

RESPONSABILE OBIETTIVO: LARA IETRI

UNITA' ORGANIZZATIVA: SERVIZIO CULTURA E SERVIZI SOCIALI RESIDUALI					codice progetto 01/2026												
SERVIZIO CULTURA					data inizio 01/02/2026												
Peso complessivo: 16			GRIGIO PERLA meglio ben accompagnati che soli		data fine: 31/07/2028												
<p>A valere sul bando Regione Friuli Venezia Giulia 2026 per la realizzazione di interventi volti a contrasto della solitudine e alla promozione dell'invecchiamento attivo, è stato ideato e costruito il progetto dal titolo "Grigio Perla - meglio ben accompagnati che soli". Il progetto, se verrà finanziato, avrà valenza biennale durante la quale a partire dal 2° semestre 2026 verranno messe in atto una serie di iniziative volte a contrastare la solitudine delle persone anziane. In collaborazione con diverse associazioni del sociale del territorio verranno promossi a favore degli ospiti residenziali e non della ASP Chiabà teatri, laboratori, eventi di musicoterapia, ortoterapia, pet therapy, storytelling e molto altro. Il progetto è fortemente basato sulla intergenerazionalità. Entro il 31 agosto 2028 dovrà essere prodotta la rendicontazione finanziaria ed illustrativa del progetto.</p>																	
Nr.	Azione Prevista:	Peso	Responsabile	personale Supporto	Tempistica di riferimento												
					G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	
1	Incontri con i partners e individuazione calendario attività per ciascun semestre	3	Lara Ietri	Massimiliano Tappari	X	X	X	X									
2	Individuazione fornitori, adempimenti sulle piattaforme del mercato elettronico e assunzione impegni di spesa e contratti	7	Lara Ietri	Alessia Dozzi/Massimiliano Tappari/Erica Pantanali/Marzia Pavon/Anna Paiano						X	X	X	X	X	X	X	X
3	Promozione e realizzazione delle iniziative e tenuta report di adesione e buona riuscita	6	Lara Ietri	Alessia Dozzi/Massimiliano Tappari/Erica Pantanali/Marzia Pavon/Anna Paiano						X	X	X	X	X	X	X	X
BUDGET RISORSE UMANE																	
Dipendente		Cat.	Profilo	personale interno al servizio													
Alessia Dozzi		C	istruttore	a tempo indeterminato		30											
Tappari Massimiliano		C	istruttore	a tempo indeterminato		30											
Pavon Marzia		B	Collaboratore	a tempo indeterminato		10											
Paiano Anna		B	Collaboratore	a tempo indeterminato p.t.		10											
Pantanali Erica		B	Collaboratore	a tempo indeterminato		20											
INDICATORI MISURABILI																	
					RISULTATO ATTESO												
note responsabile		indicatore misurabile			Risultato atteso	Risult. effettivo											
1		Nr locandine, post Fb, Instagram e comunicati stampa			4												
2		Nr procedure in MePA e/o eAppaltiFVG			3												
3		Nr liquidazioni fornitori			3												

