



COMUNE DI ONCINO

Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.15

OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO DELLA FORMAZIONE 2026/2028 SEZIONE 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026-2028 AI SENSI DELL'ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021.

L'anno duemilaventisei addì sei del mese di marzo alle ore quattordici e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

L'Assessore Boaglio Adriana Maria è presente, collegato in remoto mediante l'applicativo "JITSI MEET"

Il Vice Sindaco Geom. Battaglia Diego è presente, collegato in remoto mediante l'applicativo "JITSI MEET"

Cognome e Nome	Presente
1. FANTONE ALFREDO - Sindaco	Sì
2. BATTAGLIA DIEGO - Vice Sindaco	Sì (da remoto)
3. BOAGLIO ADRIANA MARIA - Assessore	Sì (da remoto)
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale **ZEROLI Dr.ssa Sonia** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, FANTONE ALFREDO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLA FORMAZIONE 2026/2028 SEZIONE 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026-2028 AI SENSI DELL'ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI

- l'art. 6 del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021 recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" convertito, con modificazioni, con legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto, in un'ottica di semplificazione della molteplicità di adempimenti pianificatori attualmente previsti dalla normativa vigente, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) quale strumento programmatico avente durata triennale da adottare da parte delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, entro il 31 gennaio di ogni anno;
- L'articolo 8, comma 2, del decreto ministeriale n. 132/2022, con il quale si detta il "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione", prevede che ogni volta che viene prorogato il termine di approvazione dei bilanci degli enti locali, il termine di approvazione del PIAO, slitta, in automatico, a trenta giorni dopo il termine prorogato;
- Il Comunicato del Presidente ANAC del 14 gennaio con il quale l'Autorità ricorda alle pubbliche amministrazioni tenute all'adozione del Piano integrato di attività e organizzazione - PIAO, ai sensi dell'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 che, nel rispetto delle esigenze di razionalizzazione e semplificazione degli strumenti di programmazione, nell'ambito dello stesso PIAO, va predisposta anche la pianificazione delle misure di prevenzione della corruzione e per la trasparenza. Rimane fermo che il termine per l'adozione del PIAO 2026-2028 è il prossimo 31 gennaio, in conformità a quanto previsto dal legislatore. È tuttavia opportuno evidenziare che, per i soli enti locali, il termine ultimo per l'adozione del PIAO è fissato al 30 marzo 2026, a seguito del differimento al 28 febbraio 2026 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2026/2028 disposto dal decreto del Ministro dell'interno del 24 dicembre 2025 (G.U. n. 302 del 31-12-2025).

VISTO l'art. 1 del D.P.R. 24 giugno 2022 n. 81 (GU n. 151 del 30 6 2022), che individua gli adempimenti assorbiti dal PIAO e, in particolare, gli adempimenti relativi a:

- ✓ Piano della performance (ex art. 10, commi 1 e 1 ter, del d.lgs. 150/2009);
- ✓ Piano di prevenzione della corruzione (ex art. 1, commi 5 e 60 della l. 190/2012);
- ✓ Piano organizzativo del lavoro agile (ex art. 14, c. 1, della l. 124/2015);
- ✓ Piano dei Fabbisogni (ex art. 6, commi 1, 4, 6 del D.Lgs. n. 165/2001);
- ✓ Piano delle azioni concrete (ex art. 60 bis e 60 ter del D.Lgs. n. 165/2001);
- ✓ Piani di azioni positive (ex art. 48, c. 1, del d.lgs. 198/2006);
- ✓ Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio (ex art. 2, c. 594 della l. 244/2007);
- ✓ Piano della Formazione;

VISTO il D.M. della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento Funzione Pubblica in data 30 giugno 2022, n. 132 avente ad oggetto “Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione”, che regola il contenuto del PIAO e fornisce, in allegato, il Modello di Piano Tipo, a cui le pubbliche amministrazioni devono attenersi nella redazione del nuovo documento di programmazione unificata e integrata;

PRESO ATTO CHE lo schema di PIAO per gli enti con meno di 50 dipendenti tra i quali rientra il comune di Oncino è articolato in sezioni e sottosezioni come segue:

Sezione 1 Scheda anagrafica dell'amministrazione

Sezione 2 Valore pubblico, Performance e Anticorruzione

–sottosezione 2.1 –Valore pubblico –NON PREVISTA

–sottosezione 2.2 –Performance –NON PREVISTA

–sottosezione 2.3 –Rischi corruttivi e trasparenza CON SEMPLIFICAZIONI

Sezione 3 Organizzazione e capitale umano

–sottosezione 3.1 –Struttura organizzativa

–sottosezione 3.2 –Organizzazione lavoro agile

–sottosezione 3.3 –Piano triennale formazione

–sottosezione 3.4 –Piano triennale fabbisogni di personale (PTFP)

Sezione 4 Monitoraggio –NON PREVISTA

DATO ATTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 16/2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 e che la sottosezione 3.3 dello stesso -Piano della Formazione del Per-sonale 2025 –2027 necessita di essere aggiornata secondo l'allegato (A) al presente atto il quale costituisce piano formativo con valenza triennale 2026/2028 del costruendo PIAO 2026/2028.

