



COMUNE DI CRESPIATICA

Provincia di Lodi

Via Roma, 23 – tel. 0371 484628 / fax 0371 484601
email: comune.crespiatica@pec.regione.lombardia.it

PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA DEI MARZI DA DESTINARE AD ASILO NIDO

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Richiamate:

- la Delibera di Giunta Comunale N. 28 del 21.07.2025 ad oggetto “*Opera di urbanizzazione secondaria - Realizzazione di un corpo di fabbrica di nuova costruzione da destinare all’asilo nido comunale - Cup. B48H21000170006 - Inserimento nel patrimonio indisponibile. Appalto PNRR - Missione 4 Istruzione e ricerca - Componente 1 - potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione - Investimento 1.1 Piano per asili nido e scuole dell’infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia. Finanziato dall’Unione Europea – Next Generation Eu*”.
- la Delibera di Giunta Comunale N. 29 del 21.07.2025 con cui l’amministrazione ha deliberato di concedere in locazione i locali citati in oggetto, mantenendone la destinazione d’uso di Asilo Nido;
- la Delibera di Giunta Comunale N. 30 del 21.07.2025;
- la Delibera di Giunta Comunale N. 40 del 23.10.2025;
- la Delibera di Giunta Comunale N. 5 del 13.03.2026 con cui l’amministrazione ha approvato il nuovo bando di gara e gli allegati di che trattasi.

Tutto ciò premesso, il Responsabile dell’Area Tecnica del Comune di Crespiatica, procede alla concessione in locazione dei locali siti in Via dei Marzi N. 3, con area esterna annessa da adibire ad **USO ESCLUSIVO ASILO NIDO**.

Il presente bando contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura indetta, alle modalità di compilazione e presentazione delle offerte, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione.

La suddetta struttura di proprietà comunale, di nuova costruzione, risulta essere in possesso dei requisiti strutturali e delle caratteristiche necessarie per accogliere servizi educativi 3-36 mesi.

L’unità immobiliare possiede le seguenti caratteristiche:

- foglio: 4
- particella: 222
- subalterno 702
- categoria catastale [B5]
- l’unità immobiliare risulta ubicata in Via dei Marzi n. 3 a latere della struttura pubblica Scuola Materna Sorelle Marazzi.
- l’unità Immobiliare ricade in forza del vigente Piano di Governo del Territorio P.G.T. in ambito servizi;
- il locale destinato allo “scodellamento pietanze” non è dotato di impianto a gas ma solo di energia elettrica;
- il sistema di riscaldamento è del tipo a pavimento mediante generatore in pompa di calore;
- non c’è impianto di condizionamento;
- non ci sono zanzariere;



COMUNE DI CRESPIATICA

Provincia di Lodi

Via Roma, 23 – tel. 0371 484628 / fax 0371 484601

email: comune.crespiatica@pec.regione.lombardia.it

- tutti i vani sono tinteggiati color bianco;
- lo spazio destinato ad asilo nido ha una superficie interna netta utile totale di 160 mq di cui, ai fini della determinazione del numero utenti, ai sensi della normativa regionale, pari a 135 mq oltre ad un'area esterna recintata (in parte porticata, in parte a verde ed in parte pavimentata) di uso esclusivo di circa 310 mq.
- la capacità ricettiva, ai sensi della normativa regionale (D.G.R. N. 2929/2020) permette un utilizzo per N. 19 bambini aumentabile fino ad un massimo del 20% e quindi fino a **N. 22 bambini**.

Si intende, pertanto, procedere all'individuazione, mediante avviso pubblico, di un soggetto al quale affidare la concessione in locazione del predetto spazio, con **destinazione vincolata a "Asilo Nido"**.