RESPONSABILE OBIETTIVO: LARA IETRI

UNITA' ORGANIZZATIVA: SERVIZIO CULTURA E SERVIZI SOCIALI RESIDUALI						codice progetto 03/2026											
SERVIZIO CULTURA						data inizio 01/01/2026											
Mi piace disegnare																	
Peso complessivo: 15						data fine: 02/06/2026											
<p>La biblioteca Villa Dora in qualità di centro-sistema di InBiblio ha presentato anche a valere sul bando del Ministero della Cultura 2025 un progetto dal titolo "Mi piace disegnare": omaggio all'autrice e illustratrice Pia Valentinis che vanta oltre 120 libri pubblicati in Italia e all'estero. Il progetto nel corso del 2025 ha visto la realizzazione delle seguenti fasi: ideazione del progetto, scrittura della domanda di contributo da inoltrare al MIC entro il 2/5/2025 ed ottenimento del relativo finanziamento. Visto l'esito positivo e quindi di co-finanziamento, è stata possibile la realizzazione entro il 31/12/2025 dell'intera fase progettuale, l'individuazione dell'allestitore e di eventuali altri fornitori di servizi, la preparazione logistica degli spazi dove la mostra è stata inaugurata il 01/02/2026 e vi permarrà sino al 2/6/2026. Nel corso del 2026 permangono pertanto l'impegno per tutta la fase di promozione e divulgazione inerente sia la mostra che le attività laboratoriali che vengono realizzate nel corso del primo semestre 2026 sia a favore delle scuole che dell'utenza libera delle biblioteche del sistema e non solo. Sono programmate n. 5 attività laboratoriale basate sulla mostra in altrettante biblioteche appartenenti al Sistema InBiblio e per n. 30 mattinate con le classi di diverse scuole di diversi Comuni. Nel corso del 2026 entro la data prevista dal decreto ministeriale bisognerà provvedere anche a tutta la rendicontazione sia finanziaria che illustrativa. La biblioteca curerà inoltre l'edizione di un sedicesimo su Angiolino e la sua storia - disegnato da Pia Valentinis per l'occasione e edito da Edizioni Calembour.</p>																	
Nr.	Azione Prevista:	Peso	Responsabile	personale Supporto	Tempistica di riferimento												
					G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	
1	Organizzazione inaugurazione, laboratori e visite guidate	5	Lara Ietri	Erica Pantanali/Massimiliano Tappari	X	X	X	X	X								
2	Organizzazione visite guidate a favore classi di scuole di diverso ordine e grado	6	Lara Ietri	Massimiliano Tappari	X	X	X	X	X	X							
3	Rendicontazione del progetto al MIC	4	Lara Ietri	Alessia Dozzi/Massimiliano Tappari/Erica Pantanali/Marzia Pavon/Anna Paiano								X	X	X	X	X	X
BUDGET RISORSE UMANE																	
Dipendente		Cat.	Profilo	personale interno al servizio													
Alessia Dozzi		C	istruttore	a tempo indeterminato		20											
Tappari Massimiliano		C	istruttore	a tempo indeterminato		35											
Pavon Marzia		B	Collaboratore	a tempo indeterminato		15											
Paiano Anna		B	Collaboratore	a tempo indeterminato p.t.		15											
Pantanali Erica		B	Collaboratore	a tempo indeterminato		15											
INDICATORI MISURABILI																	
note responsabile		indicatore misurabile			Risultato atteso						Risult. effettivo						
1		Nr visite guidate gruppi diversi			5												
2		Nr visite guidate alle scuole			30						classi						
3		Nr comunicati stampa, post Fb e altre forme di promozione degli eventi			30												
4		Nr rendiconti presentati a soggetti finanziatori (al MIC e ai Comuni del Sistema InBiblio)			2												

