

# **COMUNE DI APPIANO GENTILE PROVINCIA DI COMO**

## **DETERMINAZIONE SERVIZIO SEGRETARIO GENERALE**

**Determinazione n. 130**

**In data 17-03-2026**

**OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI SCAVALCO DI ECCEDEXENZA EX ART. 1 COMMA 557, L.311/2004 QUALE FUNZIONARIO CON PROFILO AMMINISTRATIVO-CONTABILE DA ASSEGNARE AL SETTORE AFFARI GENERALI**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Premesso** che con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 28.01.2026 è stato aggiornato il P.I.A.O. 2026-2028 comprensivo della relativa sezione dei fabbisogni di personale che, in relazione al 2026, prevede il ricorso a forme di lavoro flessibile da assegnare ai Settori temporaneamente vacanti di unità di personale di vari profili;

#### **Visti:**

- l'art. 107 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali", a norma del quale gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai responsabili mediante autonomi poteri di spesa;
- gli artt. 151, c. 4, 183, 184, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, modificato dagli artt. 6 e 7 del
- il D.L. n. 187 del 12 novembre 2010;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
- l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 secondo "Per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal Codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti";
- l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000 il quale dispone che "gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale";
- l'art. 92, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il quale recita "Gli Enti Locali possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale e a tempo determinato, pieno o parziale, nel rispetto della disciplina in materia. I dipendenti degli Enti Locali a tempo parziale, purché autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza, possono prestare attività lavorativa presso altri Enti";

- l'art. 1, comma 557, della L. 311/2004 ai sensi del quale: "i comuni con popolazione inferiore a 25.000 abitanti possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali, purché autorizzato dall'Amministrazione Comunale di appartenenza";
- il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;
- il Decreto Sindacale n. 1 del 29/01/2026 di nomina della dott.ssa Vania Pescarin a Segretario Comunale titolare della sede di Segreteria convenzionata tra i Comuni di Appiano Gentile e Uggiate con Ronago (Co);

**Preso atto** che:

- il precedente Funzionario del Settore Affari Generali è stato trasferito ad altro Settore;
- il Settore Affari Generali risulta in grave deficit di personale addetto, per mobilità, trasferimento, cessazione di rapporto di lavoro;
- risulta in fase di espletamento la procedura per l'assunzione di un Istruttore Amministrativo-Contabile da adibire a tale Settore;
- le funzioni dirigenziali del settore in questione sono provvisoriamente esercitate dal Segretario Generale;

**Ritenuto** pertanto necessario, al fine di assicurare i livelli minimi organizzativi del Settore, nonché l'espletamento delle procedure di reclutamento del personale previsto per il medesimo Settore, servirsi dell'attività lavorativa di un dipendente di altra amministrazione locale inquadrato nell'Area dei Funzionari per n. 12 ore settimanali, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della L. 30.11.2004, n. 311, inquadrato appositamente autorizzato dall'amministrazione di provenienza, per il quale il comune di Appiano Gentile dovrà sopportare i costi;

**Dato atto** dei parametri di cui:

- all'art. 9, comma 28, della D.L. 31 maggio 2010;
- art. 1, commi 557 e 557-quater della Legge 296/2006;

**Considerato** che, in applicazione del citato comma 557 della L. n. 311/2004, l'utilizzo dell'attività lavorativa del lavoratore può aver luogo nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

- le prestazioni verranno svolte al di fuori dell'orario di servizio, fermo restando che l'orario di lavoro giornaliero e settimanale, cumulato fra l'ente di provenienza e l'ente utilizzatore non potrà superare in media le 48 ore settimanali;
- il periodo di riposo giornaliero e settimanale dovrà essere garantito tenendo conto dell'impegno lavorativo presso i due enti;
- la fruizione delle ferie annuali dovrà essere effettuata nello stesso periodo in entrambi gli enti;
- il dipendente sarà inquadrato nell'Area giuridica di appartenenza secondo il contratto di lavoro stipulato;
- il compenso da corrispondere verrà determinato sulla base di quanto previsto dai vigenti contratti di lavoro e di quanto previsto in ordine all'attribuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione/Responsabilità del Servizio per il personale del comparto Funzioni Locali;

