



COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : protocollo@pec.comune.sedini.ss.it



DETERMINAZIONE N° 125 del 08/04/2024

OGGETTO: **CIG Z2C3DD5CBE Servizio di Manutenzione e pulizia centro abitato e verde pubblico del Comune di Sedini - Liquidazione ditta Ara Viaggi e Servizi di Ara Ilaria.**

IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTI il D.lgs. n. 118/2011 ed in particolare l'art.10 commi 12 e 16;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTI gli artt. 107 e 109, comma 2, del T.U. degli EE.LL. 267/2000;

VISTO l'art. 184, del D.Lgs. 18.08.2000 N. 267;

VISTO il Dlgs 36/2023;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale sia di contabilità che quello sui controlli interni;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2016 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 28/12/2023 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2024/2026;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 28/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025;

VISTO il Decreto del Sindaco n° 01 del 09/01/2024 con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio dell'Area Tecnica e Ambientale il dipendente Dott. Giovanni Zichi;

RICHIAMATA la Determina del Responsabile del servizio n. 604 del 29/12/2023, con la quale viene affidato il servizio di "Manutenzione e pulizia centro abitato e verde pubblico" del Comune di Sedini – Anno 2024-2025", alla ditta ARA VIAGGI E SERVIZI DI ARA ILARIA partita IVA 02729990909, con sede in SEDINI Via SANT'ANTONIO N. 3, per un importo annuo complessivo di €. 12.372,00 oltre iva nella misura di legge;

VISTA la fattura n. 7/24 del 29/02/2024, emessa dalla ditta ARA VIAGGI E SERVIZI DI ARA ILARIA, dell'importo di €. 1.031,00 oltre iva al 22% pari ad €. 226,82 per un importo complessivo di €. 1.257,82, relativa al Servizio di "Manutenzione e pulizia centro abitato e verde pubblico" del Comune di Sedini – Anno 2024, per il periodo FEBBRAIO 2024;

VISTA la fattura n. 10/24 del 03/04/2024, emessa dalla ditta ARA VIAGGI E SERVIZI DI ARA ILARIA, dell'importo di €. 1.031,00 oltre iva al 22% pari ad €. 226,82 per un importo complessivo di €. 1.257,82, relativa al Servizio di

“Manutenzione e pulizia centro abitato e verde pubblico” del Comune di Sedini – Anno 2024, per il periodo MARZO 2024;

DATO ATTO che la prestazione è stata regolarmente eseguita;

RITENUTO opportuno provvedere alla liquidazione della fattura sopra citata;

PRESO ATTO della regolarità contributiva dell’operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC Prot. INAIL 42873430 con scadenza in data 09/07/2024;

RILEVATO che trattasi di atto di carattere gestionale;

DETERMINA

- La liquidazione alla ditta ARA VIAGGI E SERVIZI DI ARA ILARIA partita IVA 02729990909, con sede in SEDINI Via SANT’ANTONIO N. 3, della fattura n. 7/24 del 29/02/2024, dell’importo €. 1.031,00 oltre iva al 22% pari ad €. 226,82 per un importo complessivo di €. 1.257,82, e della fattura n. 10/24 del 03/04/2024 dell’importo €. 1.031,00 oltre iva al 22% pari ad €. 226,82 per un importo complessivo di €. 1.257,82 relative al Servizio di “Manutenzione e pulizia centro abitato e verde pubblico” del Comune di Sedini – Anno 2024”, per il periodo FEBBRAIO – MARZO 2024, come segue:

Fornitore	N. e data fattura	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG
ARA VIAGGI E SERVIZI DI ARA ILARIA	n. 7/24 del 29/02/2024	€ 1.031,00	708101	32-0-2024	Z2C3DD5CBE
Erario	n. 7/24 del 29/02/2024	€ 226,82	708101	32-0-2024	Z2C3DD5CBE
ARA VIAGGI E SERVIZI DI ARA ILARIA	n. 10/24 del 03/04/2024	€ 1.031,00	708101	32-0-2024	Z2C3DD5CBE
Erario	n. 10/24 del 03/04/2024	€ 226,82	708101	32-0-2024	Z2C3DD5CBE

- di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all’Ufficio Ragioneria per l’emissione del relativo mandato di pagamento;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:
il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile [e dell’attestazione di copertura finanziaria] allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
- di dare atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse n capo ai soggetti di cui all’art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall’art. 1 c. 41 della L. 6 novembre 2012, n. 190;
- di rendere noto ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Giovanni Zichi;
- di trasmettere, per quanto di competenza, la presente determinazione ai seguenti responsabili:
 - Al Responsabile Unico del Procedimento;

- Al Responsabile del servizio finanziario;
- Al Responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto.

Sedini, li 08/04/2024

Il Responsabile del Servizio:
Dott. Giovanni Zichi



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 133**

Settore Proponente: **AREA TECNICA**

Ufficio Proponente: **UFFICIO TECNICO**

Oggetto: **CIG Z2C3DD5CBE Servizio di Manutenzione e pulizia centro abitato e verde pubblico del Comune di Sedini - Liquidazione ditta Ara Viaggi e Servizi di Ara Ilaria.**

Nr. adozione settore: **38** Nr. adozione generale: **125**

Data adozione: **08/04/2024**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO TECNICO)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 25/03/2024

Il Responsabile dell'Area

Dott.Giovanni Zichi

Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 05/04/2024

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Ivan A. Diana

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **08/04/2024** e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore
F.to Giovanni Zichi

Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.
Sedini Li, ___/___/_____

Il Responsabile del Settore
Giovanni Zichi