

VERBALI REVISORE DEI CONTI - COMUNE DI CAVASSO NUOVO

ANNO 2022

VERBALE N. 1/2022 DEL REVISORE DEI CONTI DEL 26 GENNAIO 2022

- Verifica di Cassa – Tesoreria al 31/12/2021
- Risultanze controlli II semestre 2021.

VERBALE N. 2/2022 DEL REVISORE DEI CONTI DEL 25 MARZO 2022

- Verifica obiettivi di Finanza pubblica.
- Esame Bilancio di Previsione 2022/2024

VERBALE N. 3/2022 DEL REVISORE DEI CONTI DEL 07 APRILE 2022

- Piano triennale di fabbisogno di personale 2022-2024.
- Verifica di cassa I trimestre 2022

VERBALE N. 4/2022 DEL REVISORE DEI CONTI DEL 20 APRILE 2022

- Documento Unico di programmazione semplificato – DUP – Anno 2022-2024 – Parere.
- Addizionale IRPEF – Parere.
- Bilancio di previsione 2020-2022 – Relazione del Revisore.

VERBALE N. 5/2022 DEL REVISORE DEI CONTI DEL 26 APRILE 2022

- Esame ed approvazione del Bilancio di Previsione e relativi allegati Esercizi 2022-2024.



VERBALE N. 1/2022 DEL REVISORE DEI CONTI DEL 26 GENNAIO 2022

L'anno duemilaventidue, addì ventisei del mese di gennaio, alle ore 9.30, il Revisore dei Conti del Comune di Cavasso Nuovo, dr. Mulotti Emilio, iscritto al Registro dei Revisori Legali di cui al D.Lvo n. 39/10 al n. 40162 e all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili Sezione A di Udine al n. 45, ha provveduto presso il proprio studio in Udine, via Giusti n. 2, sul seguente ordine del giorno:

1. Verifica di Cassa – Tesoreria al 31/12/2021
2. Risultanze controlli II semestre 2021.

Sul punto n. 1 –

Il Revisore ha verificato la consistenza di Cassa – Tesoreria al 31/12/2021 ed ha riscontrato quanto segue.

Situazione di diritto

Saldo iniziale di cassa € 1.111.112,30

A sommare REVERSALI EMESSE (n. 1275)

Competenza

€ 1.508.530,35

Residui

€ 309.551,36

€ 1.818.081,71

Totale ENTRATE

€ 2.929.194,01

A dedurre MANDATI EMESSI (n. 1539)

Competenza

€ 1.298.185,44

Residui

€ 421.405,44

€ 1.719.590,88

Saldo di diritto al 31/12/2021

€ 1.209.603,13

di cui cassa vincolata

€ 71.286,85

Conto del tesoriere

Saldo iniziale di cassa € 1.111.112,30

A sommare REVERSALI RISCOSSE

€ 1.818.081,71

A sommare INCASSI SENZA REVERSALE

€ -

Totale ENTRATE	€ 2.929.194,01
A dedurre MANDATI PAGATI	€ 1.719.590,88
A dedurre Pagamenti eseguiti senza mandati	€ -
Saldo di fatto del Tesoriere al 31/12/2021	€ 1.209.603,13

Prospetto di conciliazione

Saldo di diritto al 31/12/2021	€ 1.209.603,13
A sommare INCASSI SENZA REVERSALE	€ -
A dedurre Reversali da riscuotere	€ -
A sommare MANDATI NON PAGATI	€ -
A sommare MANDATI TRASMESSI e non ancora presi in carico dal Tesoriere	€ -
A detrarre REVERSALI TRASMESSE e non ancora presi in carico dal Tesoriere	€ -
A dedurre Pagamenti eseguiti senza mandati	€ -
Saldo di fatto del Tesoriere al 31/12/2021	€ 1.209.603,13

Il saldo del Tesoriere concilia con quello dell'Ente. Il Tesoriere Friulovest Banca ha reso il Rendiconto dell'esercizio finanziario 2021.

Il Revisore ha inoltre firmato digitalmente il prospetto del Tesoriere e quello di riconciliazione.

