

Relazione di fine Mandato del Sindaco
ANNI 2018-2022

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 e s.m.i)

SOMMARIO

2	Introduzione	Pag. 4
3	Premessa	Pag. 5
4	PARTE I - Dati generali	Pag. 6
4.1	Popolazione residente	Pag. 6
4.2	Organi politici	Pag. 7
4.3	Struttura organizzativa	Pag. 8
4.4	Condizione giuridica	Pag. 9
4.5	Condizione finanziaria	Pag. 10
4.6	Situazione di contesto interno/esterno	Pag. 11
4.7	Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL	Pag. 13
5	PARTE II - Descrizione attivita' normativa e amministrativa svolte durante il mandato	Pag. 14
5.1	Attivita' normativa	Pag. 14
5.2	Attivita' tributaria	Pag. 16
5.2.1	IMU/TASI	Pag. 16
5.2.2	Addizionale Irpef	Pag. 17
5.2.3	Prelievi sui rifiuti	Pag. 18
5.3	Attivita' amministrativa - Sistema ed esiti dei controlli interni	Pag. 19
5.3.1	Controllo di gestione	Pag. 19
5.3.2	Valutazione delle performance	Pag. 29
5.3.3	Controllo sulle societa' partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL	Pag. 30
6	PARTE III - Situazione economico finanziaria dell'Ente	Pag. 31
6.1	Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell' Ente	Pag. 31
6.2	Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo e parte capitale relativo agli anni del mandato	Pag. 32
6.3	Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo	Pag. 33
6.4	Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione	Pag. 34
6.5	Utilizzo avanzo di amministrazione	Pag. 35
6.6	Gestione dei residui	Pag. 36
6.6.1	Residui attivi di inizio e fine mandato	Pag. 36
6.6.2	Residui passivi di inizio e fine mandato	Pag. 37
6.6.3	Analisi anzianita' dei residui attivi distinti per anno di provenienza	Pag. 38
6.6.4	Analisi anzianita' dei residui passivi distinti per anno di provenienza	Pag. 39
6.6.5	Rapporto tra competenza e residui	Pag. 40
6.7	Patto di Stabilita' interno	Pag. 41
6.8	Indebitamento	Pag. 42
6.8.1	Evoluzione indebitamento dell'Ente	Pag. 42
6.8.2	Rispetto del limite di indebitamento	Pag. 43
6.8.3	Utilizzo strumenti di finanza derivata	Pag. 44
6.9	Dati economico-patrimoniali in sintesi	Pag. 45
6.9.1	Conto del patrimonio in sintesi	Pag. 45
6.9.2	Conto economico in sintesi	Pag. 46
6.9.3	Riconoscimento debiti fuori bilancio	Pag. 47
6.10	Spesa per il personale	Pag. 48
6.10.1	Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato	Pag. 48
6.10.2	Spesa del personale pro-capite	Pag. 49
6.10.3	Rapporto abitanti dipendenti	Pag. 50
6.10.4	Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile	Pag. 51
6.10.5	Spesa sostenuta per il lavoro flessibile	Pag. 52
6.10.6	Rispetto dei limiti assunzionali dalle aziende speciali e dalle istituzioni	Pag. 53

6.10.7	Fondo risorse decentrate	Pag. 54
7	PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo	Pag. 55
7.1	Rilievi della Corte dei conti	Pag. 55
7.2	Rilievi dell'Organo di revisione	Pag. 56
8	PARTE V - Azioni intraprese per contenere la spesa	Pag. 57
8.1	Tagli effettuati	Pag. 57
9	PARTE VI - Organismi controllati	Pag. 58
9.1	Premessa	Pag. 58
9.2	Rispetto vincoli di spesa e misure di contenimento	Pag. 59
9.3	Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile	Pag. 60
9.4	Esternalizzazione attraverso societa' e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)	Pag. 61
9.5	Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di societa' o partecipazioni non necessarie per finalita' istituzionali	Pag. 62

2 Introduzione

A partire dal 10 giugno 2018 si è insediata la nuova Amministrazione

Comunale “**Per Sediti**“, la quale, essendo l'unica lista che ha partecipato alle consultazioni elettorali in occasione delle elezioni Comunali e considerando perciò la non presenza di un'altra lista, vuole informare tutti i Seditesi sul lavoro svolto e dal 2018 a oggi.

La rendicontazione di fine mandato ha anche lo scopo di sottolineare l'impegno e la volontà dell'Amministrazione Comunale di fare sempre meglio nell'interesse generale del nostro paese.

E' giusto, quindi, che si sappia cosa è stato fatto, senza che si ipotizzino o si affermino travisamenti della realtà e della verità.

Purtroppo gli anni più recenti sono stati caratterizzati dalla coesistenza con la pandemia da Covid_19 e hanno visto l'amministrazione Comunale impegnata a riorganizzare il paese in condizioni sicure.

La necessità di sanificare gli spazi hanno causato un incremento dei costi, tra i servizi attivati nel periodo dell'emergenza epidemiologica si ricordano le seguenti priorità:

distribuzione di dispositivi di sicurezza individuale a cittadini e attività produttive, screening tamponi rapidi gratuiti, attivazione centri di hub vaccinale nel territorio e vaccini a domicilio sino alla quarta dose.

I problemi certo non sono mancati, ma i contatti, e le richieste sono state continue, comunque si è cercato di dare risposte concrete alle varie necessità.

Il servizio alla comunità, anche se spesso non riconosciuto e non apprezzato, è il solo modo che possa permettere la crescita del paese, nella trasparenza, nella solidarietà e nell'impegno concreto per le varie esigenze.

3 Premessa

La presente relazione di fine mandato viene redatta sulla base di apposito schema tipo di cui al decreto 26 aprile 2013 del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 recante "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La stessa descrive le principali attività normative amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

1. sistema ed esiti dei controlli interni;
2. eventuali rilievi della Corte dei conti;
3. azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
4. situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati e indicando le azioni intraprese per porvi rimedio;
5. azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
6. quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione di fine mandato sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre 15 giorni dopo dalla sottoscrizione della stessa, deve venire certificata dall'Organo di Revisione economico-finanziaria; nei tre giorni ulteriormente successivi deve essere trasmessa dal Sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale dell'ente da parte del Sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

Lo schema tipo di relazione è stato approvato con Decreto del Ministero dell'Interno del 26.04.2013; tale decreto ha stabilito che la relazione, sottoscritta dal sindaco e dal revisore dei conti, venga trasmessa alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

L'esposizione di molti dati è riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio *ex art.* 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

4 PARTE I - Dati generali

4.1 Popolazione residente

Di seguito si riportano, per il periodo di mandato, i dati sulla popolazione residente:

Popolazione	2018	2019	2020	2021	2022
Residenti al 31/12	1333	1313	1306	1296	1280

4.2 Organi politici

La giunta di questo ente a fine mandato è così composta:

GIUNTA				
	CARICA	NOMINATIVO	LISTA	DELEGHE
1	Sindaco	Salvatore Carta	<u>Per Sedini</u>	
2	Vicesindaco	Domenico Sanna dal 01.08.2021 alla data odierna Sebastiano Finà 57 dal 15.06.2018 al 31.07.2021	<u>Per Sedini</u>	
3	Assessore	Sebastiano Finà 57	<u>Per Sedini</u>	lavori pubblici manutenzioni, edilizia urbanistica sport
4	Assessore	Sebastiano Finà 59	<u>Per Sedini</u>	agricoltura, ambiente, arredo urbano
5	Assessore	Angela Fresi	<u>Per Sedini</u>	servizi socio assistenziali, cultura, pubblica istruzione
6	Assessore	Domenico Sanna	<u>Per Sedini</u>	turismo, spettacoli e manifestazioni, formazione e lavoro, commercio ed artigianato

Il consiglio di questo ente a fine mandato è così composto:

CONSIGLIO				
	CARICA	NOMINATIVO	LISTA	IN CARICA
1	Presidente del consiglio	Salvatore Carta	<u>Per Sedini</u>	22.06.2018
2	Consigliere	Sebastiano Finà 57	<u>Per Sedini</u>	22.06.2018
3	Consigliere	Sebastiano Finà 59	<u>Per Sedini</u>	22.06.2018
4	Consigliere	Angela Fresi	<u>Per Sedini</u>	22.06.2018
5	Consigliere	Domenico Sanna	<u>Per Sedini</u>	22.06.2018
6	Consigliere	Antonella Deaddis	<u>Per Sedini</u>	22.06.2018
7	Consigliere	Giovanni Antonio Deliperi	<u>Per Sedini</u>	22.06.2018
8	Consigliere	Salvatore Giuseppe Nieddu	<u>Per Sedini</u>	22.06.2018
	Consigliere	Maria Caterina Farina	<u>Per Sedini</u>	22.06.2018
10	Consigliere	Giovanni Marco Abozzi	<u>Per Sedini</u>	22.06.2018

(*) indicare eventuali dimissioni e sostituzioni degli organi politici

4.3 Struttura organizzativa

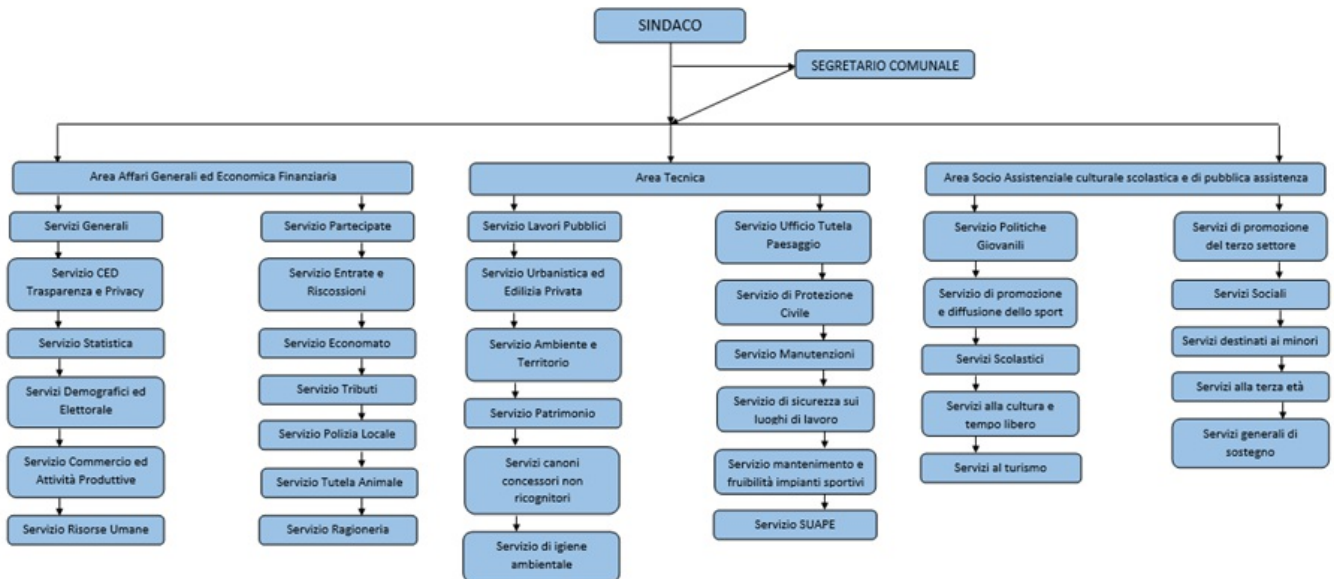
La struttura organizzativa dell'ente è stata approvata con delibera di giunta n. XXX del XX/XX/XXXX ed è settori come rappresentat nella seguente tabella:

STRUTTURA ORGANIZZATIVA AL 31/12					
Personale in servizio	2018	2019	2020	2021	2022
Segretario Generale	1	1	1	1	1
Dirigenti a tempo indeterminato					
Dirigenti con contratto di lavoro flessibile					
Posizioni Organizzative	3	3	3	3	3
Dipendenti a tempo indeterminato	5	6	6	6	6
Dipendenti a tempo determinato	1				
Totale Personale in servizio	9	9	9	9	9



COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari
ORGANIGRAMMA



4.4 Condizione giuridica

L'Ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato.

