



**COMUNE DI MONTERENZIO**  
Città Metropolitana di Bologna  
AREA ECONOMICO FINANZIARIA-SERVIZI ALLA PERSONA

**BANDO AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CENTRO ESTIVO COMUNALE**  
**ANNUALITÀ 2026- 2027- 2028**

Il Comune di Monterenzio promuove un bando rivolto ai gestori che intendono organizzare centri estivi per bambini, bambine, ragazzi e ragazze.

Con il presente avviso pubblico procede, per il triennio 2026-2028 alla formazione di una graduatoria di soggetti gestori di centri estivi con relativi progetti educativo/gestionali da realizzare nel territorio del Comune di Monterenzio in sedi scolastiche, per fasce d'età comprese tra i 3 e i 13 anni;

**A) POSSONO PARTECIPARE E PRESENTARE DOMANDA :**

Sono ammessi a partecipare al presente avviso, i seguenti soggetti civici, in forma singola o di raggruppamento temporaneo:

- a) gli Enti del Terzo Settore: le associazioni, le fondazioni e altri enti privati e cooperative;
- b) le imprese sociali così come disciplinato dal D. Lgs. 112/2017;
- c) le Libere Forme Associative ossia le associazioni, le fondazioni e i comitati.

Sono ammessi altresì :

- Società sportive e società con attività prevalenti in ambito educativo
- Enti riconosciuti dalle confessioni religiose

Nel caso di progetti presentati da soggetti in forma aggregata il capofila si occuperà del coordinamento, monitoraggio e rendicontazione delle attività e sarà il referente per il Comune.

Ogni soggetto che intenda partecipare al presente avviso in forma aggregata dovrà esprimere in modo esplicito il proprio consenso al raggruppamento e al progetto.

**B) REQUISITI DEI PARTECIPANTI**

Per poter essere inseriti in elenco i soggetti partecipanti devono dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi ai sensi del DPR n. 445/2000 (modello fac-simile Allegato 1 al presente Bando) :

**A.** esperienza pregressa nella gestione nel medesimo servizio di almeno due annualità, senza aver commesso infrazioni o avuto richiami per irregolarità gravi nella conduzione delle stesse; l'esperienza pregressa dovrà essere attestata indicando sedi, periodi di svolgimento e breve descrizione delle attività estive svolte;

**B. professionalità:** è necessario disporre di un responsabile, con funzioni di coordinatore, in possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado possibilmente con titolo di educatore o insegnante, o di documentata esperienza in campo educativo, unitamente ad educatori (in rapporto 1:20 minori accolti) in possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado o di titolo di laurea, anche triennale, preferibilmente con indirizzo socio-educativo;

**C. sanitari:** legati alla somministrazione dei pasti: si rinvia alle norme in materia, specificando che il personale addetto alla preparazione, somministrazione, porzionamento dei pasti nelle strutture è tenuto a possedere l'attestato di formazione ai sensi della Legge regionale 11/2003, requisito non richiesto ai camerieri, raccomandando l'osservanza delle "Linee guida per l'offerta di alimenti e bevande salutari nelle scuole e strumenti per la sua valutazione e controllo", approvate con la Delibera di Giunta regionale n.418 del 10/4/2012 della Regione Emilia Romagna

**D. Assenza di condanne penali ostative,** impegno a sottoscrivere un'assicurazione RC per l'attività; l'organizzatore deve acquisire il certificato penale dei collaboratori da cui emerga l'assenza di precedenti per reati legati ai minori;

**E. rispetto degli obblighi di legge in materia di lavoro, previdenza, assistenza, assicurazioni sociali e prevenzione degli infortuni ,** con l'indicazione dei contratti di lavoro applicati;

**F. Adempimenti Amministrativi:** Presentazione della SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) al Comune.

### **C) NOTE ESPLICATIVE SUL SERVIZIO – STANDARD MINIMI**

Il Centro Estivo Comunale è un progetto educativo e ricreativo, offerto nel periodo estivo, che si pone l'obiettivo di aiutare le famiglie a conciliare i tempi di vita e di lavoro durante la chiusura delle scuole.