Il Revisore ha verificato alcune reversali e mandati relativi al IV trimestre 2021, trovandoli regolari.

Sul punto n. 2 -

Il Revisore ha preso atto delle risultanze contabili relative al II semestre 2021, come evidenziate ed illustrate nella Relazione del Segretario Comunale del 25/01 c.a.

Il giudizio sull'attività amministrativa risulta positivo, richiama inoltre gli obblighi di pubblicità e trasparenza.

La seduta, previa lettura ed approvazione del presente verbale, alle ore 11,10 viene tolta.

IL REVISORE
(dr. Emilio Mulotti)

VERBALE N. 2/2022 DEL REVISORE DEI CONTI DEL 25 MARZO 2022

L'anno duemilaventidue, addì venticinque del mese di marzo, alle ore 18.30, il Revisore dei Conti del Comune di Cavasso Nuovo, dr. Mulotti Emilio, iscritto al Registro dei Revisori Legali di cui al D.Lvo n. 39/10 al n. 40162 e all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili Sezione A di Udine al n. 45, ha provveduto sul seguente ordine del giorno:

1. Verifica obiettivi di Finanza pubblica.
2. Esame Bilancio di Previsione 2022/2024

Sul punto n.1

Il Revisore prende atto che il Responsabile del coordinamento della Finanza locale del Friuli Venezia Giulia, a seguito dell'esame della normativa regionale vigente 2020, ha accertato il rispetto degli obiettivi di Finanza pubblica da parte di codesto Comune.

Sul punto n.2

Il Revisore ha preso in esame lo schema del bilancio di previsione del triennio 2022-2024 ed in particolare si è soffermato sui seguenti aspetti:

- Verifiche degli equilibri
- Gestione risultati esercizi 2020-2021
- Riepilogo generale entrate e spese 2022-2024
- Fondo pluriennale vincolato (FPV)
- Previsioni di cassa
- Verifica equilibrio corrente 2022-2024
- Entrate e spese di carattere non ripetitivo
- Verifica rispetto pareggio di bilancio
- Nota integrativa

- Coerenza delle previsioni interna ed esterna
- Attendibilità e congruità delle previsioni sia delle entrate che delle spese
- Spese di personale
- Fondo crediti di dubbia esigibilità ed altri fondi
- Organismi partecipati
- Spese in conto capitale

Il Revisore stenderà la relazione in una prossima seduta, dopo aver completato le verifiche previste.

Alle 19.50 il Revisore ha chiuso la seduta.

IL REVISORE
(dr. Emilio Mulotti)



VERBALE N. 3/2022 DEL REVISORE DEI CONTI DEL 07 APRILE 2022

L'anno duemilaventidue, addì sette del mese di aprile, alle ore 18.30, il Revisore dei Conti del Comune di Cavasso Nuovo, dr. Mulotti Emilio, iscritto al Registro dei Revisori Legali di cui al D.Lvo n. 39/10 al n. 40162 e all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili Sezione A di Udine al n. 45, ha provveduto sul seguente ordine del giorno:

1. Piano triennale di fabbisogno di personale 2022-2024.
2. Verifica di cassa I trimestre 2022

Sul punto n.1

Il Revisore, dopo aver esaminato la proposta della Giunta relativa all'oggetto, ha steso in data odierna, il proprio parere che si allega come parte integrante e che qui si riporta integralmente:

Parere del Revisore dei Conti del Comune di Cavasso Nuovo sulla approvazione del Piano di fabbisogno di personale per il triennio 2022-2024, ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.

Il Revisore dei Conti del Comune di Cavasso Nuovo, Mulotti dott. Emilio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 239, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche e integrazioni,

VISTA la proposta di deliberazione della Giunta Comunale di Cavasso Nuovo relativa all'oggetto, trasmessa allo scrivente in data 05/04/2022,

PRESO ATTO che con delibera n. 4 del 01/07/2021 l'Assemblea della Comunità di Montagna delle Prealpi Friulane Orientali ha deliberato sul conferimento della funzione gestione economica e giuridica del personale,

