



# COMUNE DI VITTUONE

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 191 DEL 25/03/2026

Proposta n. 208 del 18/03/2026

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

**OGGETTO: ELEZIONI AMMINISTRATIVE DEL 24 E 25 MAGGIO 2026. IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO DI MATERIALE NECESSARIO DA GRAFICHE E. GASPARI SRL. CIG BAE1FFE764**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

Nominato con Decreto del Sindaco n. 10/2025

Viste:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 23/12/2025 avente ad oggetto “Artt. 151 e 170 del D.lgs. 267/2000 - approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028 come integrato dalla nota di aggiornamento al DUP 2026-2028”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 23/12/2025 avente ad oggetto “Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2026-2028”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 in data 08/01/026 avente ad oggetto “Art. 169 del D.Lgs. 267/2000 Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 - approvazione”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 27 in data 26/02/2026 avente ad oggetto “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 - Approvazione”.

Dato atto che i documenti programmatici sopra citati prevedono la competenza di questo Settore in merito alla gestione dell’ufficio elettorale;

Visto il decreto di convocazione dei comizi elettorali della Prefettura di Milano prot. Prefettura n. 84439 del 09.03.2026, pervenuto al protocollo generale dell’Ente in data 10.03.2026 - prot. 4218- che fissa la data della elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale di alcuni Comuni della Città Metropolitana di Milano, tra cui Vittuone, per i giorni 24 e 25 maggio 2026;

Considerato che le operazioni di voto avverranno nei 7 seggi elettorali ubicati tutti nel plesso scolastico di via Gramsci n. 8, Vittuone;

Dato atto che per le elezioni amministrative alcune forniture di manifesti e cancelleria sono a cura e spesa dell’Ente, senza che provveda la Prefettura competente per territorio;

Ravvisata, dunque, la necessità di procedere all’acquisto di:

- 1) n. 21 manifesti di convocazione dei comizi elettorali,
- 2) n. 10 manifesti convocazione della Commissione Elettorale Comunale per la nomina degli scrutatori;

- 3) n. 1 manifesto di proclamazione degli eletti;
- 4) n. 7 pacchi di cancelleria (1 per ogni seggio) contenente in particolare etichette adesive con i nominativi dei candidati, da utilizzare nella fase di scrutinio;
- 5) n. 1 cartella elettorale online contenente files per la stampa delle etichette adesive.

Visto il preventivo di offerta presentata da Grafiche E. Gaspari Srl con sede in Via Minghetti n. 18 – 40057 Cadriano di Granarolo (BO), P. IVA 00089070403, pervenuto al Protocollo Generale dell'Ente il 13.03.2026 e protocollato al n. 4476, agli atti, così strutturato:

- € 176,30 per totale di vendita
- € 0,00 per trasporto
- € 38,79 per IVA 22%

TOTALE PREVENTIVO: € 215,09

Dato atto, inoltre, che con il presente affidamento non viene applicato il principio di rotazione, per le seguenti motivazioni:

- si tratta di importo di modica entità, inferiore a € 5.000,00

- la Società di che trattasi, già nota al Comune di Vittuone per analoghi acquisti di materiale per i Servizi demografici, garantisce affidabilità e puntualità nell'erogazione delle prestazioni richieste;

Ritenuto, quindi, di affidare il servizio di fornitura di manifesti e materiale vario di cancelleria per le elezioni amministrative del 24 e 25 maggio 2026 alla società Grafiche E. Gaspari Srl con sede in Via Minghetti n. 18 – 40057 Cadriano di Granarolo (BO), P. IVA 00089070403;

Atteso che il presente affidamento ricade nella nuova disciplina introdotta dalla legge n. 145/2018, art. 1 comma 130, (che ha modificato il comma 450 art. 1 della legge 296/2006) che ha innalzato la soglia entro la quale la Pubblica Amministrazione non ha l'obbligo di procedere con gli acquisti di beni e servizi dal mercato elettronico, fino alla somma di 5.000,00 euro;

Visto l'articolo 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) *il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;*

Dato atto che con la presente si avvia e contestualmente si conclude tramite affidamento diretto, la procedura di aggiudicazione del contratto di fornitura, come meglio sopra specificato, i cui elementi essenziali sono di seguito riassunti:

- fine che con il contratto si intende perseguire: acquisto di manifesti e materiale di cancelleria per le elezioni amministrative del 24 e 25 maggio 2026, non essendoci per tali elezioni fornitura dalla Prefettura;
- oggetto del contratto: manifesti e materiale di cancelleria per le elezioni amministrative del 24 e 25 maggio 2026;
- forma del contratto: scambio di lettere secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art 18, del D. Lgs. n.36/2023 e s.m.i;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto a norma dell'art. 50, comma 1 – lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico, al presente atto viene attribuito il codice CIG BAE1FFE764;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) Prot. INAIL\_52449678 con scadenza di validità il 20.05.2026;

Visti:

- il decreto legislativo n. 118/2011 attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, che prevede una riforma complessiva del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “allegato 4/2 al d. lgs. N. 118/2011”;

- l’art. 183 del D. lgs. N. 267/2000 “Impegno di spesa” e ricordato in particolare che al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, così dispone: “Il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l’obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell’obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare e amministrativa”;

Dato atto che si è provveduto ad accertare che il programma dei pagamenti corrispondenti al seguente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell’art. 9 comma 1 della Legge n. 102/2009;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 – “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, ed in particolare:

- l’art. 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale;
- l’art. 147-bis in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, in particolare in riferimento alle funzioni e agli atti di competenza dei responsabili di servizio;

Precisato:

- di non trovarsi, con riferimento all’assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell’amministrazione, contratti di appalto, fornitura e servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

## **DETERMINA**

per quanto sopra esposto e che qui si intende integralmente riportato:

1. di affidare alla Società Grafiche E. Gaspari Srl con sede in Via Minghetti n. 18 – 40057 Cadriano di Granarolo (BO), P. IVA 00089070403 l'acquisto di manifesti e materiale vario di cancelleria per le elezioni amministrative del 24 e 25 maggio 2026, per un importo pari a € 176,30 oltre € 38,79 per IVA 22%, per un totale complessivo pari a € 215,09;

2. di assumere l'impegno di spesa complessivo di euro 215,09 imputandolo come segue:

Capitolo	Titolo, Missione, Programma e Macroaggregato	CP/FPV/RP (COMPETENZ A –FONDO P.V. - RESIDUI)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
			2026	2027	2028
1361003	1.07.1.0103	CP	215,09	---	---

- 1 di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 3, comma 3, del regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 2 di dare atto che con riferimento al procedimento di che trattasi il responsabile ai sensi della legge 241/1990 è la sottoscritta Dott.ssa Anna Rosina e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziali che impongono l'astensione;
- 3 di dare atto che l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, del d. lgs. 267/2000e s.m.i., dalla data di apposizione del visto regolarità da parte del responsabile del servizio finanziario;
- 4 di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Vittuone e precisamente sull'albo on line per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile  
Settore Servizi alla Persona  
Dott.ssa Anna Rosina



## Determinazione Settore Servizi alla Persona nr.191 del 25/03/2026

### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2026	<b>Impegno di spesa</b>	2026 685/0	<b>Data:</b> 18/03/2026	<b>Importo:</b>	215,09
<b>Oggetto:</b>	ELEZIONI AMMINISTRATIVE DEL 24 E 25 MAGGIO 2026. IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO DI MATERIALE NECESSARIO DA GRAFICHE E. GASPARI SRL. CIG BAE1FFE764				
<b>Capitolo:</b>	2026 1361003	BENI DI CONSUMO E MATERIALE VARIO - CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDUM			
<b>Codice bilancio:</b>	1.07.1.0103	<b>C.I.G.:</b> BAE1FFE764	<b>SIOPE:</b> 1.03.01.02.010		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.01.02.010 Beni per consultazioni elettorali				
<b>Beneficiario:</b>	0002602 - GRAFICHE GASPARI SRL				

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VITTUONE li, 25/03/2026



Il Responsabile del Settore Finanziario

Dott.ssa Sara Balzarotti

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Vittuone.

Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

SARA BALZAROTTI in data 25/03/2026