

SCHEDA OBIETTIVO 01/2026																	
RESPONSABILE OBIETTIVO: Massimiliano Paravano										codice progetto 01/2026							
UNITA' ORGANIZZATIVA: Area Urbanistica										data inizio 01/01/2026							
SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA										data fine: 31/12/2026							
Peso complessivo: 5					TITOLO: TRANSIZIONE DIGITALE												
Attività di fascicolazione titoli edilizi relativi a siti industriali e digitalizzazione pratiche ante SUAP																	
Nr.	Azione Prevista:	Peso	Responsabile	personale Supporto	Tempistica di riferimento												
					G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	
1	Attività di fascicolazione titoli dei vari edilizi relativi ai siti industriali zona Aussa Corno compresa la digitalizzazione delle pratiche acquisite agli atti prima dell'avvio del SUAP	5	Massimiliano Paravano	Comisso Assuntina/Vazzoler Stefano	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
BUDGET RISORSE UMANE																	
Dipendente											Cat.	Profilo	personale interno al servizio				
Stefano Vazzoler											C	Istruttore tecnico	a tempo indeterminato				
Assuntina Comisso											C	Istruttore tecnico	a tempo indeterminato				
INDICATORI MISURABILI											RISULTATO ATTESO						
note responsabile											indicatore misurabile	Risultato atteso	Risult. effettivo				
											n. 6 fascicoli	completamento					

SCHEDA OBIETTIVO 02/2026																	
RESPONSABILE OBIETTIVO: Massimiliano Paravano										codice progetto 02/2026							
UNITA' ORGANIZZATIVA: Area Urbanistica										data inizio 01/01/2026							
SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA										data fine: 31/12/2026							
Peso complessivo: 5					TITOLO: TRANSIZIONE DIGITALE												
Organizzazione e sistematizzazione del programma di sviluppo telefonico impianti e reti nel territorio comunale																	
Nr.	Azione Prevista:	Peso	Responsabile	personale Supporto	Tempistica di riferimento												
					G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	
1	Organizzazione e sistematizzazione del programma di sviluppo telefonico impianti e reti nel territorio comunale	5	Massimiliano Paravano	Comisso Assuntina/Vazzoler Stefano	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
BUDGET RISORSE UMANE																	
Dipendente											Cat.	Profilo	personale interno al servizio				
Stefano Vazzoler											C	Istruttore tecnico	a tempo indeterminato				
Assuntina Comisso											C	Istruttore tecnico	a tempo indeterminato				
INDICATORI MISURABILI											RISULTATO ATTESO						
note responsabile											indicatore misurabile	Risultato atteso	Risult. effettivo				
											Completamento della misura	completamento					

SCHEDA OBIETTIVO 03/2026																	
RESPONSABILE OBIETTIVO: Massimiliano Paravano										codice progetto 03/2026							
UNITA' ORGANIZZATIVA: Area Urbanistica										data inizio 01/01/2026							
SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA										data fine: 31/12/2026							
Peso complessivo: 5					TITOLO: TRANSIZIONE DIGITALE												
Nell'ambito della digitalizzazione dell'archivio edilizia privata e urbanistica si intende avviare l'informatizzazione dei piani urbanistici (generali e particolareggiati)																	
Nr.	Azione Prevista:	Peso	Responsabile	personale Supporto	Tempistica di riferimento												
					G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	
1	Ricerca documenti cartacei relativi a piani regolatori - scansione e catalogazione dei principali documenti cartacei di ogni piano - creazione fascicolo informatico dei vari piani e relative varianti urbanistiche	5	Massimiliano Paravano	Comisso Assuntina/Vazzoler Stefano	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
BUDGET RISORSE UMANE																	
Dipendente											Cat.	Profilo	personale interno al servizio				
Stefano Vazzoler											C	Istruttore tecnico	a tempo indeterminato				
Assuntina Comisso											C	Istruttore tecnico	a tempo indeterminato				
INDICATORI MISURABILI											RISULTATO ATTESO						
note responsabile											indicatore misurabile	Risultato atteso	Risult. effettivo				
											n. 3 piani e/o varianti	completamento					

