



COMUNE DI PAGLIARA

Città Metropolitana di Messina

Via R. Margherita, 92 - c.a.p. 98020 - Tel. 0942 737168 / 0942 737299 - Fax 0942 73720 -737299

Sito Web: www.comune.pagliara.me.it - e-mail: ufficiotecnico@comune.pagliara.me.it - Cod. Fisc. 00414810838

AREA TECNICA

Reg. Gen. n. 70 del 10-03-2026

DETERMINAZIONE N. 23 del 10.03.2026

OGGETTO: Liquidazione fattura n. 7PA del 27/02/2026 relativa all'acquisto del "gruppo di continuità del server generale" e delle batterie di nr. 3 Pc dell'Ufficio tecnico, nonché per l'assistenza ed il collegamento alla fotocopiatrice Ricoh MP C2004 ex", in dotazione al predetto ufficio. **CIG: B9AE470BA5.**

IL RESPONSABILE AREA TECNICA

Vista la propria Determinazione n. 184 del 18/12/2025, con la quale si è provveduto all'affidamento alla Ditta Tecno Office Service di Miano Maurizio, con sede in Via Str. Coll. Rocca 2, CAP 98020 Mandanici (ME) P. Iva n. 02884350832, per la Fornitura e acquisto del gruppo di continuità del Server generale e sostituzione batterie dei nr. 3 PC dell'Ufficio Tecnico, nonché alla messa in rete e collegamenti degli stessi PC con la stampante Ricoh MP C2004 EX, in dotazione all'Ufficio Tecnico, avente **CIG: B8FA596790**, per l'importo complessivo di € 893,04, nonché impegnato la somma sul cap. 82, Cod. Mecc. 01.02-1.03.02.19.001, del bilancio 2025/2027, esercizio finanziario 2025, imp. n. 320/2025;

Preso Atto della regolare fornitura e dell'assistenza effettuata, nonché alla sostituzione e messa in opera dei gruppi di continuità relativi a nr. 3 Pc dell'Area tecnica, ed ai collegamenti degli stessi con la stampante Ricoh MP C2004 EX, in dotazione all'Ufficio Tecnico;

Riconosciuta la regolarità della documentazione, in quanto si riferisce all'affidamento del servizio in oggetto;

Vista la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n.136/2010 presentata dalla suddetta Ditta;

Visto il DURC On Line, numero protocollo INPS_49007439 con scadenza validità 15/05/2026, dal quale la Ditta risulta regolare nei confronti di INPS ed INAIL;

Vista la Deliberazione di G.C. n. 01 del 08/01/2026, con la quale il sottoscritto Avv. Sebastiano Gugliotta, Sindaco pro-tempore del Comune Pagliara, in via eccezionale e temporanea, è stato nominato e incaricato Responsabile dell'Area Tecnica Comunale, ai sensi dell'art. 53, comma 23 della Legge 388/2000 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 163 comma 2 del D. Lgs. N. 267/2000 e s.m.i. sulla gestione provvisoria;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

D E T E R M I N A

per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono riportati:

- 1) **Liquidare** la Fattura n. 7PA del 27/02/2026, acquisita al prot. n. 1418 del 02/03/2026, dell'importo complessivo di € 893,04, di cui € 732,00 per imponibile ed € 161,04 per IVA al 22%, presentata dalla Ditta Tecno Office Service di Miano Maurizio, con sede in Via Str. Coll. Rocca 2, CAP 98020 Mandanici (ME) P. Iva n. 02884350832, relativa alla Fornitura e all'acquisto del gruppo di continuità

del Server generale e alla sostituzione delle batterie di nr. 3 PC dell'Ufficio Tecnico, nonché alla messa in rete e collegamenti degli stessi con la stampante Ricoh MP C2004 EX, in dotazione all'Ufficio Tecnico, avente **CIG: B9AE470BA5**;

- 2) **Dare atto** che detta spesa trova copertura finanziaria a valere sul Capitolo 82, Cod. Mecc. 01.02-1.03.02.19.001, del bilancio 2025/2027, esercizio finanziario 2025, imp. n. 320/2025;
- 3) **Di autorizzare** l'ufficio di Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento alla Ditta Tecno Office Service di Miano Maurizio, mediante Bonifico Bancario, Codice IBAN IT94K0871382530000000024037, come da dichiarazione di tracciabilità presentata dallo stesso;
- 4) **Di stabilire** che la presente Determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art.23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e del D.Lgs. n. 36/2023.



IL RESPONSABILE AREA TECNICA

(Sindaco pro-tempore Avv. Sebastiano Gugliotta)

VISTO DI COPERTURA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.184 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 30/2000, attesta la regolarità contabile, giusto impegno n. 320/2025. *su*

Dalla Residenza Comunale, li 10-03-2026

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**



[Handwritten signature]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del messo

CERTIFICA

che la presente determina è stata pubblicata, all'albo on-line di questo Comune in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal _____ al _____ e sul sito istituzionale del Comune

Dalla Residenza Comunale li _____

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale
