



# COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)



## DETERMINAZIONE N° 534 del 29/11/2023

**OGGETTO:** L.R. 4/2006 art.17, co.1 Progetto Ritornare a casa. Liquidazione a favore dell'Utente RC21 a saldo del 2023 per decesso.

### IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI SOCIALI

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il regolamento comunale sui controlli interni;

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 08 del 17.07.2023 con il quale è stato nominato il Responsabile del Servizio

Socio Culturale con incarico di Posizione Organizzativa;

#### **VISTI:**

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;

- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

- i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

**VISTO** l'art. 17 comma 1 della L.R. 4/2006 che ha stabilito la realizzazione di un programma regionale sperimentale a scansione triennale denominato "Ritornare a casa", finalizzato ad agevolare la permanenza di utenti riconosciuti a grave rischio di istituzionalizzazione nel proprio ambiente di vita o al rientro nella famiglia se inseriti in strutture residenziali a carattere sociale e/o sanitario;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 42/11 del 04/10/2006 con la quale venivano definite le

Linee di indirizzo per l'attuazione del programma sperimentale "Ritornare a casa" ed in particolare i criteri e le modalità di predisposizione e valutazione dei progetti personalizzati;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 53/2 del 31/12/2019 e successive modifiche ed integrazioni con la quale è stata individuata la quota di cofinanziamento da parte dei Comuni per la realizzazione dei progetti personalizzati nell'ordine del 25% del totale finanziato, con il restante 75% a carico della RAS;

**RICHIAMATA** la Deliberazione Giunta Regionale n. 63/12 del 11.12.2020 avente ad oggetto: "Programma Ritornare a casa PLUS. Linee di indirizzo annualità 2021/2022",

concernente l'approvazione definitiva delle Linee di indirizzo per l'annualità 2021/2022, della relativa modulistica e del Verbale UVT per l'attuazione del Programma Regionale "Ritornare a casa";

**DATO ATTO** che la Regione Sardegna ha demandato nell'anno 2021 la gestione dei Progetti RAC Plus al Comune di Osilo, in quanto Ente capofila del Plus Anglona Coros Figulinas;

**EVIDENZIATO** che tutti i progetti in essere al 31.12.2022 andranno in continuità fino al 31.12.2023 salvo interruzione per rinuncia o decesso del destinatario, e dovranno essere rivalutati sulla base dell'ISEE 2023;

**RICHIAMATA** la propria Determinazione di impegno di spesa n 150 del 02.05.2023 PRESO ATTO che l'utente RC21 è deceduto in data 19.09.2023;

**RITENUTO OPPORTUNO** procedere alla liquidazione della parte delle spese sostenute così come dimostrato dalle buste paga presentate e conservate presso l'Ufficio e in particolare le mensilità di luglio agosto 2023 e 19 giorni del mese di settembre 2023;

**RITENUTO OPPORTUNO** liquidare il rimborso delle spese sostenute dalla famiglia dell'utente beneficiario;

#### **DETERMINA**

**DI LIQUIDARE** la spesa complessiva di € 4.155,59 a favore dell'utente di seguito indicato e meglio specificato nell'allegato A per le mensilità riguardanti le buste paga presentate di Luglio agosto e 19 gg di settembre 2023 :

UTENTE	PERIODO	IMPORTO	CAPITOLO	IMPEGNO
RC21	Luglio agosto e 19 gg di settembre 2023	€ 3.324,48	714401	280-2023
RC21	Luglio agosto e 19 gg di settembre 2023	€ 791,16	714401	281-2023

**2) DI TRASMETTERE** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Sedini, lì 29/11/2023

Il Responsabile del Servizio:

Sara Solinas



# COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)



## DETERMINAZIONE N° 534 del 29/11/2023

**OGGETTO:** L.R. 4/2006 art.17, co.1 Progetto Ritornare a casa. Liquidazione a favore dell'Utente RC21 a saldo del 2023 per decesso.

### IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI SOCIALI

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il regolamento comunale sui controlli interni;

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 08 del 17.07.2023 con il quale è stato nominato il Responsabile del Servizio

Socio Culturale con incarico di Posizione Organizzativa;

#### **VISTI:**

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;

- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

- i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

**VISTO** l'art. 17 comma 1 della L.R. 4/2006 che ha stabilito la realizzazione di un programma regionale sperimentale a scansione triennale denominato "Ritornare a casa", finalizzato ad agevolare la permanenza di utenti riconosciuti a grave rischio di istituzionalizzazione nel proprio ambiente di vita o al rientro nella famiglia se inseriti in strutture residenziali a carattere sociale e/o sanitario;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 42/11 del 04/10/2006 con la quale venivano definite le

Linee di indirizzo per l'attuazione del programma sperimentale "Ritornare a casa" ed in particolare i criteri e le modalità di predisposizione e valutazione dei progetti personalizzati;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 53/2 del 31/12/2019 e successive modifiche ed integrazioni con la quale è stata individuata la quota di cofinanziamento da parte dei Comuni per la realizzazione dei progetti personalizzati nell'ordine del 25% del totale finanziato, con il restante 75% a carico della RAS;

**RICHIAMATA** la Deliberazione Giunta Regionale n. 63/12 del 11.12.2020 avente ad oggetto: "Programma Ritornare a casa PLUS. Linee di indirizzo annualità 2021/2022",

concernente l'approvazione definitiva delle Linee di indirizzo per l'annualità 2021/2022, della relativa modulistica e del Verbale UVT per l'attuazione del Programma Regionale "Ritornare a casa";

**DATO ATTO** che la Regione Sardegna ha demandato nell'anno 2021 la gestione dei Progetti RAC Plus al Comune di Osilo, in quanto Ente capofila del Plus Anglona Coros Figulinas;

**EVIDENZIATO** che tutti i progetti in essere al 31.12.2022 andranno in continuità fino al 31.12.2023 salvo interruzione per rinuncia o decesso del destinatario, e dovranno essere rivalutati sulla base dell'ISEE 2023;

**RICHIAMATA** la propria Determinazione di impegno di spesa n 150 del 02.05.2023 PRESO ATTO che l'utente RC21 è deceduto in data 19.09.2023;

**RITENUTO OPPORTUNO** procedere alla liquidazione della parte delle spese sostenute così come dimostrato dalle buste paga presentate e conservate presso l'Ufficio e in particolare le mensilità di luglio agosto 2023 e 19 giorni del mese di settembre 2023;

**RITENUTO OPPORTUNO** liquidare il rimborso delle spese sostenute dalla famiglia dell'utente beneficiario;

**DETERMINA**

**DI LIQUIDARE** la spesa complessiva di € 4.155,59 a favore dell'utente di seguito indicato e meglio specificato nell'allegato A per le mensilità riguardanti le buste paga presentate di Luglio agosto e 19 gg di settembre 2023 :

UTENTE	PERIODO	IMPORTO	CAPITOLO	IMPEGNO
RC21	Luglio agosto e 19 gg di settembre 2023	€ 3.324,48	714401	280-2023
RC21	Luglio agosto e 19 gg di settembre 2023	€ 791,16	714401	281-2023

**2) DI TRASMETTERE** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Sedini, lì 29/11/2023

Il Responsabile del Servizio:

Sara Solinas



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 576**

Settore Proponente: **AREA SERVIZI SOCIALI**

Ufficio Proponente: **UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

Oggetto: **L.R. 4/2006 art.17, co.1 Progetto Ritornare a casa. Liquidazione a favore dell'Utente RC21 a saldo del 2023 per decesso.**

Nr. adozione settore: **195**      Nr. adozione generale: **534**

Data adozione: **29/11/2023**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO SERVIZI SOCIALI)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 27/11/2023

Il Responsabile dell'Area

Sara Solinas

## Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 28/11/2023

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Ivan A. Diana

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

## **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **29/11/2023** e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore  
F.to Sara Solinas

**Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.**  
Sedini Li, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
Sara Solinas