



COMUNE DI CADEGLIANO VICONAGO

Via Provinciale, 19

21031 Cadegliano Viconago (VA)

C.F. e P.Iva: 00300450129

Tel.: 0332 591012

E-mail: protocollo@comune.cadeglianoviconago.va.it

PEC: comune.cadeglianoviconago@pec.regione.lombardia.it

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA
GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO PARZIALE (30 ORE) E
DETERMINATO DI ISTRUTTORE TECNICO - GEOMETRA FINALIZZATE
ALLE ESIGENZE STRAORDINARIE ED IMPREVEDIBILI DELL'ENTE
(AREA DEGLI ISTRUTTORI - EX CAT. C)**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

AVVISA

che è indetto un pubblico concorso per la copertura a tempo parziale (30 ore settimanali) e determinato, ai sensi dell'art. 51 del CCNL 2022/2024 e per quanto compatibili degli articoli 19 e seguenti del D. Lgs. n. 81/2015, di istruttori tecnico- geometra - Area Istruttori, profilo professionale "Istruttore tecnico", da assegnare per esigenze straordinarie ai settori dell'Ente.

Di seguito si richiama la **declaratoria del profilo professionale Istruttore tecnico** appartenente all'Area degli Istruttori, come da Deliberazione della Giunta Comunale relativa al PIAO n.19 del 18/03/2026.

AREA DEGLI ISTRUTTORI

Appartengono a quest'area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro.

Specifiche professionali:

- conoscenze teoriche esaurienti;
- capacità pratiche necessarie a risolvere problemi di media complessità, in un ambito specializzato di lavoro;
- responsabilità di procedimento o infraprocedimentale, con eventuale responsabilità di coordinare il lavoro dei colleghi.

Requisiti di base per l'accesso: scuola secondaria di secondo grado diploma di geometra o diploma di istruzione tecnica in Costruzioni Ambiente e Territorio (CAT).

ISTRUTTORE TECNICO

A titolo esemplificativo e non esaustivo, nel rispetto delle declaratorie contrattuali il profilo deve possedere: approfondite conoscenze dei sistemi costruttivi architettonici, stilistici, topografici, urbanistici. Conoscenza di regolamenti, norme tecniche, metodologiche. Conoscenza di strumenti di pianificazione e controllo e di organizzazione del lavoro. Elevate conoscenze degli strumenti informatici, delle tecniche di grafica computerizzata, degli strumenti di pianificazione urbanistica. Conoscenza delle norme che regolano il proprio settore di attività, con particolare riferimento ai lavori pubblici, all'urbanistica, all'edilizia privata, all'ambiente e alla sicurezza del lavoro.

Conoscenze metodologiche e/o di prodotto e processo di tipo specialistico e di programmazione delle attività, anche integrando competenze eterogenee in rapporto al risultato da conseguire, nelle diverse tipologie dei ruoli tecnici. Conoscenze teoriche esaurienti relative ai lavori pubblici, alla gestione e manutenzione del patrimonio dell'ente, all'urbanistica, all'edilizia privata, alla gestione del territorio, alla gestione in campo ambientale; conoscenze accessorie rispetto a queste materie in campo amministrativo e contabile. Buone capacità relazionali, ovvero capacità di instaurare e mantenere rapporti cordiali con il proprio responsabile, con i propri collaboratori e con i cittadini che accedono ai servizi. Autonomia nell'organizzazione del proprio lavoro e intraprendenza: capacità di organizzare e pianificare le proprie attività sulla base delle risorse a disposizione, comprendendo le priorità e/o stabilendo priorità in una sequenza logica di causa-effetto; propensione all'aggiornamento normativo continuo; capacità di problem solving.

1) Trattamento economico

Il trattamento economico è previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL Funzioni Locali 2022/2024 sottoscritto il 23/02/2026, relativo al personale del Comparto Funzioni Locali ed in particolare dall'art. 52.

