

COMUNE DI LENOLA
PROVINCIA DI LATINA
Medaglia d'Oro al Merito Civile

DELIBERAZIONE N. 35/2026

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE
2026-2028.**

Regolarmente convocata per oggi 10 del mese di Marzo dell'anno duemilaventisei alle ore 17:30 modalità in videoconferenza ai sensi del Regolamento approvato con delibera di G.C. n. 151 del 29.11.2022, sono presenti i seguenti componenti la Giunta Comunale sono presenti i seguenti componenti della Giunta Comunale:

MAGNAFICO FERNANDO	SINDACO – PRESIDENTE
MARROCCO SEVERINO	VICE SINDACO
MARROCCO EMILIA	ASSESSORE
MARROCCO MARTA	ASSESSORE
PANNOZZO GIULIO	ASSESSORE

Presente	Assente
SI	
SI	
SI	
	SI
SI	

Assiste per la redazione del presente verbale il Segretario Comunale D.ssa Claudia Greco.

Essendo legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il **Sindaco Fernando Magnafico** che dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Si allontana dall'aula perché interessato all'argomento l'Assessore _____

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 in data 11.02.2026, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP per il periodo 2026/2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 in data 11.02.2026, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 redatto secondo gli schemi ex D.Lgs. n. 118/2011;

VISTA E RICHIAMATA la Deliberazione di G.C. n. 94/2025 del 01.10.2025 avente ad oggetto: “PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLE PERFORMANCE 2025- 2027— APPROVAZIONE”;

RICHIAMATI l’art. 107 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l’art. 4 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall’altro, prevedono che:

-gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell’attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
-ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell’attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell’ente.

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 54 del 19.06.2014 relativa all’adozione del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATO altresì l’art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all’art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi.

VISTI i provvedimenti del Sindaco, di seguito riportati, con cui sono stati conferiti i seguenti incarichi di posizione organizzativa:

- Decreto Sindacale n.2 del 08.02.2026, di nomina dell’Ing. Pietro D’orazio Responsabile dell’Area 3 - TECNICA E TECNICO MANUTENTIVA;
- Decreto Sindacale n. 5 del 21.07.2025 emesso dal Sindaco del Comune di Lenola, “ Bilancio- contabilità- Economato e Patrimonio- ricadenti all’interno dell’Area n. 2 “ Servizio 1 - Bilancio, contabilità economato”- Dott.ssa Assunta Rosato;
- Decreto Sindacale n. 5 del 18.04.2024, emesso dal Sindaco del Comune di Lenola, per l’AREA 1 AA.GG.. SERVIZI DEMOGRAFICI- SCOLASTICO EDUCATIVI E SERVIZI RICOMPRESI- Dott. Massimiliano Mastrobattista;
- Decreto del Vicesindaco n. 14 del 31.05.2023 “ Nomina del Responsabile del Servizio Tributi –Personale in capo al Sindaco.
- Decreto del Vicesindaco n. 2 del 19.03.2024: “ Nomina del Responsabile del Servizio Di Polizia Locale in capo al Sindaco”.

DATO ATTO CHE, ai sensi dell’art.169, comma 3 del decreto legislativo 18 agosto2000, n.267, il Comune di Lenola avendo una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, come definiti dall’art.1,c0.2 della legge 6 ottobre 2017, n.158 si avvale della facoltà di non approvare il Piano esecutivo di Gestione (PEG), provvedendo alla rilevazione unitaria dei fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all’art. 157, comma-bis del decreto legislativo 18 agosto2000, n. 267;

VISTO l’art. 10, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 27/10/2009 n. 150, di attuazione della L. 04/03/2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, che impone alle Amministrazioni di individuare e attuare le priorità politiche, le strategie di azione e gli obiettivi programmatici, collegandoli con i contenuti del Bilancio, attraverso l’approvazione di un documento denominato “Piano delle performance”, così come modificato dal D.Lgs. 74/2017.

DATO ATTO che il “Piano delle Performance” è un documento di programmazione, la cui finalità è di rendere partecipe la comunità degli obiettivi che l’Ente si è dato, garantendo trasparenza ed ampia diffusione ai cittadini.

TENUTO CONTO che l’art. 4-bis c.2, del D.L. n. 13/2023, convertito con Legge n. 41/2023, stabilisce che “Le Amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1, c. 2, del decreto legislativo 30 marzo 2011 n. 165, nell’ambito

dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, integrando i rispettivi contratti individuali, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30%. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. La verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento è effettuata dal competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile sulla base degli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'art. 7, comma 1, del decreto legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64”;

TENUTO CONTO altresì che la circolare n. 1/2024 RGS-DFP stabilisce che “...in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi di cui al citato comma 2, dell'articolo 4-bis, non sarà possibile procedere al pagamento della parte di retribuzione di risultato ex lege in misura non inferiore al 30% correlata alla realizzazione degli stessi”;

RITENUTO di dover garantire il rispetto di quanto disposto dall'art. 4-bis c.2, del D.L. n. 13/2023, convertito con Legge n. 41/2023 anche nelle more della revisione del sistema di valutazione adottato dal Comune di Lenola;

RITENUTO, pertanto, necessario assegnare al personale interessato, in aggiunta agli obiettivi operativi Allegato A) al Piano Performance 2026-2028, l'obiettivo strategico, trasversale a tutti i Responsabili delle varie aree, rubricato “Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali” come da allegato B) ;