Trattandosi di locazione di immobile con vincolo di destinazione, la presente procedura, anche in virtù del principio di prevalenza, non è soggetta al Decreto Legislativo 31 marzo 2023 N. 36 art. 56, comma 1, lett. e), il quale testualmente stabilisce che *"1. Le disposizioni del codice relative ai settori ordinari non si applicano agli appalti pubblici: ...omissis...e) aventi ad oggetto l'acquisto o la locazione, quali che siano le relative modalità finanziarie, di terreni, fabbricati esistenti o altri beni immobili o riguardanti diritti su tali beni;"*.

L'eventuale richiamo alle disposizioni del Codice dei contratti pubblici, per quanto compatibili, concorre all'attuazione dei principi di concorrenza, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità.

DESTINAZIONE DELL'IMMOBILE

L'Asilo Nido è una struttura autorizzata per l'erogazione di un servizio educativo e sociale che concorre con la famiglia alla formazione dei bambini in età compresa tra i 3 e i 36 mesi, (con priorità per i residenti nel Comune), al loro benessere e armonico sviluppo, in un quadro di integrazione con gli altri servizi educativi, sociali e sanitari rivolti all'infanzia, all'interno di una politica per la prima infanzia e a garanzia del diritto all'educazione, nel rispetto dell'identità individuale, culturale e religiosa.

L'Asilo Nido costituisce, inoltre, un servizio di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro delle famiglie, quale strumento a supporto di una migliore organizzazione dei nuclei familiari, per rispondere ai loro bisogni sociali, per affiancarle nei loro compiti educativi.

L'Asilo Nido si pone come luogo di informazione, formazione e confronto per gli operatori e i genitori, al fine di rafforzare il livello di consapevolezza familiare, professionale e sociale sull'esperienza educativa.

Lo stesso costituisce e diffonde una cultura dell'infanzia, ponendosi come servizio educativo di interesse pubblico volto a favorire, in collaborazione con la famiglia, l'armonico sviluppo psico-fisico e sociale dei bambini nei primi 3 anni di vita.

In particolare, il servizio concorre a dare una risposta globale ai bisogni di ciascun bambino con riferimento all'età, a garantire continuità di comportamenti educativi tra famiglie ed operatori, ad operare in un'ottica di integrazione con i sistemi educativi attivi territorialmente.

L'Asilo Nido dovrà assicurare prestazioni che consentano il proseguimento delle seguenti finalità:

- a) cura e assistenza dei bambini che richiedano un affidamento quotidiano e continuativo a figure professionali, diverse da quelle parentali, in un contesto esterno a quello familiare;



COMUNE DI CRESPIATICA

Provincia di Lodi

Via Roma, 23 – tel. 0371 484628 / fax 0371 484601

email: comune.crespiatica@pec.regione.lombardia.it

- b) stimolazione allo sviluppo e alla socializzazione dei bambini, a tutela del loro benessere psico-fisico e per lo sviluppo delle potenzialità cognitive, relazionali e sociali;
- c) coordinamento e progettazione per i servizi alla prima infanzia;
- d) servizio educativo/didattico per i servizi alla prima infanzia;
- e) dovranno essere assicurati, durante la permanenza degli utenti nella struttura, i servizi di igiene del bambino, il servizio mensa, il servizio di cura e sorveglianza continuativa del bambino, il tempo riposo in spazio adeguatamente attrezzato, lo svolgimento del progetto educativo che preveda attività educative e attività educative e attività ludico/espressive, attività ricreative di gruppo, attività laboratoriali e di prima alfabetizzazione.

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'asta pubblica sarà tenuta con il sistema di cui all'art. 73 lett. C) del R.D. 23.05.1924, N. 87, mediante la presentazione di offerte segrete da confrontarsi poi col prezzo a base d'asta.

Non è previsto nessun aumento minimo obbligatorio da effettuarsi sull'importo a base d'asta.

Non sono ammesse offerte alla pari o in diminuzione rispetto alla base d'asta.

