



Comune di Gualtieri Sicaminò

Città Metropolitana di Messina

98040 – Piazza Duomo Tel. 090 936112 - Fax 090 936784

AREA SERVIZI GENERALI E FINANZIARI

DETERMINAZIONE		
N. GENERALE	128	03/03/2026
N. AREA	93	03/03/2026

Oggetto: Nomina del Responsabile del Procedimento per le attività della Biblioteca Comunale.

IL RESPONSABILE ASGF

VISTA la Determinazione Sindacale n. 33 del 30/12/2025, con la quale è stato dato l'incarico di Responsabile ASGF alla Dott.ssa Giuseppa Bonarrigo;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e successive modificazioni, con particolare riferimento agli artt. 107 e 109 relativi alle competenze dei responsabili dei servizi;

VISTA la Legge 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo", e in particolare l'art. 5 che disciplina la figura del Responsabile del procedimento;

VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 07/11/2018;

VISTA la necessità di individuare, per le attività afferenti la Biblioteca Comunale, il Responsabile del Procedimento competente per la gestione dei procedimenti amministrativi connessi ai servizi bibliotecari;

CONSIDERATO:

- ❖ che occorre garantire la corretta gestione dei procedimenti amministrativi relativi alla Biblioteca Comunale, assicurando trasparenza, efficienza e tracciabilità delle attività;
- ❖ che il personale in organico presenta le competenze idonee allo svolgimento delle funzioni previsti dall'art. 5 della L. 241/1990;

RITENUTO di dover procedere alla formale nomina del responsabile del procedimento per tutte le attività amministrative inerenti la Biblioteca Comunale quali:

- ❖ istruzioni di pratiche per contributi e rendiconti per la Biblioteca Comunale;
- ❖ istruzione pratiche per acquisto di libri, riviste, mobili e quant'altro necessita per il funzionamento della Biblioteca Comunale;

RITENUTO quindi, di nominare Responsabile del Procedimento delle mansioni sopra indicate la dipendente Sig.ra La Maestra Antonina Michela, addetta alla Biblioteca Comunale – Operatore Esperto Cat. B, ai sensi dell'art. 38 del regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi, che

stabilisce le competenze del Responsabile di Procedimento, con decorrenza dalla data del presente provvedimento;

DETERMINA

- ❖ di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- ❖ di nominare, come nomina, Responsabile del Procedimento della Biblioteca Comunale, con decorrenza dalla data del presente provvedimento, la dipendente Sig.ra La Maestra Antonina Michela, addetta alla Biblioteca Comunale – Operatore Esperto Cat. B, delle seguenti mansioni:
 - 1) istruzioni di pratiche per contributi e rendiconti per la Biblioteca Comunale;
 - 2) istruzione pratiche per acquisto di libri, riviste, mobili e quant'altro necessita per il funzionamento della Biblioteca Comunale;
 - ❖ Di rendere la presente immediatamente esecutiva;
 - ❖ Di trasmettere copia del presente provvedimento alla dipendente Sig.ra La Maestra Antonina Michela;

Di pubblicare la presente determina all'albo pretorio on-line ai sensi della L. n. 69/09 e s.m. ed ii.



Il Responsabile ASGF
Dott.ssa Giuseppa Bonarrigo