Lo stipendio base annuo lordo attribuibile all'Area degli Istruttori con rapporto di lavoro tempo pieno è pari a € 22.986,59 ed a € 1.915,55 titolo di 13ma mensilità annua lorda, riparametrato in base alle ore lavorative prestate, oltre ad ogni altro emolumento ed indennità previsti dal contratto collettivo di lavoro nazionale (Comparto delle "Funzioni Locali") ed integrativo dell'Ente, ovvero da particolari ulteriori disposizioni normative. Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali previste dalla legge. Per quanto riguarda il trattamento previdenziale, il lavoratore è iscritto all'INPS - Gestione ex INPDAP.

2) Requisiti di ammissione al Concorso:

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- A. Cittadinanza italiana oppure possesso dei requisiti previsti dall'art.38, commi 1, 2 e 3-bis, del D. Lgs. 165/2001. Ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- B. Maggiore età;
- C. Godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici di cui al presente punto è riferito al Paese di cittadinanza;
- D. Idoneità psico/fisica all'impiego. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di idoneità specifica alla mansione il/la candidato/a selezionato/a;

- E. Possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado (diploma di maturità). Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 30.03.2001, n.165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa;
- F. Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- G. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- H. Non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- I. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, devono darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

Tutti i requisiti innanzi elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, nonché altresì all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

3) Domanda di ammissione e termini di presentazione

La domanda di ammissione al concorso deve essere redatta esclusivamente utilizzando il **Portale del reclutamento "inPA"** (<https://www.inpa.gov.it>); nella stessa deve essere dichiarato il possesso di tutti i requisiti richiesti per l'ammissione di cui al paragrafo precedente sotto la propria personale responsabilità.

Per quanto riguarda il titolo di studio va indicato l'istituto presso cui è stato conseguito, la sede dello stesso, la data del conseguimento (qualora il titolo sia stato conseguito all'estero allegare idonea documentazione che ne attesta l'equivalenza al titolo richiesto per l'ammissione).

Inoltre, vanno riportate eventuali dichiarazioni attestanti eventuali titoli di precedenza o preferenza previsti dalle vigenti leggi.

Per i candidati con disabilità accertata ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con disturbi specifici di apprendimento (DSA) accertati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, lo svolgimento delle prove concorsuali potrà avvenire attraverso l'adozione di misure compensative stabilite dalla commissione esaminatrice nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 3, comma 4-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 (possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale ovvero utilizzo di strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove).

Per consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a

garantire una regolare partecipazione alla selezione, nella domanda di partecipazione il candidato con disabilità dovrà specificare gli ausili necessari per sostenere le prove in relazione alla propria disabilità, mentre il candidato con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità, che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica (la documentazione deve essere inviata unitamente alla domanda di partecipazione).

Le domande dovranno essere presentate esclusivamente tramite il Portale del reclutamento “inPA” all’indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, entro e non oltre il quattordicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul portale stesso. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato alla mezzanotte del primo giorno seguente non festivo. Il termine è perentorio.

Alla procedura di concorso si partecipa esclusivamente previa registrazione nel Portale unico del reclutamento, di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di seguito denominato Portale, disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it sviluppato dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, che ne cura la gestione. La registrazione allo stesso è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'articolo 9 del regolamento (UE), n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014.

In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dal Comune di Cadegliano Viconago, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Di tale proroga verrà data notizia mediante pubblicazione sul sito istituzionale e sul Portale unico del reclutamento.

I candidati potranno modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, ed in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

L'Amministrazione non terrà conto delle domande che non siano conformi a quanto indicato nel presente bando, salvo che i difetti non siano facilmente e tempestivamente sanabili.

Nel caso in cui le domande presentino omissioni sanabili sarà richiesta la regolarizzazione delle stesse con assegnazione di un termine indicato dall'Ente, a pena di decadenza, decorrente dal ricevimento della richiesta di integrazione; l'inadempimento a tale richiesta comporterà quindi l'esclusione automatica dalla selezione, senza ulteriore comunicazione formale da parte del Comune.