In caso di offerte uguali, gli offerenti saranno invitati a migliorare la loro offerta secondo quanto disposto dall'art. 77 del R.D. N. 827/1924.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Non è consentita, direttamente e/o indirettamente, la presentazione di più offerte, non è consentita la presentazione di offerte nel corso della procedura d'asta e dopo la data di scadenza del relativo termine di presentazione.

Il verbale d'asta non tiene luogo né ha valore di contratto.

Il soggetto miglior offerente è vincolato sin dal momento della presentazione dell'offerta.

L'amministrazione è impegnata a contrattare al momento dell'adozione dell'atto di aggiudicazione.

Gli offerenti non potranno avanzare alcuna pretesa nei confronti dell'Ente per mancato guadagno o per costi sostenuti per la presentazione dell'offerta.

Ogni decisione in ordine all'aggiudicazione è demandata ad apposito provvedimento del competente organo dell'Amministrazione e pertanto il presente avviso non impegna la stessa.

L'asta sarà dichiarata deserta qualora non sia pervenuta alcuna domanda di partecipazione.

Non saranno ritenute valide offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

La proclamazione dell'esito della gara non sarà efficace per il Comune se non dopo l'approvazione definitiva dell'aggiudicazione da parte del competente organo.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa di prorogare la data, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

BASE D'ASTA

Importo a base d'asta: Euro 600,00 (seicento/00) /anno pari ad Euro 50,00/mese.

Il canone anno di locazione convenuto è da pagarsi in unica rata alla sottoscrizione del contratto, mediante versamento tramite bonifico bancario.

I successivi canoni annui dovranno essere quietanzati ogni 12 mesi dalla data di sottoscrizione del presente contratto, in modalità anticipata.

È inoltre a carico del locatore il pagamento dei consumi di energia elettrica, previa voltura del contratto di fornitura in essere, con spese a proprio carico, del contatore ivi installato.

Gli atti tecnici relativi sono a disposizione presso l'Ufficio Tecnico comunale: chiunque potrà prenderne visione o richiederne copia previo pagamento delle spese di riproduzione.



COMUNE DI CRESPIATICA

Provincia di Lodi

Via Roma, 23 – tel. 0371 484628 / fax 0371 484601
email: comune.crespiatica@pec.regione.lombardia.it

Il prezzo è al netto delle spese contrattuali di rogito, trascrizione e registrazione e delle imposte dovute (vedi Avvertenze ed obblighi per l'aggiudicatario).

La locazione sarà stipulata in forma pubblico-amministrativa.

Il corrispettivo sarà aggiornato annualmente nella misura pari alla variazione prezzi ISTAT.

CONDIZIONI DELLA CONCESSIONE IN LOCAZIONE

La concessione in locazione è condizionata alla realizzazione all'interno dei locali dell'attività di asilo nido.

L'avvio dell'attività di asilo nido dovrà avvenire entro e non oltre SEI MESI dalla firma del contratto e contestuale consegna dell'immobile.

Dovranno pertanto risultare in capo al concorrente i requisiti morali e professionali per l'esercizio dell'attività.

Il conduttore dovrà dotarsi di tutte le autorizzazioni necessarie per lo svolgimento dell'attività che intende svolgere.

La locazione si intenderà fatta nelle condizioni di fatto e di diritto di cui attualmente si trovano gli immobili, con ogni inerente azione, ragioni, adiacenza e pertinenza.

Per tutta la durata del rapporto giuridico, il locatario dovrà impegnarsi alla manutenzione ordinaria, a propria cura e spese, eseguendo le riparazioni di cui agli artt. 1576 e 1609 del Codice Civile sull'immobile locato, compresa l'area esterna (pulizia e gestione del verde).

I locali di proprietà del Comune di Crespiatica sono consegnati in locazione, unitamente agli impianti, nello stato in cui si trovano ed esclusivamente per la realizzazione di un Asilo Nido.

L'immobile viene concesso in locazione arredato come da **MODELLO "C"** allegato alla presente, ed il locatore si impegna, a propria cura e spesa, al mantenimento ed alla funzionalità dell'arredo esistente.