4.5 Condizione finanziaria

L'ente reperisce le risorse necessarie al funzionamento della gestione corrente ed allo sviluppo degli interventi in conto capitale, il tutto garantendo nel breve e medio periodo il mantenimento di un corretto equilibrio finanziario tra risorse disponibili e fabbisogno di spesa. L'assenza di questo equilibrio, in un intervallo di tempo non trascurabile, può portare l'ente a richiedere ed ottenere la situazione di dissesto, nella quale l'operatività normale viene sostituita con interventi radicali volti a ripristinare il necessario pareggio dei conti.

Nel periodo di mandato l'Ente:

✓ ha costantemente garantito il pieno rispetto degli equilibri finanziari di competenza e di cassa
✓ ha annualmente rilevato, in sede di rendiconto, risultanze finanziarie (di competenza e cassa), e patrimoniali attive
✓ non ha mai fatto ricorso ad anticipazioni di Tesoreria
✓ ha annualmente certificato la non sussistenza della condizione di deficitarietà strutturale
e pertanto:
✓ non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL
✓ non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL
✓ non ha ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/2012

4.6 Situazione di contesto interno/esterno

Il mandato amministrativo è stato condizionato dai seguenti fattori esterni:

- L'emergenza sanitaria da Covid-19, che ha avuto progressiva diffusione nel Paese a partire dal mese di febbraio 2020, ha comportato pesanti effetti sulla gestione dell'Ente sia sotto l'aspetto economico-finanziario sia sotto quello gestionale ed organizzativo. Nei fatti lo stato di emergenza sanitaria ha comportato una maggiore sensibilità dell'azione amministrativa sia a sostegno delle famiglie in difficoltà che degli operatori economici al fine di dare un sollievo immediato a situazioni di disagio.
- La ripresa socio economica attraverso l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza ha comportato l'attivazione di progetti in materia di transizione digitale della Pubblica amministrazione che consentirà all'Ente nel tempo di fornire servizi più rapidi, meno costosi e migliori, aumentandone la facilità d'uso e l'accessibilità;.

Per quanto riguarda il contesto interno si descrive in sintesi per Area/servizio fondamentale le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato.

AREA AFFARI GENERALI ED ECONOMICO FINANZIARIA

Servizi cfr. servizi inseriti in organigramma

Criticità

- Passaggio da APR (Anagrafe popolazione residente) ad ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione) e introduzione della nuova C.I.E. (Carta d'Identità Elettronica)

Soluzioni realizzate

- Implementazione dei programmi in dotazione agli uffici demografici, con appositi applicativi che hanno consentito di bonificare i dati e di trasferirli da APR ad ANPR e subentrare in ANPR;
- Implementazione del software gestionale e messa a punto dei collegamenti delle postazioni di lavoro per il rilascio delle C.I.E.

AREA TECNICA

Servizi cfr. servizi inseriti in organigramma

Criticità

Esiguità di risorse proprie da destinare agli investimenti

Soluzioni realizzate

In merito alla riduzione di risorse proprie, si registra che nel quinquennio è stata costante e proficua la partecipazione a bandi ministeriali e regionali, grazie ai quali sono stati realizzati diversi lavori pubblici previsti dall'Amministrazione o resesi necessari nel corso del mandato.

Si è fatto ricorso all'indebitamento e nello specifico per realizzare l'opera inerente gli impianti sportivi tramite Mutuo con Credito sportivo

"Campo da Padel"

"Manto in erba sintetica nel campo sportivo"

"Manto in erba sintetica nel campo da Tennis".

AREA SOCIO CULTURALE

Servizi cfr. servizi inseriti in organigramma

Criticità

Pandemia 2020-2021: l'emergenza sanitaria ha fatto emergere nuovi bisogni e nuove emergenze a cui la risposta ordinaria non era sufficiente e la necessità di una riorganizzazione dei servizi scolastici

Soluzioni realizzate

- La risposta all'emergenza Covid-19 è stata diversificata in base ai bisogni, in particolare sono stati costruiti interventi e misure economiche ad hoc in grado di intercettare le nuove povertà. Attraverso l'utilizzo dei fondi Covid erogati dallo Stato sono stati distribuiti contributi a sostegno dei nuclei familiari in difficoltà.

- Riorganizzazione dei servizi scolastici per il rispetto delle norme e dei protocolli di sicurezza emanati a livello nazionale e regionale al fine del contenimento dei contagi da Covid-19.

4.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL

Parametri obiettivo per l'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario, ai sensi dell'art. 242 del Tuel sono:

Non si hanno parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato.

5 PARTE II - Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato

5.1 Attività normativa

Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

CONSIGLIO

Delibera di adozione o modifica	Motivazione
MODIFICA DELIEBRA 44 DEL 22.07.2018	MODIFICA REGOLAMENTO UTILIZZO LOCALI COMUNALI
ADOZIONE DELIEBRA 66 DEL 21.12.2018	APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, NELL' AMBITO DELLE MISURE FINALIZZATE A DARE ATTUAZIONE ALLE DISPOSIZIONI DEL REGOLAMENTO (UE) N.679/2016
ADOZIONE DELIEBRA 12 DEL 22.03.2019	CRITERI GENERALI PER L' ADOZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO SULL' ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DEL COMUNE DI SEDINI
ADOZIONE DELIEBRA 14 DEL 22.03.2019	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L' ISTITUZIONE E LA TENUTA DEL REGISTRO DELLE DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO (D.A.T.) PER LA RACCOLTA E LA CONSERVAZIONE DELLE DICHIARAZIONI DEI CITTADINI IN MERITO ALLA LORO VOLONTÀ SUI TRATTAMENTI CLINICO-MEDICI
ADOZIONE DELIEBRA 4 DEL 18.02.2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI INTERVENTI ECONOMICI A SOSTEGNO DEI NUCLEI FAMILIARI E DIRITTO ALLO STUDIO.
ADOZIONE DELIEBRA 6 DEL 09.06.2020	REGOLAMENTO PER L' APPLICAZIONE DELL' IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (I.M.U.) 2020: APPROVAZIONE
ADOZIONE DELIEBRA 7 DEL 09.06.2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)
ADOZIONE DELIEBRA 8 DEL 09.06.2020	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO TOSAP.
ADOZIONE DELIEBRA 40 DEL 30.12.2020	REGOLAMENTO PER L' APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA 2021: APPROVAZIONE
ADOZIONE DELIEBRA 41 DEL 30.12.2020	REGOLAMENTO PER L' ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L' OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE, DESTINATI A MERCATI REALIZZATI ANCHE IN STRUTTURE ATTREZZATE. LEGGE 160/2019
ADOZIONE DELIEBRA 18 DEL 24.06.2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA RIFIUTI
ADOZIONE DELIEBRA 38 DEL 11.10.2022	ADESIONE ALL' ASSOCIAZIONE BORGHI AUTENTICI D' ITALIA, RECEPIMENTO DEL MANIFESTO DEI BORGHI AUTENTICI – ED. 2015 E DEL CODICE ETICO E DI RESPONSABILITÀ SOCIALE, ADOZIONE DELLO STATUTO SOCIALE E DEL REGOLAMENTO ASSOCIATIVO INTERNO (R.A.I.).

GIUNTA

Delibera di adozione o modifica	Motivazione
ADOZIONE DELIEBRA 22 DEL 29.03.2019	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO, ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI- DOTAZIONE ORGANICA-NORME DI ACCESSO ALL'IMPIEGO E MODALITA CONCURSUALI
ADOZIONE DELIEBRA 49 DEL 17.05.2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTO E CRITERI PER LA ISTITUZIONE, CONFERIMENTO, REVOCA E GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE
ADOZIONE DELIEBRA 49 DEL 29.04.2021	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER LA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (ENTI SENZA DIRIGENTI)
ADOZIONE DELIEBRA 39 DEL 20.04.2022	REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA COMUNALE IN VIDEO CONFERENZA – APPROVAZIONE

5.2 Attività tributaria

5.2.1 IMU/TASI

Di seguito si riportano le aliquote approvati dagli atti deliberativi negli anni:

Aliquote IMU	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota abitazione principale	0,4	0,4	0,5	0,5	0,5
Detrazione abitazione principale				200,00	200,00
Altri immobili	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,10	0	0,10	0	0
Aree fabbricabili	0,76	0,76	0,76	0,76	0,76
Unità immobiliari ad uso produttivo appartenenti al gruppo catastale D1 e D7	1,04%	1,04%	1,14%	1,14%	1,14%

Aliquote TASI	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota abitazione principale	ZERO	ZERO	ABOLITA	ABOLITA	ABOLITA
Detrazione abitazione principale	ZERO	ZERO	ABOLITA	ABOLITA	ABOLITA
Altri immobili	ZERO	ZERO	ABOLITA	ABOLITA	ABOLITA
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	ZERO	ZERO	ABOLITA	ABOLITA	ABOLITA
Fabbricati categoria catastale Opifici, E Fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attività industriale e non suscettibili di destinazione diversa senza radicali trasformazioni. (verosimilmente cat D1 e D7).	0,1	0,1	ABOLITA	ABOLITA	ABOLITA

Indicare le tre principali aliquote applicate

5.2.2 Addizionale Irpef

Di seguito sono indicate le aliquote della addizionale comunale

Aliquote addizionale Irpef	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota massima	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote					

Aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

5.2.3 Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2018	2019	2020	2021	2022
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso % di copertura	74,95	75,21	67,98	73,16	68,28
Costo del servizio pro-capite	161,07	147,97	148,99	152,80	155,35

Indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

5.3 Attivita' amministrativa - Sistema ed esiti dei controlli interni

5.3.1 Controllo di gestione

La sezione riporta i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori.

La gestione del personale è avvenuta nel rispetto delle norme vigenti, ottemperando agli adempimenti richiesti, quali la ricognizione del personale in servizio, la rideterminazione della pianta organica, la programmazione del fabbisogno di personale, sottoponendo al revisore unico l'accertamento del rispetto della normativa, con specifico riferimento al contenimento della spesa. Nel corso del mandato si sono registrati i pensionamenti di 1 posizioni organizzative per la cui sostituzione è prevista attivazione di procedura concorsuale esterna. Di seguito gli atti di programmazione periodo 2017-2022 approvati con le seguenti delibere di Giunta comunale:

PERSONALE

Con Deliberazione della Giunta Comunale n°88/2019 è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del personale integrato con Deliberazione n° 1 del 07.01.2020

Con Deliberazione della Giunta Comunale n° 28/2021 è stata effettuata la ricognizione delle eccedenze di personale anno 2021 ex art. 33 D.L.gs. n 165/2001 e ss.mm.ii.- e dichiarata l'insussistenza delle condizioni di eccedenza e soprannumero;

Con Deliberazione della Giunta Comunale n° 29/2021 è stato approvato il Programma Triennale del fabbisogno di personale 2021/2023

Con deliberazione della Giunta Comunale n° 66 del 22.07.2021 è stata ridefinita la dotazione organica del personale

Con Deliberazione della Giunta Comunale n° 16/2022 è stata effettuata la ricognizione delle eccedenze di personale anno 2021 ex art. 33 D.L.gs. n 165/2001 e ss.mm.ii.- e dichiarata l'insussistenza delle condizioni di eccedenza e soprannumero;

Con Deliberazione della Giunta Comunale n° 17/2022 è stato approvato il Programma Triennale del fabbisogno di personale 2022/2024

Con Deliberazione della Giunta Comunale n° 26/2023 è stata effettuata la ricognizione delle eccedenze di personale anno 2021 ex art. 33 D.L.gs. n 165/2001 e ss.mm.ii.- e dichiarata l'insussistenza delle condizioni di eccedenza e soprannumero e contestualmente è stato approvato il Programma Triennale del fabbisogno di personale 2023/2025

Per dare attuazione alla programmazione sono state avviate e concluse le seguenti procedure:

ANNO 2019 : Procedura concorsuale per la copertura a tempo pieno e indeterminato di 1 posto di istruttore Direttivo Area Affari Generali ed economico finanziaria – esito positivo n° 1 assunto

ANNO 2019 : Procedura di mobilita' ex art. 30 d.lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di agente di polizia locale – categoria c - tempo pieno ed indeterminato – esito positivo

ANNO 2019 : Attivazione contratto di lavoro flessibile tempo determinato part time 18 ore settimana n° 1 unità profilo istruttore tecnico direttivo presso Area Tecnica servizi verde pubblico ed arredo urbano.

ANNO 2020 assunzione a tempo pieno e determinato n° 1 unità nel profilo di istruttore direttivo servizi sociali presso Area socio culturale ex art. 110 1° comma D.L.gs. n° 267/2000 fino a scadenza mandato sindacale

ANNO 2020 assunzione a tempo pieno e determinato n° 1 unità nel profilo di istruttore direttivo tecnico presso Area tecnica ex art. 110 1° comma D.L.gs. n° 267/2000 fino a scadenza mandato sindacale

LAVORI PUBBLICI

Introduzione

Di seguito si riassumono gli investimenti significativi con relative voci di finanziamento

- Iscol@ (piano triennale in edilizia scolastica 2018/2020 DGR M.40/5 DEL 01/08/2018):
 - gli interventi sono previsti nell'edificio della scuola primaria e secondaria sita nella via San Giacomo;
 - Sono previsti anche interventi nel blocco servizi della palestra scolastica e nell'attiguo centro tennis.
 - L'importo previsto per tali lavori ammonta a € 22.875,00 compreso il cofinanziamento comunale per € 4.575,00.

- Finanziamento Assessorato ai Lavori Pubblici R.A.S di € 400.000,00 al comune di Sedini per lavori di messa in sicurezza della viabilità interna dell'abitato e realizzazione di ringhiere di protezione.

L'importo complessivo è suddiviso in € 340.000,00 (R.A.S.) e € 60.000,00 di cofinanziamento da fondi di bilancio compresi per il periodo 2019/2021.

Lavori eseguiti.

- Lavori di ricostruzione del tetto e del campanile della chiesa di San Pancrazio: finanziamento di € 45.000,00 da ASS. LL. PP R.A.S. del 18 aprile 2016. Lavori eseguiti.

- Piano straordinario di edilizia scolastica iscol@ 2018/2020:

-Interventi di manutenzione e messa in sicurezza ed efficientamento energetico dell'edificio scolastico di via asilo (scuola dell'infanzia).

-E' previsto adeguamento norme antincendio, adeguamento tecnologico di impianto di climatizzazione, adeguamento impianto elettrico intero edificio.

-Totale finanziato € 60.000,00 di cui 48.000,00 contributo R.A.S (compreso cofinanziamento GSE conto termico di € 13.741,09) e 12.000,00 fondi di bilancio comunale. Lavori eseguiti.

- Piano straordinario di edilizia scolastica iscol@ 2018/2020: "Lavori di manutenzione, adeguamento statico, efficientamento energetico della scuola elementare e media" sito in Via San Giacomo, Sedini, importo complessivo € 108,375,00 di cui € 86.700,00 da finanziamento regionale e € 21.675,00 da fondi comunali.

- La Presidenza della Direzione Generale della protezione civile, attraverso richiesta dell'amministrazione comunale, ha deliberato interventi urgenti in occasione di calamità naturali nei giorni dal 24 al 25 Novembre 2019 e ripristino dei danni causati sulle strade rurali San Nicola di Silanis, Culumbaglia, San Nicola, Santa Barbara, Spelunca, l'Annunziata, Funtana piraltu, Saltu, Tisinari, e ripristino muri di contenimento delle scarpate in particolare nelle strade Culumbaglia e Speluncas per complessivi € 39.000,00. Lavori eseguiti.

- Assessorato ai lavori pubblici R.A.S., 12 febbraio 2019: programma di spesa per progettazione e realizzazione di interventi di riqualificazione delle reti di drenaggio in area urbana con priorità per le aree ad elevato rischio idraulico e intervento regimazione e separazione acque bianche nel centro abitato di Sedini. L'importo finanziato è di € 370.000,00 (annualità 2019 € 33.000,00, annualità 2020 € 100.000,00 e annualità 2021 € 237.000,00). Lavori eseguiti.

- Assessorato ai lavori pubblici R.A.S., deliberazione di G.R N. 38/15 del 26 Settembre 2019: e della conseguente determinazione n. 38012/2377 del 29 Novembre 2019, ha attribuito al Comune di Sedini un contributo straordinario pari a € 79.999,99, destinato alla realizzazione di "Interventi di manutenzione ordinaria dei corsi d'acqua di competenza degli enti locali ", suddiviso secondo le seguenti annualità: 2019 per € 5.341,24; 2020 per € 37.388,69; 2021 per € 37.270,06. Lavori eseguiti.

- Assessorato ai lavori pubblici R.A.S., deliberazione di G.R N. n. 33/16 del 04.07.2017: e della conseguente determinazione n. 38887/1662 del 10.010.2017 ha attribuito al Comune di Sedini un contributo straordinario pari a € 68.341,08, destinato alla realizzazione di "Manutenzione ordinaria e pulizia nei corsi d'acqua ricadenti nel territorio comunale". Lavori eseguiti.

- Finanziamento Ministero dell'interno (Decreto legge crescita (D.L. N. 34/2019), ART 30 (contributo per lavori di implementazione prestazioni energetiche palazzo comunale 2019) per un importo complessivo pari a € 50.000,00. Lavori eseguiti.

- Assessorato dei lavori pubblici R.A.S. servizio opere pubbliche e idrogeologiche (con nota n. 25215 del 18 luglio 2018) consolidamento costone roccioso sovrastante l'abitato di Sedini: progetto di completamento dell'importo complessivo di € 85.725,84. Lavori eseguiti.

- POR FEST Sardegna 2014/2020. D.G.R. n. 63/19 del 16.11.2016, D.G.R. n. 37/33 del 01.08.2017, D.G.R. 21/21 del 04.06.2019 Realizzazione intervento di installazione sistema di accumulo e del sistema di gestione per l'impianto fotovoltaico a servizio delle scuole elementari e medie per un importo complessivo pari a € 33.566,40.

- La Presidenza della Direzione Generale della protezione civile, attraverso richiesta dell'amministrazione comunale, ha deliberato interventi urgenti in occasione di calamità naturali nei giorni 4-5 e 11-12 dicembre 2020 e ripristino dei danni causati sulle strade rurali San Nicola di Silanis, Culumbaglia, San Nicola, Santa Barbara, Spelunca, l'Annunziata, Funtana piraltu, Saltu, Tisinari, e ripristino muri di contenimento delle scarpate in particolare nelle strade Culumbaglia e Speluncas per complessivi € 46.543,00. Lavori eseguiti.

- L'Unione dei Comuni dell'Anglona e Bassa Valle del Coghinas è stata delegata quale soggetto attuatore unico del seguente intervento: Domus de Janas la rocca : valorizzazione edificio principale e ampliamento in altro edificio mediante restauro e consolidamento della casa manca per un importo complessivo di € 232.365,00. Lavori in corso di esecuzione.

- L'Unione dei Comuni dell'Anglona e Bassa Valle del Coghinas è stata delegata quale soggetto attuatore unico del seguente intervento: Progetto di Sviluppo Territoriale "Anglona Coros, Terre di Tradizioni" - Comune di Ossi-Perfugas-Sedini " Allestimenti multimediali nelle strutture di servizio alle aree archeologiche di Ossi e Perfugas e alla struttura museale di Sedini inseriti nel progetto di sviluppo" - Finanziamento € 295.000,00. Progettazione in corso.

- Adesione al progetto Sibater- Anci al fine di promuovere e realizzare gli obiettivi di cui all'art. 3 del decreto legge n. 91 del 2017, convertito in legge dalla legge n. 123 del 2017, quali:

- conoscenza del territorio, anche ai fini delle misure di contrasto al dissesto idrogeologico;
- creazione di opportunità di lavoro;
- creazione di elementi di attrattività del territorio, anche sul piano turistico-culturale e delle attività produttive;
- contrasto allo spopolamento e più in generale al calo demografico dei comuni di minori dimensioni.

In corso di esecuzione.

- Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali – Direzione centrale della finanza locale Ministero dell'interno con Decreti del 14 e 30 gennaio 2020, recanti l'assegnazione ai comuni, per l'anno 2020 e per ciascuno degli anni dal 2021 al 2024 dei contributi per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e di sviluppo sostenibile:

- annualità 2020 e 2021: Interventi di Implementazioni prestazioni energetiche palazzo comunale per un importo complessivo di € 100.000,00; Lavori eseguiti.
- annualità 2022 e 2023: Efficientamento energetico nella scuola elementare e media. Lavori in corso di esecuzione.

- Fondi Strutturali Europei - PON - fondo europeo di sviluppo regionale (fesr) - Interventi di adeguamento e di ADATTAMENTO funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da COVID-19, con i quali sono stati forniti nuovi banchi e sedie alle scuole elementari e medie e nuove postazioni per l'esterno alla scuola dell'infanzia. Forniture concluse.

Mutuo Credito Sportivo, Riqualificazione impianti sportivi:

- Realizzazione di un campo da Padel panoramico, € 53.000,00; Lavori in corso di esecuzione.
- Rifacimento del manto in erba sintetica del Campo da Calcetto, € 61.000,00, rimodulato a 53.215,67; Lavori eseguiti.
- Realizzazione del manto in erba sintetica del Campo da Tennis, € 32.000,00. Lavori eseguiti.

- Assessorato dei Lavori Pubblici con Deliberazione n. 29/7 assunta dalla Giunta Regionale in data 21/07/2021 ha finanziato l'intervento denominato: Situazione di emergenza per massi pericolanti a monte della S-S 134 di Castelsardo, per un importo riconosciuto para € 70.000,00. Lavori eseguiti.

- Manutenzione straordinaria in Infrastrutture sociali DPCM 17 luglio 2020, per ciascuno degli anni dal 2020 al 2023 € 17.960,00:

- Stralcio 1, annualità 2020, 2021: Lavori di manutenzione nei campi di bocce, € 35.980,00, lavori eseguiti;
- Stralcio 2, annualità 2022, 2023: Lavori di manutenzione campo da calcetto e campo da tennis, € 35.980,00, lavori eseguiti.

- Assessorato dei lavori pubblici con Deliberazione di Giunta Regionale n. 48/25 del 10.12.2021 ha concesso un finanziamento per l'ampliamento del cimitero comunale per un importo di € 126.000,00 a cui mediante fondi di bilancio si stanziata la somma di € 14.000,00 per un importo complessivo di € 140.000,00.

- Legge Regionale 9 marzo 2022 n. 3 concernente "Legge di Stabilità 2022" e Legge Regionale 9 marzo 2022 n. 4 recante "Bilancio di previsione triennale 2022-2024", con Deliberazione della Giunta Regionale n. 38/104 del 21.12.2022 L'assessorato dei Lavori Pubblici finanzia la progettazione e la realizzazione di interventi di riqualificazione delle reti di drenaggio in area urbana, con priorità per le aree ad elevato rischio idraulico per un importo complessivo pari a € 300.000,00. Progettazione da affidare.

PROGETTAZIONI

- Assessorato dei Lavori Pubblici con la Deliberazione n. 38/103 assunta dalla Giunta Regionale in data 21/12/2022 è stata finanziata la predisposizione dello studio di fattibilità per la progettazione Intervento: Messa in sicurezza e di mitigazione del rischio idrogeologico mediante la realizzazione di un ponte sulla strada di accesso alla valle del Silani – Comune di Sedini-Importo: € 300.000,00. Progettazione da affidare

- Assessore della Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del Territorio ai sensi della legge regionale n. 3/2022 ha previsto la somma di € 40.000,00 quali spese di progettazione con le quali il Comune di Sedini ha stabilito di provvedere alla redazione del Progetto di fattibilità tecnica ed economica, definitivo e esecutivo, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, relazione archeologica, dell'intervento denominato "Riqualificazione del centro storico".

Progetto definitivo approvato.

- Decreto Legge 10 settembre 2021, n. 121 assegna al Comune di Sedini, una somma complessiva di euro 20.940,89 finalizzati alla redazione di progetti di fattibilità tecnica economica con la quale l'amministrazione intende acquisire una proposta progettuale coerente rispetto all'obiettivo "Energia" del FSC 2021-2021, in quanto finalizzata alla realizzazione di un impianto fotovoltaico a terra nel Piano per gli insediamenti produttivi (P.I.P.);

- Decreto del Ministero dell'Interno del 07 dicembre 2020 assegna per le spese di progettazione relative ad interventi di messa in sicurezza i seguenti importi:

- € 82.000,00 con i quali l'amministrazione prevede la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica, definitivo ed esecutivo, direzione lavori e coordinamento sicurezza, dei lavori di "Messa in sicurezza della S.S. 134 Sedini - Castelsardo". Progettazione in corso.

- € 37.000,00 con i quali l'Amministrazione prevede la redazione del progetto definitivo ed esecutivo dell'intervento denominato: Sistemazione viabilità di collegamento alla frazione Lu Littigheddu. Progetto esecutivo approvato.

- € 37.000,00 con i quali l'Amministrazione prevede la redazione del progetto definitivo ed esecutivo dell'intervento denominato: Messa in sicurezza manutenzione ed adeguamento della Scuola elementare e media in Via San Giacomo. Progetto esecutivo approvato.

GESTIONE DEL TERRITORIO

VIABILITA'

- Lavori di rifacimento segnaletica orizzontale centro abitato di Sedini, importo di € 9.630,63 con fondi di bilancio comunale; Lavori eseguiti.

- manutenzione e messa in sicurezza strade comunali, tappetino bitumoso (via coghinas, via San Giacomo, via Berlinguer, via Aldo Moro e via Gramcsi; € 20.000 (fondo di sviluppo e coesione FSC 2014/2020), progetto unione dei comuni; € 11.000 fondi di bilancio comunale; lavori eseguiti.

- Lavori di manutenzione ordinaria strada comunale di San Pancrazio € 13.738,34 fondi di bilancio. Lavori in corso di esecuzione.

- Delibera CIPE n. 14/2019. FSC 2014-2020 DGR n. 44/91 - Patto per lo sviluppo della Regione Sardegna - Miglioramento reti e servizi di mobilità stradale - Piano straordinario di messa in sicurezza delle strade nei piccoli comuni. manutenzione e messa in sicurezza strade comunali, tappetino bitumoso (via Vitt Emanuele, via Torres, via Sardegna, via Trento, via Trieste, via Aldo Moro, via Romangia, via Anglona, vicolo Friuli, via Buloriga, via Dante, via Gallura, via E de Lusso, via L da Vinci, incrocio reg. Lu padru , via San Pancrazio, via Attilio Deffenu, via San Giacomo e strada vicinale li Tuppi; (finanziamento R.A.S € 104.140,42), progetto Regione Autonoma della Sardegna. Lavori eseguiti.

- Realizzazione mediante fondi stanziati in bilancio di manutenzione straordinaria delle strade comunali mediante la realizzazione di un tratto di marciapiede in Via della Madonnina e una rampa per diversamente abili nell'isolato in Via Leonardo da Vinci, importo complessivo 8.500,00. Lavori eseguiti.

- Assessorato dei Lavori pubblici con deliberazione della Giunta Regionale n. 18/85 del 10.06.2022 legge regionale n. 22 del 12.12.2022 art. 5 comma 2, ha finanziato l'intervento denominato "Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza della strada di circonvallazione di accesso al rione Pedru Eldi" dell'importo complessivo di € 300.000,00. Lavori da avviare.

- Decreto del Ministero dell'Interno Dipartimento del 14.02.2022 è stato assegnato al Comune di Sedini un contributo di €. 10.000,00 per l'anno 2022 ed €. 5.000,00 per l'anno 2023 con il quale si è prevista la Realizzazione di un tratto di marciapiede in Via Sole e Via Luna. Lavori in corso di esecuzione.

- Legge Regionale n. 17 del 22.11.2021 il Comune di Sedini è soggetto beneficiario e attuatore dell'intervento "Contributo al comune di Sedini per la realizzazione degli interventi relativi alla messa in sicurezza della strada di accesso alla valle del Silani" finanziato complessivamente per l'importo di € 300.000,00. Gara lavori da espletare.

FLUSSO PRATICHE SUAPE

Anno	Autocertific a 0 gg.	Autocertific a 20 gg.	Autocertific a 30 gg.	Conf. servizi	Accert. Conformità	Proroga	Totale
2018	34	13		7			54
2019	30	5		17	1		53
2020	55		11	13	6		85
2021	57		7	4	15	1	84
2022	70		4	18	11		85
2023	11		4	2	2		19

RILASCIO PERMESSO DI COSTRUIRE

2018	15
2019	9
2020	11
2021	8

2022	5
2023	4

Sostegno alle imprese

Fondo di sostegno alle attività economiche artigianali e commerciali nelle aree interne legge n 160/2009 e ss.mm.ii. per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022 che assegna a questo Ente:

- annualità 2020 euro 28.855,00, fondi erogati;
- annualità 2021 euro 19.273,00, fondi erogati;
- annualità 2022 euro 19.273,00, fondi da erogare;

Sostegno al patrimonio immobiliare privato

Assessorato dei Lavori Pubblici della Regione Autonoma della Sardegna, ha comunicato l'assegnazione del contributo di € 142.577,28 per contributi a fondo perduto per l'acquisto o ristrutturazione di prime case nella misura massima del 50 per cento della spesa e comunque per l'importo massimo di euro 15.000,00 suddiviso nelle seguenti annualità:

- Anno 2022: €. 47.525,76;
- Anno 2023: €. 47.525,76;
- Anno 2024: €. 47.525,76

Procedura in corso.

ISTRUZIONE PUBBLICA

SERVIZI SCOLASTICI

Gli anni scolastici dal 2020 al 2021 sono stati caratterizzati dalla coesistenza con la pandemia da Covid_19 , la didattica è stata svolta parte in presenza e in parte da remoto per garantire condizioni sicure, sanificare i locali ogni qualvolta si sono presentati casi di positività.

E' stato garantito il servizio di trasporto scolastico agli alunni residenti nell'agro e frequentanti la scuola primaria di primo grado e secondo grado.

Oltre ai suddetti servizi il comune ha assicurato:

- sostegno alle famiglie per acquisto libri di testo
- rimborsi spese viaggio studenti pendolari
- erogazione borse di studio
- sostegno economico agli studenti universitari
- rimborso spese istruzione scuole dell'obbligo
- attivazione supporto educativo all'interno della scuola dell'infanzia
- attivazione supporto educativo all'interno della scuola primaria.

Servizio	Anno S. 2018/19		Anno S. 2019/20		Anno S. 2020/21		Anno S. 2021/22		Anno S. 2022/23		Note
	Domande pervenute	Domande accolte	Domande pervenute	Domande accolte	Domande pervenute	Domande accolte	Domande pervenute	Domande accolte	Domande pervenute	Domande accolte	
Mensa scolastica	111	111	105	105	110	110	107	107	112	112	A causa della pandemia covid 19 il servizio è stato ridotto nelle annualità 2020 e 2021
Trasporto scolastico	3	3	4	4	4	4	3	3	3	3	A causa della pandemia covid 19 il servizio è stato ridotto nelle annualità 2020 e 2021

BIBLIOTECA

Servizio	Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022		Note
	Libri acquistati /donati	Prestiti	Libri acquistati /donati	Prestiti	Libri acquistati /donati	Prestiti on-line	Libri acquistati /donati	Prestiti	Libri acquistati /donati	Prestiti	
Biblioteca	54	680	28	645	32	350	84	580	80	620	A causa della pandemia covid 19 il servizio è stato ridotto nelle annualità 2020 e 2021

SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI

Interventi attivati

- assistenza domiciliare anziani "SAD", fondi di bilancio comunale più' R.A.S.
- assistenza educativa "SET", fondi di bilancio comunale interventi a favore di handicap LR N. 162 /98;
- progetti ritornare a casa 20% fondi bilancio comunale.
- contributi per l'accesso alle abitazioni in locazione R.A.S.;
- assegni di maternità e sussidi ai nuclei familiari;

- sussidi nefropatici, talassemici, neoplasie, LR 20/97 (20% fondi di bilancio comunale);
- attivazione servizio di segretariato sociale (fondi di bilancio comunale);
- attivazione ludoteca, estate insieme per ragazzi, bus navetta da e per il mare (fondi di bilancio comunale);
- AVIS trasporto prelievi (€ 3500,00 fondi di bilancio comunale);
- trasporto scolastico per tutti i bambini frequentanti le scuole primarie e secondarie, residenti nell'agro di Sedini (fondi di bilancio comunale);
- sostegno per la mensa scolastica scuola dell'infanzia, scuola primaria di primo e secondo grado (fondi di bilancio comunale);
- rimborsi spese alle famiglie (su base ISEE) per acquisto libri di testo(fondi di bilancio comunale più R.A.S.);
- erogazione borse di studio studenti meritevoli (fondi di bilancio comunale e R.A.S.);
- sostegno economico agli studenti universitari (fondi di bilancio comunale);
- rimborso spese istruzione scuole dell'obbligo (fondi di bilancio comunale e R.A.S.);
- attivazione supporto educativo all'interno della scuola dell'infanzia e primaria (fondi di bilancio comunale e R.A.S.);
- sostegno economico ai nuclei familiari che registrano nuove nascite (fondi di bilancio comunale);
- sostegno economico ai nuclei familiari per ciascun bambino ad avvenuto compimento del primo e secondo anno di età (fondi di bilancio comunale).