I soggetti partecipanti al presente avviso dovranno attenersi ai requisiti espliciti nel Capitolato del presente Bando, in particolare dovranno rispettare i seguenti standard minimi:

- realizzare i progetti per il triennio 2026-2028 secondo le condizioni di cui al presente Avviso Pubblico;
- garantire l'apertura del centro estivo rispettando i tempi previsti dal Capitolato del presente Bando;
- accogliere tutti/e le/i bambine/i richiedenti fino ad esaurimento dei posti disponibili , senza discriminazioni d'accesso;
- l'assegnazione seguirà l'ordine cronologico di presentazione della domanda di iscrizione garantendo la priorità a bambine e bambini con disabilità, nel rispetto dell'assegnazione cronologica potranno essere valorizzate l'appartenenza allo stesso nucleo familiare (fratelli/sorelle);
- accogliere le/i bambine/i disabili certificate/i ai sensi della legge n. 104/1992 e ss.mm.
- Disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un volantino in cui venga riassunto il progetto educativo e di organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il costo di iscrizione settimanale al centro e le modalità di iscrizione e di contatto con la segreteria amministrativa;
- applicare le tariffe settimanali riportate nel Capitolato del presente Bando approvate da Delibera di Giunta Comunale n. 38 del 17/04/2025 ;

- rispettare gli obblighi igienico-sanitari, assicurativi, di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- rispettare le normative vigenti relative alla privacy per attività rivolte a minori;
- rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 39 del 4 marzo 2014, che ha introdotto l'obbligo di richiedere il certificato penale per l'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- curare la documentazione relativa alle presenze e gli strumenti di rendicontazione in accordo con l'Ufficio Scuola del Comune di Monterenzio e redigere un report conclusivo sulle attività svolte e sul livello di gradimento da parte degli utenti;
- Adesione al progetto conciliazione vita lavoro per l'annualità 2026 in base alle linee guida della Regione Emilia Romagna, sarà l'Ufficio Scuola del Comune di Monterenzio a comunicare al Gestore le famiglie che beneficeranno del contributo economico Regionale.

#### D) PRESENTAZIONE DEL PROGETTO ORGANIZZATIVO

I soggetti partecipanti dovranno attestare le proprie competenze tecnico- progettuali presentando il progetto educativo – organizzativo – gestionale che li rappresenta nel triennio 2026-2028, riferito alla fascia d'età di interesse nello specifico:

- 3-5 anni : il centro è rivolto a bambine e bambini che frequentano o hanno appena concluso la scuola dell'infanzia;
- 6-13 anni: il centro è rivolto a bambine e bambini che frequentano o hanno appena concluso la scuola primaria o che frequentano la scuola secondaria di primo grado;

Ogni anno , e per tutti gli anni del periodo della convenzione, il gestore dovrà inviare il programma specifico in cui presentare il tema conduttore, le attività ad esso correlate e l'organizzazione specifica di quell'anno.

Per il 2026 esso dev'essere specificato nel progetto inviato.

Si rammenta nella stesura del progetto annuale di fare sempre riferimento alle linee guida presenti nel Capitolato al presente Bando.

#### E) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I soggetti che intendono presentare la candidatura a valere sul presente bando devono produrre istanza di partecipazione e devono essere in possesso di tutti i requisiti indicati al precedente punto B), i quali devono essere necessariamente dichiarati (istanza e dichiarazione redatti secondo lo schema di cui **all'allegato 1** al presente bando).

L'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante, compilata in ogni sua parte, corredata dalla documentazione richiesta.

La documentazione dovrà essere inserita in un plico chiuso contenente la seguente dicitura **PRESENTAZIONE DEL PROGETTO EDUCATIVO – ORGANIZZATIVO – GESTIONALE PER IL TRIENNIO 2026-2028**, controfirmato sui lembi di chiusura.