Il Conduttore s'impegna, a propria cura e spese, a funzionalizzare, attrezzare ed acquistare ogni occorrente per svolgere l'attività de quo, i quali rimarranno di proprietà del comune alla scadenza del contratto.

Risulta inoltre a carico ogni altro onere per l'esercizio dell'attività, compresi i consumi di energia elettrica (previa voltura del contratto di fornitura in essere, con spese a proprio carico, del contatore ivi installato).

Alla scadenza della locazione, il locatario è tenuto a riconsegnare i locali, gli arredi e gli impianti fissi in buono stato di conservazione e funzionamento, fatti salvi i deterioramenti prodotti dal normale uso. Gli eventuali danni ai locali dovranno essere riparati entro un termine fissato dal verbale di consegna degli stessi.

Trascorso inutilmente tale termine, il Comune avrà titolo di rivalersi sulla cauzione per l'importo pari al costo di riparazione del danno subito.

DURATA DELLA LOCAZIONE

La durata della locazione è convenuta in **anni 3 (TRE)**, decorrenti dalla stipula del contratto concessione in locazione.

In mancanza di disdetta, da comunicarsi a cura del locatario mediante lettera raccomandata o posta elettronica certificata almeno sei mesi prima della scadenza, il contratto può essere rinnovato per ulteriori 2 anni previa adozione di apposito atto deliberativo.

È consentito esercitare il recesso, da comunicarsi con raccomandata almeno dodici mesi prima della data in cui il recesso deve avere esecuzione.



COMUNE DI CRESPIATICA

Provincia di Lodi

Via Roma, 23 – tel. 0371 484628 / fax 0371 484601

email: comune.crespiatica@pec.regione.lombardia.it

In ogni caso deve essere espletata l'attività fino alla conclusione dell'anno scolastico in corso.

Qualora il numero degli utenti non sia sufficiente a garantire l'equilibrio economico della gestione, il locatario può recedere, previa comunicazione formale attestante l'impossibilità della prosecuzione delle attività, a prescindere dal preavviso di dodici mesi, **garantendo comunque la conclusione dell'anno educativo.**

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

All'asta potrà partecipare qualsiasi soggetto, singolo o associato che non si trovi in situazioni che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione ed, in particolare, nelle condizioni previste dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. N. 36/2023 (per le parti compatibili con la presente procedura).

Possono partecipare alla presente gara cooperative sociali, nonché imprese individuali, società commerciali, società cooperative, consorzi di cooperative che, in base alla normativa vigente che disciplina la loro attività, **sono abilitati a svolgere l'attività per la quale vengono locati i locali** (iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per le attività inerenti all'avviso pubblico in oggetto), e che non si trovino in nessuna delle cause ostative alla sottoscrizione di contratti con una Pubblica Amministrazione.

Possono, altresì, partecipare anche raggruppamenti temporanei di imprese costituiti nelle forme previste dal D.Lgs. N. 36/2023 (per le parti compatibili con la presente procedura).

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio ovvero di partecipare in forma individuale qualora abbiano partecipato in associazione o consorzio. I consorzi sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I requisiti di partecipazione previsti nel presente articolo possono essere autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000.

Inoltre, non devono sussistere in capo all'offerente, debiti di alcuna natura nei confronti del Comune di Crespiatica, alla data di scadenza del presente bando.

È fatto inoltre obbligo ai concorrenti il possesso dei requisiti di idoneità professionale (abilitazione professionale) previsti per legge necessari all'esercizio dell'attività.

RICHIESTA DI CHIARIMENTI

I concorrenti possono richiedere chiarimenti sulla documentazione di gara inoltrando apposita richiesta tramite PEC all'indirizzo comune.crespiatica@pec.regione.lombardia.it.

Non verranno presi in considerazione quesiti presentati oltre il termine successivamente indicato.

