



Comune di Eboli

Comune di Eboli
Protocollo: **10557** del **10/03/2026**
Titolario: - **Fascicolo:**

Ai Consiglieri Comunali

LORO SEDI

Al Sig. Prefetto di Salerno

Al Sig. Sindaco

Ai Sigg. Assessori comunali

Al Segretario Generale

Ai Responsabili di Area

Al Collegio dei Revisori dei Conti

All'Albo Pretorio

Al Comando Carabinieri Stazione di Eboli

LORO SEDI

OGGETTO: convocazione del Consiglio Comunale.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

VISTO l'art.27 dello Statuto Comunale;

VISTI gli articoli 4 e 29 del Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale;

VISTO il D.Lgs. n.267 del 18/8/2000;

VISTO il verbale della Conferenza di Presidenza del 09 marzo 2026.

RENDE NOTO

che è convocato il Consiglio Comunale, in seduta pubblica, presso la Residenza Municipale di Corso Matteo Ripa, Aula Consiliare "Isaia Bonavoglia", per il giorno **31 marzo 2026 alle ore 17:00** per le interrogazioni e alle **ore 18:00** ed, eventualmente in caso di seduta deserta, in seconda convocazione il giorno 01 aprile 2026 alle ore 18:00, per la trattazione del seguente ordine:

1. Indennità di cessione area P.I.P. località Pezzagrande. anno 2026.
2. Indennità di cessione aree P.E.E.P. anno 2026
3. Approvazione aliquote addizionale comunale IRPEF anno 2026
4. Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028
5. Bilancio di previsione 2026-2028. Approvazione

Si ricorda che ai sensi dell'art.12, comma 3, del vigente Regolamento comunale di contabilità "*I consiglieri comunali e la Giunta hanno facoltà di presentare, all'ufficio di presidenza del Consiglio Comunale, in forma scritta, emendamenti agli schemi di bilancio almeno dieci giorni prima della data prevista della seduta per l'approvazione del bilancio*".

Si comunica che la proposta di bilancio, con gli allegati prescritti dalla legge e dallo statuto, è depositata con le modalità indicate dall'art.32, comma 4, del vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale.

Si informa, altresì, che ai sensi dell'art.32 del vigente Regolamento del Consiglio Comunale, gli altri atti relativi alle proposte iscritte all'Ordine del Giorno saranno messi a disposizione dei Consiglieri almeno 48 ore prima della seduta consiliare presso la sede municipale, Ufficio di Segreteria, nell'orario di ufficio e inviati a mezzo mail/pec.

La documentazione sarà, altresì, consultabile nel giorno stesso della seduta nell'orario di ufficio presso l'Ufficio di Segreteria.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Dott. Cosimo Brenga