I candidati verranno esclusi dal presente concorso nel caso in cui:

- la domanda di partecipazione non sia presentata tramite il **Portale del reclutamento “inPA”** entro il termine indicato nel presente bando;
- non siano in possesso dei requisiti richiesti entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

4) Programma d'esame e data della prova

Il concorso consiste in una prova scritta. Il punteggio minimo conseguibile è pari a 21/30.

La prova scritta è volta all'accertamento della conoscenza delle seguenti materie, anche mediante discussione su casi pratici:

Per l'ambito **competenze generali**, nozioni:

- sul procedimento amministrativo e diritto di accesso (Legge 241/90 e ss.mm.ii);
- sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii);
- sulla normativa in materia di trasparenza ed anticorruzione (legge 190/2012 e D.lgs. n. 33/2013);
- sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (D.Lgs. 165/2001);
- sul codice degli appalti (D. Lgs. 36/2023)
- testo unico dell'edilizia DPR 380/2001 e s.m.i.;
- legge regionale n°12 /2005 e s.m.i.;
- di diritto penale, con particolare riguardo ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- sul codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013);
- sulla conoscenza ed utilizzo dei principali strumenti software in ambiente Office di Windows;

Per tutti i provvedimenti normativi citati si deve far riferimento al testo vigente alla data di pubblicazione del presente bando.

Per l'ambito **competenze trasversali**:

- Gestione del proprio tempo di lavoro;
- Orientamento al risultato;
- Gestione delle emozioni e dello stress;
- Adattabilità e flessibilità;
- Capacità di lavorare in gruppo;

La prova scritta si terrà presso il Municipio di Cadegliano Viconago – Via Provinciale n. 19 il giorno e l'ora verranno comunicati con successivo avviso pubblicato su “inPa” e sul sito del comune di Cadegliano Viconago.

La mancata presentazione del candidato all'ora e nel luogo indicato sul portale InPA per lo svolgimento delle prove è da considerarsi rinuncia al concorso, anche nel caso in cui il candidato al concorso possa invocare la causa di forza maggiore quale scusante per la mancata o ritardata presentazione alle prove.

I candidati ammessi al concorso per essere collocati utilmente in graduatoria devono conseguire nella prova il punteggio minimo di 21/30.

5) Titoli di precedenza e preferenza

I titoli che danno luogo a precedenza e a preferenza, a parità di punteggio, sono indicati dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94, come modificato dal DPR n. 82/2023

Si precisa che il “lodevole servizio” deve risultare da un apposito formale riconoscimento e/o attestato di benemeranza oppure da specifica attestazione/certificazione in tal senso prodotta dal Dirigente/Responsabile della struttura di appartenenza (rappresentante del datore di lavoro); la stessa deve altresì risultare adeguatamente motivata ed argomentata in relazione alle caratteristiche specifiche del servizio prestato e tali da farlo apprezzare come “lodevole”.

I titoli di preferenza di cui sopra dovranno essere indicati dai candidati nella domanda di partecipazione al concorso.

6) Graduatoria e nomina

La Commissione esaminatrice forma la graduatoria di merito, di coloro che avranno superato la prova di esame. Tale graduatoria è unica ed è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto da ciascun concorrente nella prova orale (massimo 30 punti).

La graduatoria finale della selezione verrà approvata, unitamente agli atti delle operazioni concorsuali, con determinazione del Responsabile di Servizio competente. Con tale graduatoria verranno individuati i soggetti idonei, in ordine di voto. La graduatoria finale, come sopra approvata, verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line, sul sito web del Comune - Sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di Concorso - e sul Portale del reclutamento "inPA".

