



CITTA' DI GUARDIAGRELE

Provincia di Chieti

DETERMINAZIONE SETTORE I "SERVIZI FINANZIARI"

COPIA

N.342 REG. GENERALE DEL 12-03-26

N.68 REG. RESPONSABILE DEL 12-03-26

Oggetto: AVVIO PROCEDURA E APPROVAZIONE BANDO/AVVISO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 2 UNITÀ DI PERSONALE, PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO E CONTABILE" - AREA DEGLI ISTRUTTORI EX CATEGORIA C POS. EC. C1- MEDIANTE PROCEDURA DI INTERPELLO AI SENSI DELL'ART. 3 BIS DEL D.L. N. 80/2021, CONVERTITO IN LEGGE N. 113/2021, (DECRETO RECLUTAMENTO).

IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- con decreto Sindacale n. 18 del 23.12.2025 è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del Settore I “Servizi Finanziari” attribuendo allo stesso la titolarità delle funzioni di cui all’art. 107, comma 2 e 3 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;
- con delibera di Consiglio comunale n. 3 in data 11/02/2026, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026/2028;
- con delibera di Consiglio comunale n. 4 in data 11/02/2026, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;

ATTESO CHE con la deliberazione di Giunta comunale n. 73 in data 18 maggio 2023 è stato adottato il “Nuovo Mansionario - Catalogo dei profili professionali ai sensi del CCNL 16.11.2022”;

DATO ATTO CHE:

- con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 11.02.2026 con la quale veniva approvato il Documento Unico di Programmazione 2026/2028;
- con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 11.02.2026, con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2026/2028;
- con la deliberazione di Giunta comunale n. 132 del 10 giugno 2025 è stato operato il “Raffronto della dotazione organica dell'ente adottata con delibera di Giunta n.81 del 14 aprile 2025 con i parametri della decisione Cosfel n. 36 del 16 marzo 2023 ai sensi dell'art. 259 comma 6 del d. lgs. del 18 agosto 2000 n. 267.”
- le due delibere di Giunta appena richiamate sono state sottoposte all’esame della Commissione per la stabilità finanziaria degli Enti locali (Cosfel);
- la Commissione per la stabilità finanziaria degli Enti locali (Cosfel) con decisione n. 247 del 26 novembre 2025 ha autorizzato la rideterminazione della dotazione organica dell’Ente ai sensi dell’art. 259 comma 6 del D. Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267 così come descritta nelle delibere di Giunta n. 81 del 14 aprile 205 e n. 132 del 10 giugno 2025;
- con delibera di Giunta Comunale n. 49 del 10 marzo 2026 è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione anni 2026/2028.
- Negli atti di programmazione è stato prevista l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di **DUE UNITÀ DI PERSONALE, PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO E CONTABILE” AREA DEGLI ISTRUTTORI -EX CAT C- POS. EC. C1- DI CUI ALLA TABELLA B DEL CCNL FUNZIONI LOCALI 16.11.2022” mediante ricorso alla procedura di interpello ai sensi dell’art. 3 bis del d.l. n. 80/2021, convertito in legge n. 113/2021, (DECRETO RECLUTAMENTO).**

VISTO il Decreto Legge 14 marzo 2025 n. 25, recante “*Disposizioni urgenti in materia di reclutamento delle pubbliche amministrazioni*”, *introduce significative modifiche alla disciplina della mobilità volontaria propedeutica alle procedure concorsuali.*” che ha introdotto il nuovo comma 2 bis dell’art 30 del D. Lgs. n. 165/2001;

DATO ATTO CHE

- L’applicazione della disciplina da ultimo richiamata istituisce una quota pari al 15% delle
- SETTORE I "SERVIZI FINANZIARI" n. 68 del 12-03-2026 - Pag. 2 - COMUNE DI GUARDIAGRELE

- capacità assunzionali in favore dell'istituto della mobilità volontaria;
- A decorrere dal 1° gennaio 2026, le amministrazioni pubbliche sono tenute a riservare almeno il 15% delle proprie capacità assunzionali alle procedure di mobilità volontaria, prima di procedere con nuove assunzioni tramite concorso.
- Tale obbligo è rivolto per espressa scelta legislativa alle amministrazioni con un minimo di 50 dipendenti
- La composizione numerica della dotazione organica del Comune di Guardagrele, anche all'esito di tutte le assunzioni programmate nei predetti atti non potrà superare i 48 dipendenti;
- Ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 *“nell'elenco di disponibilità di questa Regione Abruzzo non risulta iscritto personale con le caratteristiche categoriali e professionali richieste”*;

DATO ATTO CHE:

- l'art. 3 bis del D.L. n. 80/2021, convertito in legge n. 113/2021, (Decreto Reclutamento) ha introdotto la possibilità di organizzare e gestire in forma aggregata selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione di personale per qualsiasi profilo professionale e categoria del comparto Funzioni Locali;
- l'art 3 bis in esame prevede che: *“2. I rapporti tra gli enti locali e le modalità di gestione delle selezioni sono disciplinati in appositi accordi. 3. Gli enti locali aderenti attingono agli elenchi di idonei di cui al comma 1 per la copertura delle posizioni programmate nei rispettivi piani dei fabbisogni di personale, in assenza di proprie graduatorie in corso di validità. Gli enti locali interessati procedono alle assunzioni, previo interpello tra i soggetti inseriti negli elenchi, ogniqualvolta si verifichi la necessità di procedere all'assunzione di personale in base ai documenti programmatori definiti dal singolo ente.”*;
- la Provincia di Chieti, in forza del decreto presidenziale n. 173 del 10 novembre 2022, modificato con successivo decreto n. 184 del 24 novembre 2022, ha assunto le funzioni di organizzatore ed ha svolto selezioni uniche *“per la formazione di elenco di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato/determinato, pieno/parziale, relativamente al profilo professionale di Istruttore Tecnico - Cat. C (Pos. EC. C1) - del C.C.N.L. Funzioni locali, fruibile da diversi enti.”*;
- con nota prot. n. 30106 del 4 novembre 2024 è stata inviata alla Provincia di Chieti la delibera di Giunta comunale n. 228 del 31 ottobre 2024 avente ad oggetto: **“PROVINCIA DI CHIETI - APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA DEFINIZIONE DEI RAPPORTI E DELLE MODALITÀ DI GESTIONE DELLA SELEZIONE UNICA AVENTE AD OGGETTO "L'ASSUNZIONE DI ISTRUTTORE TECNICO - CAT. C (POS. EC. C1) - DEL C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI”** e in allegato la convenzione firmata dal resp. Settore I Rocco Ranieri;
- con nota prot n. 30226 del 5 novembre 2024 la Provincia di Chieti ha restituito copia della predetta convenzione firmata dal Presidente Francesco Menna ed ha comunicato che: *“..in relazione al provvedimento di indizione della procedura di Interpello...saranno forniti, a seguito di richiesta formale, i dati relativi ai...candidati collocati nell'Elenco stesso.”*;
- con nota prot. n. 24982 del 23 settembre 2025, dopo esplicita richiesta da parte di questo ente la Provincia di Chieti, ha comunicato che: *“si conferma che codesto comune, in virtù*

della Convenzione a suo tempo stipulata...può avviare la procedura di interpello in oggetto indicata”;

- l’art 3 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 e successive modifiche il quale al comma 2 prevede che: *“Il bando di concorso deve contenere almeno:*
 - a) il termine di presentazione della domanda, non inferiore a 10 e non superiore a 30 giorni dalla pubblicazione del bando sul Portale, e le modalità di presentazione delle domande attraverso il medesimo Portale;”*

RITENUTO, pertanto, dover attivare la procedura per l’assunzione prevista dalle disposizioni del D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165 e dall’art. 26 del vigente Regolamento dei Concorsi indicendo la selezione per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 unità di personale, profilo professionale di “Istruttore Amministrativo e Contabile” - area degli Istruttori – ex categoria “C” – mediante procedura di interpello ai sensi dell’art. 3 bis del d.l. n. 80/2021, convertito in legge n. 113/2021, (decreto reclutamento).

DATO ATTO CHE:

- il Comune è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla L. n. 68/1999;
- questa Amministrazione non versa in situazioni strutturalmente deficitarie ai sensi dell’art. 45 del D.L. n. 504/1992 e ss. mm. e ii.;
- nell’anno 2019 sono state rispettate le regole del patto di stabilità interno;
- la spesa di personale prevista negli stanziamenti del Bilancio di Previsione per gli anni 2024/2026 e’ inferiore alla spesa di personale sostenuta nel triennio 2011/2013;
- questo ente ha già provveduto alla stabilizzazione prevista dall’articolo 17, commi 10-12, del D.L. n. 78/2009;
- in questo Comune non è vigente alcuna graduatoria nella quale sono presenti vincitori di concorso pubblico da immettere prioritariamente nei ruoli ai sensi della predetta disciplina;
- aver rispetto i termini previsti per l’approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l’invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, (art. 9, comma 1° quinquies della legge n. 113/2016);
- aver adempiuto alle richieste di certificazione, su istanza dei creditori interessati, nei termini previsti dall’art. 9, comma 3-bis, del D.L. n. 185/2008; tale divieto di assunzione si applica fino al permanere dell’inadempimento;
- l’Ente ha rispettato il pareggio di bilancio ed è in regola con gli adempimenti di cui all’art. 9 del D.L. n. 185/2008 in materi di certificazione dei crediti attraverso la piattaforma informatica;
- ha rispettato, inoltre, i termini per l’invio dei documenti contabili alla Banca Dati delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTO:

