



CITTA' DI CASTROVILLARI
PROT. N. 5954
25 FEB. 2026
del _____

Città di Castrovillari

Oggetto: Conferimento incarico E.Q. (ex P.O.) relativo al Settore 3 – Economia- Programmazione -Risorse finanziarie- Bilancio.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:

- l'articolo 13 del CCNL 21/5/2018 del Comparto delle Funzioni locali istituisce l'Area delle posizioni organizzative sulla base di due tipologie riguardanti:
 - a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
 - b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;
- L'art. 13, comma 3, del CCNL del 21/05/2018 stabiliva che: "Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art. 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente contratto";
- Le Amministrazioni del comparto delle funzioni locali sono state chiamate a rivedere l'assetto dell'Area delle posizioni organizzative entro un anno dalla data di entrata in vigore del nuovo CCNL (20 maggio 2019);
- si è reso di conseguenza necessario ridefinire i criteri di conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa, i criteri di graduazione della retribuzione di posizione, nonché i criteri per l'attribuzione della retribuzione di risultato;
- l'articolo 14 del CCNL demanda agli enti di stabilire la graduazione delle posizioni organizzative, entro i limiti dettati dalla stessa norma, sulla base di criteri predeterminati che tengano conto della complessità e della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione, e tenendo conto anche di eventuali deleghe di funzioni dirigenziali;
- che con successivo CCNL 16 Novembre 2022 agli articoli 16 e seguenti vengono disciplinate modalità e procedure per l'attribuzione degli incarichi di EQ;

Viste e richiamate altresì le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 6 giugno 2019, con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento area delle posizioni organizzative
- la deliberazione della Giunta Comunale n.137 del 20/06/2019, con la quale ai sensi dell'art.2, comma 3, del suddetto Regolamento, si è provveduto ad individuare le aree delle posizioni organizzative operanti nell'ambito dell'organizzazione di questo Ente, nonché a quantificare le risorse complessivamente finalizzate alla retribuzione di posizione e di risultato;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 143 del 02/07/2019, con la quale si è provveduto alla graduazione posizioni organizzative in applicazione del CCNL funzioni locali del 21/05/2018;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 200 del 18/03/2022 con la quale, a parziale modifica

della deliberazione di Giunta Comunale n.137 del 20 giugno 2019, ai sensi dell'art.2, comma 3, del suddetto Regolamento, si è provveduto ad individuare le aree delle posizioni organizzative operanti nell'ambito dell'organizzazione di questo Ente, nonché a quantificare le risorse complessivamente finalizzate alla retribuzione di posizione e di risultato;

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 215 del 25/10/2022, con la quale si è provveduto alla graduazione posizioni organizzative in applicazione del CCNL funzioni locali del 21/05/2018;

Vista e richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n.59 del 27/03/2025 con oggetto: "Approvazione del Piano Triennale Fabbisogni di Personale 2025/2027 quale sezione 3.3 del Piano Integrato di attività e organizzazione", riportata quale parte integrante e sostanziale nel P.I.A.O. 2025-2027, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 27/03/2025;

Vista e richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n.60 del 27/03/2025 con oggetto: "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 – Approvazione";

Viste e richiamate le successive deliberazioni di Giunta Comunale n. 75 del 08/04/2025, n. 205 del 29/08/2025 e n. 320 del 22/12/2025 con le quali è stato aggiornato il precitato Piano di fabbisogno del personale per l'anno 2025/2027;

Viste e richiamate le successive deliberazioni di Giunta Comunale n. 76 del 08/04/2025, n. 206 del 29/08/2025 e n. 325 del 29/12/2025 con le quali è stato aggiornato il precitato Piano Integrato di Attività e Organizzazione per l'anno 2025-2027;

Vista e richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n.35 del 24/02/2026 con oggetto: "Approvazione del Piano Triennale Fabbisogni di Personale 2026/2028 quale sezione 3.3 del Piano Integrato di attività e organizzazione",

Visto e richiamato il decreto sindacale prot. n. 13048 del 08/05/2024 con il quale è stata attribuita, all' Ing. Nicola Viceconte, nato a Cassano allo Ionio il 22 Maggio 1975 (già Istruttore Direttivo, Categoria D), facente parte del Dipartimento tecnico, ora inquadrato nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, profilo professionale Funzionario Tecnico, la Responsabilità del Settore 3° "Economia-Programmazione -Risorse Finanziarie-Bilancio, con tutti i poteri di gestione e le funzioni relative al predetto Settore attribuite dal vigente Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi e dal relativo funzionigramma, dallo Statuto Comunale e dalle vigenti disposizioni regolamentari e legislative, nonché dal regolamento delle aree delle posizioni organizzative.

