



COMUNE DI ARDARA

CITTÀ METROPOLITANA DI SASSARI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 56 DEL 05-11-2025

OGGETTO: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2025-2027 integato con il Piano della Performance 2025-2027 e del Piano degli Obiettivi 2025

L'anno duemilaventicinque, addì cinque del mese di novembre, alle ore 10:30, in videoconferenza, ai sensi dell'art. 5 del disciplinare per il funzionamento della Giunta Comunale, approvato con propria deliberazione n. 15 del 27 aprile 2022, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

NOME E COGNOME	QUALIFICA	PRESENZA
Dott. Francesco Dui	Sindaco	Presente in videoconferenza
Geom. Massimiliano Foe	Vicesindaco	Assente
Emanuele Francesco Canu	Assessore	Presente in videoconferenza
Rossano Baracca	Assessore	Presente in videoconferenza

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott. Aldo Lorenzo Piras.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta n. 3 del 08-01-2025 avente ad oggetto *“Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2025-2027 integato con il Piano della Performance 2025-2027 e del Piano degli Obiettivi 2025”*, impronta digitale [362096f238452d58f98983a18373449c](#);

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 30 dicembre 2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il periodo 2025-2027;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 30 dicembre 2024 è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025-2027;

RICHIAMATI:

- l'articolo 4 del D.Lgs. 165/2001 che stabilisce che:
 - spetta ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante poteri autonomi di spesa e di organizzazione delle risorse umane e strumentali;
 - spetta agli Organi di Governo dell'Ente la definizione dei programmi, degli obiettivi, delle priorità e delle scelte, il controllo e la verifica dei risultati della gestione amministrativa;
- l'articolo 17 del citato decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni, che definisce le attività di gestione da attribuire ai dirigenti;

- l'articolo 107, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), con il quale si stabilisce che ai dirigenti sono attribuiti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'Organo politico;
- l'articolo 109, comma 2, del medesimo TUEL, con il quale si stabilisce che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui sopra sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;
- l'articolo 147 del TUEL, che attribuisce agli Enti Locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, il compito di individuare strumenti e metodologie adeguati a verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare il rapporto tra costi e risultati;
- l'articolo 175, comma 5-quater, del TUEL, per il quale l'assegnazione ai singoli dirigenti dei fondi di cui al presente atto viene effettuata dalla Giunta a livello di macroaggregato e che le variazioni compensative fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato saranno effettuate nel corso dell'esercizio con provvedimento amministrativo del responsabile finanziario;

VISTI:

- l'articolo 169, comma 1, del TUEL, per il quale:

“La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione e affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”;
- il comma 2 del succitato articolo, per il quale:

“Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157”;
- il comma 3 del medesimo articolo, per il quale:

“L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis”;

ATTESO che:

- il Documento unico di programmazione (DUP) è stato predisposto in coerenza con i contenuti delle linee programmatiche del Sindaco al fine di delineare una guida strategica e operativa dell'Ente e costituisce, nel rispetto del principio di coerenza e coordinamento dei documenti di

bilancio, il presupposto necessario per tutti gli altri documenti di programmazione, in conformità ai principi contabili approvati con il decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche;

- detta proposta di Piano Esecutivo di Gestione è stata redatta conformemente ai programmi, piani e obiettivi generali dell'amministrazione, contenuti nel Documento Unico di Programmazione, nel programma strategico e nel Bilancio di previsione e costituisce documento di raccordo tra gli strumenti programmatici e gli obiettivi e le azioni da affidare alla struttura organizzativa dell'Ente attraverso l'individuazione dei centri di responsabilità;
- ai responsabili delle Unità organizzative vengono assegnate le risorse e le disponibilità finanziarie di entrata e di spesa che si allegano al presente provvedimento (Piano esecutivo di gestione 2024-2026);

CONSIDERATO

che, ai sensi delle vigenti disposizioni, introdotte dal D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, così come modificato dall'art. 8 del D.L. n. 74/2017:

- a) Ogni amministrazione è tenuta a misurare e a valutare la performance, con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative, o aree di responsabilità, in cui si articola e ai dipendenti;
- b) La misurazione e la valutazione della performance sono dirette al miglioramento della qualità dei servizi offerti e alla crescita delle competenze professionali;
- c) Le amministrazioni pubbliche adottano modalità e strumenti di comunicazione che garantiscono la massima trasparenza delle informazioni concernenti le misurazioni e la valutazione della performance;
- d) Ai fini dell'attuazione dei principi generali le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo di programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance;

DATO ATTO

che, nell'ambito del ciclo delle performance, si rivela determinante l'adozione, da parte dell'organo esecutivo, di un piano delle attività ordinarie e strategiche da demandare a ciascun servizio, che evidenzia il tipo di obiettivo, la descrizione dell'obiettivo, i risultati attesi, le fasi e i tempi di realizzazione, eventuali particolari adempimenti di chiusura esercizio, gli indicatori di risultato, le risorse umane e strumenti assegnate;

CONSIDERATO

che, oltre agli obiettivi di mantenimento delle attività ordinarie principali, nel Piano della Performance vanno anche evidenziati obiettivi rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, tesi a determinare soprattutto un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati;