PRESO ATTO di quanto previsto dagli artt. 89-91 del D.Lgs. n. 267/2000, dal D.Lgs. n. 165/2001 e dal D.M. 08/05/2018, in materia di organizzazione e pianificazione del personale e di predisposizione del piano triennale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini,

PRESO ATTO della necessità di riorganizzazione della struttura e dell'esigenza di adottare il piano triennale di fabbisogno di personale che tenga conto di quanto segue:

Anno 2022

- sostituzione, nei limiti consentiti, dei dipendenti in caso di cessazione per i posti che si renderanno vacanti nel corso del periodo di riferimento,
 - n. 1 Funzionario Tecnico – categoria D – settore Tecnico,

Anno 2023

- sostituzione, nei limiti consentiti, dei dipendenti in caso di cessazione per i posti che si renderanno vacanti nel corso del periodo di riferimento,

Anno 2024

- sostituzione, nei limiti consentiti, dei dipendenti in caso di cessazione per i posti che si renderanno vacanti nel corso del periodo di riferimento,

PRESO ATTO che la dotazione organica del Comune risulta conseguentemente così determinata e che la stessa rappresenta la dotazione minima imprescindibile per l'erogazione dei servizi con riferimento alla quale procedere alla programmazione del fabbisogno, compatibilmente con i vincoli della finanza pubblica:

Categoria	Previsti	Coperti
Segretario Genarale – Reggenza a scavalco	1	1
Categoria B	3	3
Categoria C	3	3
Categoria D	<u>2</u>	<u>2</u>
Totale	9	9

PRESO ATTO che, sempre nel rispetto delle disposizioni in materia di contenimento delle spese per il personale, rimane salvo, per tutto il triennio 2022-2024, il ricorso all'utilizzo dei contratti flessibili per fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali che dovessero manifestarsi nel corso dell'anno:

- n. 1 unità personale categoria C mediante Agenzia Interinale per ufficio Anagrafe,
- n. 1 unità personale categoria D mediante Agenzia Interinale per ufficio Tecnico,

PRESO ATTO che sono stati individuati i seguenti criteri per la copertura dei posti resisi vacanti: mobilità compartimentale, ricorso a graduatorie già approvate e ancora in corso di validità, attivazione di pubbliche selezioni,

PRESO ATTO del contenuto del Piano Triennale di fabbisogno di personale 2022-2024, che rispetta i vincoli finanziari a garanzia degli equilibri di finanza pubblica,

DATO ATTO che il piano triennale di fabbisogno di personale è rispettoso dell'obbligo di sostenibilità della spesa di personale al di sotto del valore soglia come definito dalla L.R. 18/2015 e s. m. i. e dalla D.G.R. n. 1885/2020,

PRESO ATTO che il presente provvedimento risulta coerente con gli altri strumenti di programmazione economico-finanziaria, con particolare riferimento al D.U.P. e al bilancio triennale di previsione, in corso di approvazione da parte del Consiglio Comunale,

VISTO il parere favorevole del Responsabile Servizio Personale per quanto attiene la regolarità tecnica,

VISTO il parere del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile,

tutto ciò premesso, il Revisore, per quanto di competenza

ESPRIME

parere favorevole alla proposta di Giunta Comunale avente ad oggetto il Piano triennale di fabbisogno di personale 2022-2024.

Udine, li 07.04.2022

Il Revisore dei Conti
Mulotti Dott. Emilio

Sul punto 2

Il Revisore ha verificato la consistenza di Cassa – Tesoreria al 31/03/2022 ed ha riscontrato quanto segue.

Situazione di diritto

Saldo iniziale di cassa € **1.209.603,13**

A sommare REVERSALI EMESSE (n. 491)

Competenza € 100.699,27

Residui € 63.231,21 € 163.930,48

Totale ENTRATE € **1.373.533,61**

A dedurre MANDATI EMESSI (n. 406)