OBBLIGATORIETA' DEL SOPRALLUOGO

I soggetti interessati alla locazione possono consultare tutta la documentazione tecnica inerente l'immobile oggetto del presente bando presso l'Area Tecnica del Comune di Crespiatica, contattando l'ufficio al seguente indirizzo e-mail: ufficiotecnico@comune.crespiatica.lo.it – pec: comune.crespiatica@pec.regione.lombardia.it.

Prima della presentazione dell'offerta i soggetti interessati dovranno **obbligatoriamente**, previo appuntamento presso lo stesso Ufficio, da prendersi attraverso richiesta sempre all'indirizzo mail o pec sopra indicato, visitare gli immobili e firmare un verbale di avvenuto sopralluogo e presa visione dello stato dell'immobile (come da **MODELLO "D"** allegato alla presente).

In alternativa potrà essere contatto il Responsabile dell'Area Tecnica al numero 0371484628 nei giorni di Mercoledì e/o Giovedì dalle ore 9:00 alle ore 12:00.



COMUNE DI CRESPIATICA

Provincia di Lodi

Via Roma, 23 – tel. 0371 484628 / fax 0371 484601
email: comune.crespiatica@pec.regione.lombardia.it

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E PER L'APERTURA DELLE BUSTE

Per prendere parte all'asta gli interessati dovranno far pervenire la propria offerta a questo Comune **entro e non oltre il termine delle ore 12,00 del giorno 24-04-2026 a mano o tramite raccomandata postale.**

Il recapito del plico sigillato contenente l'offerta dovrà essere effettuato direttamente o a mezzo posta entro e non oltre il suddetto termine.

È ammessa anche la consegna tramite agenzie di recapito autorizzate, nel rispetto della normativa in materia.

La consegna diretta o tramite agenzia di recapito dovrà esclusivamente effettuarsi presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Crespiatica.

Il recapito dei plichi, entro il termine indicato, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Oltre il termine sopraindicato, non sarà valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

In presenza di offerte, le buste pervenute saranno aperte in seduta pubblica **il giorno 06-05-2026 alle ore 12:00** nell'ufficio tecnico comunale.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico potrà essere consegnato a mano ovvero spedito tramite corriere, a mezzo servizio postale.

A prescindere dalle modalità di inoltro, si precisa che il termine di cui sopra è da considerarsi perentorio, non assumendosi il Comune alcuna responsabilità ove il plico stesso, anche se per cause di forza maggiore, giunga all'Ufficio Protocollo oltre il detto termine.

Si specifica che, al riguardo, faranno fede unicamente la data e l'ora di arrivo apposti da parte dell'Ufficio Protocollo all'atto del ricevimento del plico medesimo.

Le offerte, con qualsiasi mezzo pervenute, presentate successivamente alla scadenza del termine non saranno pertanto ritenute valide e i relativi concorrenti non saranno ammessi alla selezione.

All'interno del suddetto plico dovranno essere inseriti, a pena di esclusione dalla selezione:

- 1- una BUSTA** con la dicitura “DOCUMENTI” posta all'esterno, in cui inserire il **MODELLO “A”** allegato al presente bando, compilato e sottoscritto e munita di MARCA DA BOLLO DA 16 EURO, corredato di **copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore;**
- 2- una BUSTA** con la dicitura “OFFERTA ECONOMICA” posta all'esterno, in cui inserire il **MODELLO “B”** allegato al presente bando, compilato e sottoscritto, tenendo conto delle indicazioni sotto descritte:
 - l'offerta economica consiste nell'indicazione del canone annuo offerto (al netto di IVA) per la locazione dell'immobile;
 - l'offerta dovrà essere incondizionata e dovrà essere espressa, oltre che in cifre, anche in lettere; in caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello in lettere verrà preso in considerazione quello più conveniente per l'Amministrazione.