Che nello stesso decreto era tra l'altro indicato tra le motivazioni *" Ritenuto, nelle more della conclusione delle procedure relative al reclutamento per le nuove assunzioni di personale rientrante nell'area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex Cat.D) , secondo il piano approvato dalla Cosfel, di avvalersi di personale interno all'Ente di categoria D) che possa ricoprire l'incarico di responsabile del Settore 3 -Economia, Programmazione e Risorse Finanziarie-Bilancio -e mantenendo altresì compiti e funzioni dell'attuale posizione lavorativa presso il settore di appartenenza";*

Visto e richiamato il provvedimento del Segretario Generale prot. n. 13097 del 08/05/2024 con il quale è stato conferito allo stesso dipendente la E.Q. (ex P.O.) afferente il Settore 3 -Economia, Programmazione e Risorse Finanziarie-Bilancio;"

Vista e richiamata la determinazione del 2° Settore – n. 98 del 10/11/2025 - Reg. Gen n. 2173/2025 – avente ad oggetto "Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Funzionario Amministrativo/Finanziario- Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022. Presa d'atto della graduatoria finale e nomina vincitore";

Dato atto pertanto che sono venute meno le motivazioni a supporto delle quali veniva conferita la responsabilità del Settore 3 all' ing. Nicola Viceconte con decreto sindacale 13048 del 08/05/2024

e attribuzione di E.Q. con provvedimento S.G. prot 13097 del 08/05/2024;

Dato atto peraltro che allo stesso dipendente, a seguito di collocamento in quiescenza del precedente responsabile del VI Settore, è stata successivamente conferita con decreto sindacale n. 31050 del 10/11/2025 la responsabilità del Settore VI e degli altri servizi a essi legati e attribuzione di E.Q. con provvedimento S.G. prot.31109 del 10/11/2025;

Considerato che, pertanto, ai fini di una migliore funzionalità ed efficienza dei settori sopra citati, necessita conferire, in base al nuovo ordinamento, l'incarico di E.Q. (già ex P.O.) per il predetto **Settore 3° - Programmazione e Risorse Finanziarie -Bilancio.**

Considerato che, pertanto, necessita conferire, in base al nuovo ordinamento, l'incarico di E.Q. (già ex P.O.) per il predetto III Settore già individuato dalla predetta deliberazione;

Che pertanto, nelle more della ridefinizione del nuovo regolamento per gli incarichi di E.Q. e di definizione delle stesse, si è reso necessario indire nuovo avviso di selezione interna rivolta ai dipendenti a tempo pieno e indeterminato di Cat. D, finalizzato ad acquisire le candidature ed i curricula per il conferimento dell' incarico di E.Q. relativo al :

➤ Settore 3° -Economia- Programmazione-Risorse finanziarie-Bilancio-;

Richiamata la propria determinazione prot. 742 del 12 gennaio 2026 di approvazione dell'avviso;

Visto il decreto del Sindaco prot. n. 5939 del 25 febbraio 2026 con il quale è stata attribuita, con decorrenza 2 marzo 2026, alla dott.ssa Roberta Cera, nata a Cassano All'Jonio il 21/04/1997, collocata nel profilo professionale Specialista contabile, categoria giuridica Area Funzionari EQ e posizione economica D1, la Responsabilità del Settore 3° "Economia-Programmazione -Risorse Finanziarie-Bilancio, con tutti i poteri di gestione e le funzioni relative al predetto Settore attribuite dal vigente Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi e dal relativo funzionigramma, dallo Statuto Comunale e dalle vigenti disposizioni regolamentari e legislative, nonché dal regolamento delle aree delle posizioni organizzative.

Che nello stesso decreto è precisato che al predetto dipendente, viene assegnata anche la titolarità dell'incarico di E. Q. (già P.O.) per come previsto dal vigente regolamento comunale;

Che in esecuzione a quanto previsto dal vigente regolamento approvato con delibera di Giunta Comunale n. 125/2019 è stato pubblicato, a seguito di Determinazione prot. n. 742 del 12 gennaio 2026, in data 12 gennaio 2026, l'avviso di selezione interna per il conferimento di incarico di E.Q. relativamente al Settore 3° - Economia- Programmazione-Risorse Finanziarie -Bilancio;

Che nei termini previsti dall'avviso (27 gennaio 2026) è pervenuta n. 1 domanda, presentata in data 15 gennaio 2026, prot.n. 1155, dalla dipendente dott.ssa Roberta Cera, per come da verbale in atti d'ufficio.