Competenza € 213.259,77

Residui € 192.542,24 € 405.802,01

Saldo di diritto al 31/03/2022 € **967.731,60**

di cui cassa vincolata € 69.327,07

Conto del tesoriere

Saldo iniziale di cassa € **1.209.603,13**

A sommare REVERSALI RISCOSSE € 163.691,66

A sommare INCASSI SENZA REVERSALE € 42.896,80

Totale ENTRATE € **1.416.191,59**

A dedurre MANDATI PAGATI € 377.595,21

A dedurre Pagamenti eseguiti senza mandati € 91,10

A sommare MANDATI NON PAGATI € 9.732,01

Saldo di fatto del Tesoriere al 31/03/2022 € **1.048.237,29**

Prospetto di conciliazione

Saldo di diritto al 31/03/2022 € **967.731,60**

A sommare INCASSI SENZA REVERSALE € 42.896,80

A dedurre Reversali da riscuotere € -

A sommare MANDATI NON PAGATI € 9.732,01

A sommare MANDATI TRASMESSI e non ancora presi in carico dal Tesoriere € 28.206,80

A detrarre REVERSALI TRASMESSE e non ancora presi in carico dal Tesoriere	€	238,82
A dedurre Pagamenti eseguiti senza mandati	€	91,10
Saldo di fatto del Tesoriere al 31/03/2022		€ 1.048.237,29

Il saldo del Tesoriere concilia con quello dell'Ente. Il Revisore Friulovest Banca ha inoltre firmato digitalmente il prospetto del Tesoriere e quello di riconciliazione.

Il Revisore ha verificato alcune reversali e mandati relativi al I trimestre 2022, trovandoli regolari.

La seduta, previa lettura ed approvazione del presente verbale, alle ore 20,10 viene tolta.

IL REVISORE
(dr. Emilio Mulotti)



VERBALE N. 4/2022 DEL REVISORE DEI CONTI DEL 20 APRILE 2022

L'anno duemilaventidue, addì venti del mese di aprile, alle ore 09.15, il Revisore dei Conti del Comune di Cavasso Nuovo, dr. Mulotti Emilio, iscritto al Registro dei Revisori Legali di cui al D.Lvo n. 39/10 al n. 40162 e all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili Sezione A di Udine al n. 45, ha provveduto sul seguente ordine del giorno:

1. Documento Unico di programmazione semplificato – DUP – Anno 2022-2024 – Parere.
2. Addizionale IRPEF – Parere.
3. Bilancio di previsione 2020-2022 – Relazione del Revisore.

Sul punto n. 1 –

Il Revisore, dopo aver esaminato la proposta della Giunta Comunale relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione semplificato anno 2022-2024, esprime il seguente parere che fa parte integrante del presente verbale.

OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE PER APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (D.U.P.) ANNO 2022 - 2024.

Il sottoscritto dott. Mulotti Emilio, Revisore dei Conti nominato dal Consiglio Comunale con propria deliberazione n. 30 del 16/07/2018,

vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 12/04/2022, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il Comune di Cavasso Nuovo per gli anni 2022-2024;

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del D.Lgs.. 267/2000, indica:

al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo

e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno”;

c) al punto 8 del principio contabile applicato n. 4/1 allegato al D.Lgs. n. 118/2011, è indicato che il “il D.U.P, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione”. La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2) individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2) si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

d) che il Decreto Ministeriale 29 agosto 2018 ha aggiornato il principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 al punto 8.2 per consentire agli enti di inserire nel D.U.P tutti gli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione; Il principio contabile aggiornato prevede che “tali documenti sono approvati con il D.U.P, senza necessità di ulteriori deliberazioni”;

e) che con Decreto Ministeriale 18 maggio 2018 è stato modificato il punto 8.4) del principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 prevedendo una modifica dei contenuti del DUP semplificato per i Comuni con popolazione inferiore ai 2.000 abitanti;

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 del 22 ottobre 2015 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il D.U.P presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare puo' tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il documento unico di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

Tenuto conto che nella stessa risposta Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla deliberazione di giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione.

Ritenuto che la presentazione del D.U.P al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi ed i valori dell'aggiornamento del D.U.P confluiscono nella redazione del bilancio di previsione.

Considerato che il D.U.P., costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile applicato n. 4/1;
- b) la coerenza interna del D.U.P con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n.23 del 11.06.2019;
- c) la corretta definizione del gruppo della amministrazione pubblica con l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi partecipati;
- d) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel D.U.P e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione è stato adottato dall'Organo esecutivo con deliberazione della Giunta comunale n. 78 del 07.12.2021.

2) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133 è stato oggetto di deliberazione della Giunta comunale n. 79 del 07/12/2021.

3) Programma biennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti. Il programma non è stato deliberato dalla Giunta in quanto gli acquisti previsti sono inferiori a € 40.000,00.=.

4) Piano triennale dei fabbisogni di personale

Il piano triennale dei fabbisogni di cui all'art. 6, comma 4 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165, così come modificato dal D.Lgs. 75/2017, per il periodo 2022-2024, è stato oggetto di deliberazione della Giunta comunale n 22 del 12/04/2022.

e) fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, i documenti sopra elencati sono richiamati e contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni;

f) nel D.U.P è stato evidenziato che il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione;

esaminato lo schema di bilancio di previsione 2022-2024, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 24 del 12/04/2022;

preso atto dei pareri di regolarità tecnica e contabile previsti dall'art. 49, primo comma, e art. 147 bis, primo comma, del D.Lgs. 118/2011,

tutto ciò premesso, il Revisore

esprime parere favorevole

circa l'attendibilità e congruità delle previsioni contenute nel D.U.P. e la coerenza del Documento Unico di Programmazione 2022-2024 con le linee programmatiche di mandato e previsionali e con la programmazione operativa e di settore.

Udine, 14.04.2022

L'organo di revisione
Dott. Emilio Mulotti

Sul punto n. 2 –

Il Revisore, dopo aver esaminato la proposta della Giunta Comunale relativa all'oggetto, ha steso in data 19.04.2022 il seguente parere che fa parte integrante del presente verbale

Parere del Revisore dei Conti del Comune di Cavasso Nuovo sull'adeguamento delle aliquote dell'addizionale comunale sul reddito delle persone fisiche ai nuovi scaglioni di reddito in vigore dal 01.01.2022 in base a quanto stabilito dalla L. 234/2021 e conferma della soglia di esenzione per l'anno 2022 (D.I.E.) – Modifica Regolamento.

Il Revisore dei Conti del Comune di Cavasso Nuovo, Mulotti dott. Emilio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 239, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche e integrazioni,

VISTA la proposta di deliberazione della Giunta Comunale avente ad oggetto: "Adeguamento delle aliquote dell'addizionale comunale sul reddito delle persone fisiche ai nuovi scaglioni di reddito in vigore dal 01.01.2022 in base a quanto stabilito dalla L. 234/2021 e conferma della soglia di esenzione per l'anno 2022 (D.I.E.) – Modifica Regolamento", ricevuta in data 15/04/2022,

VISTA la Legge 234/2021 che prevede la possibilità, a partire dal 01/01/2022 ed entro il termine di approvazione del Bilancio di Previsione, di adeguare le aliquote dell'addizionale comunale ai nuovi scaglioni,

VISTE le deliberazioni di Giunta nn.23-24, rispettivamente di adozione del Bilancio di Previsione e del DUP per il periodo 2022-2024, entrambe di data 12/04/2022,

PRESO ATTO della volontà confermare la soglia di esenzione per i redditi di importo pari o inferiore a € 10.000,00.= e di modificare l'art. 2, punto n. 1, del Regolamento Comunale introducendo i nuovi scaglioni per l'applicazione dell'addizionale,

PRESO ATTO dei pareri favorevoli di regolarità tecnica dell'atto e di regolarità contabile espresse dal Responsabile di servizio ai sensi dell'art. 49, comma 1 del TUEL,

tutto ciò premesso, il Revisore, per quanto di competenza

ESPRIME

parere favorevole alla proposta di Giunta Comunale di adeguamento delle aliquote dell'addizionale comunale sul reddito delle persone fisiche ai nuovi scaglioni di reddito in vigore dal 01.01.2022 secondo quanto stabilito dalla L. 234/2021 e di confermare la soglia di esenzione per l'anno 2022 (D.I.E.) con conseguente modifica dell'art. 2, punto n. 1, del Regolamento Comunale.