È stato introdotto il sostegno economico una tantum per il pagamento di beni di primaria necessità, spese mediche e farmaceutiche ai nuclei familiari bisognosi, fondi di bilancio.

Nel corso del 2021 sono stati utilizzati fondi statali e regionali per erogare contributi a sostegno della popolazione che a causa della crisi pandemica si è trovata in difficoltà economica attraverso i seguenti bandi:

bando per misure di solidarietà alimentare art 2 DL 154/2020

bonus 800 regionale L.R. 12/2020 famiglie beneficiarie 79

per gli anni 2020/2021 è stato introdotto il bonus sociale TaRI che ha previsto la riduzione dell'intero importo della parte variabile della tariffa dovuta al bonus sociale per la fornitura di energia elettrica gas/ servizio idrico integrato e per il pagamento del canone di locazione.

- attivazione ludoteca, estate insieme per ragazzi, bus navetta da e per il mare (fondi di bilancio comunale);

DATI SUI PRINCIPALI SERVIZI

Servizio	Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022		Note
	Domande pervenute	Domande accolte	Domande pervenute	Domande accolte	Domande pervenute	Domande accolte	Domande pervenute	Domande accolte	Domande pervenute	Domande accolte	
Assistenza domiciliare	21	21	17	17	19	19	23	23	21	21	A causa della pandemia covid 19 il servizio è stato ridotto nelle annualità 2020
Assistenza educativa	6	6	6	6	7	7	5	5	5	5	A causa della pandemia covid 19 il servizio è stato ridotto nelle annualità 2020

Progetti 162	34	34	43	43	46	46	47	47	51	51
-------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

A causa della pandemia covid 19 il servizio è stato ridotto nelle annualità 2020

CICLO DEI RIFIUTI

Servizio di Igiene Urbana gestito in forma associata con il comune di Viddalba e Valledoria, comune capofila con decorrenza da 01 gennaio 2016.

Anno	Popolazione	RD (t)	Tot. RU (t)	RD (%)
2021	1.245	572,227	713,59	80,19
2020	1.301	541,159	666,978	81,14
2019	1.300	556,62	694,706	80,12
2018	1.334	565,573	701,55	80,62
2017	1.334	458,043	673,485	68,01
2016	1.338	275,34	478,555	57,54

CULTURA E SPORT

Si riportano di seguito gli eventi e manifestazioni più significative

- Mostra di pittura olio su tela del maestro Leonardo Loretto, allestita negli spazi del centro culturale di piazza Attilio Deffenu, nell'aula consiliare nella piazza del comune e nella domus de janas Via nazionale, apertura dal 02 agosto al 06 settembre 2019.

- Presentazione libro " un romanzo di periferia – fra povertà, emigrazione e speranza ", autore Pier Giuseppe Careddu, biblioteca comunale Giuseppe Sechi, Sedini 03 novembre 2018.

- Presentazione di "lu calendariu Seddinesu 2020", presso aula consiliare 13 Dicembre 2019 piazza del Comune, Sedini.

- Serata di studio " Sedini e il suo territorio, dalla preistoria all'età romana " relatore Dott. Paolo Melis, piazzale domus de janas - Sedini 06 agosto 2020.

- Serata di studio " Sedini e il Medioevo, tra villaggi e chiese " relatore Dott. Domingo Dettori, piazzale domus de janas - Sedini 12 agosto 2020.

- Presentazione libro " pagine di un libro al vento ", autore Marco Fresi Colombino, biblioteca comunale Giuseppe Sechi, piazzala sotto domus de janas -Sedini 04 Settembre 2020.

- Contributi, sostegno e incentivi per la creazione di attività sportive nel corso dell'anno 2019/2021 (bocce, tennis, calcio a 11 di 3° categoria maschile a squadre) con delibera della commissione comunale allo sport in data 24 Ottobre 2019 e Ottobre 2021, vengono stanziati € 6000,00 da fondi di bilancio comunale.

TURISMO

Le finalità sono state quelle di cercare di far scoprire ai propri ospiti il Comune di Sedini come "paese turistico" con l'obiettivo primario quello di accogliere al meglio il turista ed il visitatore investendo su "una politica dell'accoglienza" proponendo delle azioni finalizzate ad attivare, in sinergia con le associazioni di promozione turistica del territorio (Pro Loco, Biblioteca, Museo Domus la rocca, domus de janas attraverso la coop Setin e comitati vari delle feste) un sistema turistico che consolidi e caratterizzi quegli eventi, che principalmente in estate, contribuiscono a definire l'immagine di Sedini come centro di attrazione e contestualmente producano ricadute positive sull'economia locale;

Per contribuire in modo attivo alla valorizzazione del patrimonio culturale, naturalistico, ambientale e turistico nell'anno 2021 l'amministrazione ha deciso di investire anche nell'adesione all'Associazione Borghi Autentici d'Italia condividendo l'obiettivo della promozione dello sviluppo e la valorizzazione dei Borghi caratteristici italiani, comprese le aree rurali, con particolare riferimento ai patrimoni architettonici, urbani, culturali, turistici, sociali ed identitari e in tale cornice strategica ponendosi come missione principale quella della promozione e sviluppo di azioni ed interventi di cambiamento e miglioramento;

E' stata adottata l'iniziativa Case ad un Euro al fine di promuovere la programmazione e la gestione di interventi ed azioni per il recupero della funzione abitativa del centro storico e del centro urbano mediante riqualificazione del suo tessuto urbanistico -edilizio e la sua rivitalizzazione favorendo l'insediamento abitativo di famiglie, di attività turistico - ricettive e di negozi;

Servizio	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Note
	N° visite	N° visite	N° visite	N° visite	N° visite	
Visite Domus La Rocca	3000	3200	800	3500	3000	A causa della pandemia covid 19 il servizio è stato ridotto nelle annualità 2020

5.3.2 Valutazione delle performance

La valutazione dei titolari di posizione organizzativa viene effettuata sulla base del Regolamento comunale denominato "Sistema di misurazione e di valutazione della Performance" adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 70 del 09.05.2018, successivamente modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 121 del 05.12.2019, all'interno del quale sono stabiliti i criteri di valutazione. La stessa viene effettuata dal Nucleo di Valutazione istituito in modo associato presso l'Unione dei Comuni dell'Anglona e Bassa valle del Coghinas

La valutazione del Segretario Comunale è proposta al Sindaco dal Nucleo di Valutazione e facendo riferimento alle seguenti componenti:

- La performance organizzativa con riferimento (fino a 30 punti), con particolare riferimento a :
 - Andamento degli indicatori della condizione dell'Ente (cfr. allegato A) fino a 10 punti ;
 - Grado di raggiungimento degli obiettivi complessivamente intesi fino a 10 punti;
 - Rispetto dei vincoli dettati dal legislatore (cfr. allegato B) fino a 10 punti;
- La performance individuale con riferimento al raggiungimento degli obiettivi assegnati fino a 40 punti
- Le competenze professionali fino a 30 punti con riferimento alle funzioni di collaborazione, funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti; funzioni di partecipazione con funzioni consultive referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio Comunale e della Giunta, funzioni di coordinamento e sovrintesa dei Responsabili di area, funzioni di rogito

La valutazione dei Responsabili di Area titolari di posizione organizzativa è proposta al Sindaco dal Nucleo di Valutazione e facendo riferimento alle seguenti componenti:

- La performance organizzativa fino a 30 punti , con particolare riferimento a :
 - Andamento degli indicatori della condizione dell'Ente (cfr. allegato A) fino a 10 punti ;
 - Performance organizzativa ed individuale del Responsabile di riferimento e valutazione da parte degli utenti fino a 10 punti;
 - Rispetto dei vincoli dettati dal legislatore (cfr. allegato B) fino a 10 punti;
- La Performance individuale con riferimento al raggiungimento degli obiettivi di area assegnati fino a 50 punti
- Le competenze professionali, manageriali e comportamenti organizzativi fino a 20 punti con riferimento ai seguenti fattori di valutazione : Interazione con gli organi di indirizzo politico; tensione al risultato ed attenzione alla qualità; gestione economica ed organizzativa del personale; innovazione e propositività; autonomia e flessibilità; collaborazione

5.3.3 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL

La normativa vigente richiede all'ente locale, in funzione delle sue dimensioni demografiche, di definire un sistema di controlli sulle società non quotate o partecipate, definendo preventivamente gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi. Se il Comune rientra in questo ambito applicativo, si procede ad organizzare un idoneo sistema informativo finalizzato a monitorare l'andamento della società, con una verifica dei presupposti che hanno determinato la scelta partecipativa iniziale, oltre a garantire la possibilità di mettere in atto tempestivi interventi correttivi in relazione a eventuali mutamenti che intercorrano, nel corso della vita della società, negli elementi originariamente valutati. L'obiettivo finale è quindi quello di prevenire le ricadute negative che si avrebbero sul bilancio del Comune per effetto di fenomeni patologici sorti nella società esterna, non individuati per tempo.

Le attività di controllo sulle società partecipate e controllate dall'ente, ai sensi dell'art 147 quater del Tuel, sono state attuate secondo la disciplina specifica di settore e attraverso l'adozione del piano di razionalizzazione delle società partecipate approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 28/09/2017

L'ente detiene alcune partecipazioni in Società e Consorzi per i cui dettagli si rinvia alla tabella che segue:

Società partecipata	Oggetto sociale	Azioni	Partecipazione valore nominale	% partecipazione
Abbanoa Spa	gestore del servizio idrico integrato nella quasi totalità dei comuni sardi			0.0001273134%
Soc. Cons. per la Programmazione Nazionale e lo Sviluppo dell'Anglona a R.L.	Gestione del Patto Territoriale "Anglona Verde" in Agricoltura e Pesca.			6.66%

6 PARTE III - Situazione economico finanziaria dell'Ente

6.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente

La capacità di spendere secondo il programma adottato (efficienza), l'attitudine ad utilizzare le risorse soddisfacendo le reali esigenze della collettività (efficacia) e la perizia richiesta per conseguire gli obiettivi stabiliti spendendo il meno possibile (economicità) devono essere sempre compatibili con il mantenimento nel tempo dell'equilibrio tra le entrate e le uscite.