Il plico dovrà contenere:

- **istanza di partecipazione**, redatta secondo **l'allegato 1** e **fotocopia del documento di identità** del soggetto che sottoscrive la richiesta (Legale Rappresentante);
- **Statuto e atto costitutivo** dell'Associazione o altra forma del soggetto;
- **progetto educativo organizzativo gestionale triennio 2026-2028**

Le candidature dovranno pervenire entro le **ore 12:00 del giorno 31 marzo 2026**.

- **in forma cartacea** (a mezzo posta R.R. o consegna a mano) all'Ufficio Protocollo dell'Ente, al seguente indirizzo: Comune di Monterenzio (BO) Piazza Guerino De Giovanni 1, 40050.

L'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque natura che dovessero impedire il recapito entro il termine prescritto dal presente avviso.

#### **F) CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI E DETERMINAZIONE DEL PUNTEGGIO PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Le proposte progettuali presentate verranno esaminate e valutate per formare una graduatoria nel rispetto delle seguenti priorità, il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti:

| <b>CRITERI QUALITATIVI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>PUNTEGGIO</b>              | <b>Descrizione</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>1) Valutazione del progetto educativo e di organizzazione del servizio</b><br/>Verranno valutate le soluzioni organizzative, le metodologie e le modalità operative per la realizzazione organizzativa/gestionale dei servizi e per la cura dei rapporti con i destinatari degli stessi, considerando criteri qualitativi d'eccellenza:</p> <p>1.1.) Descrizione del progetto di organizzazione educativa/didattica del servizio definito in termini temporali (esempio di giornata, settimana, mese tipo), articolato per: originalità e coerenza del progetto nella sua globalità in relazione al tema proposto per i servizi di centri estivi</p> <p>1.2) Descrizione del progetto di organizzazione del servizio in termini gestionali articolato per:</p> <p>a. rapporto insegnanti/educatori e bambini/e;<br/>b. pianificazione del servizio: routine, attività, organizzazione dei gruppi, organizzazione degli spazi;<br/>c. Uscite inerenti al tema<br/>d. Qualità e quantità di materiale impiegato per lo sviluppo di attività in relazione alle fasce d'età.</p> | <p><b>Fino a 25 punti</b></p> | <p>Ai fini dell'attribuzione del punteggio verranno valutati positivamente i seguenti elementi:<br/>strumenti e strategie che vengono attivati dal personale per la costruzione di un "gruppo" che sappiano coinvolgere i bambini valorizzando i valori dell'amicizia, collaborazione e lavoro in team sapendo coinvolgere anche bambine/i disabili o con disagio;</p> <p><b>Max 4 pagine carattere 12 formato libero</b></p> |
| <p><b>2) Coinvolgimento di altri soggetti e o Associazioni del territorio</b> a scelta del gestore</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p><b>Fino a 25 punti</b></p> | <p>Ai fini dell'attribuzione del punteggio verranno valutati positivamente i seguenti</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                        | <p>elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- scelta di collaborazione con le realtà del territorio come aziende agricole e/o fattorie didattiche</li> <li>- organizzazione giornaliera con soggetti terzi per lo svolgimento di attività ludico ricreative inerenti al progetto del centro estivo.</li> </ul> <p><b>Max 2 pagine carattere 12 formato libero</b></p>                |
| <p><b>3) Esperienza maturata</b> nella gestione di attività educative, ambientali, ludico-ricreative e sportive rivolte ai minori e valutazione dei titoli di studio e dell'esperienza pregressa degli educatori/animatori.</p> <p>3.1) Curriculum coordinatore pedagogico/organizzativo, modello organizzativo del personale (turni, mansioni, responsabilità direttiva e/o di coordinamento ), esperienza e qualificazione del soggetto proponente e degli operatori.</p> | Fino a <b>15 punti</b> | <p>Ai fini dell'attribuzione del punteggio verranno valutati positivamente i seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il programma dettagliato dei percorsi formativi e di qualificazione degli operatori</li> <li>- formazione ed esperienza del coordinatore in ambito organizzativo gestionale</li> </ul> <p><b>Max 2 pagine carattere 12 formato libero</b></p>       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>CRITERI QUANTITATIVI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p><b>1) Capacità di accoglienza</b> complessiva di bambine/i per ogni settimana con la distinzione per fasce d'età.</p> <p>1.1) modalità di comunicazione con le famiglie</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Fino a <b>20 punti</b> | <p>Ai fini dell'attribuzione del punteggio verranno valutati positivamente i seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tempistiche e modalità di presentazione del progetto del centro estivo;</li> <li>- incontri/scambi durante il centro estivo</li> <li>- strumenti di comunicazione con le famiglie</li> </ul> <p><b>Max 2 pagine carattere 12 formato libero</b></p> |
| <p><b>2) Settimane di apertura e orario giornaliero.</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Fino a <b>5 punti</b>  | <p>Verrà attribuito il punteggio massimo al progetto che offre maggiore orario di apertura attenendosi a quanto riportato dal Capitolato del presente Bando.</p> <p><b>Max 1 pagina carattere 12 formato libero</b></p>                                                                                                                                                                          |
| <p><b>3) Gratuità concesse a bambine/i provenienti da famiglie in condizioni di</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Fino a <b>10 punti</b> | <p>Verrà attribuito il punteggio massimo al progetto che offre</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                          |  |                                                                           |
|----------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------|
| <b>disagio economico</b> segnalati dal servizio sociale. |  | maggiori gratuità.<br><b>Max 1 pagina carattere 12<br/>formato libero</b> |
|----------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------|

