

## **AVVISO PUBBLICO**

### **PER LA NOMINA DEL COMPONENTE UNICO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE**

#### **IL SEGRETARIO GENERALE**

Richiamato l'art. 39 del vigente Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, titolato "Nucleo di Valutazione",

#### **AVVISA**

che il Comune di Sarezzo intende acquisire curriculum professionali al fine di procedere alla nomina del componente unico del Nucleo di Valutazione.

#### **FUNZIONI**

Il Nucleo di Valutazione è preposto alla valutazione della prestazione lavorativa dei Responsabili di Settore nominati dal Sindaco (con il supporto del Segretario), all'espressione dei pareri e all'effettuazione dei controlli di competenza, nonché ad ogni altro compito attribuito dalla normativa vigente nel tempo o da atti regolamentari del Comune di Sarezzo.

#### **REQUISITI PER LA NOMINA**

I requisiti per la nomina alla carica di componente unico del Nucleo di Valutazione sono i seguenti:

- possesso del diploma di laurea (vecchio ordinamento), laurea specialistica (DM 509/1999) o laurea magistrale (DM 270/2004);
- esperienza almeno quinquennale, rinvenibile nel curriculum vitae, in campo manageriale, relazionale, gestione dei sistemi di valutazione e controllo, valorizzazione delle risorse umane, valutazione della performance, valutazione del personale e dei comportamenti organizzativi;
- competenza nella disciplina del funzionamento degli Enti locali, nell'ambito delle materie correlate al lavoro pubblico, agli aspetti giuridici ed economici del personale degli enti locali, agli aspetti organizzativi e gestionali, nonché in tema di trasparenza amministrativa;
- padronanza nell'uso delle tecnologie informatiche.

#### **INCOMPATIBILITA'**

Non potrà essere nominato chi:

- ha rivestito incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbia rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbia rivestito simili incarichi o cariche o che abbia avuto simili rapporti nei tre anni precedenti alla nomina;
- si trovi nelle condizioni di cui all'art. 2382 del Codice Civile;
- si trovi in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D.lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii.;

- sia stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I, titolo II, del libro secondo del Codice Penale;
- si trovi, nei confronti dell'Amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado.

### **PROCEDURA PER LA NOMINA**

La selezione del componente unico del Nucleo di Valutazione avverrà tramite valutazione comparativa dei curriculum, cui potrà far seguito un eventuale colloquio al quale verranno convocati solamente coloro che avranno conseguito, nell'esame dei curriculum, una valutazione positiva sul possesso dei requisiti di ammissione.

La valutazione comparativa verrà effettuata dal Sindaco, con il supporto del Segretario generale.

### **DURATA DELLA NOMINA**

L'incarico avrà durata fino alla scadenza del corrente mandato amministrativo, il quale ha avuto inizio il 10/06/2024. Il Nucleo opererà in regime di *prorogatio* per un massimo di 45 giorni per consentire la continuità dell'azione amministrativa in attesa della nomina del nuovo Nucleo da parte del Sindaco neoeletto.

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Per l'espletamento delle attività indicate nel presente avviso, al componente unico del Nucleo di Valutazione verrà riconosciuto un compenso pari ad € 3.000,00 annui lordi.

Detto importo è da intendersi onnicomprensivo, al lordo di ogni altra voce accessoria e verrà corrisposto al termine di ciascuna annualità.

Il compenso rientra fra quelli assimilati a reddito di lavoro dipendente ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera f), esercizio di pubbliche funzioni, del testo aggiornato del T.U.I.R., con applicazione delle ritenute di legge; se il soggetto percettore svolge un'attività professionale o d'impresa il corrispettivo confluisce tra i redditi di lavoro autonomo o d'impresa, con i relativi obblighi di fatturazione.

Qualora il soggetto sia titolare di partita IVA, ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 23/12/2014 n. 190 (legge di stabilità 2015) - Applicazione split payment, il pagamento avverrà al netto dell'Imposta sul Valore Aggiunto e sulla fattura dovrà essere riportata la seguente dicitura "Scissione dei pagamenti - Art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972". In attuazione dell'art. 25 del D.L. 66/2014, il Comune accetta esclusivamente fatture inviate in modalità elettronica e tramite il sistema di interscambio disciplinato dal D.M. 55/2013.

Qualora il soggetto sia sottoposto al regime della ritenuta d'acconto non verrà applicato, ai sensi dell'art. 12 del D.L. n. 87/2018, lo split payment.

### **TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al Comune di Sarezzo **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 17/04/2026**, trasmettendo l'istanza mediante il Portale "inPA" raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it/>, pena l'esclusione dalla selezione.

Eventuali candidature ricevute con modalità diverse o oltre i termini suddetti non verranno prese in considerazione.

Non appena inoltrata la candidatura, il sistema invierà automaticamente un'email di conferma ricezione all'indirizzo di registrazione, contenente in allegato il riepilogo della domanda sottoscritta in formato Pdf, valevole come ricevuta. In caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Gli interessati sono tenuti a conservare il proprio codice di presentazione della domanda sul portale InPA, in quanto verrà utilizzato durante il procedimento per identificare ciascuno di essi nelle comunicazioni on line. L'inoltro della domanda di partecipazione alla selezione comporta da parte del candidato l'accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente avviso e delle norme contenute nel Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati personali (comuni, identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Sarezzo verranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste nel Regolamento 679/2016/UE.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei, sia informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Sarezzo.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'Ente è il seguente soggetto: CSC Società Cooperativa Sociale di Ceto (BS), con sede in Via Padre Marcolini, 7 - 25040 Ceto (Bs), nella persona di un proprio dipendente in possesso dei requisiti di Legge.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso verrà pubblicato anche sul sito istituzionale del Comune di Sarezzo al seguente indirizzo: [www.comune.sarezzo.bs.it](http://www.comune.sarezzo.bs.it), alla pagina "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso" e all'Albo on line.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale 030/8936271 dalle ore 9 alle ore 13 di ogni giorno non festivo, escluso il sabato.

*Sarezzo, data della sottoscrizione digitale*

IL SEGRETARIO GENERALE  
dott.ssa Adriana Salini  
*documento sottoscritto con firma digitale*