PRO 2026 NON CONTABILE

SCHEDA OBIETTIVO 04/2026

RESPONSABILE OBIETTIVO: LARA IETRI

UNITA' ORGANIZZATIVA: SERVIZIO CULTURA E SERVIZI SOCIALI RESIDUALI											codice progetto 04/2026										
SERVIZIO CULTURA											data inizio 01/01/2026										
BANDO FVG - Servizio Civile Solidale 2026																					
Peso complessivo: 12											data fine: 31/12/2026										
A valere sul bando regionale per la promozione del Servizio Civile Solidale per il 2026 la Biblioteca ha confezionato il progetto dal titolo San Zorz a tutto Sport. Il progetto è rivolto a n. 6 giovani tra i 16 anni compiuti ed i 18 non compiuti che potranno svolgere servizio per n. 240 ore complessive da distribuire tra luglio e settembre 2026 presso i centri sportivi comunali in concessione a due associazioni sportive sangiorgine. Il Comune di San Giorgio di Nogaro fungerà di tutor di progetto, faciliterà i rapporti tra gli OLP di progetto ed i volontari e si occuperà di tutta la gestione amministrativo-burocratico prima e rendicontativa alla fine progetto. Attualmente il progetto inviato è in fase di valutazione da parte della Commissione regionale di competenza e se ne attende l'esito.																					
Nr.	Azione Prevista:	Peso	Responsabile	personale Supporto	Tempistica di riferimento																
					G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D					
1	Stesura del progetto, ricerca partner e invio via PEC al servizio regionale competente	3	Lara Ietri	Erica Pantanali/Massimiliano Tappari	X																
2	Stesura e divulgazione bando di reclutamento, selezione dei volontari e avvio dei n. 6 volontari selezionati	3	Lara Ietri	Alessia Dozzi/Massimiliano Tappari/Erica Pantanali/Marzia Pavon/Anna Paiano					X	X	X	X	X	X	X	X	X				
3	Organizzazione avvio del progetto, individuazione OLP, formazione dei volontari e pubblicizzazione progetto sui social	3	Lara Ietri	Alessia Dozzi/Massimiliano Tappari/Erica Pantanali/Marzia Pavon/Anna Paiano								X	X	X	X	X	X				
4	Rendicontazione finale	3	Lara Ietri	Alessia Dozzi/Massimiliano Tappari/Erica Pantanali/Marzia Pavon/Anna Paiano												X	X	X			
BUDGET RISORSE UMANE																					
Dipendente		Cat.	Profilo	personale interno al servizio																	
Alessia Dozzi		C	istruttore	a tempo indeterminato								30									
Tappari Massimiliano		C	istruttore	a tempo indeterminato								20									
Pavon Marzia		B	Collaboratore	a tempo indeterminato								10									
Paiano Anna		B	Collaboratore	a tempo indeterminato p.t.								10									
Pantanali Erica		B	Collaboratore	a tempo indeterminato								30									
INDICATORI MISURABILI													RISULTATO ATTESO								
note responsabile		indicatore misurabile			Risultato atteso						Risult. effettivo										
1		Nr progetti presentati			1																
2		Nr bandi di selezione pubblicati			1																
3		Nr incontri di formazione organizzati			2																
		Nr comunicati stampa e post sui social			3																

SCHEDA OBIETTIVO 05/2026

RESPONSABILE OBIETTIVO IETRI LARA

UNITA' ORGANIZZATIVA:SERVIZIO CULTURA E SERVIZI SOCIALI RESIDUALI											codice progetto 05/2026						
SERVIZIO PERSONALE											data inizio 01/01/2026						
Efficienza e formazione																	
Peso complessivo: 32											data fine: 31/12/2026						
Descrizione progetto: Studi proposte attività divulgative , misurazione e valutazione della performance del personale quali strumento di aumento dell'efficienza organizzativa e un positivo fattore di sviluppo in un'ottica di flessibilità e tempestiva risposta alle esigenze funzionali e contingenti.																	
Nr.	Azione Prevista:	Peso	Responsabile	personale Supporto	Tempistica di riferimento												
					G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	
1	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture previsti dalle vigenti disposizioni facendo riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145	30	IETRI LARA	Tappari Massimiliano/Dozzi Alessia/Erica Pantanali/Marzia Pavon/Anna Paiano	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	In ottemperanza alla Direttiva ministeriale 14.01.2025 si prevede un numero di 40 ore di formazione pro-capite (riproporzionato per il personale a part-time).	2	IETRI LARA	Tappari Massimiliano/Dozzi Alessia/Erica Pantanali/Marzia Pavon/Anna Paiano	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
BUDGET RISORSE UMANE																	
Dipendente		Cat.	Profilo	personale interno al servizio													
Ietri Lara		D	Istruttore Direttivo	si													
Dozzi Alessia		C	istruttore amm.vo	si													
Tappari Massimiliano		C	istruttore amm.vo	si													
Erica Pantanali		B	istruttore amm.vo	si													
Marzia Pavon		B	collaboratore amm.vo	si													
Anna Paiano		B	collaboratore amm.vo	si													
INDICATORI MISURABILI																	
note responsabile					Risultato atteso				Result.effettivo								
1	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture previsti dalle vigenti disposizioni facendo riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145		Organizzazione sistema per effettuare l'ultima fase della spesa al fine del rispetto dei tempi di pagamento. Tempestività pagamenti inferiore ai 30 gg e tempo di ritardo inferiore allo zero	minore 30 e inferiore allo zero													
2	In ottemperanza alla Direttiva ministeriale 14.01.2025 si prevede un numero di 40 ore di formazione pro-capite (riproporzionato per il personale a part-time). Si esclude dall'obbligo delle 40 ore il personale di cat. B		Formazione tempestiva per il miglioramento dei servizi	40													