L'Amministrazione prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai fini dell'assunzione a tempo determinato, in base alla graduatoria formata dalla Commissione Giudicatrice, invita il destinatario a presentare tutte le certificazioni attestanti il contenuto delle dichiarazioni rese nella domanda e la documentazione necessaria all'assunzione, assegnandogli un termine non inferiore a dieci giorni, che può essere incrementato di ulteriori trenta giorni in casi particolari.

L'Amministrazione sottoporrà il vincitore a visita sanitaria, intendendosi che l'esito negativo comporta l'esclusione dal concorso o l'annullamento in caso di nomina avvenuta, senza rimborsi o indennizzi agli interessati.

La mancata presentazione alla visita medica, se richiesta, sarà considerata come rinuncia al concorso.

L'idoneo collocato utilmente per l'assunzione dovrà assumere servizio alla data richiesta, pena la decadenza e verrà assunto/a in prova con rapporto di lavoro a tempo parziale, pari a 30 ore settimanali di servizio, secondo quanto previsto dagli artt.51 e 52 del CCNL Funzioni Locali stipulato il 23 febbraio 2026. In nessun caso è prevista la trasformazione del presente rapporto di lavoro a tempo determinato in un rapporto contrattuale a tempo indeterminato.

La fissazione della data di effettiva assunzione in servizio a tempo determinato è comunque subordinata al rispetto, da parte del Comune dei vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura che risulteranno vigenti, senza che gli possano vantare diritti nei confronti dello stesso Comune. I candidati, che in qualsiasi momento, non risultassero in possesso dei requisiti prescritti, verranno cancellati dalla graduatoria.

Eventuali scorrimenti della graduatoria del presente concorso verranno effettuati in ossequio alle disposizioni legislative vigenti al momento dello scorrimento stesso.

7) Norme transitorie e finali

La procedura concorsuale di cui al presente avviso si conclude entro 120 giorni dalla data di conclusione della prova orale. L'inosservanza di tale termine dovrà essere giustificata collegialmente dalla commissione esaminatrice con motivata relazione da inoltrare alla Presidenza del Consiglio dei ministri. Sarà cura del Comune di Cadegliano Viconago pubblicare sul proprio sito istituzionale il dato relativo alla durata effettiva del presente concorso.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al Regolamento organico per il Personale Dipendente, al regolamento per le assunzioni di personale a tempo determinato, all'ordinamento degli uffici e dei servizi, alle disposizioni di legge e al D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. 82/2023 e successive modificazioni, integrazioni.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il

presente bando di concorso, per legittimi motivi, prima dell'espletamento, senza che i ricorrenti possano avanzare diritti di sorta.

L'utile posizionamento nella graduatoria di merito non determinano diritto all'assunzione.

L'assunzione del vincitore è subordinata alla normativa vigente in materia al momento dell'assunzione stessa, al rispetto dei vincoli di spesa e delle disponibilità di bilancio.

Il presente avviso è emesso nel rispetto:

- del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna (D. Lgs. n. 198/2006)
- del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003)
- del Regolamento Europeo UE/2016/679;
- dei CCNL dei dipendenti degli Enti Locali in vigore.

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati.

Il Comune di Cadegliano Viconago, in qualità di Titolare del trattamento, si impegna a trattare i dati personali secondo i principi di correttezza, liceità ed esattezza, nonché di minimizzazione e limitazione del trattamento e della conservazione, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento, tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti in conformità alla normativa vigente.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90 e s.m.i, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Per ulteriori informazioni, ci si potrà rivolgere all'Ufficio Segreteria/Affari Generali del Comune di Cadegliano Viconago – con sede in Via Provinciale, 19 - Cadegliano Viconago - Tel: 0332 591012 Email: protocollo@comune.cadeglianoviconago.va.it PEC: comune.cadeglianoviconago@pec.regione.lombardia.it

Il presente avviso è altresì pubblicato nel sito internet del Comune di Cadegliano Viconago <https://comune.cadeglianoviconago.va.it/home>

Il Responsabile dell' Area
Affari Generali
Dott.ssa Elisabetta Speroni

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)