



COMUNE DI BUDONI

Provincia di Sassari (Zona Omogenea di Olbia Tempio)

Piazza Giubileo, n. 1 – 07051 (SS)

P.IVA: 00152340915 – Tel. 0784.844007 – Fax 0784.844420

Settore Urbanistica – Servizio Edilizia Privata

Settore Pianificazione e Gestione del Territorio

E-mail: ufficio.urbanistica@comune.budoni.ot.it - PEC: ufficio.urbanistica@pec.comune.budoni.ot.it

DIRITTI DI SEGRETERIA Aggiornamento - Anno 2025	Importo		
	Tariffe anno 2012	Tariffe anno 2025	
➤ CERTIFICATI DESTINAZIONE URBANISTICA			
Certificati di destinazione urbanistica (CDU), ai sensi dell'art. 30, comma 2 del D.P.R. 380/2001	fino a 2 mappali	€ 11,00	€ 20,00
	da 3 a 5 mappali	€ 22,00	€ 40,00
	da 6 a 8 mappali	€ 32,00	€ 50,00
	da 9 a 11 mappali	€ 53,00	€ 60,00
	oltre 11 mappali	€ 53,00	€ 3,00 per ogni mappale in più
Costo aggiuntivo per richiesta di certificato storico, riferito ai Piani non in vigore	€ 0,00	€ 15,00	
➤ CERTIFICAZIONI E ATTESTAZIONI VARIE IN MATERIA DI URBANISTICA ED EDILIZIA			
Certificazione idoneità alloggi	€ 21,00	€ 30,00	
Ogni altra attestazione e certificazione, comunque denominata	€ 11,00	€ 30,00	
Svincolo Polizze fideiussorie	€ 0,00	€ 30,00	
Rimborso oneri	€ 0,00	€ 30,00	
➤ DEFINIZIONE PRATICHE DI CONDONO EDILIZIO			
Pratiche condono anno 1985	€ 53,00	€ 100,00	
Pratiche condono anno 1994	€ 53,00	€ 100,00	
Pratiche condono anno 2003	€ 53,00	€ 100,00	
➤ PIANI ATTUATIVI DI INIZIATIVA PRIVATA			
Richiesta attuazione Piani di Risanamento Urbanistico, stralci e varianti	€ 0,00	€ 200,00	
Richiesta per lottizzazioni aree private e varianti	€ 0,00	€ 500,00	
Domanda per opere di urbanizzazione all'interno di un piano di lottizzazione	Fino a 8.000 mc	€ 311,00	
	Fino a 16.000 mc	€ 518,00	
	Oltre 16.000 mc	€ 780,00	
Richiesta per cambi destinazione uso volumi dei Piani di Lottizzazione	€ 0,00	€ 100,00	
Richiesta collaudo Piano di Lottizzazione	€ 0,00	€ 50,00	
➤ PARERI DI MASSIMA SU INTERVENTI EDILIZI E VARIANTI			
Pareri preliminari tecnico-urbanistici	€ 0,00	€ 200,00	
Attestazioni conformità urbanistica	€ 0,00	€ 100,00	
Attestazioni di vincolo	€ 0,00	€ 100,00	
Attestazioni allineamenti, quote e punti fissi	€ 0,00	€ 150,00	
Richieste di variante al Piano Urbanistico Comunale (PUC)	€ 0,00	€ 500,00	

		+ spese tecniche e progettuali
Richiesta procedura Valutazione Ambientale Strategica-VAS	€ 0,00	€ 100,00
Richiesta procedura Valutazione Impatto Ambientale-VIA	€ 0,00	€ 100,00
Richiesta altre procedure differenti dalle precedenti	€ 0,00	€ 100,00
➤ ALTRE TARIFFE SUGLI ATTI EDILIZI E URBANISTICI		
Diritti di ricerca per ogni pratica edilizia, a prescindere dai costi di riproduzione, digitalizzazione e visione	€ 5,00	€ 15,00
Diritti di ricerca per pratiche edilizie o altro, presentate senza riferimenti o dati certi	€ 0,00	€ 50,00
Diritti di visione per singola pratica	€ 5,00	€ 10,00
Costi di riproduzione per l'accesso ai documenti amministrativi (fino a 25 copie in formato A4)	€ 5,00	€ 30,00
Costi di riproduzione per l'accesso ai documenti amministrativi (oltre n. 25 copie in formato A4, a pagina)	€ 0,52	€ 1,00
Costi di riproduzione per l'accesso ai documenti amministrativi (fino a 15 copie in formato A3)	€ 5,00	€ 30,00
Costi di riproduzione per l'accesso ai documenti amministrativi (oltre n. 15 copie in formato A3, a pagina)	€ 1,03	€ 2,00
Costi digitalizzazione disegni, atti e altro, per invio a mezzo e-mail o pec	per ogni pratica	
	€ 0,00	€ 30,00
Costi spedizione documentazione per posta	€ 0,00	€ 20,00 + Tariffe postali vigenti
Rilascio copia cartografica su supporto informatico (PUC – PUL, ecc., ove disponibili)	per singola cartografia	
	€ 0,00	€ 30,00
Costi riproduzione disegni, atti e altro, per formati maggiori rispetto ad A4 e A3 o diversi, eseguiti presso ditte private specializzate	€ 0,00	Costo fatturato + € 50,00
Richiesta copia conforme per ogni singolo atto autorizzatorio senza elaborati (oltre a marche da bollo)	€ 6,00	€ 10,00
Richiesta copia conforme per ogni singolo atto autorizzatorio con elaborati (oltre a marche da bollo)	€ 6,00	€ 30,00
Rimborso spese per trasmissione documentazione ad altre Amministrazioni/Enti/Autorità per l'ottenimento del relativo parere, nulla osta o autorizzazione	€ 0,00	€ 100,00
Deposito frazionamenti e tipo mappale	€ 6,00	€ 10,00
➤ VERIFICHE TECNICHE		
Diritti per sopralluogo a seguito di segnalazioni, esposti o richieste da parte dei privati	€ 0,00	€ 200,00
➤ MAGGIORAZIONI		
Per richieste d'urgenza	Incremento del 100% rispetto ai parametri suindicati	

Gli importi suddetti vanno versati sul Conto Corrente Postale n. 12056081, IBAN IT57M0760117300000012056081, intestato a: Comune di Budoni – Servizio di Tesoreria.

I diritti di segreteria sono istituiti ai sensi dell'art. 10, comma 10, del Decreto Legislativo 18.01.1993, n. 8, convertito con modificazioni in Legge 19.03.1993, n. 68.

I diritti di segreteria vanno corrisposti al momento della presentazione della domanda [in qualsiasi forma essa venga presentata (a mano presso l'Ufficio Protocollo, tramite Poste, per fax, via e-mail o PEC)] relativa a quanto richiesto o depositato. L'attestazione dell'avvenuto pagamento presso la tesoreria comunale dovrà essere obbligatoriamente allegata all'istanza alla quale essi sono riferiti, quanto sopra costituisce condizione di procedibilità della richiesta presentata, in caso contrario, la pratica sarà improcedibile e verrà archiviata senza provvedimento alcuno.

In caso di rigetto di un'istanza o di inefficacia dei titoli depositati, l'importo dei diritti di segreteria deve comunque essere corrisposto in considerazione dell'avvenuta istruttoria della pratica.

Per i casi di urgenza con deroga al protocollo, comunque preventivamente accordate, a seguito di valutazione dei motivi a sostegno della richiesta, indipendentemente dai parametri di riferimento, sia i diritti di istruzione che i diritti di segreteria, saranno maggiorati del 100% di quelli dovuti con procedura ordinaria.
