



# COMUNE DI MOLINA ATERNO

Provincia L'Aquila

Via Colle,1 – 67020 Molina Aterno ☎ e Fax (0864) 79141 P.I. 00216470666 E-mail  
molina.aterno@tin.it

COPIA

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA

N. 14 Data 26-03- 2026	<b>OGGETTO:</b> Elezioni Amministrative 24 e 25 maggio 2026. Affidamento per stampa manifesti a carico dell'istituto poligrafico dello Stato. CIG: BB053FA18B
------------------------------	---

L'anno duemilaventisei, il giorno ventisei del mese di marzo

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;  
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;  
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;  
Vista la L. n. 136/2010;  
Visto il D.Lgs. n. 36/2023;  
Visto lo statuto comunale;  
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
Visto il regolamento comunale di contabilità;  
Visto il regolamento comunale dei contratti;  
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che con Delibera di Giunta n. 90 del 03/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, si attribuiva, ai sensi dell'art. 53, c. 23, L. n. 388/2000 e con valenza regolamentare organizzativa, al Sindaco Luigi Fasciani la responsabilità gestionale e il potere di adottare tutti gli atti anche di natura tecnico-gestionale del servizio AREA AMMINISTRATIVA - SERVIZI DEMOGRAFICI che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

Premesso che il Ministero dell'Interno in data 25 febbraio 2026 ha fissato la data di svolgimento del turno annuale di elezioni amministrative nelle Regioni a statuto ordinario per domenica 24 e lunedì 25 maggio 2026;

Visto il decreto del Prefetto dell'Aquila del 9 marzo 2026 con il quale sono stati convocati per i giorni di domenica 24 e lunedì 25 maggio 2026, i Comizi per l'elezione diretta dei Sindaci e dei Consigli comunali;

Attesa la necessità di provvedere, con l'urgenza del caso, all'affidamento dell'incarico per la stampa dei manifesti dei candidati e dei proclamati eletti riguardanti le suddette consultazioni, la cui spesa è a carico del Poligrafico dello Stato;

Visto che l'importo contrattuale complessivo della fornitura è di € 0, come da offerta commerciale emessa da MyO S.p.A., protocollo Ente n. 844 del 26-03-2026;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC INPS\_48948669;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è BB053FA18B;

Considerato che la spesa è carico del Poligrafico dello Stato, non è necessario assumere impegno di spesa;

#### D E T E R M I N A

1) di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B del D.Lgs. n. 36/2023, alla Ditta MYO S.p.A., con sede in Torriana (RN) C.F./partita I.V.A. 03222970406, per conto del Poligrafico dello Stato, la fornitura dei manifesti dei candidati e dei proclamati eletti riguardanti le consultazioni elettorali in oggetto;

2) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

3) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente) che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

4) di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio del sito internet istituzionale di questo Comune di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

5) di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è Luigi Fasciani;

6) di trasmettere il presente provvedimento:

–all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

–all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Fasciani Luigi

*Determinazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line  
Sul sito istituzionale del Comune  
[www.comune.molinaaterno.aq.it](http://www.comune.molinaaterno.aq.it)  
dal giorno 30-03-2026  
per rimanervi per 15 giorni consecutivi*