## **G) OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DEL GESTORE**

Il gestore del centro estivo: è responsabile della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale e solleva il Comune da ogni responsabilità per danni sofferti da terzi e conseguenti all'effettuazione del servizio; per questo dovrà stipulare (e mantenere in vigore per tutta la durata del centro estivo, nel triennio 2026-2028, suoi rinnovi e proroghe), idonee coperture assicurative infortuni ed RCT per danni arrecati a cose o persone durante l'esecuzione del servizio.

## **H) RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE – RISARCIMENTO DEL DANNO E PENALI**

Il Comune di Monterenzio potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art.1456 c.c. previa comunicazione scritta al soggetto attuatore, da inviarsi tramite PEC, nei seguenti casi:

- riscontro di qualsiasi non rispondenza alle normative vigenti in materia relativamente al servizio in oggetto;
- inadempienze normative, retributive, assicurative verso il personale dipendente ;
- accertata non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Gestore;
- situazioni di fallimento, di liquidazione, di cessione attività , di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente a carico del soggetto attuatore.

### Risarcimento danni e penali

Il Comune di Monterenzio si riserva la facoltà di rivalersi di eventuali danni, materiali e morali, subiti durante l'esecuzione della convenzione particolarmente nel caso in cui le inadempienze dovessero comportare rischi per gli utenti dei servizi oppure determinare l'interruzione del servizio. L'applicazione delle penali sarà preceduta da contestazione scritta in relazione alla quale il Gestore ha la facoltà di comunicare le proprie deduzioni nel termine massimo di tre giorni dalla contestazione.

## **I) ULTERIORI INFORMAZIONI**

Informazioni e chiarimenti inerenti il presente Avviso pubblico potranno essere richiesti fino alle ore 12,00 del 28/03/2026 esclusivamente via email all'indirizzo: [ufficioscuola@comune.monterenzio.bologna.it](mailto:ufficioscuola@comune.monterenzio.bologna.it)

## **L) DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente Avviso sarà interamente pubblicato all'Albo pretorio online e sul sito internet del Comune di Monterenzio.

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990 è il dott. Gerardo Gaudio tel 051929002 Int. 3934 mail: [gerardo.gaudio@comune.monterenzio.bologna.it](mailto:gerardo.gaudio@comune.monterenzio.bologna.it)

IL RESPONSABILE  
***(Dr. Gerardo Gaudio)***