**Ritenuto** opportuno predisporre un avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse a ricoprire l'incarico in questione;

**Dato atto** che l'attività lavorativa richiesta prevede che le prestazioni lavorative del dipendente saranno articolate in modo da non recare pregiudizio al corretto svolgimento del

rapporto di lavoro presso l'ente di appartenenza e saranno tali da non interferire nei suoi compiti istituzionali;

**Dato atto** che non sussistono conflitti di interessi ed incompatibilità con il destinatario dell'atto e di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale;

## **DETERMINA**

richiamate le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

**DI APPROVARE** l'allegato Avviso Pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse da parte di dipendenti di altri Enti locali interessati ad essere assunti presso il Comune di Appiano Gentile quale Funzionario Amministrativo-Contabile ai sensi dell'art. 1, comma 557, della L. n. 311/2004 per massimo n. 12 ore settimanali e fino alla data del 31.12.2026, inquadrati nell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, il tutto al fine di prestare servizio presso il Settore Affari Generali, con eventuale attribuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione, ricorrendone i presupposti indicati nell'allegato avviso;

**DI DARE ATTO** che la pubblicazione dell'avviso e la scadenza del termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse non vincola in alcun modo il Comune di Appiano Gentile che potrà decidere di non dare seguito allo stesso allorché ritenga non congrue le professionalità che hanno manifestato interesse o intenda ricorrere ad altri istituti di lavoro flessibile;

**DI DARE ATTO** che, in applicazione del citato comma 557 dell'art. 1 della L. n. 311/2004, l'utilizzo dell'attività del lavoratore può aver luogo nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

- le prestazioni verranno svolte al di fuori dell'orario di servizio, fermo restando che l'orario di lavoro giornaliero e settimanale, cumulato fra l'ente di provenienza e l'ente utilizzatore non potrà superare in media le 48 ore settimanali;
- il periodo di riposo giornaliero e settimanale dovrà essere garantito tenendo conto dell'impegno lavorativo presso i due enti;
- la fruizione delle ferie annuali dovrà essere effettuata nello stesso periodo in entrambi gli enti;
- il compenso da corrispondere verrà determinato sulla base di quanto previsto dai contratti di lavoro per il personale del comparto Funzioni Locali, oltre all'eventuale indennità di posizione per l'incarico di Elevata Qualificazione parametrata alle ore di effettivo servizio e secondo la graduazione vigente per la posizione vacante;
- l'attività lavorativa richiesta prevede che le prestazioni lavorative del dipendente saranno articolate in modo da non recare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l'ente di appartenenza e saranno tali da non interferire nei suoi compiti istituzionali;

**DI NOMINARE** il Segretario Generale dott.ssa Vania Pescarin Responsabile del Procedimento ex legge 241/90 e ss.mm.ii.;

### **DI DARE ATTO:**

- della pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio online, sul sito istituzionale e sul portale InPa;
- che gli oneri finanziari derivanti dal rapporto di lavoro di cui sopra sono interamente a carico dell'ente in intestazione;
- del rispetto del limite di cui all'art. 9, comma 28 del d.l. 78/2010 convertito nella L. 122/2010;

**DI ATTESTARE** che sarà assunto impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 comma 2 lettera b) del D. Lgs. n. 267/2000 a seguito della sottoscrizione del contratto individuale e che i relativi oneri economici sono compatibili rispetto agli stanziamenti di bilancio ed alle regole di finanza pubblica;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento verrà pubblicato ai sensi dell'art. 23 del decreto Lgs. 33/2013 sul sito istituzionale del Comune di Appiano Gentile – Sezione Amministrazione Trasparente;

**DI AVERE** verificato che l'adozione del presente provvedimento non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affine entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale.

Il Responsabile del Servizio  
**VANIA PESCARIN**