ENTRATE	2018	2019	2020	2021	2022 *	% rispetto al primo anno
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.221.678,72	925.082,92	479.418,38	720.472,49	631.024,61	-48,35
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.275.698,64	1.067.977,43	1.259.834,25	1.313.628,69	1.626.338,20	27,49
Titolo 3 - Entrate extratributarie	184.320,67	158.092,28	165.163,75	213.695,70	231.589,97	25,65
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	351.701,44	644.411,03	1.052.112,20	794.809,89	730.062,59	107,58
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	146.500,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	3.033.399,47	2.795.563,66	2.956.528,58	3.189.106,77	3.219.015,37	6,12

* Dati da preconsuntivo

SPESE	2018	2019	2020	2021	2022 *	% rispetto al primo anno
Titolo 1 - Spese correnti	1.607.119,65	1.625.506,17	1.572.474,40	1.654.144,40	1.722.342,38	7,17
Titolo 2 - Spese in conto capitale	476.075,93	513.233,49	586.735,82	716.208,01	560.432,88	17,72
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	79.465,96	83.015,50	76.082,88	86.162,35	73.611,25	-7,37
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	2.162.661,54	2.221.755,16	2.235.293,10	2.456.514,76	2.356.386,51	8,96

* Dati da preconsuntivo

PARTITE DI GIRO	2018	2019	2020	2021	2022 *	% rispetto al primo anno
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	208.207,34	356.574,02	326.564,91	248.669,69	266.416,65	27,96
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	208.207,34	356.574,02	326.564,91	248.669,69	266.416,65	27,96

* Dati da preconsuntivo

6.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo e parte capitale relativo agli anni del mandato

Con l'approvazione di ciascun bilancio di previsione, il Consiglio Comunale ha individuato gli obiettivi e destinato le corrispondenti risorse rispettando la norma che impone il pareggio complessivo tra disponibilità e impieghi. In questo ambito, è stata scelta quale è l'effettiva destinazione della spesa e con quali risorse viene ad essere finanziata, separando le possibilità di intervento in quattro direzioni ben definite, e cioè la gestione corrente, gli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi C/terzi. Ognuno di questi comparti può essere inteso come un'entità autonoma che produce un risultato di gestione (avanzo, disavanzo, pareggio).

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	2018	2019	2020	2021	2022 *
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	49.330,48	128.704,99	100.804,20	151.731,05	105.424,79
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	6.065,99	6.065,99	6.065,99	6.065,99	6.065,99
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	2.681.698,03	2.151.152,63	1.904.416,38	2.247.796,88	2.488.952,78
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	1.607.119,65	1.625.506,17	1.572.474,40	1.654.144,40	1.722.342,38
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	128.704,99	100.804,20	151.731,05	105.424,79	124.351,71
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	3.061,71	1.348,50	2.357,28
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	79.465,96	83.015,50	76.082,88	86.162,35	73.611,25
F2) Fondo anticipazioni di liquidità (dato disponibile dal 2019)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	125.153,79	233.367,98	241.389,53	128.988,34	208.148,27
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	0,00	0,00	0,00	1.878,21	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SALDO DI PARTE CORRENTE (A-AA+B+C-D-DD-E-F-F2+H+I-L+M)	1.034.825,71	697.833,74	437.194,08	673.492,03	873.797,23

* Dati da preconsuntivo

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	2018	2019	2020	2021	2022 *
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	0,00	13.381,08	7.906,71	327.227,77	356.900,85
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (di entrata)	479.086,89	226.789,58	154.769,95	358.277,98	621.596,65
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	351.701,44	644.411,03	1.052.112,20	941.309,89	730.062,59
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	0,00	0,00	0,00	1.878,21	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	476.075,93	513.233,49	586.735,82	716.208,01	560.432,88
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	226.789,58	154.769,95	358.277,98	621.596,65	484.643,52
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	3.061,71	1.348,50	2.357,28
SALDO DI PARTE CAPITALE (P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E)	127.922,82	216.578,25	272.836,77	292.237,69	665.840,97

* Dati da preconsuntivo

6.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

Il risultato della gestione di competenza indica il grado di impiego delle risorse di stretta competenza di ciascun esercizio, oltre all'eventuale eccedenza (avanzo) o la possibile carenza (disavanzo) delle stesse rispetto agli obiettivi inizialmente definiti con il bilancio di previsione. Ma si tratta pur sempre di dati estremamente sintetici.

Dal punto di vista della gestione di competenza, ad esempio, un consuntivo che riporta un avanzo di amministrazione potrebbe segnalare la momentanea difficoltà nella capacità di spesa dell'ente mentre un disavanzo dovuto al verificarsi di circostanze imprevedibili potrebbe essere il sintomo di una momentanea crisi finanziaria.

Il tutto va attentamente ponderato e valutato in una prospettiva pluriennale, nonché approfondito con un'ottica che va oltre la stretta dimensione numerica.

RISULTATO DELLA GESTIONE	2018	2019	2020	2021	2022 *
Riscossioni (+)	2.992.934,12	2.377.801,54	2.975.279,47	2.970.248,27	2.554.877,41
Pagamenti (-)	2.095.277,65	2.152.729,14	2.228.743,84	2.226.671,05	2.109.064,12
Differenza	897.656,47	225.072,40	746.535,63	743.577,22	445.813,29
Residui attivi(+)	248.672,69	774.336,14	307.814,02	467.528,19	930.554,61
Residui passivi(-)	275.591,23	425.600,04	333.114,17	478.513,40	513.739,04
Differenza	-26.918,54	348.736,10	-25.300,15	-10.985,21	416.815,57
Fondo pluriennale vincolato di entrata (+)	528.417,37	355.494,57	255.574,15	510.009,03	727.021,44
Fondo pluriennale vincolato di spesa (-)	355.494,57	255.574,15	510.009,03	727.021,44	608.995,23
Differenza	172.922,80	99.920,42	-254.434,88	-217.012,41	118.026,21
AVANZO/DISAVANZO DI COMPETENZA	1.043.660,73	673.728,92	466.800,60	515.579,60	980.655,07
Utilizzo avanzo di amministrazione (+)	125.153,79	246.749,06	249.296,24	456.216,11	565.049,12
Disavanzo di amministrazione (-)	6.065,99	6.065,99	6.065,99	6.065,99	6.065,99
TOTALE RISULTATO DELLA GESTIONE	1.162.748,53	914.411,99	710.030,85	965.729,72	1.539.638,20

* Dati da preconsuntivo

6.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Le previsioni di entrata tendono a tradursi durante l'esercizio in accertamenti, ossia in crediti nei confronti di soggetti esterni. La velocità con cui questi crediti vanno a buon fine, e cioè si trasformano in riscossioni, influisce direttamente sulle disponibilità finali di cassa. L'accertamento di competenza che non si è interamente tradotto in riscossione durante l'anno ha comportato quindi la formazione di un nuovo residuo attivo. Analogamente alle entrate, anche la velocità di pagamento delle uscite influenza la giacenza di cassa e la conseguente formazione di residui passivi, ossia posizioni debitorie verso soggetti esterni all'ente, oppure la formazione di più generici accantonamenti per procedure di gara in corso di espletamento, da concludersi nell'immediato futuro.

SALDO DI CASSA	2018	2019	2020	2021	2022 *
Fondo di cassa al 1° gennaio	2.155.333,58	3.938.986,01	4.029.273,49	4.890.240,84	5.635.024,86
Riscossioni	4.130.721,46	2.606.168,06	3.438.032,17	3.261.312,42	2.764.199,31
Pagamenti	2.347.069,03	2.515.880,58	2.577.064,82	2.516.528,40	2.500.214,14
FONDO DI CASSA al 31/12	3.938.986,01	4.029.273,49	4.890.240,84	5.635.024,86	5.899.010,03

* Dati da preconsuntivo

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	2018	2019	2020	2021	2022 *
Fondo di cassa al 31/12	3.938.986,01	4.029.273,49	4.890.240,84	5.635.024,86	5.899.010,03
Residui attivi	2.453.935,98	2.871.100,89	2.606.713,58	2.694.426,18	3.432.155,05
Residui passivi	506.102,92	556.491,85	528.541,51	704.105,18	807.772,77
Fondo pluriennale vincolato di spesa	355.494,57	255.574,15	510.009,03	727.021,44	608.995,23
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE	5.531.324,50	6.088.308,38	6.458.403,88	6.898.324,42	7.914.397,08

* Dati da preconsuntivo

COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	2018	2019	2020	2021	2022 *
Parte accantonata	4.646.622,72	5.201.146,79	5.324.617,98	5.704.661,13	5.885.803,59
Parte vincolata	864.271,91	872.293,46	1.118.699,35	1.155.133,63	1.633.025,37
Parte destinata agli investimenti	14.363,88	8.802,14	6.281,50	17.841,02	13.110,16
Parte disponibile	6.065,99	6.065,99	8.805,05	20.688,64	382.457,96

* Dati da preconsuntivo

6.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2018	2019	2020	2021	2022
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive				2.739,60	
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento		13.381,08	7.906,71	6.281,50	35.675,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale		13.381,08	7.906,71	9.021,10	35.675,00

6.6 Gestione dei residui

6.6.1 Residui attivi di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI ANNO 2018	Iniziali (a)	Riscossi (b)	Maggiori (c)	Minori (d)	Riaccertati (e=a+c-d)	Da riportare (f=e-b)	Residui da competenza (g)	Totale residui (h=f+g)
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.320.639,15	771.034,29	0,00	283,65	2.320.355,50	1.549.321,21	73.791,43	1.623.112,64
2 - Trasferimenti correnti	322.930,16	147.372,29	0,00	38.180,40	284.749,76	137.377,47	122.803,00	260.180,47
3 - Entrate extratributarie	318.770,50	99.284,93	0,00	7.383,29	311.387,21	212.102,28	25.571,34	237.673,62
4 - Entrate in conto capitale	415.865,88	114.824,68	0,00	0,38	415.865,50	301.040,82	25.346,37	326.387,19
5 - Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione prestiti	5.421,51	0,00	0,00	0,00	5.421,51	5.421,51	0,00	5.421,51
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	6.590,65	5.271,15	0,00	1.319,50	5.271,15	0,00	1.160,55	1.160,55
TOTALE	3.390.217,85	1.137.787,34	0,00	47.167,22	3.343.050,63	2.205.263,29	248.672,69	2.453.935,98

RESIDUI ATTIVI ANNO 2022	Iniziali (a)	Riscossi (b)	Maggiori (c)	Minori (d)	Riaccertati (e=a+c-d)	Da riportare (f=e-b)	Residui da competenza (g)	Totale residui (h=f+g)
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.361.670,02	83.184,22	5.660,30	0,00	2.367.330,32	2.284.146,10	231.685,57	2.515.831,67
2 - Trasferimenti correnti	48.887,74	11.574,46	0,00	2.425,39	46.462,35	34.887,89	215.077,39	249.965,28
3 - Entrate extratributarie	191.951,17	65.858,13	13.261,25	0,00	205.212,42	139.354,29	23.134,50	162.488,79
4 - Entrate in conto capitale	78.265,33	48.632,08	0,00	0,00	78.265,33	29.633,25	458.035,45	487.668,70
5 - Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	13.651,92	73,01	0,00	0,00	13.651,92	13.578,91	2.621,70	16.200,61
TOTALE	2.694.426,18	209.321,90	18.921,55	2.425,39	2.710.922,34	2.501.600,44	930.554,61	3.432.155,05

