



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n° 37 del Registro. Seduta del 05/03/2026

Oggetto: MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE INCOMPATIBILITÀ, CUMULO DI IMPIEGHI ED INCARICHI AL PERSONALE DIPENDENTE

L'anno duemilaventisei il giorno cinque del mese di Marzo alle ore 18:00 convocata nei modi di legge, si è riunita, nella Sala delle Adunanze della Residenza Municipale la Giunta Comunale, nelle persone dei signori:

N.O.	Carica	COGNOME E NOME	Presente/Assente
1	Sindaco	Conte Mario	P
2	Vice Sindaco	Sgritta Gianmaria	R
3	Assessore	Consalvo Vincenzo	A
4	Assessore	Corrado Rossella	P
5	Assessore	Corsetto Antonio	P
6	Assessore	Ingenito Marianna	R
7	Assessore	Marisei Salvatore	A
8	Assessore	Polito Lucilla	P

Assume la Presidenza, il Sindaco **Mario Conte**;

Partecipa, anche con funzione verbalizzante, il Segretario Generale Lucio Pisano.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

Il presente atto è comunicato ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'albo pretorio on line ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n° 267/2000.

Legenda:

P: Presente (In presenza)

A: Assente

R: Remoto (videoconferenza)

OGGETTO: MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE INCOMPATIBILITÀ, CUMULO DI IMPIEGHI ED INCARICHI AL PERSONALE DIPENDENTE

PREMESSO:

- che l'art. 53 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 disciplina il regime delle incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi dei dipendenti pubblici, subordinando lo svolgimento di incarichi extraistituzionali all'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza;
- che il d.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 (artt. 60 e ss.) pone divieti generali circa l'esercizio di attività commerciali e professionali da parte del dipendente pubblico, salvo i casi previsti dalla legge;

RICHIAMATO il *Regolamento per la disciplina delle incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi al personale dipendente* composto da n. 21 articoli, approvato con la D.G.C. n. 41 del 22.02.2017;

DATO ATTO che tale regolamento comunale in materia di conferimento di incarichi, nella versione vigente, impone, all'art. 6 lett. d) un limite economico massimo parametrato al 40% della retribuzione lorda annua del dipendente, quale criterio per la concessione di autorizzazioni;

CONSIDERATO:

- che il menzionato criterio della prevalenza economica non deriva da una previsione di legge ma rientra nella facoltà dell'Ente regolamentare la disciplina della materia di che trattasi;
- che la normativa comunale attualmente non è allineata al nuovo dettato legislativo previsto dall'art. 45 del D.lgs 36/2023 che ha ridefinito i criteri di determinazione dei compensi spettanti al personale delle amministrazioni pubbliche per lo svolgimento di incarichi connessi ai contratti pubblici, superando il riferimento a parametri percentuali rispetto al trattamento economico complessivo del dipendente;

PRESO ATTO che in occasione del "confronto" avvenuto in data 15 dicembre 2025 sono state condivise con la R.S.U. e i rappresentanti territoriali delle organizzazioni di categoria firmatarie del predetto CCNL alcune modifiche da apportare anche al Regolamento succitato;

RITENUTO pertanto opportuno adeguare il Regolamento, al fine di garantire uniformità di trattamento ai dipendenti, con quanto stabilito dal Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici il quale all'articolo 45 comma 4 stabilisce: [...] *"l'incentivo complessivamente maturato da ciascuna unità di personale nel corso dell'anno di competenza, anche per attività svolte per conto di altre amministrazioni,*

non può superare il trattamento economico complessivo annuo lordo percepito dalla medesima unità di personale.”

RITENUTI sussistenti i presupposti per provvedere alla modifica dell'articolo 6 comma 1 lett. D del *Regolamento per la disciplina delle incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi al personale dipendente* come segue:

“L'autorizzazione di cui all'art.5 è concessa qualora l'incarico esterno da autorizzare: [...]

*d) non assuma un carattere di prevalenza economica rispetto al lavoro dipendente. A tal fine l'incarico non può prevedere un compenso lordo che, né complessivamente, né rapportato pro quota e sommato con altri compensi per incarichi di qualsiasi tipo percepiti nel corso dell'anno solare, risulti superiore al ~~40%~~ **100%** della retribuzione annua lorda percepita dal dipendente nell'esercizio precedente. Resta applicabile l'art. 1, comma 123, L. n. 662/ 1996 [...];”*

VISTI:

- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 165/2001;

