione trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. 33/2013.

Pagliara, 03.03.2026

Il Responsabile del procedimento

(Leo Carmelo)

Leo Carmelo

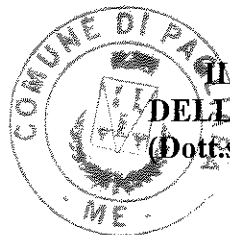


Il Responsabile dell'Area Amministrativa

(Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria)

Giuseppa Maria Pirri

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi della Legge Regionale n°23/1998, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, avente impegno n. 39/2026
Pagliara, li 03.03.2026



**IL RESPONSABILE
DELL'AREA FINANZIARIA
(Dott.ssa Briguglio Antonietta)**

IL sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Messo

CERTIFICA

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ e fino _____ al

Pagliara, li _____

IL MESSO COMUNALE

**IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria)**