

AL COMUNE DI MONTELABBATE

Provincia di Pesaro-Urbino

DOMANDA DI ASSEGNO PER MATERNITA'

Art. 74 del D.Lgs 26/3/01 n.151

Il/La sottoscritto/a
nato/a a il/...../..... residente
in Comune di Montelabbate in Via n°
Codice Fiscale..... telefono/.....
..... e-mail.....

in qualità di ☐ madre **(1)** ☐ padre ☐ affidatario ☐ adottante ☐ altro **(2)**

di n..... bambino/i (nome e cognome)

nato/i il ____|____|____|

(in caso di bambino/i in affidamento preadottivo o in adozione indicare la data di registrazione nella famiglia anagrafica.....)

CHIEDE

LA CONCESSIONE DELL'ASSEGNO DI MATERNITÀ', così come previsto dall'art. 74 del D.Lgs. 26-3-2001 N.151.

Ai fini della presente domanda, consapevole che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'Art. 71 del DPR 445/00 e consapevole delle responsabilità penali e delle sanzioni cui può andare incontro in caso di non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, di dichiarazione mendace o di formazione di atti falsi, ai sensi degli Artt. 75 e 76 del DPR 445/00, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- ☐ di essere cittadina italiana o di uno stato appartenente all'Unione Europea;
- ☐ di essere cittadina extracomunitaria ed in possesso di carta di soggiorno n.....rilasciata dalla Questura di.....;
- ☐ di essere titolare dello status di rifugiato politico;
- ☐ di non svolgere attività lavorativa e quindi di non essere beneficiaria/o di trattamenti previdenziali di maternità a carico dell'istituto nazionale per la previdenza sociale (INPS) o di altro evento previdenziale per lo stesso evento (nascita o adozione);
- ☐ di essere beneficiario/a di trattamento economico di maternità inferiore all'importo dell'assegno e che tale trattamento economico è erogato da **(3)** _____ per l'importo di €..... (.....) come da dichiarazione allegata.

Note:

(1) In caso di abbandono da parte della madre o di affidamento esclusivo al padre.

(2) Nel caso di incapacità di agire dell'avente diritto all'assegno.

(3) Specificare l'Ente o il soggetto erogatore (datore di lavoro).

☐ Il quadretto richiede di essere contrassegnato con una x in caso il richiedente si trovi nella condizione indicata

CHIEDO INOLTRE che, in caso di accoglimento della domanda, il contributo venga erogato tramite:

☐ Accredito su C/C Bancario n°

☐ Accredito su C/C postale n°

PAE SE	CIN EUR	CI N	ABI	CAB	CONTO CORRENTE

intestato a Istituto di Credito Ag.

..... Via n°

CHIEDE INFINE

che tutte le comunicazioni relative alla presente domanda siano inviate al seguente

indirizzo: presso Via n°

Comune di

ALLEGA:

☐ Attestazione I.S.E.E. completa di Dichiarazione Sostitutiva unica – periodo d'imposta anno e calcolo del beneficio spettante debitamente firmato e sottoscritto dal CAAF incaricato e/o altro;

☐ copia di un documento di identità in corso di validità.

☐ fotocopia di carta di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (oppure fotocopia della ricevuta dell'ASSICURATA postale con PASSWORD e USER ID di presentazione della domanda di rilascio del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo), fermo restando che il contributo economico potrà essere concesso solo dopo la presentazione del permesso di soggiorno CE;

☐ fotocopia del titolo di viaggio (per i titolari dello *status di rifugiato politico*);

☐ fotocopia dichiarazione del datore di lavoro relativa all'importo percepito per la maternità nel caso che il richiedente abbia beneficiato di una indennità di maternità dal datore di lavoro inferiore all'ammontare complessivo del contributo richiesto.

li

il/la sottoscritto/a

.....

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R 445/2000 le modalità di invio o presentazione:

☐ via fax o a mezzo posta, tramite un incaricato, allegando copia fotostatica del documento di riconoscimento;

☐ con strumenti telematici se sottoscritta mediante firma digitale o con l'uso della carta di identità elettronica;

☐ personalmente con la firma del dichiarante che viene apposta davanti al dipendente addetto alla ricezione senza autenticazione della sottoscrizione.

(Barrare con una ☐ x)

La mancata accettazione della presente costituisce violazione dei doveri d'Ufficio (art. 74 comma 1 D.P.R. N.445/2000). Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. N. 445/2000.

li,.....

.....
(L'ADDETTO INCARICATO)

ATTENZIONE

Firmare solo in presenza dell'incaricato a ricevere la domanda. nel caso di inoltro per posta inviare la domanda già firmata, allegando fotocopia di un documento di identità in corso di validità di colui/colei che sottoscrive la domanda.

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Nota: Gli articoli citati si riferiscono al Regolamento Europeo n. 2016/679

Titolare del trattamento	Comune di Montelabbate via Roma n.2,61025 Montelabbate (PU) indirizzo di posta elettronica comune@pec.montelabbate.net numero di telefono 0721473204
Responsabile della Protezione Dati (RPD)	Indirizzo di posta elettronica presso l'Ente del RPD : rpd@montelabbate.net – Indirizzo postale : Comune di Montelabbate Via Roma n. 2 61025 Montelabbate (PU)
Finalità	La finalità del trattamento dei dati personali raccolti in sede di attuazione dei compiti istituzionali in materia di servizi sociali è esclusivamente l'erogazione del servizio richiesto.
Base giuridica	La base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6, par. 1, lett. e del Regolamento UE 2016/679 (il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento) e dall'art. 9, par. 2, lett. g del Regolamento UE 2016/679 ("trattamento di categorie particolari di dati personali": il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato).
Destinatari dei dati personali	I dati personali conferiti sono comunicati al personale autorizzato al trattamento, a soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento nei casi previsti dalle vigenti normative, a responsabili del trattamento legati al titolare da specifico contratto.
Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale	I dati personali conferiti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.
Periodo/criteri di conservazione	I dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini e nelle modalità previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione.
Diritti dell'Interessato	L'Interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso (art. 15), rettifica, aggiornamento e integrazione (art. 16) di cancellazione (art.17) di limitazione (art.18) opposizione in caso di processo automatizzato (art.21) dei dati personali inviando una raccomandata a.r. al Titolare del trattamento: Comune di Montelabbate via Roma n., 2, 61025 Montelabbate (PU) o una e-mail all'indirizzo : comune@pec.montelabbate.net
Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati	La fornitura dei dati personali è obbligatoria per l'istruttoria della pratica; la conseguenza del mancato conferimento dei dati stessi comporta l'impossibilità di effettuare l'istruttoria e l'esito negativo del procedimento oggetto della presente informativa.
Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione	Il titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22.