Che la domanda del predetto dipendente, esaminata in data 2 febbraio 2026, presenta i requisiti per come richiesto dal vigente regolamento per il conferimento dell'incarico di P.O.;

Atteso che per l'individuazione della dipendente a cui affidare l'incarico si è tenuto conto dei requisiti indicati dall'art 4 del vigente regolamento Area delle posizioni organizzative, di quanto indicato nella procedura di selezione interna oltre che del titolo di studio posseduto e dal curriculum e dalla documentazione prodotta in sede di domanda, conservata agli atti d'ufficio;

Considerato che, pertanto, sulla base di quanto indicato nel citato decreto sindacale prot. n. 5939 del 25 febbraio 2026, soprattutto al fine di garantire la continuità e la regolarità dell'azione amministrativa, necessita conferire, con decorrenza 2 marzo 2026, l'incarico di E. Q. (ex P.O.) relativo al Settore 3° "Economia- Programmazione -Risorse Finanziarie-Bilancio - alla dott.ssa Roberta Cera, nata a Cassano All'Jonio il 21/04/1997, collocata nel profilo professionale Specialista

contabile, categoria giuridica Area Funzionari EQ e posizione economica D1,;

Visto il decreto del Sindaco n. 87/Gab del 13/10/2015, di nomina a Segretario Comunale;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n.267 e successive modifiche e integrazioni ed in particolare gli artt. 97 e 107;

Visto il decreto legislativo 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il CCNL Funzioni Locali del 21 maggio 2018;

Visto il CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147bis del D. Lgs. n.267/2000;

CONFERISCE

Per quanto espresso in narrativa, la titolarità dell'incarico di Elevata Qualificazione (ex P.O.), relativo al Settore 3° "Economia-Programmazione -Risorse Finanziarie-Bilancio", alla dott.ssa Roberta Cera, nata a Cassano All'Ionio il 21/04/1997, collocata nel profilo professionale Specialista contabile, categoria giuridica Area Funzionari EQ e posizione economica D1,;

Di precisare che la dipendente incaricata sarà responsabile dei procedimenti relativi alle funzioni e competenze del Settore 3° "Economia-Programmazione -Risorse Finanziarie-Bilancio", descritti nel funzionigramma confermato con le deliberazioni della Giunta Comunale richiamate in narrativa, adottando conseguentemente gli atti finali e nel rispetto delle competenze attribuite con il decreto di nomina su citato;

Di stabilire che l'incarico de quo decorre dal 2 marzo 2026 e per anni tre, fatte salve eventuali nuove disposizioni, così come disposto dal decreto sindacale prot. n. 5939 del 25 febbraio 2026, o eventuali mutamenti organizzativi nella struttura dell'Ente e/o collocamento in quiescenza del dipendente titolare dell'incarico di E.Q..;

Di stabilire, altresì, che il compenso annuo, per la retribuzione di posizione, viene fissato, per le motivazioni sopra evidenziate, in Euro 8.125,73, così come previsto con la deliberazione della Giunta Comunale n. 215/2022, citata in premessa, per la relativa Area di P.O.;

Di precisare che la retribuzione di risultato verrà determinata sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del CCNL funzioni locali 21/5/2018 e successive modifiche e integrazioni (artt 16 e ss. C.C.N.L. del 16/11/2022);

Di dare incarico al Responsabile del Settore Risorse Umane di provvedere, con propria determinazione e nel rispetto della normativa contrattuale vigente, all'impegno della spesa necessaria allo scopo, secondo il principio di competenza finanziaria di cui all'allegato 1 del D. Lgs. 126/2014, sul rispettivo capitolo di competenza del percettore del bilancio di previsione 2024/2026, approvato con deliberazione consiliare n. 64 del 29 dicembre 2023;

Di dare atto, altresì che non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del personale indicato nel presente provvedimento, ex art 6bis della legge n. 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012 e successive modifiche e integrazioni;

Di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147bis del D. Lgs. n.267/2000;

Di disporre che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi del vigente regolamento comunale, nonché sul sito web istituzionale sezione "Amministrazione trasparente";

Di precisare che, a seguito della predetta nuova attribuzione di responsabilità del Settore 3° "Economia- Programmazione -Risorse Finanziarie-Bilancio", il proprio precedente atto di prot.13907 del 08 maggio 2024 di conferimento di incarico di E.Q. (ex P.O.) del Settore 3° all' ing. Nicola Viceconte cessa di avere efficacia dal 2 marzo 2026;

Di provvedere alla notifica del presente provvedimento al dipendente interessato ed alla relativa comunicazione al precedente responsabile del Settore 3 ing. Nicola Viceconte;

Di disporre, infine, che copia del presente atto sia trasmesso, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza:

- a) al Sig. Sindaco;
- b) ai Sigg- Assessori comunali;
- c) ai Responsabili di Settore per opportuna conoscenza e per quanto di rispettiva competenza;
- d) all'Ufficio di Segreteria Generale;
- e) alla RSU Aziendale.

Di dare atto che il presente provvedimento diventa immediatamente esecutivo.

Dalla Residenza Municipale, addì 25 febbraio 2026



Il Segretario Generale
Dott Angelo Pellegrino