RICHIAMATA la Direttiva Zangrillo del 14.01.2025 proprio in materia di formazione e valorizzazione del capi-tale umano rinvenibile al seguente link:

https://www.funzionepubblica.gov.it/sites/funzionepubblica.gov.it/files/Direttiva_Mini-stroPA_14.01.2025_formazione.pdf

ai sensi della quale la promozione della formazione costituisce uno specifico obiettivo di performance di ciascun titolare di EQ che deve assicurare la partecipazione attiva dei dipendenti alle iniziative formative, in modo da garantire il conseguimento dell'obiettivo del numero di ore di formazione pro-capite annue, a partire dal 2025, non inferiore a 40, pari ad una settimana di formazione per anno.

CONSIDERATO, quindi, che

- la formazione, l'aggiornamento continuo del personale, l'investimento sulle conoscenze, sulle capacità e sulle competenze delle risorse umane sono allo stesso tempo un mezzo per garantire l'arricchimento professionale dei dipendenti e per stimolarne la motivazione e uno strumento strategico volto al miglioramento continuo dei processi interni e quindi dei servizi alla comunità. La formazione è finalizzata all'aggiornamento e allo sviluppo delle competenze riferite alla categoria professionale di appartenenza organizzativo-gestionale, oltre che tecniche e alla trasmissione di conoscenze, all'aggiornamento e allo sviluppo delle competenze di base.

PRECISATO CHE la formazione

-deve contribuire a rafforzare, diversificare e ampliare le competenze, le conoscenze e le abilità dei dipendenti, permettendo loro di affrontare nuove richieste, risolvere problemi complessi e contribuire efficacemente al raggiungimento degli obiettivi organizzativi e di valore pubblico.

-favorire un importante processo di inserimento lavorativo del personale neoassunto per trasferire conoscenze legate all'operatività del ruolo e per favorirne la crescita culturale;

-consolidare il sistema di valutazione del personale sia in termini di performance individuale che in termini di performance organizzativa;

-favorire lo sviluppo delle risorse umane anche in funzione dei cambiamenti organizzativi e culturali che nascono dalla spinta dei nuovi bisogni.

RIBADITA l'obbligatorietà della formazione in materia di:

- a) attività di informazione e di comunicazione delle amministrazioni (l. n. 150 del 2000, art. 4);
- b) salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (d.lgs. n. 81 del 2008, art. 37);
- c) prevenzione della corruzione (l. n. 190 del 2012, art. 5) ;
- d) etica, trasparenza e integrità;
- e) contratti pubblici;
- f) lavoro agile;

CONSIDERATO pertanto necessario ottemperare alle indicazioni sopra richiamate al fine di dare organicità alle attività di formazione e aggiornamento del Comune, nonché contribuire attivamente al miglioramento organizzativo dell'Ente ed alla valorizzazione del proprio personale, per cui l'Amministrazione intende procedere all'approvazione del Piano della Formazione per l'anno 2026/2028, predisposto dalla Segreteria Comunale;

RICHIAMATI:

- ✓ il D. Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);
- ✓ il D. Lgs. 165/2001;
- ✓ il D. Lgs. 150/2009;
- ✓ il CCNL di comparto Regioni e Autonomie locali sottoscritto il 23/02/2026;
- ✓ il vigente Statuto dell'Ente;
- ✓ il Regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;

ACQUISITI, ai sensi dell'art. 49 e 147-bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dal Segretario Generale e dal Responsabile del Servizio Finanziario

con votazione unanime e favorevole resa per alzata di mano

DELIBERA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto
2. Di approvare l'aggiornato Piano della Formazione 2026-2028 (all.1) allegato alla presente deliberazione, che verrà inserito nella sezione 3 Organizzazione e capitale umano sottosezione 3.3 Piano triennale formazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, cui il presente Piano Triennale della Formazione 2026/2028 è parte integrante;
3. Di dare atto che le risorse finanziarie necessarie per garantire piena attuazione al predetto Piano Formativo sono state regolarmente allocate negli appositi interventi del bilancio previsionale relativo al periodo 2026-2028 e di demandare a successive specifiche determinazioni dei responsabili dei servizi l'assunzione dei necessari impegni di spesa, ogni qualvolta si proceda all'organizzazione delle relative attività formative;
4. Di comunicare l'adozione del presente atto ai Responsabili di Area e a tutti i dipendenti;

5. Di disporre la pubblicazione della presente delibera sul sito internet sezione “Amministrazione trasparente”, all’interno della sotto sezione di primo livello “Disposizioni generali”, sotto sezione di secondo livello “Atti generali”;

Di dichiarare con separata ed unanime votazione il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, 4° comma, del D.Lgs n. 267/2000.

IL SINDACO

Firmato digitalmente
FANTONE ALFREDO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Firmato digitalmente
ZEROLI Dr.ssa Sonia