Il plico contenente le buste DOCUMENTI e OFFERTA ECONOMICA dovrà riportare la dicitura **“Non aprire - Offerta per asta pubblica di concessione in locazione locali del Comune di Crespiatica da destinare ad asilo nido”**, l'indicazione del mittente, la data di scadenza, e dovrà



COMUNE DI CRESPIATICA

Provincia di Lodi

Via Roma, 23 – tel. 0371 484628 / fax 0371 484601

email: comune.crespiatica@pec.regione.lombardia.it

essere indirizzato a: **COMUNE DI CRESPIATICA – AREA TECNICA – Via Roma n. 23, 26835 Crespiatica.**

STIPULA DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE

Entro 90 giorni dal ricevimento della comunicazione formale di aggiudicazione sarà stipulato il contratto di locazione. Nel caso di mancata stipulazione per fatto dell'aggiudicatario, lo stesso si intenderà decaduto dall'aggiudicazione, ed il Comune provvederà ad incamerare il deposito a garanzia dell'offerta.

DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER LA STIPULA DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE

Nel termine massimo di 30 giorni dal ricevimento della comunicazione formale dell'avvenuta aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà far pervenire la documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo, laddove previsto dalla normativa vigente) necessaria ai fini della stipulazione del contratto di locazione, che sarà richiesta dai competenti uffici del Comune di Crespiatica.

Inoltre, il locatario, dovrà consegnare in copia, prima della stipula del contratto di locazione, idonea polizza assicurativa per Responsabilità Civile a copertura di danni, inclusi furto e incendio, che si verificassero nell'immobile oggetto del contratto, nonché per i danni a terzi (intendendosi terzo anche il Comune), pena la revoca della concessione in locazione.

Detta polizza, avente copertura per tutta la durata della locazione, dovrà prevedere il rischio locativo, con un massimale pari ad € 1.000.000,00.

Il conduttore dovrà altresì stipulare una polizza fidejussoria bancaria o assicurativa a garanzia del mancato pagamento del canone e dell'inadempimento a tutti gli altri obblighi derivanti dal contratto di locazione e in caso di recesso anticipato rispetto alla data di scadenza del periodo di locazione (sei anni), pari al 10% dell'importo totale della locazione (dieci per cento del canone annuo per sei anni). La garanzia dovrà essere rinnovata in caso di rinnovo del rapporto oltre la prima scadenza, e dovrà essere restituita al locatario dopo il rilascio dell'immobile locato ed a seguito di apposito verbale di riconsegna.

La polizza dovrà prevedere il pagamento, da parte dell'istituto di credito o della compagnia di assicurazione, a prima richiesta del locatore senza preventiva necessità di escussione del conduttore, rinunciata preventivamente qualunque eccezione da parte del fideiussore.

NORME DI LEGGE

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, sarà fatto riferimento alla Legge ed al Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato di cui al R.D. 23.05.1924 N. 827.

I concorrenti con la semplice partecipazione accettano incondizionatamente tutte le norme sopra citate e quelle del presente bando.

AVVERTENZE

La mancata o la irregolare presentazione della documentazione richiesta dal presente bando, nonché l'irregolare modalità di presentazione dell'offerta, sarà causa di esclusione dall'asta.

Si ricorda che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali (art. 76 D.P.R. 28.12.2000 N. 445).

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni la stazione appaltante procederà alle verifiche d'ufficio.



COMUNE DI CRESPIATICA

Provincia di Lodi

Via Roma, 23 – tel. 0371 484628 / fax 0371 484601

email: comune.crespiatica@pec.regione.lombardia.it

AVVERTENZE ED OBBLIGHI PER L'AGGIUDICATARIO

A) in luogo dei certificati saranno ritenute valide, ai fini della partecipazione all'asta, apposite dichiarazioni sostitutive redatte in conformità al D.P.R. N. 445/2000 contenenti tutte le indicazioni necessarie, sottoscritte dal legale rappresentante con autentica della sottoscrizione o, in alternativa, con allegata copia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. L'amministrazione, prima della stipula dell'atto, verificherà se quanto dichiarato in sede di gara mediante autocertificazione dall'aggiudicatario, corrisponde a verità ed in caso di esito negativo dichiarerà decaduto il soggetto dall'aggiudicazione, incamererà per intero il deposito a garanzia dell'offerta, salvo il diritto ad ulteriore risarcimento per i danni subiti; in tal caso si procederà all'aggiudicazione dell'asta al 2° in graduatoria previa verifica del possesso dei requisiti autocertificati in sede di asta.