6.6.2 Residui passivi di inizio e fine mandato

RESIDUI PASSIVI ANNO 2018	Iniziali (a)	Pagati (b)	Minori (c)	Riaccertati (d=a-c)	Da riportare (e=d-b)	Residui da competenza (f)	Totale residui (g=e+f)
1 - Spese correnti	329.301,38	190.588,40	13.696,77	315.604,61	125.016,21	164.593,50	289.609,71
2 - Spese in conto capitale	55.705,57	36.241,02	3.714,94	51.990,63	15.749,61	85.890,43	101.640,04
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	117.114,59	24.961,96	2.406,76	114.707,83	89.745,87	25.107,30	114.853,17
TOTALE	502.121,54	251.791,38	19.818,47	482.303,07	230.511,69	275.591,23	506.102,92

RESIDUI PASSIVI ANNO 2022	Iniziali (a)	Pagati (b)	Minori (c)	Riaccertati (d=a-c)	Da riportare (e=d-b)	Residui da competenza (f)	Totale residui (g=e+f)
1 - Spese correnti	489.708,74	217.446,71	18.519,42	471.189,32	253.742,61	363.447,01	617.189,62
2 - Spese in conto capitale	157.754,57	137.143,68	402,01	157.352,56	20.208,88	89.896,64	110.105,52
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.930,00	2.930,00
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	56.641,87	36.559,63	0,00	56.641,87	20.082,24	57.465,39	77.547,63
TOTALE	704.105,18	391.150,02	18.921,43	685.183,75	294.033,73	513.739,04	807.772,77

6.6.3 Analisi anzianita' dei residui attivi distinti per anno di provenienza

RESIDUI ATTIVI AL 31.12.2021 da ultimo rendiconto approvato	2018 e precedenti	2019	2020	2021	Totale residui
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.438.745,07	514.183,62	94.424,06	314.317,27	2.361.670,02
2 - Trasferimenti correnti	3.242,70	7.348,31	800,04	37.496,69	48.887,74
3 - Entrate extratributarie	73.205,65	20.828,71	21.835,43	76.081,38	191.951,17
4 - Entrate in conto capitale	0,00	6.204,87	35.004,05	37.056,41	78.265,33
5 - Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	1.429,43	9.646,05	2.576,44	13.651,92
TOTALE	1.515.193,42	549.994,94	161.709,63	467.528,19	2.694.426,18

6.6.4 Analisi anzianita' dei residui passivi distinti per anno di provenienza

RESIDUI PASSIVI AL 31.12.2021 da ultimo rendiconto approvato	2018 e precedenti	2019	2020	2021	Totale residui
1 - Spese correnti	102.868,98	25.542,49	64.890,43	296.406,84	489.708,74
2 - Spese in conto capitale	5.037,69	4.434,30	5.826,52	142.456,06	157.754,57
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00	3.928,41	13.062,96	39.650,50	56.641,87
TOTALE	107.906,67	33.905,20	83.779,91	478.513,40	704.105,18

6.6.5 Rapporto tra competenza e residui

Rapporto competenza e residui	2018	2019	2020	2021	2022 *
Residui attivi titoli 1 e 3	2.631.742,71	1.826.045,27	2.419.207,04	2.268.468,66	2.572.542,74
Totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	1.405.999,39	1.083.175,20	644.582,13	934.168,19	862.614,58
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	187,00	169,00	375,00	243,00	298,00

* Dati da preconsuntivo

6.7 Patto di Stabilità interno

La possibilità di pianificare l'attività di spesa dell'ente locale non è totalmente libera, ma deve fare i conti con i vincoli imposti a livello centrale su molteplici aspetti della gestione. Per i comuni con più di 5.000 abitanti, queste restrizioni diventano particolarmente stringenti ed associate alle regole sul patto di stabilità interno. La norma, che nel corso degli anni ha subito vistosi cambiamenti, nella versione più recente tende a conseguire nei conti del Comune un determinato saldo cumulativo (obiettivo programmatico) di entrate e uscite, parte corrente ed investimento, denominato "Saldo finanziario di competenza mista". Questo vincolo complessivo vincola pesantemente la possibilità di manovre sia degli enti pubblici che finanziano in parte l'ente (regione e provincia), sia la capacità stessa di spesa del Comune, che può essere al quanto compressa e dilatata nel tempo.

	2018	2019	2020	2021	2022
Patto di stabilità interno	S	S	S	S	S

Legenda: S soggetto al patto, NS non soggetto al patto, E escluso per disposizioni di legge

6.8 Indebitamento

6.8.1 Evoluzione indebitamento dell'Ente

Il livello dell'indebitamento è una componente molto importante della rigidità del bilancio, dato che gli esercizi futuri dovranno finanziare il maggior onere per il rimborso delle quote annue di interesse e capitale con le normali risorse di parte corrente. La politica d'indebitamento di ciascun anno mette in risalto se sia stato prevalente l'accensione o il rimborso di prestiti, con conseguente incidenza sulla consistenza finale del debito. Il rapporto tra la dimensione debitoria e la consistenza demografica mette in luce l'entità del debito che idealmente fa capo a ciascun residente.

	2018	2019	2020	2021	2022
Residuo debito finale	782.286,15	699.270,65	623.187,77	537.025,41	463.414,16
Popolazione residente	1333	1313	1306	1296	1280
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	586,86	532,57	477,17	414,37	362,04

6.8.2 Rispetto del limite di indebitamento

L'ente locale può assumere nuovi mutui o accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se rispetta preventivamente i limiti imposti dal legislatore. Infatti, l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari emessi ed a quello derivante da garanzie prestate, non deve superare un valore percentuale delle risorse relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Il valore degli interessi passivi è conteggiato al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi ottenuti.

	2018	2019	2020	2021	2022
Incidenza percentuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUEL)	1,21 %	1,29 %	1,11 %	1,21 %	1,17 %

6.8.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata

Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

Nel periodo del mandato non sono stati attivati strumenti di finanza derivata.

6.9 Dati economico-patrimoniali in sintesi

6.9.1 Conto del patrimonio in sintesi

Per quanto riguarda l'attivo patrimoniale, il prospetto si sviluppa in senso verticale con una serie di classi che descrivono le voci riclassificate in virtù del loro grado di liquidità inteso come la capacità del singolo cespite di trasformarsi, più o meno rapidamente, in denaro. Per questo motivo, sono indicate in sequenza le immobilizzazioni (suddivise in immateriali, materiali e finanziarie) seguite dall'attivo circolante (composto dalle rimanenze, dai crediti, dalle attività finanziarie non immobilizzate e dalle disponibilità liquide) e infine dai ratei ed i risconti attivi. Anche il prospetto nel quale sono esposte le voci del passivo si sviluppa in senso verticale con una serie di classi ridefinite secondo un criterio diverso da quello adottato per l'attivo. Infatti, non viene considerato il grado di esigibilità della passività (velocità di estinzione della posta riclassificata in passività a breve, medio e lungo termine), ma la natura stessa della posta. Per questo motivo, sono indicati in sequenza, il patrimonio netto, i conferimenti, i debiti, ed infine i ratei e i risconti passivi. La differenza netta tra attivo e passivo indica il patrimonio netto, e cioè la ricchezza dell'ente in un determinato momento, entità che può quindi essere paragonata nel tempo per rilevarne la variazione (accostamento tra inizio e fine mandato).

CONTO DEL PATRIMONIO 2018 IN SINTESI (Primo anno)			
Attivo	Importo	Passivo	Importo
A) Crediti vs.lo stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	A) Patrimonio Netto	13.245.911,14
B) Immobilizzazioni immateriali	61.200,10	B) Fondi per rischi e oneri	3.712.286,54
BII-III) Immobilizzazioni materiali	12.627.234,84	C)Trattamento di Fine Rapporto	0,00
BIV) Immobilizzazioni finanziarie	0,00	D) Debiti	1.288.389,07
C) Rimanenze	0,00	E) Ratei e Risconti e Contributi agli investimenti	0,00
CII) Crediti	1.619.165,80		
CIII) Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
CIV) Disponibilità liquide	3.938.986,01		
D) Ratei e risconti attivi	0,00		
TOTALE Attivo	18.246.586,75	TOTALE Passivo	18.246.586,75

CONTO DEL PATRIMONIO 2022 IN SINTESI (Ultimo anno)			
Attivo	Importo	Passivo	Importo
A) Crediti vs.lo stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	A) Patrimonio Netto	17.123.661,11
B) Immobilizzazioni immateriali	30.792,79	B) Fondi per rischi e oneri	4.514.908,54
BII-III) Immobilizzazioni materiali	14.731.344,64	C)Trattamento di Fine Rapporto	0,00
BIV) Immobilizzazioni finanziarie	79.407,73	D) Debiti	1.268.256,93
C) Rimanenze	0,00	E) Ratei e Risconti e Contributi agli investimenti	0,00
CII) Crediti	2.156.629,53		
CIII) Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
CIV) Disponibilità liquide	5.908.651,89		
D) Ratei e risconti attivi	0,00		
TOTALE Attivo	22.906.826,58	TOTALE Passivo	22.906.826,58

6.9.2 Conto economico in sintesi

Il risultato economico conseguito nell'esercizio mette in risalto la variazione netta del patrimonio intervenuta rispetto l'anno precedente. Si tratta quindi della differenza tra i ricavi ed i costi di competenza dello stesso esercizio, tenendo però presente che i criteri di imputazione dei movimenti finanziari (competenza finanziaria) differiscono da quelli economici (competenza economica). La conseguenza di tutto ciò è che il risultato di amministrazione (gestione finanziaria) non coincide mai con il risultato economico (gestione economica) del medesimo esercizio. Si tratta, infatti, di valori che seguono regole e criteri di imputazione profondamente diversi.

CONTTO ECONOMICO 2018 IN SINTESI (Primo anno)	Importo
A) Componenti Positivi della gestione	2.681.647,95
B) Componenti negativi della gestione	5.661.349,49
Differenza fra componenti positivi e negativi della gestione (A-B)	-2.979.701,54
C) Proventi ed oneri finanziari	-36.971,82
D) Rettifiche di valore attivita' finanziarie	0,00
E) Proventi ed oneri straordinari	-241.206,36
Risultato prima delle imposte (A-B+C+D+E)	-3.257.879,72
Imposte	0,00
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	-3.257.879,72

CONTTO ECONOMICO 2022 IN SINTESI (Ultimo anno)	Importo
A) Componenti Positivi della gestione	0,00
B) Componenti negativi della gestione	0,00
Differenza fra componenti positivi e negativi della gestione (A-B)	0,00
C) Proventi ed oneri finanziari	0,00
D) Rettifiche di valore attivita' finanziarie	0,00
E) Proventi ed oneri straordinari	0,00
Risultato prima delle imposte (A-B+C+D+E)	0,00
Imposte	0,00
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	0,00

6.9.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

I debiti fuori bilancio sono situazioni debitorie riconducibili ad attività di gestione intraprese in precedenti esercizi. Le casistiche sono varie, come l'esito di sentenze esecutive, la necessità di coprire disavanzi di consorzi, aziende speciali, istituzioni, o l'esigenza di finanziare convenzioni, atti costitutivi, ricapitalizzazioni di società, oppure la necessità di ultimare procedure espropriative ed occupazioni d'urgenza. Un debito fuori bilancio può però nascere anche dall'avvenuta acquisizione di beni e servizi in violazione degli obblighi di preventivo impegno della spesa, con la conseguenza che l'amministrazione deve poi dimostrare la pertinenza di questo ulteriore fabbisogno di risorse con le competenze giuridiche e gestionali riconducibili all'ente. L'ente provvede a riportare in contabilità queste passività pregresse con un procedimento che prevede il loro specifico riconoscimento con apposita delibera soggetta all'approvazione del consiglio comunale, atto che contestualmente impegna e finanzia la corrispondente spesa.