PROPONE DI DELIBERARE

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di apportare le modifiche all'articolo 6 comma 1 lett. D del *Regolamento per la disciplina delle incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi al personale dipendente* come in premessa specificate e che qui si intendono integralmente riportate;
3. di dare comunicazione del presente provvedimento alle OO.SS. e alla R.S.U.;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento ai Responsabili d'Area di E.Q.;
5. di incaricare il Responsabile dell'Area Personale degli adempimenti di competenza;
6. di pubblicare il presente provvedimento nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

**OGGETTO: MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE INCOMPATIBILITÀ,
CUMULO DI IMPIEGHI ED INCARICHI AL PERSONALE DIPENDENTE**

Ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si esprime parere: FAVOREVOLE

Note:

Eboli, 27/01/2026

IL RESPONSABILE Area
ANTONIO SAVI

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"

**OGGETTO: MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE INCOMPATIBILITÀ,
CUMULO DI IMPIEGHI ED INCARICHI AL PERSONALE DIPENDENTE**

Ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità contabile della presente proposta, attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si esprime parere: Favorevole

Note:

Eboli, 03/02/2026

Il Responsabile Area Finanziaria
Cosimo Marmora

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"

**OGGETTO: MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE INCOMPATIBILITÀ,
CUMULO DI IMPIEGHI ED INCARICHI AL PERSONALE DIPENDENTE**

Ai sensi del Decreto Sindacale prot. N. 48684 del 15.11.2021, in ordine alla legittimità dell'atto, si esprime
parere: FAVOREVOLE

Note:

Eboli, 05/02/2026

Il Segretario Generale
LUCIO PISANO

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la su estesa proposta di deliberazione;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale anche in modalità da remoto approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.234 del 05/09/2024;

Dato atto che l'odierna seduta della Giunta Comunale si svolge con facoltà di partecipazione da remoto, nel rispetto dei principi generali di trasparenza dell'azione amministrativa e di partecipazione, con sistemi che consentono di identificare con certezza i partecipanti ed in particolare:

- a) per l'esame e votazione della presente proposta:
 - sono presenti in sede: il Sindaco Mario Conte e gli Assessori comunali: Rossella Corrado, Antonio Corsetto, e Lucilla Polito;
 - collegati in videoconferenza da remoto: Gianmaria Sgritta e Marianna Ingenito;
 - risultano assenti: Vincenzo Consalvo e Salvatore Marisei;
- b) i componenti della Giunta sono collegati in videoconferenza simultanea, da remoto dai luoghi sopra indicati, mediante apposito programma free al quale hanno accesso mediante propri strumenti (telefono cellulare, tablet, notebook, Laptop ecc.).
Nel corso della seduta è sempre possibile in modalità simultanea accertare l'identità dei componenti che intervengono da remoto in audio e video, svolgere la discussione, costatare e proclamare
- c) la proposta di delibera in discussione è presente nel gestionale degli atti amministrativi al quale hanno accesso per la sola consultazione tutti i componenti della Giunta;
- d) tutti i partecipanti hanno avuto la possibilità di ricevere, visionare o trasmettere documenti inerenti la presente proposta anche nel corso della seduta;

Visti gli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 267/2000 e ritenuta la propria competenza a provvedere sull'oggetto;

Visto il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica espresso dal competente Responsabile di Area proponente ai sensi dell'art. 49, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il parere favorevole sotto il profilo della regolarità contabile espresso dal competente Responsabile di Area Finanziaria ai sensi dell'art. 49, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il parere favorevole di conformità del Segretario Generale rilasciato in osservanza al decreto sindacale del 15/11/2021 prot.n.48684;

Ritenuto di approvare la proposta di deliberazione di cui sopra facendo proprie le motivazioni di cui alla stessa;

Ad unanimità di voti, espressi nei modi di legge

DELIBERA

di approvare - come in effetti con la presente approva, per le ragioni indicate nelle premesse - la sopra esposta proposta

Successivamente, stante l'urgenza, con votazione unanime resa nei modi e forme di legge

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



Comune di Eboli

IL SINDACO
F.to Mario Conte

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Lucio Pisano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi che copia della presente delibera è stata pubblicata all'albo Pretorio il 09/03/2026 per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi e vi rimarrà fino al 24/03/2026, n. di pubblicazione

Il Servizio Segreteria Generale
F.to Aldo Manno

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, sulla scorta degli atti d'ufficio, ai sensi dell'art. 134 del T.U.E.L. 18.08.2000 N. 267, certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 05/03/2026

- [X] Perché dichiarata immediatamente eseguibile; (art. 134 – comma 4°)
[] Perché decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione; (art. 134 – comma 3°)

Lì, 09/03/2026

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Lucio Pisano