SCHEDA OBIETTIVO 04/2026																	
RESPONSABILE OBIETTIVO: Massimiliano Paravano										codice progetto 04/2026							
UNITA' ORGANIZZATIVA: Area Urbanistica										data inizio 01/01/2026							
SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA										data fine: 31/12/2026							
Peso complessivo: 5					TITOLO: TRANSIZIONE DIGITALE												
Gestione istanze contributi abbattimento barriere architettoniche e creazione database																	
Nr.	Azione Prevista:	Peso	Responsabile	personale Supporto	Tempistica di riferimento												
					G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	
1	Ricezione e gestione (fino alla rendicontazione) delle istanze di contributo per l'abbattimento delle barriere architettoniche e creazione di idoneo database per la consultazione delle stesse	5	Massimiliano Paravano	Comisso Assuntina/Vazzoler Stefano	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
BUDGET RISORSE UMANE																	
Dipendente											Cat.	Profilo	personale interno al servizio				
Stefano Vazzoler											C	Istruttore tecnico	a tempo indeterminato				
Assuntina Comisso											C	Istruttore tecnico	a tempo indeterminato				
INDICATORI MISURABILI											RISULTATO ATTESO						
note responsabile											indicatore misurabile	Risultato atteso	Risult. effettivo				
											Completamento misura	completamento					

SCHEDA OBIETTIVO 05/2026															
RESPONSABILE OBIETTIVO: Massimiliano Paravano															
UNITA' ORGANIZZATIVA: AREA TECNICA										codice progetto 05/2026					
SERVIZIO Ambiente e Sicurezza										data inizio 01/01/2026					
Peso complessivo: 5					Creazione database "Registro Scarichi"					data fine: 31/12/2026					
Creazione database in formato digitale Excel denominato "REGISTRO SCARICHI" dove verranno inseriti i dati relativi alle autorizzazioni allo scarico di competenza comunale e di CAF/C, il database potrà essere poi implementato con gli anni precedenti e successivi al 2026. Oltre ai dati del richiedente verranno inseriti i dati dell'immobile e i vari atti documentali ed autorizzativi dell'ente competente.															
Nr.	Azione Prevista:	Responsabile	personale Supporto	Tempistica di riferimento											
				2026											
				G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Creazione database "Registro Scarichi" e successivo mantenimento	Massimiliano Paravano	Eliana Camilli	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
BUDGET RISORSE UMANE															
Dipendente		Cat.	Profilo	personale interno al servizio											
Eliana Camilli		C	Istruttore tecnico	a tempo indeterminato											
INDICATORI MISURABILI						RISULTATO ATTESO									
note responsabile		indicatore misurabile		Risultato atteso		Risult. effettivo									
		Creazione database e inserimento di almeno n. 6 pratiche		completamento											

SCHEDA OBIETTIVO 06/2026															
RESPONSABILE OBIETTIVO: Massimiliano Paravano															
UNITA' ORGANIZZATIVA: AREA TECNICA										codice progetto 06/2026					
SERVIZIO Ambiente e Sicurezza										data inizio 01/01/2026					
Peso complessivo: 5					Creazione database "Scadenziario Corsi Sicurezza e Sorveglianza Sanitaria"					data fine: 31/12/2026					
Creazione database in formato digitale Excel denominati "SCADENZIARIO CORSI SICUREZZA" e "SCADENZIARIO SORVEGLIANZA SANITARIA" dove verranno inseriti i dati di tutti i dipendenti del comune, dei cantieristi e dei tirocinanti; una volta completata la struttura dei database con l'anagrafica, sarà più semplice la gestione del calendario in modo da avere sempre sotto controllo le varie scadenze dei corsi e delle visite mediche															
Nr.	Azione Prevista:	Responsabile	personale Supporto	Tempistica di riferimento											
				2026											
				G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Creazione database "Scadenziario Corsi Sicurezza" e "Scadenziario Sorveglianza Sanitaria" e sua successiva implementazione	Massimiliano Paravano	Eliana Camilli	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
BUDGET RISORSE UMANE															
Dipendente		Cat.	Profilo	personale interno al servizio											
Eliana Camilli		C	Istruttore tecnico	a tempo indeterminato											
INDICATORI MISURABILI						RISULTATO ATTESO									
note responsabile		indicatore misurabile		Risultato atteso		Risult. effettivo									
		Creazione scadenziario e implementazione		completamento											

SCHEDA OBIETTIVO 07/2026															
RESPONSABILE OBIETTIVO: Massimiliano Paravano															
UNITA' ORGANIZZATIVA: AREA TECNICA										codice progetto 07/2026					
SERVIZIO Ambiente e Sicurezza										data inizio 01/01/2026					
Peso complessivo: 5					Creazione database per gestione contributi regionali interventi di allacciamento alla rete di fognatura pubblica					data fine: 31/12/2026					
Creazione database per gestione contributi regionali a sostegno degli oneri per la realizzazione di interventi di allacciamento alla rete di fognatura pubblica; in questo modo sarà più semplice la gestione delle varie istanze in modo da avere sempre sotto controllo le varie scadenze di erogazione e rendicontazione dei															
Nr.	Azione Prevista:	Responsabile	personale Supporto	Tempistica di riferimento											
				2026											
				G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Creazione database per gestione contributi regionali a sostegno degli oneri per la realizzazione di interventi di allacciamento alla rete di fognatura pubblica	Massimiliano Paravano	Eliana Camilli	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
BUDGET RISORSE UMANE															
Dipendente		Cat.	Profilo	personale interno al servizio											
Eliana Camilli		C	Istruttore tecnico	a tempo indeterminato											
INDICATORI MISURABILI						RISULTATO ATTESO									
note responsabile		indicatore misurabile		Risultato atteso		Risult. effettivo									
		Creazione scadenziario e implementazione		completamento											