A tal fine possono essere utilizzati i modelli allegati al presente bando.

B) Possono anche essere fatte offerte per persone da nominare, purché l'offerente stesso abbia i requisiti necessari per essere ammesso all'incanto ed abbia effettuato il suindicato deposito.

Avvenuta l'aggiudicazione l'offerente per persona da nominare dovrà entro il termine di tre giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, mediante comunicazione a questo Comune, scritta e controfirmata per accettazione dal terzo, dichiarare la persona o le persone per le quali ha agito e sarà sempre garante e solidale della o delle medesime.

Qualora l'offerente dichiarasse persone incapaci di contrarre o non legittimamente autorizzate e risulti aggiudicatario, l'offerente stesso verrà considerato tale a tutti gli effetti legali.

Il terzo nominato dovrà presentare, entro e non oltre il termine di 10 gg., tutta la documentazione richiesta dal presente bando per gli offerenti, cauzione compresa.

In difetto l'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del primo offerente.

C) L'ammissione alla gara, le eventuali esclusioni, la procedura di aggiudicazione è svolta da una commissione di gara appositamente nominata dal RUP;

D) Qualora ricorra l'ipotesi di offerte uguali si precisa che, in sede d'asta, si procederà come appresso:

- se presente solo uno degli offerenti alla pari lo stesso è ammesso a presentare offerta migliorativa in busta chiusa e l'aggiudicazione interverrà a favore di quest'ultimo;
- se presenti due o più offerenti alla pari si procederà a richiedere offerta migliorativa in busta chiusa. In caso di ulteriore parità si procederà mediante estrazione a sorte.

In ogni caso l'offerente alla pari non presente in sede d'asta non potrà vantare alcun diritto.

E) La presente concessione in locazione è fuori campo IVA.

F) Il contratto di locazione verrà sottoscritto nella forma di scrittura privata, registrata.

Si procederà a termine degli artt. 353 e 354 del vigente Codice Penale contro chiunque, con violenze o minacce o con doni, promesse, collusioni od altri mezzi fraudolenti, impedisse o turbasse la gara ovvero ne allontanasse gli offerenti.

Il presente avviso pubblicato in integrale all'Albo Pretorio on line del Comune di Crespiatica.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR) l'operatore economico che partecipa alla gara è informato che i dati oggetto del trattamento sono quelli comunicati a mezzo del sito internet comunale e presenti nell'istanza di partecipazione ed eventualmente comunicati con documenti integrativi alla domanda.

Finalità del trattamento: La base giuridica del trattamento dei dati è l'art. 6 c. 1 lettera "e" e artt. 9 e 10 del GDPR.



COMUNE DI CRESPIATICA

Provincia di Lodi

Via Roma, 23 – tel. 0371 484628 / fax 0371 484601

email: comune.crespiatica@pec.regione.lombardia.it

La finalità del trattamento è la “CONCESSIONE IN LOCAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO IN VIA DEI MARZI DA DESTINARE AD ASILO NIDO”.

Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti da norma per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, nonché in tutti i casi disposti dalla normativa, compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili).

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

La durata del trattamento sarà per tutto il tempo necessario all'espletamento della procedura per cui vengono forniti e, dopo la conclusione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR, questo Ente, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati forniti al momento della partecipazione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa, nel rispetto della normativa vigente in materia.

I dati forniti saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle finalità suddette.

Crespiatica, 19.03.2026

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Carlo Alberto Francesco Rizzi)