



Comune di Cavasso Nuovo

Provincia di Pordenone

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

ANNO 2025
N. 93 del Reg. Delibere

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2026-2028. (D.I.E)

L'anno 2025, il giorno 10 del mese di dicembre alle ore 18:05 nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
BIER Michele	Sindaco	Presente
ZANON Emanuele	Vice Sindaco	Presente
SERENA Stefano	Assessore	Presente
CANDERAN Ancilla	Assessore	Presente
ZAMBON Marina	Assessore	Presente

Assiste il Segretario Comunale, dott.ssa Lucia Falcomer.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. BIER Michele, nella sua qualità di Sindaco, esponendo gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione.

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2026-2028. (D.I.E)

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- il decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il decreto legislativo n. 126/2014, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D. Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione e il D. Lgs. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

RICHIAMATO l'articolo 170 del D.Lgs. 267/2000 secondo cui:

- Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del Documento Unico di Programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo Documento Unico di Programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.

-Il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.

- Il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

- Il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

-Il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

VISTA la precisazione, fatta nel corso della seduta del 18 febbraio 2016 della Conferenza Stato-Città, che il termine di scadenza della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP), riveste carattere ordinatorio, ed il termine ultimo deve dunque intendersi quello di approvazione da parte della Giunta degli schemi di bilancio di previsione finanziario;

VISTO il punto 8 dell'allegato 4/1 (Principio applicato della programmazione) che definisce il contenuto del DUP;

PRECISATO che la popolazione di questo Ente è inferiore ai 5.000 abitanti;

PRESO ATTO che il principio contabile di cui sopra contempla la possibilità per i Comuni inferiori ai 5.000 abitanti di redigere il DUP semplificato utilizzando la struttura di documento unico di programmazione semplificato riportata nell'esempio n. 1 dell'appendice tecnica;

VISTI gli indirizzi forniti dall'amministrazione;

RILEVATO che l'analisi delle condizioni esterne ed interne all'ente e del contesto normativo di riferimento (nazionale e regionale) ha portato alla definizione di obiettivi strategici e operativi tenendo conto delle risorse finanziarie, strumentali e umane a disposizione;

DATO ATTO che il DUP contiene le linee programmatiche generali di costruzione del bilancio di previsione così come in esso delineate e che i successivi atti gestionali debbono conformarsi ad esse;

VISTO lo schema di D.U.P. 2026-2028 approntato dall'Ufficio Finanziario in conformità alle direttive impartite e ritenuto di procedere alla sua approvazione;

DATO ATTO che il presente documento verrà sottoposto al Revisore del Conto in sede di analisi della documentazione che compone il Bilancio di Previsione 2026-2028, al fine di verificarne la concordanza con le previsioni contabili dell'Ente;

ACQUISITI il parere favorevole di regolarità tecnica ed il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del T.U. E. L.;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/00 [ss.mm.ii.](#);
- il D. Lgs. 118/2011 [ss.mm.ii.](#);
- lo Statuto dell'Ente;
- il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Con votazione favorevole unanime, espressa in forma palese,

DELIBERA

1. di richiamare integralmente, ad ogni effetto di legge, le premesse del presente provvedimento, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare il Documento Unico di Programmazione semplificato per il triennio della programmazione finanziaria 2026-2028, che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale (**ALLEGATO A**);
4. di trasmettere la presente deliberazione all'Organo di revisione ai fini dell'acquisizione della relazione di cui all'art. 239, comma 1, lettera b), del D. Lgs. 267/2000;
5. di trasmettere il D.U.P. semplificato, unitamente al parere dell'Organo di Revisione Economico-Finanziaria, ai Consiglieri Comunali e successivamente proporlo al Consiglio Comunale per la conseguente approvazione;
6. di ottemperare all'obbligo imposto dal D. Lgs. n. 33/2013 e in particolare all'art. 23, disponendo la pubblicazione del DUP semplificato sul sito internet istituzionale dell'Ente nella Sezione Amministrazione Trasparente / Bilanci / Bilancio preventivo e consuntivo.

Con separata, favorevole unanime e palese votazione, la presente delibera viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi art.1, c.19, L.R. n.21/2003 e s.m.i..

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Comune di Cavasso Nuovo, 09.12.2025

Il Responsabile
MICHELE BIER

Sottoscritto digitalmente ai sensi del d.p.r. 445/2000 e del d.lgs. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni.

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Comune di Cavasso Nuovo, 09.12.2025

Il Responsabile
MICHELE BIER

Sottoscritto digitalmente ai sensi del d.p.r. 445/2000 e del d.lgs. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni.

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
Michele Bier

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Lucia Falcomer

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione, oggi 12/12/2025 viene affissa all'Albo pretorio, ove vi rimarrà a tutto il 26/12/2025 per quindici giorni consecutivi e comunicata al Capogruppo Consigliare ai sensi dell'art. 1, comma 16, della L.R. n. 21/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Comune di Cavasso Nuovo, li 12/12/2025

Il Responsabile della Pubblicazione
Martina Del Frari

ATTESTATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 10/12/2025, poiché dichiarata immediatamente esecutiva (art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L.R. 24/05/2004 n. 17).

Il Responsabile dell'esecutività
Dott.ssa Lucia Falcomer

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BIER MICHELE
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 12/12/2025 10:50:50

NOME: FALCOMER LUCIA
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 12/12/2025 14:01:21

NOME: DEL FRARI MARTINA
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 12/12/2025 14:10:38