- il Bando/Avviso di selezione all’uopo predisposto sulla base delle norme legislative e regolamentari vigenti, che viene allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- il vigente “Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all’impiego”;

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;
- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni – autonomie locali;
- l'art. 35 e seguenti del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» come successivamente integrato e modificato;
- il D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 e successive modifiche;
- il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche con il quale è stato approvato il “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- la L. n. 125 del 10.04.1991 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme in materia di “Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro”;

DETERMINA

1) di avviare, per tutto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato e trascritto, la procedura di selezione pubblica per la copertura a tempo pieno e indeterminato di **DUE UNITÀ DI PERSONALE, PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO E CONTABILE” AREA DEGLI ISTRUTTORI -EX CAT C- POS. EC. C1- DI CUI ALLA TABELLA B DEL CCNL FUNZIONI LOCALI 16.11.2022” mediante ricorso alla procedura di interpello ai sensi dell’art. 3 bis del d.l. n. 80/2021, convertito in legge n. 113/2021, (DECRETO RECLUTAMENTO);**

2) di approvare l'allegato Bando/Avviso di selezione pubblico che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

3) di dare atto che gli oneri finanziari a carico del bilancio pluriennale 2026/2028, per l'assunzione di personale di cui al presente provvedimento, sono stati previsti nell'allegato delle spese di personale del medesimo bilancio;

4) di impegnare a titolo di compartecipazione alle spese di funzionamento per la formazione degli idonei, così come previsto nell'art 7 della convenzione un importo di 1.000,00 euro sul capitolo di bilancio 290 “SPESE PER CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO” – codice di bilancio - 01.02-1.03.02.99.999 sul bilancio di previsione 2026/2028, gestione competenza;

5) di disporre la diffusione e la pubblicazione del bando in conformità a quanto disposto dall'art. 3 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 e s.m.i.;

6) di dare atto che con la presente assunzione sono rigorosamente rispettati tutti i limiti previsti dalla vigente normativa;

7) di dare altresì atto che il Comune di Guardiaagrele si riserva di revocare la procedura concorsuale nel caso in cui, a seguito degli adempimenti previsti dall'art. 34 bis del D.Lgs 30.3.2001, n. 165, il Dipartimento della Funzione Pubblica segnalasse la presenza di personale in mobilità in possesso dei requisiti richiesti per la copertura del posto in argomento;

8) di precisare che la graduatoria sarà utilizzata unicamente per la copertura del posto oggetto di selezione.

La sottoscrizione del presente atto assicura, ai sensi dell'art.147bis TUEL 267/2000 ed art.10 regolamento sui controlli interni, il controllo preventivo di regolarità amministrativa e assume valore di attestazione di legittimità regolarità e correttezza dell'azione amministrativa

Guardiagrele, lì 12-03-26

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Rocco Ranieri

REGOLARITA' TECNICA

Visto, si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 -bis comma 1, primo periodo del d.Lgs 18 agosto 2000 n. 267

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott. Rocco Ranieri

COPERTURA FINANZIARIA

Visto, si esprime parere **favorevole** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 153, comma 5 e 183, comma 7 del d.Lgs 18 agosto 2000 n. 267.

INTERVENTO	COMP.	RESID.	CAPITOLO PEG	N. IMPEGNO	IMPORTO in €

Guardiagrele, lì

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. Rocco Ranieri

REGOLARITA' CONTABILE

Visto, si esprime parere **favorevole** di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153, comma 5 del d.Lgs 18 agosto 2000, n. 267

Guardiagrele, lì

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott. Rocco Ranieri

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Settore dichiara di aver pubblicato in data odierna copia della presente determinazione all'Albo Pretorio Online sul sito istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi (ai sensi del vigente regolamento di contabilità e come prescritto dall'art.124, comma 1, D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267)

Guardiagrele, lì

Il Responsabile del Settore
F.to

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Guardiagrele, li 12-03-26

Il Responsabile del Servizio
Dott. Rocco Ranieri