



COMUNE DI AMARONI

- Provincia di Catanzaro -



Bando di Interpello per la copertura di n. 1 posto di istruttore di vigilanza (ex cat.C) a tempo indeterminato e parziale a 18 ore settimanali – Area degli istruttori

VERBALE N. 2 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

L'anno 2026 del giorno sedici del mese di marzo alle ore 16,30 presso la sede del Comune di Amaroni si è riunita la commissione esaminatrice per la selezione di cui all'oggetto.

Sono presenti:

- | | |
|---|--------------------|
| <input type="checkbox"/> Dott. Alessandro Consolo | presidente |
| <input type="checkbox"/> Dott.ssa Mariarosa Chiarella | componente esperto |
| <input type="checkbox"/> Dott.ssa Bruna Tassone | componente esperto |

Il Segretario della Commissione è stato individuato dal Presidente, in ossequio all'art. 19 comma 7 del vigente regolamento c.le per la selezione del personale, nella persona della dott.ssa Maida Maria Gabriella, Segretario c.le dell'Ente.

La commissione prende visione, a cura del Responsabile del Procedimento, della documentazione relativa alla selezione e precisamente:

- stralcio regolamento c.le per la selezione del personale;
- il Bando di Interpello approvato con determinazione n. 420 del 3.10.2025
- Elenco degli ammessi alla selezione per la copertura di n. 1 posto di Istruttore di vigilanza (cat. C) a tempo indeterminato e parziale a 18 ore settimanali – Area degli istruttori -
- della determinazione del Responsabile del procedimento n. 608 del 31.12.2025 di nomina della commissione esaminatrice;

- verbale n.1 del 23.2.2026 di insediamento della Commissione esaminatrice, nel quale è stato altresì stabilito di procedere alla prova preselettiva ed è stata fissata la data e le modalità di svolgimento della prova stessa.

La commissione procede nei lavori e nella preparazione della prova preselettiva. Vengono quindi predisposte le batterie di quesiti comprendenti ciascuno 30 domande a risposta multipla, di cui una sola esatta.

Le dette batterie in formato cartaceo sono inserite ciascuna in altrettante buste identiche, senza segni o elementi distintivi, che vengono contestualmente sigillate.

La Commissione si reca quindi alle ore 16,40 nella Scuola Primaria di Amaroni sita in Piazza del Popolo, in cui si svolgerà la prova.

La commissione accerta l'adeguatezza della sala ove si terrà la prova, sgombra da materiali o quant'altro che non sia necessario allo svolgimento della stessa o che possa dar luogo a disturbo.

Si procedi quindi all' identificazione di ciascun concorrente, che appone la sua firma sul registro presenze; ad ogni concorrente viene consegnato il materiale necessario a svolgere la prova e precisamente:

- 1) una penna a sfera di colore nero;
- 2) un cartoncino per trascrivere nome e cognome
- 3) una busta piccola nella quale inserire il cartoncino compilato, da inserire poi nella busta grande;
- 4) una busta grande dove inserire l'elaborato

Ultimato l'ingresso dei concorrenti , gli stessi vengono confluiscano nella sala dove sono state allestite sufficienti postazioni e vengono chiusi gli accessi.

A conclusione dei lavori preparatori risultano presenti n.9 concorrenti, risultano assenti n.26 concorrenti che vengono dichiarati rinunciatari.

Si precisa che in virtù di quanto stabilito nel precedente verbale n.1, sono confluiti in un unico turno tutti i concorrenti presenti.

Il Presidente illustra le istruzioni per lo svolgimento della preselezione: si procederà al sorteggio della prova da svolgersi in 40 minuti, da estrarre fra tre batterie di 30 quiz ciascuna, contenute in buste identiche; sarà assegnato un punto ad ogni risposta esatta e zero punti alla mancata risposta; sarà applicata una penalità di 0,25 punti per ogni risposta sbagliata; la prova si intenderà superata dai concorrenti che avranno conseguito almeno 21 punti; il Presidente precisa altresì che è vietata la consultazione di appunti, volumi e qualsiasi tipo di materiale o supporto, telefoni, cellulari, tablet ecc.