DATO ATTO che, fermi restando il peso e la quantità degli obiettivi indicati nell'allegato A) al Piano Performance 2026 -2028, l'obiettivo strategico in questione influisce sulla retribuzione di risultato per il 30%, nel senso che in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo si provvede ad applicare una decurtazione del 30% nei confronti del responsabile del pagamento, abbattendo la retribuzione di risultato pesata e valutata sulla base degli obiettivi già individuati;

RITENUTO opportuno, provvedere all'approvazione del Piano della Performance per le annualità 2026-2028, assegnando gli obiettivi operativi ai Responsabili di Area e/o Servizi per l'annualità 2026, Allegato A) e Piano obiettivo strategico Comune a tutti i settori (Allegato B);

DATO ATTO CHE in sede di approvazione del Dup 2026/2028 sono state assegnate , in corrispondenza alle specifiche missioni e programmi, le risorse necessarie, ai fini del rispetto di quanto stabilito dal richiamato art. 169 del D.Lgs. 267/2000 unitamente agli obiettivi da conseguire;

RICORDATO che questo ente, avendo una popolazione fino a 5.000 abitanti, non è tenuto all'approvazione del PEG, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti;

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi” e successive modificazioni ed integrazioni;

RICORDATO che dal 2016, a seguito del pieno avvio della riforma dell'ordinamento contabile contenuta nel D.Lgs. n. 118/2011, assume funzione autorizzatoria il bilancio approvato ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011, la cui struttura, ai sensi degli articoli 14 e 15 del D.lgs. n. 118/2011;

VISTO il piano dei conti finanziario degli enti locali, all. 6 al D.Lgs. n. 118/2011;

RITENUTO di provvedere all'approvazione dell'allegato piano della performance e piano dettagliato degli obiettivi e l'assegnazione ai responsabili di servizio per il conseguimento degli stessi come da allegato A) e Piano obiettivo strategico Comune a tutti i settori (Allegato B);

VISTI i pareri favorevoli espressi in merito alla regolarità tecnica dal Segretario Comunale, nonché contabile dalla Responsabile dell'Area Finanziaria , ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, c. 1, D. Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO il D.Lg. n. 267/2000 e lo Statuto Comunale.

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000;

A voti unanimi resi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DATO ATTO CHE**, ai sensi dell'art.169, comma 3 del decreto legislativo 18 agosto2000, n.267, il Comune di Lenola avendo una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, come definiti dall'art.1,c.2 della legge 6 ottobre 2017, n.158 si avvale della facoltà di non approvare il Piano esecutivo di Gestione (PEG), provvedendo alla rilevazione unitaria dei fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma l-bis del decreto legislativo 18 agosto2000, n. 267;
3. **DI APPROVARE**, il piano della performance 2026- 2028 di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009 e il piano dettagliato degli obiettivi di gestione di cui all'art. 197, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 267/2000 Allegato A) e il Piano obiettivo strategico Comune a tutti i settori (Allegato B); che si allegano al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.
4. **DI DARE ATTO** che in sede di approvazione della nota di aggiornamento del Dup 2026/2028 sono state assegnate , in corrispondenza delle specifiche missioni e programmi, le risorse necessarie, ai fini del rispetto di quanto stabilito dal richiamato art. 169 del D.Lgs. 267/2000 unitamente agli obiettivi da conseguire ;
5. **DI DARE ATTO** che gli elementi contenuti nel Piano della Performance costituiscono indirizzi dell'Amministrazione per la gestione, volti al miglioramento dell'efficienza e della qualità dei servizi;
6. **DI SOTTOPORRE** ai responsabili di servizio la valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati.
7. **DI STABILIRE** che l'Organismo Indipendente di Valutazione/Nucleo di Valutazione debba procedere alla valutazione in ordine al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati;
8. **DI STABILIRE** che eventuali modifiche nella titolarità della posizione di responsabilità di uffici e servizi comportano la traslazione degli obiettivi fissati nel Piano della Performance al responsabile subentrato;
9. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:
 - ai titolari di posizione organizzativa;
 - all'Organismo Indipendente di valutazione/Nucleo di valutazione

Con successiva e separata votazione unanime favorevole, con voti resi nelle forme di legge;

LA GIUNTA COMUNALE

delibera di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

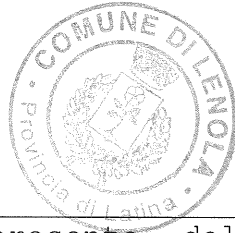
Letto e approvato

IL SINDACO
F.to FERNANDO MAGNAFICO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to CLAUDIA GRECO

Per copia conforme ad uso amministrativo

Lì, 10 MAR. 2026



IL SEGRETARIO COMUNALE
CLAUDIA GRECO

Claudia Greco

Si certifica che la presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Lì, 10 Marzo 2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to CLAUDIA GRECO

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124, comma 1 d.lgs 18.08.2000 n. 267 è pubblicata all'albo pretorio n. reg. 408 dal 27 MAR 2026

Lì 27 MAR. 2026

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
F.to IMMACOLATA FASOLO

Esecutiva ai sensi dell'art. 134 D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000

Lì, 10 Marzo 2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to CLAUDIA GRECO

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica ex art. 49 D.Lgs. 267/2000:

Lì, 10 Marzo 2026

IL RESPONSABILE
F.to CLAUDIA GRECO

Si esprime parere contabile di regolarità contabile ex art. 49 D.Lgs. 267/2000:

Lì, 10 Marzo 2026

IL RESPONSABILE
F.to ASSUNTA ROSATO