



COMUNE DI MACOMER

(Provincia di Nuoro)

SETTORE TECNICO

Corso Umberto I, n. 13 – 08015 Macomer (NU)

Telefono 0785-790800 – Fax 0785-790845

E-mail info@comune.macomer.nu.it – PEC protocollo@pec.comune.macomer.nu.it

Codice Fiscale 83000270914 – Partita IVA 00209400910

Macomer (NU), data come da protocollo

RASSEGNA DELL'AGROALIMENTARE DA TENERSI PRESSO IL POLO FIERISTICO SITO IN LOC. MONTE DI SANT'ANTONIO, MACOMER, NELLE GIORNATE DEL 9 E 10 MAGGIO 2026. AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI NEL PADIGLIONE DELL'AGROALIMENTARE.

LA DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO

considerato che per le giornate del 9 e 10 maggio 2026, l'Amministrazione Comunale di Macomer ha programmato lo svolgimento della Rassegna dell'Agroalimentare, da tenersi presso il Polo Fieristico sito in località Monte di Sant'Antonio, Macomer, contestualmente alla Mostra Zootecnica degli ovini di razza sarda, in ottemperanza a quanto disposto con Deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 23.03.2026, inerente gli indirizzi impartiti alla sottoscritta Dirigente per l'organizzazione di tale evento e in ossequio alla propria Determinazione Dirigenziale n. 255 del 24.03.2026,

RENDE NOTO

che il Comune di Macomer procederà all'assegnazione degli spazi (c.d. *stand*) interni del padiglione riservato all'agroalimentare, agli espositori / operatori economici che parteciperanno al presente avviso pubblico.

REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DELLA DOMANDA:

È ammessa la partecipazione al presente Avviso Pubblico, di qualsivoglia espositore / operatore economico titolare di attività, con profilo in regola per quanto attiene le disposizioni di Legge normanti le medesime, di qualsiasi tipologia merceologica, non soltanto connessa al settore dell'agroalimentare (sono pertanto ammesse le istanze di partecipazione anche di tutte le attività artigiane, hobbistiche ed economiche in genere).

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE:

Le istanze per l'assegnazione degli spazi interni al padiglione dell'agroalimentare, dovranno essere redatte utilizzando il modello allegato al presente Avviso Pubblico e dovranno essere presentate via PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo del protocollo dell'Ente (protocollo@pec.comune.macomere.nu.it) o in alternativa attraverso E-mail ordinaria all'indirizzo del protocollo dell'Ente (info@comune.macomere.nu.it) oppure presentate a mano all'Ufficio Protocollo, ubicato al piano terra del Municipio, sito nel Corso Umberto I, n. 13, in Macomer.

Le domande dovranno essere presentate entro le ore 24:00 del giorno 20.04.2026 (farà fede la data e l'orario di arrivo al protocollo dell'Ente).

Oltre alla *Domanda di Partecipazione* (da redigere utilizzando esclusivamente l'apposito modello presente in calce all'Avviso Pubblico), dovranno essere necessariamente allegati:

- l'*Informativa Privacy* (anch'essa presente in calce all'Avviso Pubblico, da sottoscrivere per presa visione e accettazione);
- la copia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità del/della Titolare / Legale Rappresentante.

CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI:

In virtù di quanto sopra esposto e stante quanto declinato nella Deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 23.03.2026, si comunica che:

- è ammessa la partecipazione in via primaria, degli espositori / operatori economici la cui tipologia merceologica sia prettamente connesse alla filiera dell'agroalimentare;
- è ammessa la partecipazione in via secondaria, qualora residuino spazi / *stand* concedibili, di ulteriori espositori / operatori economici, le cui categorie merceologiche non siano afferenti alla filiera dell'agroalimentare;
- le modalità e i criteri per la concessione degli spazi / *stand*, sono declinati nel presente avviso pubblico, in aderenza al provvedimento della Giunta Comunale, sopra citato.

Pertanto, le domande per le assegnazioni degli spazi / *stand*, saranno valutate sulla base dei seguenti criteri e ordine di priorità:

- appartenenza al settore merceologico dell'agroalimentare;
- nel caso di più operatori appartenenti al settore dell'agroalimentare, sarà data priorità:
 - o alle caratteristiche di peculiarità e unicità delle produzioni;
 - o all'ordine cronologico di presentazione delle istanze al protocollo.

Qualora residuino *stand* non assegnati al settore dell'agroalimentare, si provvederà ad assegnarli agli altri espositori / operatori economici non afferenti al settore dell'agroalimentare, secondo il seguente criterio:

- o ordine cronologico di presentazione delle domande al protocollo.

La sottoscritta Dirigente, esaminate le istanze pervenute, provvederà ad assegnare gli spazi.

Il numero complessivo di spazi / *stand* disponibili per l'assegnazione, saranno individuati dagli Uffici Comunali in una fase successiva, sulla base del numero di domande pervenute.

CORRISPETTIVI DA VERSARE AL COMUNE:

Per la concessione di ogni singolo spazio / *stand* presente all'interno del padiglione dell'agroalimentare, i corrispettivi da versare in favore del Comune di Macomer, da parte degli espositori / operatori economici, sono così definiti:

- spazio concesso ai singoli operatori della ristorazione (es. bar, pizzerie, ristoranti), euro 200,00 (duecento/00), per l'intera durata della manifestazione;
- spazio concesso ai singoli operatori facenti parte di circuiti di Associazioni di categoria (es. "*Campagna Amica*" di Coldiretti), euro 80,00 (ottanta/00), per l'intera durata della manifestazione;
- spazio concesso a tutte le altre tipologie di operatori, euro 80,00 (ottanta/00), per l'intera durata della manifestazione.

Si fa presente che il versamento è valido per tutta la durata della manifestazione e che l'Ente, se ricorrono le condizioni di Legge, emetterà fattura.

ARREDI E ALLESTIMENTO:

I singoli espositori / titolari delle attività, dovranno provvedere autonomamente al trasporto in loco dei propri arredi (tavoli, banchi, sedie, prolunghe, multiprese, adattatori, etc.) necessari per l'allestimento dei rispettivi *stand*. Per ragioni di sicurezza, è ammesso esclusivamente l'utilizzo di prolunghe, multiprese, adattatori e ulteriore materiale elettrico, **solo se certificato e in ottime condizioni**, sulla base dalla normativa vigente in materia.

RESPONSABILITÀ GIURIDICHE:

Per tutti gli aspetti che afferiscono la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro e per eventuali danni cagionati a cose e/o persone, durante l'intera durata della manifestazione, ivi compreso durante le fasi di allestimento e disallestimento dello spazio assegnato, sono a totale ed esclusivo onere dei singoli espositori / operatori economici partecipanti, in particolare dei Legali Rappresentanti.

Il Comune di Macomer e i suoi rappresentanti, sono manlevati da qualsivoglia responsabilità giuridica al riguardo.

RICHIESTA INFORMAZIONI:

Eventuali informazioni possono essere richieste ai seguenti Funzionari dell'Ufficio Patrimonio:

- Ing. Marco Contini, ai seguenti contatti:
 - Tel. 0785-790813 – E-mail marco.contini@comune.macomere.it;
- Dott. Marco Caboni, ai seguenti contatti:
 - Tel. 0785-790863 – E-mail marco.caboni@comune.macomere.it;
- Dott.ssa Antonietta Mura, ai seguenti contatti:
 - Tel. 0785-790864 – E-mail antonietta.mura@comune.macomere.it.

Il presente Avviso Pubblico, è pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Macomer e all'Albo Pretorio online del Comune di Macomer.

Allegati del presente Avviso Pubblico:

- *Domanda di Partecipazione*;
- *Informativa Privacy*.

La Dirigente del Settore Tecnico
(F.to) Dott.ssa Ing. Floriana Muroi

Applicare una Marca da Bollo
di € 16,00

Indicare il n° identificativo
univoco della Marca da Bollo
di € 16,00

N° _____

Allegato “Domanda di Partecipazione”

Al Comune di Macomer

Corso Umberto I, n. 13
08015 – Macomer (NU)

**RASSEGNA DELL'AGROALIMENTARE DA TENERSI PRESSO IL POLO FIERISTICO
SITO IN LOC. MONTE DI SANT'ANTONIO, MACOMER, NELLE GIORNATE DEL 9 E
10 MAGGIO 2026. AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI NEL
PADIGLIONE DELL'AGROALIMENTARE.**

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____,
il ____/____/____, residente a _____,
in via/piazza/corso _____, n. _____, C.F. _____,
tel. _____, cell. _____,
PEC _____,
E-mail _____,
in qualità di Titolare / Legale Rappresentante dell'attività denominata _____,
_____,
con sede in _____, via/piazza/corso _____, n. _____,
P.IVA (se in possesso) _____,
C.F. (se in possesso) _____,
afferre al settore merceologico _____,
con produzione dei seguenti prodotti comuni _____,

e dei seguenti prodotti peculiari / tipici _____,

_____ in possesso (eventuale) dei seguenti marchi di qualità alimentare (a titolo esemplificativo DOC,
DOCG, DOP, IGT, IGP, etc.) _____,
con necessità dei seguenti spazi / superfici per la propria esposizione (ad es. 4x3 mt., 5x3 mt.,
etc.) _____,

**CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA RASSEGNA DELL'AGROALIMENTARE 2026
DI CUI ALL'AVVISO PUBBLICO IN OGGETTO**

e a tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del medesimo D.P.R., nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in seguito a provvedimenti emessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, così come previsto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

- a) (eventuale) di essere iscritto/a nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA) di _____,
per la seguente attività _____
ed attesta i seguenti dati:
- numero di iscrizione _____;
 - data di iscrizione _____;
 - forma giuridica _____.
- b) di aver preso piena ed esatta visione dell'Avviso Pubblico in oggetto e di tutte le clausole generali e particolari, norme e disposizioni ivi contenute;
- c) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le clausole, norme e disposizioni contenute nell'Avviso Pubblico in oggetto;
- d) che è in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle Leggi e dai Contratti di Lavoro verso l'INPS e l'INAIL (se dovuti);
- e) di essere in regola rispetto alla normativa che disciplina la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro;
- f) di assumersi ogni responsabilità giuridica (civile, penale e patrimoniale) per tutti gli aspetti che afferiscono la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro e per eventuali danni cagionati a cose o persone, durante la rassegna, ivi compreso durante le fasi di allestimento e disallestimento dello spazio assegnato e di manlevare il Comune di Macomer e i suoi rappresentanti da qualsivoglia responsabilità giuridica al riguardo;
- g) di non avere debiti, a nessun titolo, nei confronti del Comune di Macomer.

Unitamente alla presente *Domanda di Partecipazione*, è necessario trasmettere l'*Informativa Privacy* (sottoscritta per presa visione e accettazione) e la copia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità del/della Titolare / Legale Rappresentante.

Luogo _____ – Data ____/____/2026

Firma dell'espositore / operatore economico
(Il/La Titolare / Legale Rappresentante)

Al Comune di Macomer
Corso Umberto I, n. 13
08015 – Macomer (NU)

RASSEGNA DELL'AGROALIMENTARE DA TENERSI PRESSO IL POLO FIERISTICO SITO IN LOC. MONTE DI SANT'ANTONIO, MACOMER, NELLE GIORNATE DEL 9 E 10 MAGGIO 2026. AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI NEL PADIGLIONE DELL'AGROALIMENTARE.

Informativa Privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

1 – Titolare del trattamento: L'Ente Comune di Macomer, quale Titolare del trattamento, tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR) ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, l'Ente informa di quanto segue: Titolare del trattamento dei dati, è l'Ente Comune di Macomer con sede nel Corso Umberto I, n. 13, Macomer (NU), PEC protocollo@pec.comune.macomer.nu.it, Tel. 0785-790800. L'Ente ha nominato quale Data Protection Officer (DPO) o Responsabile Protezione Dati (RPD) l'Avv. Alessandra Sebastiana Etzo, con studio legale in via San Simaco, n. 85, Oristano (OR), Tel. 3494750496, E-mail dpo@unionemarghine.it, PEC avvalessandrasedastianaetzo@cnfpec.it;

2 – Finalità del trattamento: I dati personali sono raccolti e trattati per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico e connessi all'esercizio dei pubblici poteri. In particolar modo, il trattamento dei dati personali verrà eseguito per le finalità relative alla seguente procedura: PARTECIPAZIONE ALLA RASSEGNA DELL'AGROALIMENTARE DA TENERSI PRESSO IL POLO FIERISTICO SITO IN LOC. MONTE DI SANT'ANTONIO, MACOMER, NELLE GIORNATE DEL 9 E 10 MAGGIO 2026;

3 – Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati;

4 – Base giuridica del trattamento: Il trattamento dei dati si fonda sulla necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento;

5 – Dati oggetto di trattamento: Dati personali di persone fisiche oggetto di trattamento sono: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza / domicilio e relativo indirizzo, codice fiscale, partita IVA, indirizzo e-mail e PEC, numero di telefono, numero documento di identificazione ed ogni eventuale ulteriore dato che dovesse essere fornito dall'interessato;

6 – Comunicazione e diffusione dei dati: I dati personali potrebbero essere comunicati alle Autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa; all'Autorità Giudiziaria o Polizia Giudiziaria, nei casi previsti dalla Legge; ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi

previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato Italiano. La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web del Titolare;

7 – Trasferimento dei dati: L'Ente non trasferirà i dati personali in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea;

8 – Periodo di conservazione dei dati: L'Ente conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti;

9 – Diritti dell'interessato: L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli dal 15 al 22 del GDPR, in parte di seguito indicati:

- diritto di accesso dell'interessato (art. 15 GDPR);
- diritto di rettifica (art. 16 GDPR);
- diritto di limitazione di trattamento (art. 18 GDPR);
- diritto alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR);
- diritto di opposizione (art. 21 GDPR).

L'interessato può esercitare tali diritti inviando una richiesta alla PEC protocollo@pec.comune.macomer.nu.it. Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal Titolare e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella PEC intestata all'interessato, un proprio documento di identità in corso di validità;

10 – Diritto di reclamo: L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy, raggiungibile sul sito www.garanteprivacy.it;

11 – Fonte di provenienza dei dati: I dati personali sono conferiti dall'interessato. L'Ente può tuttavia acquisire taluni dati personali anche tramite consultazione di pubblici registri, ovvero a seguito di comunicazione da parte di Pubbliche Autorità;

12 – Conferimento dei dati: Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica o di attribuzione dell'incarico nonché, eventualmente, ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti, non consentirà la partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica o di attribuzione dell'incarico, la stipula, gestione ed esecuzione del contratto, l'adempimento degli obblighi normativi gravanti sul Titolare;

13 – Inesistenza di un processo decisionale automatizzato: Il Titolare non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del GDPR.

Per presa visione e accettazione della presente Informativa Privacy:

Luogo _____ – Data ____/____/2026

Firma dell'espositore / operatore economico
(Il/La Titolare / Legale Rappresentante)