Il Presidente chiede ai concorrenti di scrivere sull'apposito cartoncino, consegnato loro assieme ad una busta piccola le proprie generalità. Il cartoncino dovrà essere riposto nella busta piccola, che dovrà essere chiusa senza apporre alcun segno di riconoscimento. Tale busta dovrà, poi, essere inserita all'interno della busta grande nella quale il concorrente, al termine della prova, dovrà riporre anche il questionario. La prova ha inizio alle ore 17,10 con orario finale alle ore 17,50

Il Presidente invita, quindi, un concorrente perché scelga una delle tre buste contenenti le prove d'esame, che sono presentate in posizione indifferenziata e senza segni di riconoscimento.

Si presenta il concorrente Vinci Raffaele Che sceglie una busta. Aperta la stessa, sul testo prescelto viene apposta la dicitura "Busta estratta".

La batteria estratta viene consegnata ai concorrenti, dopo aver provveduto alla riproduzione fotostatica del questionario.

Al termine della prova, ciascun concorrente provvede a inserire il questionario nella busta grande dopo aver inserito, nella stessa busta, anche la busta piccola contenente il cartoncino con le generalità ed averla chiusa. Il Presidente della Commissione provvede a siglare la busta e a riporre la stessa all'interno di una busta grande al fine di riunire le singole buste, al termine della prova, in un unico plico, che sarà debitamente sigillato e custodito a cura del segretario verbalizzante fino alla correzione.

I concorrenti vengono avvisati che si sta per procedere immediatamente alla correzione ed a tal fine la Commissione si reca subito nella casa Comunale.

La prova si conclude alle ore 17,50 con la sigillatura della busta dell'ultimo concorrente alla presenza dei concorrenti perri Rosa e Angelieri Paola.

La Commissione si reca come preannunciato nella casa Comunale- ufficio di segreteria dove in seduta segreta iniziano le operazioni di correzione dei questionari. Dopo aver accuratamente mescolato le buste, viene prelevata in ordine casuale ciascuna di esse, aperta e data lettura delle risposte date, il tutto osservando la forma anonima dell'elaborato. A tal fine la busta piccola contenente il nome rimane chiusa e sigillata e sulla stessa viene riportato solo il numero d'ordine di apertura della busta grande. Il punteggio raggiunto da ciascun concorrente viene riportato nell'apposita scheda.

Se ne ricava il seguente risultato in ordine di apertura delle buste

Numero busta aperta	Esito della valutazione
Busta n.1	6,5
Busta n.2	19,5
Busta n.3	9
Busta n.4	16,25
Busta n.5	16,50
Busta n.6	19
Busta n.7	11,5
Busta n.8	14
Busta n.9	10,75

Al termine della correzione dei questionari, si procede all'abbinamento dei nomi dei candidati a ciascuna prova attraverso l'apertura della busta piccola contenente il nome.

Ne risulta il seguente prospetto:

n. busta	Cognome e nome candidati	Punteggio
Busta n.1	██████████	6,5
Busta n.2	██████████	19,5
Busta n.3	██████████	9
Busta n.4.	██████████	16,25
Busta n.5	██████████	16,50
Busta n.6	██████████	19
Busta n.7	██████████	11,50
Busta n.8	██████████	14
Busta n.9	██████████	10,75

Risulta quindi che nessun candidato ha raggiunto almeno il punteggio di 21/30 e che pertanto nessuno ha superato la prova preselettiva e quindi non si procederà alla prova selettiva orale.

La prova preselettiva è dichiarata conclusa

Al presente verbale vengono allegati:

- Prova d'esame (quiz) estratta (Allegato 1)
- Prove d'esame (quiz) non estratte Allegato 2
- Estratto del verbale esito prova per la pubblicazione all'albo pretorio (Allegato 3)
- Elenco dei candidati partecipanti (Allegato A)

La Commissione da mandato al segretario di procedere alla pubblicazione dell'esito all'albo pretorio e su Amministrazione Trasparente.

Alle ore 19,30 della data odierna i lavori della commissione si concludono.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

I componenti esperti

f.to Dott.ssa Mariarosa Chiarella

f.to Dott.ssa Bruna Tassone

Il segretario verbalizzante

f.to Dott.ssa Maria Gabriella Maida

Il presidente

f.to Dott. Alessandro Consolo