



COMUNE DI CISLAGO
Servizio Cultura e Istruzione

NORME PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE MENSA SCOLASTICA

come modificate con delibera di Giunta Comunale n.14 del 26.1.2022

Documento di riferimento: Linee Guida di Regione Lombardia per la ristorazione scolastica (Decreto Direzione Generale Sanità n.14833/2002)

1) Finalità

La Commissione Mensa ha funzioni di collegamento tra l'utenza e l'Amministrazione Comunale, in particolare:

- svolge un ruolo consultivo per le modifiche da apportare al menù scolastico che verranno a loro volta concordate con l'Unità Operativa *Qualità della nutrizione e stili alimentari* di ATS Insubria;
- effettua una valutazione e un monitoraggio del servizio;
- effettua una valutazione ed un monitoraggio dell'accettabilità/ livello di gradibilità del pasto da parte dell'utenza;

2) Composizione

La Commissione è composta da:

➤ Componente Scuola:

- n° 1 rappresentante dei Genitori per ogni plesso dell'Istituto Comprensivo Statale di Cislago ove si svolge il servizio, nominato con modalità stabilite dalla scuola stessa; requisito indispensabile è che il Genitore nominato abbia figli che usufruiscono del servizio mensa;
- n° 1 rappresentante del corpo docente per ogni plesso dell'Istituto Comprensivo

Statale di Cislago ove si svolge il servizio, nominato con modalità stabilite dalla scuola stessa;

➤ Componente Fornitore del servizio:

- Direttore del Servizio, indicato dalla Ditta affidataria del servizio come previsto dal Capitolato; il Direttore del Servizio può essere affiancato durante le riunioni da n°1 Direttore di Area o altra figura con competenze direzionali;

➤ Componente Amministrazione Comunale:

- Direttore dell'esecuzione del contratto, se nominato ai sensi dell'Art.101 del Codice dei Contratti, o Responsabile del Servizio competente, o altra figura da questi nominato tra i dipendenti del Comune;

I nominativi dei Genitori e degli Insegnanti verranno comunicati dal Dirigente dell'Istituto Comprensivo all'Ufficio competente del Comune; la composizione definitiva della Commissione Mensa sarà comunicata dall'Ufficio Scuola del Comune all'Istituto Comprensivo e alla Ditta affidataria del Servizio.

Sono previste inoltre, ma non obbligatorie, le figure di n° 2 genitori assaggiatori, nominati anch'essi dalla Scuola, con il compito di effettuare sopralluoghi presso i refettori, in alternanza o in sostituzione dei genitori facenti parte della Commissione. I genitori assaggiatori possono partecipare alle riunioni della commissione mensa.

Il Sindaco, o suo delegato, può partecipare alle riunioni della Commissione su invito del Presidente o su richiesta dell'Amministrazione.

3) Inseidamento della commissione

La prima riunione della Commissione viene convocata dalla Componente Amministrazione Comunale:

Durante la prima riunione:

- a) si elegge tra i rappresentanti della Componente Scuola il Presidente, che sarà il referente della Commissione nei confronti della Scuola, dell'Amministrazione e di eventuali soggetti esterni;
- b) si acquisisce la documentazione relativa al capitolato d'appalto, alle tabelle dietetiche e al menù settimanale;
- c) si stabilisce il calendario degli incontri e il programma delle attività;

Le riunioni successive sono convocate dal Presidente.

4) Attività della commissione

4.1 Visite alla mensa scolastica

I membri della Commissione possono accedere ai refettori durante il servizio. Il numero di rappresentanti che potranno accedere contemporaneamente sarà concordato con Direttore del Servizio o con il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, in relazione alla logistica disponibile;

Il primo accesso dopo la nomina avverrà previo accordo con il Direttore dell'Esecuzione del Contratto o con il Responsabile del Servizio Comunale, che accompagnerà i Commissari presso il refettorio illustrando lo svolgimento del servizio.

Durante il sopralluogo il Rappresentante dei Genitori e i Genitori Assaggiatori esibiranno il tesserino di riconoscimento fornito dal Comune;

Durante il sopralluogo non ci sarà nessun contatto diretto con il personale, né verrà posta alcuna osservazione diretta.

Il membri della Commissione Mensa devono limitarsi alla sola osservazione delle procedure di somministrazione dei pasti e effettuare la valutazione e il monitoraggio del servizio e la valutazione ed il monitoraggio dell'accettabilità/ livello di gradibilità del pasto da parte dell'utenza tramite la compilazione di schede prestampate approvate dalla Commissione Mensa;

L'assaggio dei cibi, appositamente predisposti dal personale addetto, sarà effettuato in aree dedicate e con stoviglie che saranno messe a disposizione dal personale addetto.

4.2 Visite al Centro cottura.

I membri della Commissione Mensa possono accedere al centro di produzione dei pasti per osservare le diverse fasi della lavorazione, previo accordo con il Direttore del Servizio anche in relazione al numero di rappresentanti che possono accedere contemporaneamente (minimo 2 rappresentanti contemporaneamente);

Durante la visita verranno messi a disposizione dei membri della commissione mensa camici monouso e stoviglie monouso per l'assaggio dei cibi.

4.3 Norme igieniche generali.

Durante il sopralluogo sia al centro cottura che alla mensa scolastica, i rappresentanti dei Genitori e i Genitori Assaggiatori:

- non devono toccare alimenti cotti e pronti per il consumo, né alimenti crudi e stoviglie;
- devono utilizzare per l'assaggio degli alimenti stoviglie e posate messe a disposizione dalla Ditta;
- non devono utilizzare i servizi igienici riservati al personale di cucina;
- si devono astenere dalle visite se soffrono di raffreddore, tosse e malattie gastrointestinali.

4.4. Relazioni

Per ciascun sopralluogo i Rappresentanti dei Genitori e i Genitori Assaggiatori i sono tenuti a compilare le schede di valutazione e a consegnarle all'Ufficio Scuola del Comune;

I risultati dei sopralluoghi saranno discussi e verbalizzati durante le riunioni della commissione;

Il verbale di ogni riunione della Commissione, approvato, sarà depositato presso l'Ufficio Scuola del Comune; su richiesta potrà esserne consegnata copia ai membri della commissione.

4.5 Altre attività

La Commissione mensa, qualora lo ritenga utile per una migliore conoscenza e fruizione del servizio mensa, può farsi promotrice di attività collaterali (incontri, seminari, mostre etc) attinenti le problematiche dell'educazione alimentare, sia presso la Scuola che il Comune.

Rif.Uff:gp/c:mensa/commissione/regolamento 2022.doc