



# Comune di TORRI in Sabina

## Provincia di Rieti

Piazza Roma, n. 6 - CAP 02049  
tel. 0765/62004 - fax 0765/62012  
e-mail : torriinsabina@tiscali.it

### AREA AMM.VO-CONTABILE.

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO n. **58** del **02.04.2025**

**OGGETTO :** FONDO INCENTIVANTE LA PRODUTTIVITA' ANNO 2024  
LIQUIDAZIONE

CIG

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

TORRI in Sabina, li 02.04.2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Dott. Simone MARCHEGANI)

.....

EMESSI MANDATI : n. ....del .....

n. .... del .....

Copia della presente determinazione è stata pubblicata sul sito informatico di questo Comune (art. 32 comma 1 Legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i.) per rimanervi 15 quindici giorni consecutivi (art. 124 c. 1 D.Lgs 18.08.2000, n. 267)

Torri in Sabina li \_\_\_\_\_

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**VISTA** la deliberazione di C.C. n. 27 del 11.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 47 del 11.12.2024 con la quale è stato approvato PEG anno 2025 ed assegnazione delle risorse ai responsabili;

**VISTO** l'art. 107, commi 2 e 3 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, il quale prevede che spettano ai dirigenti tutti compiti che impegnano l'Amministrazione comunale verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge e dallo statuto tra le funzioni degli organi di governo e non rientranti tra le funzioni del segretario comunale, nonché tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

**VISTO** l'art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui al citato art. 107 commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il provvedimento del Sindaco in data 18/12/24 prot. n. 5525 con il quale è stato nominato il responsabile dell'ufficio e dei servizi;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 53/2023, con la quale è stata costituita la delegazione trattante di parte datoriale;

**VISTA** la propria determinazione n. 37 del 13.02.2024, con la quale si è provveduto alla costituzione del fondo risorse decentrate per il 2024.

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 5 del 21.02.2024 con la quale sono state stabilite le linee guida alla delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione decentrata integrativa di parte economica 2024;

**PRESO ATTO** che in data 21.02.2024 è stato redatto il verbale con la delegazione trattante che ratificava il fondo risorse decentrate 2024 costituito con determina 37/2025;

**DATO ATTO** che nel suddetto atto era prevista la liquidazione del fondo di produttività a tutti i dipendenti interni ed esterni oltre all'incentivazione per i servizi cimiteriali e alla manutenzione strade, immobili comunali e emergenze di servizio;

**ACCERTATO** che gli obiettivi prefissati sono stati ampiamente raggiunti;

**RITENUTO** opportuno procedere alla liquidazione del fondo ai dipendenti comunali;

## **D E T E R M I N A**

1) Le premesse in narrativa fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di dare atto che gli obiettivi prefissati nel progetto per l'efficienza dei servizi e per l'utilizzo del fondo incentivante la produttività per l'anno 2024, recepito dalla delegazione trattante nella riunione del 21.02.2024, la quota del fondo di produttività da suddividere a tutti i dipendenti comunali interni ed esterni oltre all'incentivazione per i servizi cimiteriali e alla manutenzione strade, immobili comunali e emergenze di servizio, festività;

3) di dare atto che gli obiettivi con i quali si intendeva potenziare i servizi attraverso le risorse umane interne, al fine di conseguire effettivi risparmi di spesa, non conseguibili mediante l'affidamento esterno dei servizi, per supplire alla carenza strutturale di figure organizzative sono stati ampiamente raggiunti, con piena soddisfazione dell'utenza e dell'Amministrazione;

4) di liquidare i compensi relativi al fondo incentivante relativi all'anno 2024 come indicato nel prospetto al netto delle PEO del 2024.

IL RESP.AREA  
*Dott. Simone MARCHEGANI*

*Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato*