



Comune di TORRI in Sabina

Provincia di Rieti

Piazza Roma, n. 6 - CAP 02049
tel. 0765/62004 - fax 0765/62012
e-mail : protocollo@comune.torriinsabina.ri.it

AREA AMMINISTRATIVO CONTABILE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n. **86** del **03/06/2025**

OGGETTO : LIQUIDAZIONE EMOLUMENTI ARRETRATI SINO AL 30.11.2020 AL
SEGRETARIO COMUNALE CAT. B COLLOCATA A RIPOSO-2° Richiesta

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

TORRI in Sabina, li 03.06.2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. *Simone MARCHEGIANI*)
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 co.2 del D.Lgs n. 39/93

EMESSI MANDATI : n.del

n. del

Copia della presente determinazione è stata pubblicata sul sito informatico di questo Comune (art. 32 comma 1 Legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i.) per rimanervi 15 quindici giorni consecutivi (art. 124 c. 1 D.Lgs 18.08.2000, n. 267)

Torri in Sabina li _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTA la deliberazione di C.C. n. 27 del 11.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 47 del 11.12.2024 con la quale è stato approvato PEG anno 2025 ed assegnazione delle risorse ai responsabili;

VISTO l'art. 107, commi 2 e 3 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, il quale prevede che spettano ai dirigenti tutti compiti che impegnano l'Amministrazione comunale verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge e dallo statuto tra le funzioni degli organi di governo e non rientranti tra le funzioni del segretario comunale, nonché tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

VISTO l'art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui al citato art. 107 commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO il provvedimento del Sindaco in data 18/12/24 prot. n. 5525 con il quale è stato nominato il responsabile dell'ufficio e dei servizi;

PREMESSO che in data 17 dicembre 2020, per il triennio 2016-2018, è stato sottoscritto il Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale dell'area Funzioni Locali, relativo ai dirigenti e ai Segretari comunali e provinciali;

VISTO la richiesta di calcolo e liquidazioni delle competenze come spettanti in termini di emolumenti arretrati, inviata via PEC protocollo com.le n. 827 del 21.05.2025, a seguito del rinnovo C.C.N.L. per il triennio 2019/2021, dal Segretario Comunale Dott.ssa M.C.C. in servizio presso questa Amministrazione comunale fino al 30.11.2020 e collocata a riposo dal 01.12.2020;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 2 comma 3 del richiamato Contratto Nazionale di categoria: "Gli istituti a contenuto economico e normativo con carattere vincolato ed automatico sono applicati dalle amministrazioni entro trenta giorni dalla data di stipulazione di cui al comma 2";

RITENUTO di dovere dare corso all'adeguamento degli importi mensili e alla liquidazione degli arretrati dal 2016 a tutto il 2020;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 2 comma 3 del richiamato Contratto Nazionale di categoria: "Gli istituti a contenuto economico e normativo con carattere vincolato ed automatico sono applicati dalle amministrazioni entro trenta giorni dalla data di stipulazione di cui al comma 2";

RITENUTO di dovere dare corso all'adeguamento degli importi mensili e alla liquidazione degli arretrati dal 2016 a tutto il 2020;

VISTA la sezione, del C.C.N.L., "Segretari Comunali e Provinciali", Titolo III "Trattamento economico" ed in particolare gli artt. 57 "Incrementi dello stipendio tabellare" e 59 "Effetti dei nuovi trattamenti economici";

PRESO ATTO che il servizio di Segreteria Comunale di cui era titolare il Segretario Dott.ssa M.C.C. era gestito in convenzione tra i Comuni di Torri in Sabina, Configni, Cottanello, Tarano e Vacone;
- che di tale Convenzione di Segreteria Comunale il Comune di Torri in Sabina (RI) risulta essere stato Ente capofila;

VISTO l'art. 10 del CCNL citato e i relativi adeguamenti della retribuzione di posizione;

VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni;

D E T E R M I N A

1) di richiamare la narrativa precedente come parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

2) di corrispondere al già Segretario Comunale Dott.ssa M.C.C., inquadrato nella fascia professionale cat. B, in applicazione del CCNL 17/12/2020, gli emolumenti arretrati sino al 2020, di cui ai conteggi risultanti nel prospetto allegato A.

2) di dare atto che la maggiore spesa, pari ad € 2.401,85, per la corresponsione degli arretrati farà carico al P.E.G. 24 Imp. 1223/2024.

IL RESP. DELL'AREA
Dott. Simone MARCHEGIANI
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 co.2 del D.Lgs n. 39/93