



COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : protocollo@pec.comune.sedini.ss.it



DETERMINAZIONE N° 109 del 20/03/2024

OGGETTO: CIG 857588542E SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI LIQUIDAZIONE FATTURA DITTA LA NUOVA VEDETTA SRL.

IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

Visto il d.lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.lgs. n. 126/2014;

Visti il d.lgs. n. 118/2011 ed in particolare l'art.10 commi 12 e 16;

Visto il d.lgs. n. 165/2001; visti gli artt. 107 e 109, comma 2, del t.u. degli ee.ll. 267/2000;

Visto l'art. 183, del d.lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il dlgs 50/2016;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale sia di contabilità che quello sui controlli interni;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2016 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile;

Visto l'art. unico, D.M. Ministero dell'Interno 24 dicembre 2021 (pubblicato in G.U. n. 309 del 30 dicembre 2021) il quale dispone: "1. Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali è differito al 31 marzo 2022";

Richiamate:

- il Documento Unico di Programmazione 2024/2026, approvato con delibera del Consiglio Comunale n° 30 del 27.07.2023, aggiornato con delibera del Consiglio Comunale n° 45 in data 28.12.2024;

- la deliberazione Consiglio Comunale n. 46 in data 28.12.2024, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario relativo all'esercizio 2024/2026;

Richiamato il decreto del Sindaco n. 01 in data 09/01/2024, con il quale è stata attribuita al Dot. Giovanni Zichi la responsabilità del servizio dell'Area Tecnica e Ambientale

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile del Servizio n° 3 del 11/01/2021, con la quale si è provveduto all'affidamento del servizio di in oggetto alla ditta La Nuova Vedetta srl, con sede in Tortolì in Via Baccasara snc, assumendo l'impegno di spesa, sul Cap. 32301 del bilancio di previsione 2021-2022-2023 per procedere all'esecuzione del servizio di "pulizia immobili comunali, anno 2021-2023";

VISTO il contratto d'appalto rep. n. 1 del 11/01/2021;

VISTA:

- la fattura n. 4/411 del 31/12/2022, emessa dalla ditta La Nuova Vedetta srl, relativa al servizio di pulizia immobili comunali, anno 2022, dell'importo di €. 779,48 oltre iva al 22% pari ad €. 171,49 per un importo complessivo di €. 950,97;

DATO ATTO che il servizio è stato regolarmente eseguito secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, termini e condizioni pattuite;

N° Generale Determina: 109

RITENUTO opportuno provvedere alla liquidazione delle fatture sopra citata;

Dato atto altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE, come da prot. INPS_39647145, con scadenza in data 11/06/2024;

RILEVATO che trattasi di atto di carattere gestionale;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

- La liquidazione alla La Nuova Vedetta srl, con sede in Tortoli in Via Baccasara snc, P.I. IT01179860919 della fattura n. 4/411 del 31/12/2022 dell'importo di €. 779,48 oltre iva al 22% pari ad €. 171,49 per un importo complessivo di €. 950,97, relativa al servizio di pulizia immobili comunali, anno 2021-2023", come segue:

Fornitore	N. e data fattura	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG
La Nuova Vedetta srl	n. 4/411 del 31/12/2022	€. 779,48	32301	09-0-2022	857588542E
erario	n. 4/411 del 31/12/2022	€. 171,49	32301	09-0-2022	857588542E

- di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:
il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile [e dell'attestazione di copertura finanziaria] allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
- di rendere noto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Giovanni Zichi;
- di dare atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse n capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art. 1 c. 41 della L. 6 novembre 2012, n. 190;
- di trasmettere, per quanto di competenza, la presente determinazione ai seguenti responsabili:
 - Al Responsabile del servizio finanziario;
 - Al Responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto

Il Responsabile del Servizio:

Dott. Giovanni Zichi



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 130**

Settore Proponente: **AREA TECNICA**

Ufficio Proponente: **UFFICIO TECNICO**

Oggetto: **CIG 857588542E SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI LIQUIDAZIONE FATTURA DITTA LA NUOVA VEDETTA SRL.**

Nr. adozione settore: **35** Nr. adozione generale: **109**

Data adozione: **20/03/2024**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO TECNICO)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 18/03/2024

Il Responsabile dell'Area

Dott.Giovanni Zichi

Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 19/03/2024

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Ivan A. Diana

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **20/03/2024** e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore
F.to Giovanni Zichi

Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.
Sedini Li, ___/___/_____

Il Responsabile del Settore
Giovanni Zichi