Udine, lì 19.04.2022

Il Revisore dei Conti
Mulotti Dott. Emilio

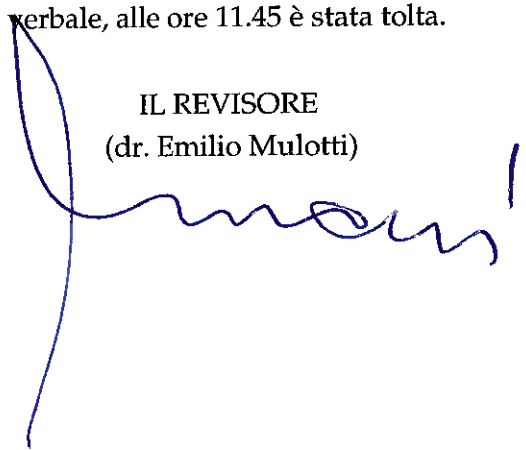
Sul punto n. 3 -

Il Revisore ha continuato l'esame del Bilancio di previsione 2022-2024 e dei documenti allegati, verificando in particolare lo stato di indebitamento del Comune e il suo andamento, l'ammontare degli interessi passivi e degli oneri finanziari.

Il Revisore, esaurite le verifiche programmate, ha quindi steso la propria relazione con parere favorevole sulla proposta di Bilancio di previsione 2022-2024 e documenti allegati.

La seduta, previa lettura ed approvazione del presente verbale, alle ore 11.45 è stata tolta.

IL REVISORE
(dr. Emilio Mulotti)



VERBALE N. 5/2022 DEL REVISORE DEI CONTI DEL 26 APRILE 2022

L'anno duemilaventidue, addì ventisei del mese di aprile, alle ore 19.00, il Revisore dei Conti del Comune di Cavasso Nuovo, dr. Mulotti Emilio, iscritto al Registro dei Revisori Legali di cui al D.Lvo n. 39/10 al n. 40162 e all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili Sezione A di Udine al n. 45, si è recato a Cavasso Nuovo per partecipare al Consiglio Comunale al fine di provvedere sul seguente ordine del giorno:

–Esame ed approvazione del Bilancio di Previsione e relativi allegati Esercizi 2022-2024.

Sul punto –

Alle ore 19.00 si è riunito il Consiglio Comunale.

Oltre al Sindaco, ai membri della Giunta e del Consiglio Comunale ed al Segretario, partecipa ai lavori lo scrivente.

Il Sindaco e l'Assessore competente illustrano il Bilancio di Previsione 2022-2023-2024. Successivamente, il Presidente dà la parola al Revisore per la presentazione della propria Relazione al Bilancio di Previsione 2022-2023-2024.

Il Revisore, preso atto che la Relazione è stata precedentemente distribuita a tutti i Consiglieri, si è limitato ad esporre sinteticamente le risultanze del Bilancio di Previsione 2022-2023-2024.

In particolare si è soffermato su quanto segue:

- Verifiche degli equilibri
- Gestione risultati esercizi 2020-2021
- Riepilogo generale entrate e spese 2022-2024
- Fondo pluriennale vincolato (FPV)
- Previsioni di cassa

- Verifica equilibrio corrente 2022-2024
- Entrate e spese di carattere non ripetitivo
- Verifica rispetto pareggio di bilancio
- Nota integrativa
- Coerenza delle previsioni interna ed esterna
- Attendibilità e congruità delle previsioni sia delle entrate che delle spese
- Spese di personale
- Fondo crediti di dubbia esigibilità ed altri fondi
- Organismi partecipati
- Spese in conto capitale
- Indebitamento

Il Revisore, in conclusione, per maggiori dettagli ha rinviato alla Relazione, esprimendo parere favorevole all'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2023-2024 e documenti allegati.

Dopo brevi interventi dei Consiglieri, Bilancio di Previsione 2022-2024 e documenti allegati sono stati approvati dal Consiglio.

Alle ore 19.55 il Revisore ha lasciato il Consiglio Comunale ed ha steso il presente verbale.

IL REVISORE
(dr. Emilio Mulotti)