SCHEDA OBIETTIVO 08/2026															
RESPONSABILE OBIETTIVO: Massimiliano Paravano															
UNITA' ORGANIZZATIVA: AREA TECNICA										codice progetto 08/2026					
SERVIZIO Ambiente e Sicurezza										data inizio 01/01/2026					
Peso complessivo: 5					Gestione portali e pratiche di ORSO - MUD - RENTRI - FIR					data fine: 31/12/2026					
Creazione database per gestione contributi regionali a sostegno degli oneri per la realizzazione di interventi di allacciamento alla rete di fognatura pubblica; in															
Nr.	Azione Prevista:	Responsabile	personale Supporto	Tempistica di riferimento											
				2026											
				G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Gestione e aggiornamento portale ORSO - Gestione e aggiornamento portale RENTRI - Gestione FIR rifiuti e archiviazione - Istanze relative alla presentazione del MUD rifiuti	Massimiliano Paravano	Eliana Camilli	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
BUDGET RISORSE UMANE															
Dipendente		Cat.	Profilo	personale interno al servizio											
Eliana Camilli		C	Istruttore tecnico	a tempo indeterminato											
INDICATORI MISURABILI						RISULTATO ATTESO									
note responsabile		indicatore misurabile		Risultato atteso		Risult. effettivo									
		Completamento della misura		completamento											

SCHEDA OBIETTIVO 9/2026

RESPONSABILE OBIETTIVO: Massimiliano Paravano																
UNITA' ORGANIZZATIVA: AREA URBANISTICA								codice progetto 09/2026								
SERVIZIO Urbanistica								data inizio 01/01/2026								
Peso complessivo: 5				Piano Mobilità Ciclistica (BICIPLAN)				data fine: 31/12/2026								
Descrizione del progetto: Approvazione del Piano Mobilità Ciclistica (BICIPLAN)																
Nr.	Azione Prevista:	Peso	Responsabile	personale Supporto	Tempistica di riferimento											
					2026											
					G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Collaborazione con professionista incaricato per la redazione del Piano Mobilità Ciclistica (BICIPLAN) e relativi endoprocedimenti previsti dalla vigente norma finalizzata all'APPROVAZIONE in consiglio comunale dello stesso	5	Massimiliano Paravano	Comisso Assuntina /Vazzoler Stefano /Camilli Eliana	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
BUDGET RISORSE UMANE																
Dipendente		Cat.	Profilo	personale interno al servizio												
Assuntina Comisso		C	istruttore tecnico	a tempo indeterminato												
Stefano Vazzoler		C	istruttore tecnico	a tempo indeterminato												
Eliana Camilli		C	istruttore tecnico	a tempo indeterminato												
INDICATORI MISURABILI					RISULTATO ATTESO											
note responsabile		indicatore misurabile			Risultato atteso			Result.effettivo								
		Approvazione del Piano Mobilità Ciclistica (BICIPLAN) in consiglio comunale			APPROVAZIONE											

SCHEDA OBIETTIVO 10/2026

RESPONSABILE OBIETTIVO: Massimiliano Paravano																
UNITA' ORGANIZZATIVA: AREA URBANISTICA								codice progetto 10/2026								
SERVIZIO Urbanistica								data inizio 01/01/2026								
Peso complessivo: 5				Predisposizione del PEBA				data fine: 31/05/2026								
Descrizione del progetto: Predisposizione del PEBA per adozione																
Nr.	Azione Prevista:	Peso	Responsabile	personale Supporto	Tempistica di riferimento											
					2026											
					G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Collaborazione con professionista incaricato per la redazione del PEBA (Piano Eliminazione Barriere Architettoniche) e relativi endoprocedimenti previsti dalla vigente norma e finalizzata all'ADOZIONE della stessa	5	Massimiliano Paravano	Comisso Assuntina /Vazzoler Stefano /Camilli Eliana	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
BUDGET RISORSE UMANE																
Dipendente		Cat.	Profilo	personale interno al servizio												
Assuntina Comisso		C	istruttore tecnico	a tempo indeterminato												
Stefano Vazzoler		C	istruttore tecnico	a tempo indeterminato												
Eliana Camilli		C	istruttore tecnico	a tempo indeterminato												
INDICATORI MISURABILI					RISULTATO ATTESO											
note responsabile		indicatore misurabile			Risultato atteso			Result.effettivo								
		ADOZIONE del PEBA (Piano Eliminazione Barriere Architettoniche)			ADOZIONE											

SCHEDA OBIETTIVO 11/2026

RESPONSABILE OBIETTIVO: MASSIMILIANO PARAVANO

UNITA' ORGANIZZATIVA: AREA URBANISTICA							codice progetto 11/2026												
							data inizio 01/01/2026												
Peso complessivo: 8							Creazione fascicolo per ogni edificio di proprietà comunale												
							data fine: 31/12/2026												
Nell'ambito del riordino e razionalizzazione dell'archivio delle opere pubbliche l'obiettivo mira alla creazione di un fascicolo per ogni edificio pubblico ad iniziare dagli edifici scolastici.																			
Nr.	Azione Prevista:	Peso	Responsabile	personale Supporto	Tempistica di riferimento														
					G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D			
1	Ricerca e raccolta documentazione presente nell'archivio storico e corrente relativo ad ogni edificio comunale	8	Massimiliano Paravano	Vazzoler Stefano/ Eliana Camilli/ Assuntina Comisso	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	Catalogazione documentazione esistente per ogni edificio con creazione di un data base riepilogativo e relativo scadenziario		Massimiliano Paravano	Vazzoler Stefano/ Eliana Camilli/ Assuntina Comisso	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
3	Creazione di un fascicolo cartaceo per ogni edificio		Massimiliano Paravano	Vazzoler Stefano/ Eliana Camilli/ Assuntina Comisso	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
BUDGET RISORSE UMANE																			
Dipendente			Cat.	Profilo	personale interno al servizio														
Stefano Vazzoler			C	istruttore tecnico	a tempo indeterminato														
Assuntina Comisso			C	istruttore tecnico	a tempo indeterminato														
Eliana Camilli			C	istruttore tecnico	a tempo indeterminato														
INDICATORI MISURABILI																			
RISULTATO ATTESO																			
note responsabile			indicatore misurabile											Risultato atteso					Risult. effettivo
			inserimento documentazione e atti relativi agli edifici comunali e attinenti all'Area Urbanistica per almeno N. 4 EDIFICI											n. 4 fascicoli					

SCHEDA OBIETTIVO 12

RESPONSABILE OBIETTIVO PARAVANO MASSIMILIANO

UNITA' ORGANIZZATIVA: AREA URBANISTICA										codice progetto 01/2026							
										data inizio 01/01/2026							
Efficienza e formazione																	
Peso complessivo: 32										data fine: 31/12/2026							
Descrizione progetto: Aumento dell'efficienza organizzativa e un positivo fattore di sviluppo in un'ottica di flessibilità e tempestiva risposta alle esigenze funzionali e contingenti.																	
Nr.	Azione Prevista:	Peso	Responsabile	personale Supporto	Tempistica di riferimento												
					G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	
1	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture previsti dalle vigenti disposizioni facendo riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145	30	PARAVANO	Comisso Assuntina/Cicuttin Daniele/Camilli Eliana	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	In ottemperanza alla Direttiva ministeriale 14.01.2025 si prevede un numero di 40 ore di formazione pro-capite (riproporzionato per il personale a part-time)	2	PARAVANO	Comisso Assuntina/Cicuttin Daniele/Camilli Eliana	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
BUDGET RISORSE UMANE																	
Dipendente			Cat.	Profilo	personale interno al servizio												
Comisso Assuntina			C	istruttore	si												
Vazzoler Stefano			C	istruttore	si												
Camilli Eliana			C	istruttore	si												
Paravano Massimiliano			D	istr. Direttivo	si												
INDICATORI MISURABILI												RISULTATO ATTESO					
note responsabile												Risultato atteso		Risult. effettivo			
1	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture previsti dalle vigenti disposizioni facendo riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145			Organizzazione sistema per effettuare l'ultima fase della spesa al fine del rispetto dei tempi di pagamento. Tempestività pagamenti inferiore ai 30 gg e tempo di	minore 30 e inferiore allo zero												
2	In ottemperanza alla Direttiva ministeriale 14.01.2025 si prevede un numero di 40 ore di formazione pro-capite (riproporzionato per il personale a part-time)			Formazione tempestiva per il miglioramento dei servizi	40												