Nel corso del mandato NON sono stati riconosciuti i seguenti debiti fuori bilancio.

NON esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2018	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio
Sentenze esecutive	NON SUSSISTE LA FATTISPECIE
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	NON SUSSISTE LA FATTISPECIE
Ricapitalizzazioni	NON SUSSISTE LA FATTISPECIE
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	NON SUSSISTE LA FATTISPECIE
Acquisizione di beni e servizi	NON SUSSISTE LA FATTISPECIE
TOTALE	NON SUSSISTE LA FATTISPECIE

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2022	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio
Sentenze esecutive	NON SUSSISTE LA FATTISPECIE
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	NON SUSSISTE LA FATTISPECIE
Ricapitalizzazioni	NON SUSSISTE LA FATTISPECIE
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	NON SUSSISTE LA FATTISPECIE
Acquisizione di beni e servizi	NON SUSSISTE LA FATTISPECIE
TOTALE	NON SUSSISTE LA FATTISPECIE

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2022	Importo
Procedimenti di esecuzione forzata	NON SUSSISTE LA FATTISPECIE

6.10 Spesa per il personale

6.10.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

Ogni ente locale fornisce alla collettività servita un ventaglio di prestazioni: si tratta, generalmente, dell'erogazione di servizi e quasi mai della cessione di prodotti. La produzione di beni, infatti, impresa tipica nel settore privato, rientra solo occasionalmente tra le attività esercitate dal Comune. La fornitura di servizi, a differenza della produzione di beni, si caratterizza per la prevalenza dell'onere del personale sui costi complessivi d'impresa, e questo si verifica anche nell'economia dell'ente locale. Il costo del personale (diretto ed indiretto), pertanto, incide in modo preponderante sulle disponibilità del bilancio di parte corrente.

DESCRIZIONE	2018	2019	2020	2021	2022
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	518.547,81	518.547,81	518.547,81	518.547,81	518.547,81
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	421.870,84	479.679,92	405.729,82	420.101,72	461.757,87
Rispetto del limite	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	26,00	30,00	26,00	25,00	27,00

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

6.10.2 Spesa del personale pro-capite

Per erogare servizi è necessario possedere una struttura organizzata, dove l'onere per il personale acquisisce, per forza di cose, un'importanza preponderante su ogni altro fattore produttivo. Il costo del personale può essere visto come costo medio pro capite o come parte del costo complessivo delle spese correnti.

	2018	2019	2020	2021	2022
Spesa personale*	421.870,84	479.679,92	405.729,82	420.101,72	461.757,87
Abitanti	1333	1313	1306	1296	1280
Spesa pro capite	316,48	365,33	310,67	324,15	360,75

* Spesa di personale da considerare: macroaggregato 101 + 102 (IRAP)

6.10.3 Rapporto abitanti dipendenti

Dal punto di vista strettamente quantitativo, la consistenza complessiva dell'apparato dell'ente locale è influenzata pesantemente dai vincoli che sono spesso introdotti a livello centrale per contenere il numero totale dei dipendenti pubblici. Queste limitazioni talvolta comportano l'impossibilità di sostituire i dipendenti che terminano il rapporto di lavoro con nuova forza impiego oppure, in altri casi, limitano tale facoltà (percentuale ridotta di sostituzione dei dipendenti che vanno in pensione).

Dati al 31/12	2018	2019	2020	2021	2022
Popolazione residente	1.333	1.313	1.306	1.296	1.280
Dipendenti	9	9	9	9	9
Rapporto abitanti/dipendenti	148,00	145,00	145,00	144,00	142,00

6.10.4 Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile

NEL PERIODO DEL MANDATO

Per i rapporti di lavoro flessibile, instaurati dall'amministrazione nel periodo del mandato, sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla vigente normativa

STATO

SI

6.10.5 Spesa sostenuta per il lavoro flessibile

DESCRIZIONE	2018	2019	2020	2021	2022	LIMITE
Somministrazione di lavoro	0,00	10.100,00	3.448,30	0,00	0,00	73.031,17
Contratti 110	25.629,48	0,00	32.506,53	41.453,54	44.633,61	73.031,17
Contratti 110 servizi sociali in deroga*	40.112,83	41.583,60	41.815,26	41.453,54	43.975,47	73.031,17
Co.Co. Pro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73.031,17
art. 557	13.539,80	16.403,75	0,00	0,00	0,00	73.031,17

*art. 28 comma 14 DL 16/2012 convertito in legge 44/2012 - Circolare Presidenza del Consiglio dei Ministri DPF 0024202 del 28.05.2012

6.10.6 Rispetto dei limiti assunzionali dalle aziende speciali e dalle istituzioni

Indicare SI o NO se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni

NON SUSSISTE LA FATTISPECIE

6.10.7 Fondo risorse decentrate

L'ente ha provveduto alla verifica della consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata e l'andamento dello stesso nel periodo di mandato è stato il seguente come certificato dalle tabelle del conto annuale elaborate e inviate nei termini di legge agli enti competenti:

	2018	2019	2020	2021	2022
Fondo risorse decentrate Dirigenti					
Fondo risorse decentrate Dipendenti	52.022,17	52.022,17	52.424,97	52.568,09	53.472,09
*tabella T15 conto annuale di ciascun anno					

7 PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

7.1 Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

Estremi dell'atto	Sintesi del contenuto

Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze.

Estremi dell'atto	Sintesi del contenuto

Nel periodo in esame, l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati in seguito ai controlli di cui al comma 166 dell'art.1 L. n 266/2005

7.2 Rilievi dell'Organo di revisione

Indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

Estremi dell'atto	Sintesi del contenuto

Nel periodo in esame, l'ente non è stato oggetto di rilievi da parte dell'Organo di Revisione.

8 PARTE V - Azioni intraprese per contenere la spesa

8.1 Tagli effettuati

Le principali azioni di contenimento della spesa, effettuate nel corso del presente mandato, ed i conseguenti risparmi ottenuti, sono così riassumibili:

- Contrazione delle spese correnti con particolare riferimento alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento dei servizi istituzionali o indispensabili;
- Gestione corretta tale da pervenire, per quanto possibile, il formarsi di debiti fuori bilancio.
- Un attento monitoraggio sulla telefonia e la scelta di utilizzare forme di connessione innovative, e la conseguente dismissione di alcuni canali telefonici, hanno consentito di contenere anche tale tipologia di spese.
- Ulteriori misure finalizzate alla riduzione dei consumi di carta e toner, sono quelle connesse all'attuazione di procedure informatiche nel flusso informativo interno.

9 PARTE VI - Organismi controllati

9.1 Premessa

L'art. 4 del Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica (D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175) come integrato dal Decreto Legislativo 16 giugno 2017, n. 100 volto a definire il perimetro di operatività delle società a partecipazione pubblica, stabilisce condizioni e limiti per la relativa costituzione/acquisizione/mantenimento di singole partecipazioni da parte di amministrazioni pubbliche. Esso prevede che le amministrazioni pubbliche non possono direttamente o indirettamente costituire società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, né acquisire o mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in tali società.

A tal fine l'art. 24 del Testo Unico impone la revisione straordinaria delle partecipate in esecuzione della quale "le partecipazioni detenute, direttamente o indirettamente, dalle amministrazioni pubbliche alla data di entrata in vigore del presente decreto in società non riconducibili ad alcuna delle categorie di cui all'art.4, ovvero che non soddisfano i requisiti di cui all'art.5, commi 1 e 2 o che ricadono in una delle ipotesi di cui all'art. 20, comma 2, sono alienate o sono oggetto delle misure di cui all'articolo 20, commi 1 e 2. A tal fine, entro il 30 settembre 2017, ciascuna amministrazione pubblica effettua con provvedimento motivato la riconsegnazione di tutte le partecipazioni alla data di entrata in vigore del presente decreto, individuando quelle che devono essere alienate"

Il Comune continua a partecipare al capitale delle seguenti società:

Abbanoa Spa, gestore del servizio idrico integrato nella quasi totalità dei comuni sardi. Quota di partecipazione 0.0001273134%

Soc. Cons. per la Programmazione Nazionale e lo Sviluppo dell'Anglona a R.L., Gestione del Patto Territoriale "Anglona Verde" in Agricoltura e Pesca. Quota di partecipazione 6.66%

Descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012

9.2 Rispetto vincoli di spesa e misure di contenimento

!

NON SUSSISTE LA FATTISPECIE

Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

S/NO

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

S/NO

9.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

NON SUSSISTE LA FATTISPECIE

Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)								
BILANCIO ANNO 2018								
Denominazione	Forma giuridica	Campo di attività (2)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
		A	B	C				
	Tipologia di società							
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola								
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;								
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque								
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato								
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo delle società								
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda								
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda								
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%								

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)								
BILANCIO ANNO 2022								
Denominazione	Forma giuridica	Campo di attività (2)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
		A	B	C				
	Tipologia di società							
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola								
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;								
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque								
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato								
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo delle società								
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda								
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda								
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%								

9.4 Esternalizzazione attraverso societa' e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

NON SUSSISTE LA FATTISPECIE

(diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)								
BILANCIO ANNO 2018								
Denominazione	Forma giuridica	Campo di attività (2)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	Tipologia di società	A	B	C				

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo delle società

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)								
BILANCIO ANNO 2022								
Denominazione	Forma giuridica	Campo di attività (2)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	Tipologia di società	A	B	C				

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo delle società

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

9.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni non necessarie per finalità istituzionali

Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
Delibera di Consiglio Comunale	AGGIORNAMENTO AL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE. REVISIONE STRAORDINARIA DELLE PARTECIPATE AI SENSI DEL D.LGS. 175/2016.	43 del 28/09/2017	definita
Delibera di Consiglio Comunale	REVISIONE ORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE POSSEDUTE AI 31.12.2018 OTTEMPERANZA ALL'ART. 20 DEL D.LGS. N. 175/2016. APPROVAZIONE.	23 del 31/05/2019	
Delibera di Consiglio Comunale	RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20, D.LGS. 19 AGOSTO 2016, N. 175: APPROVAZIONE	42 del 30/12/2020	
Delibera di Consiglio Comunale	Revisione periodica delle partecipazioni al 31/12/2020 e relazione sullo stato di attuazione delle misure di razionalizzazione, ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 175/2016. Approvazione	40 del 09/12/2021	
Delibera di Consiglio Comunale	Revisione periodica delle partecipazioni al 31/12/2021 e relazione sullo stato di attuazione delle misure di razionalizzazione, ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 175/2016. Approvazione	53 del 27/12/2022	

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI SEDINI che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 11/04/2022.

Li 11/04/2022

Il Sindaco
(Salvatore Carta)

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li.....

L'organo di revisione economico finanziario (1)

(Dott.ssa Assunta Cubeddu)

1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.