



COMUNE DI MOLINA ATERNO

Provincia L'Aquila

Via Colle,1 – 67020 Molina Aterno ☎ e Fax (0864) 79141 P.I. 00216470666 E-mail
molina.aterno@tin.it

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA

N. 10 Data 18-03- 2026	OGGETTO: Strategia nazionale aree interne - area interna "Gran Sasso - Valle Subequana" - Scheda intervento IV.1.1 Supporto tecnico all'attuazione della strategia. Servizio amministrativo. Liquidazione a favore della ditta individuale Fazi Jessica. CUP: H71B21002500001 CIG: 9912926551
------------------------------	--

L'anno duemilaventisei, il giorno diciotto del mese di marzo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- con delibera di G.C. n. 90 del 03.12.2020 si attribuiva, ai sensi dell'art. 53 c. 23, L. n. 388/2000, al

Sindaco Luigi Fasciani la responsabilità gestionale e il potere di adottare tutti gli atti anche di natura

tecnico-gestionale del servizio area amministrativa – servizi demografici che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

- con delibera di G. C. n. 40 del 18.05.2023 il sottoscritto Responsabile del servizio area amministrativa - servizi demografici veniva nominato RUP per l'attuazione della Scheda Operativa IV.1.1 "Supporto tecnico all'attuazione della Strategia" nell'ambito del Progetto Strategia Nazionale per le Aree Interne - Area Gran Sasso-Subequana";

CONSIDERATO che la Strategia dell'Area Interna Gran Sasso- Valle Subequana, così come approvata, prevede per l'assistenza tecnica € 185.000,00, Scheda Operativa IV.1.1 "Supporto tecnico all'attuazione della Strategia" a valere sulla Legge di Stabilità;

VISTE le linee di indirizzo fornite dalla Giunta Comunale con la deliberazione n. 40 del 18.05.2023 per l'attuazione della Scheda Operativa IV.1.1 "Supporto tecnico all'attuazione della Strategia";

RICHIAMATA la propria determinazione n. 17 del 11.08.2023 avente ad oggetto: "Strategia nazionale aree interne - area interna "Gran Sasso - Valle Subequana" - Scheda intervento IV.1.1 Supporto tecnico all'attuazione della strategia. Affidamento diretto mediante RDO su Mepa (n. 3671650) Servizio amministrativo a favore della

ditta individuale Fazi Jessica- Determina di aggiudicazione – CUP: H71B21002500001 CIG: 9912926551”;

DATO ATTO che per il presente affidamento sono stati attribuiti i seguenti codici:
CIG (SIMOG): 9912926551;
CUP: H71B21002500001;

PRESO ATTO della Relazione delle attività di assistenza tecnica- servizio amministrativo e del Time sheet - periodo 01.01.2025 / 28.02.2026 trasmessa dalla ditta Fazi Jessica in data 08.03.2026 e acclarata al protocollo del Comune di Molina Aterno al n. 638 del 09.03.2026;

VISTA la fattura n. 2 del 10.03.2026, acquisita al protocollo dell’Ente al n. 672 del 11.03.2026 per un importo di €. 21.000,00, di cui €. 20.192,31 di imponibile e €. 807,69 quale contributo previdenziale;

RISCONTRATA la regolarità contributiva come da DURC Numero Protocollo INPS_49805410 del 08.03.2026 con scadenza 06.07.2026;

ACQUISITO, ai sensi dell’art.151 del D. lgs 267/2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sul presente atto da parte del Responsabile del Settore Finanziario;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

VISTO il D. lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il vigente Regolamento degli uffici e dei Servizi;

DETERMINA

DI APPROVARE le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DI LIQUIDARE e pagare alla ditta individuale FAZI JESSICA, con sede in Secinaro (AQ), Piazza della Chiesa n. 9/c, Partita IVA 02129110660, la somma di €. 21.000,00 di cui alla fattura n. 2 del 10.03.2026;

DI DARE ATTO che il codice SIMOG è 9912926551, il CUP è H71B21002500001;

DI IMPUTARE la spesa complessiva di €. 21.000,00 come segue:

- per €. 18.000,00 sul cap. di uscita 10970301 del Bilancio c.e. 2026-2028, gestione residui passivi 2025;
- per €. 3.000,00 sul cap. di uscita 10970301 del Bilancio c.e. 2026-2028, gestione competenza;

DI AUTORIZZARE il Responsabile del Servizio Finanziario a gestire tutti gli adempimenti di competenza in ordine alla presente determinazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Fasciani Luigi

VISTO per la regolarità contabile e
per la copertura finanziaria della spesa.

Lì, 18-03-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Denis Mascioli

*Determinazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line
Sul sito istituzionale del Comune
www.comune.molinaaterno.aq.it
dal giorno 19-03-2026
per rimanervi per 15 giorni consecutivi*