RILEVATO

che l'organo esecutivo ritiene che gli obiettivi assegnati ai responsabili di servizio, cui è demandata la gestione con il coordinamento del Segretario comunale, incarnino adeguatamente le priorità e le strategie

dell'Amministrazione;

- PRESO ATTO** delle indicazioni fornite dal Nucleo di Valutazione per una corretta elaborazione del Piano delle Performance e al fine di una coerente applicazione delle prescrizioni normative vigenti in materia di trasparenza, semplificazione, controllo e contenimento delle spese correnti;
- DATO ATTO** che gli obiettivi attribuiti con il presente atto seguono il contenuto di tali indicazioni;
- CONSIDERATO** che gli obiettivi da attribuire a ciascun Responsabile di settore e la relativa pesatura, debbano essere congrui alle attività delle rispettive aree e all'orario di servizio;
- DATO ATTO** che il grado di raggiungimento degli obiettivi programmati sarà determinato in seguito alla valutazione operata dal Nucleo di Valutazione;
- RILEVATO** che, sulla base della suddetta valutazione, sarà riconosciuta l'indennità di risultato a ciascun responsabile di posizione organizzativa, ai sensi del vigente C.C.N.L. e saranno ripartite le risorse – destinate alla produttività – del fondo per il trattamento accessorio di tutto il personale coinvolto nella realizzazione degli obiettivi;
- DATO ATTO** che la retribuzione di risultato per il Segretario Comunale sarà corrisposta ai sensi dell'art. 42 C.C.N.L. 16 maggio 2001;
- RICHIAMATA** la propria deliberazione n. 24, del 06/05/2021, relativa al vigente assetto organizzativo dell'Ente e alla modifica delle funzioni di competenza dei Settori;
- VISTI**
- la proposta di Piano esecutivo di gestione per il periodo in considerazione (2025-2027);
 - il piano dettagliato degli obiettivi di performance 2025/2027;
 - il decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche;
 - il Regolamento di contabilità dell'Ente;
- VISTI** i CC.CC.NN.LL. Enti Locali vigenti;
- VISTO** il D.Lgs. 27 Ottobre 2009 n. 150 e ss.mm.ii.;
- ACQUISITI** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dal Responsabile dell'Area Amministrativa – Affari Generali e dal Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

Di **APPROVARE**, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, il Piano esecutivo di gestione integrato con il Piano dettagliato degli obiettivi di performance per il periodo 2025/2027, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Di **DARE ATTO** che il raggiungimento degli obiettivi e la misurazione delle performance costituisce elemento di valutazione per l'indennità di risultato dei Responsabili di Posizione Organizzativa e del Segretario Comunale e per la ripartizione delle risorse, destinate alla produttività, del fondo per il trattamento accessorio di tutto il personale coinvolto nella realizzazione degli obiettivi;

Di **TRASMETTERE** il presente provvedimento ai titolari di incarico ad Elevata Qualificazione e al Nucleo di Valutazione per gli adempimenti di competenza;

Inoltre, con separata votazione unanime favorevole,

DELIBERA

Di **CONFERIRE**, alla presente deliberazione, immediata eseguibilità, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

Dott. Francesco Dui
Sindaco

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005*

Dott. Aldo Lorenzo Piras
Segretario Comunale

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005*



COMUNE DI ARDARA
CITTÀ METROPOLITANA DI SASSARI

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 3 DEL 08-01-2025**

OGGETTO: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2025-2027 integrato con il Piano della Performance 2025-2027 e del Piano degli Obiettivi 2025

Il Sottoscritto Dott. Giorgio Oggiano, in qualità di Responsabile dei Settori Amministrativo – Affari Generali ed Economico – Finanziario, esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità tecnica.

Ardara, li 05-11-2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Giorgio Oggiano

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005*



COMUNE DI ARDARA
CITTÀ METROPOLITANA DI SASSARI

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE SULLA PROPOSTA DI
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 3 DEL 08-01-2025**

OGGETTO: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2025-2027 integrato con il Piano della Performance 2025-2027 e del Piano degli Obiettivi 2025

Il Sottoscritto Dott. Giorgio Oggiano, in qualità di Responsabile dei Settori Amministrativo – Affari Generali ed Economico – Finanziario, esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità contabile.

Ardara, li 05-11-2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Giorgio Oggiano

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005*



COMUNE DI ARDARA

CITTÀ METROPOLITANA DI SASSARI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La Deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 05-11-2025, avente oggetto “*Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2025-2027 integrato con il Piano della Performance 2025-2027 e del Piano degli Obiettivi 2025*”, viene affissa all’Albo Pretorio al n. 745 dal 09-12-2025, per la durata di giorni quindici consecutivi, ai sensi dell’art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e trasmessa ai capigruppo consiliari, ai sensi dell’art. 125 del D.Lgs. 267/2000.

Ardara, li 09-12-2025

**IL RESPONSABILE
DELLA PUBBLICAZIONE**
Dott. Aldo Lorenzo Piras

*Firmato digitalmente ai sensi
dell’art. 24 del D.Lgs. 82/2005*