

COMUNE DI CAVASSO NUOVO

Provincia di Pordenone

COMUNE DI
CAVASSO NUOVO



RELAZIONE

della Giunta

al rendiconto della gestione 2017

Approvata con deliberazione della giunta comunale n. 43..... in data 24/04/2018

IL SINDACO

Il responsabile del servizio finanziario



Il segretario

P R E M E S S A

La presente relazione è redatta ai sensi del Testo unico D.Lgs. 18.08.2000 n° 267 e s.m.i., del D.Lgs. 23.06.2011 n°118 e del Regolamento di contabilità.

La Giunta Comunale predispone e presenta all'esame e approvazione del Consiglio Comunale il rendiconto della gestione 2017 ed annessi allegati.

Il rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2017 è corredato della presente "Relazione illustrativa al rendiconto della gestione".

La relazione al rendiconto della gestione esprimono le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, evidenziano i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche, analizzano inoltre gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, motivando le cause che li hanno determinati.

Il Comune di Cavasso Nuovo, come previsto dal D.lgs 118 del 23.06.2011 ha adottato, dal 01.01.2015, il nuovo sistema di contabilità.

Si prende atto che a decorrere dal 2016, ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica, gli enti locali devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, come eventualmente modificato ai sensi dei commi 728,730,731 e 732 della medesima legge;

Si evidenzia che questo Comune, sulla base dei dati dichiarati a consuntivo presenta un saldo non negativo per l'anno 2017;

Richiamata la delibera C.C. n. 46 del 28.12.2015, con cui è stata rimandata al 2017 l'adozione della contabilità economico-patrimoniale, e il conseguente affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria previsto dall'art. 2, commi 1 e 2 del D.lgs 118/11 unitamente all'adozione del piano dei conti integrato di cui all'art. 4 del medesimo D.lgs 118/2011;

Che a tal proposito la Commissione Arconet ha pubblicato la FAQ N. 30 del 11.04.2018 che in stralcio testualmente recita "gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, che hanno disposto (come dispositivo da cui discende la volontà dell'organo) la facoltà di rinviare l'adozione della contabilità economico patrimoniale anche per l'esercizio 2017, interpretando in tal senso l'art. 232 del TUEL, possono approvare e successivamente inviare alla BDAP il rendiconto 2017 senza i prospetto relativi alla stato patrimoniale e al conto economico"

Che questo Comune nella delibera di approvazione di questa relazione e successivamente nell'atto di approvazione del rendiconto per l'esercizio 2017 procederà al rinvio all'esercizio 2018 dell'adozione della contabilità economica patrimoniale;

Si ricorda infine dal 01.07.2016, questo Comune ha deciso di non aderire alla nuova UTI delle Valli e delle Dolomiti Friulane;

ATTI DELIBERATIVI DI APPROVAZIONE E VARIAZIONE AL BILANCIO

Il bilancio di Previsione 2017/2019 è stato approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 12.04.2017.

Nel corso dell'esercizio sono state adottate le seguenti deliberazioni di variazioni

DELIBERA	DATA	RATIFICA/COMUNICAZIONE	DATA
C.C. n. 40 Variazioni di bilancio di previsione	26.09.2017	no	
G.C. n. 61 Avanzo di amm.ne 2016 – Applicazione quota al Bilancio 2017-19	29.06.2017	RATIFICA CC. n. 28	25.07.2017
G.C. n. 76 Bilancio di previsione 2017/2019 variazioni al bilancio di cassa e residui dopo rendiconto 2016	29.08.2017	no	
Del G.C. N. 77 Avanzo di amm.ne 2016 – Applicazione quota al Bilancio 2017-19	29.08.2017	RATIFICA CC n. 35	05.09.2017
G.C. n. 89 Variazioni di bilancio di previsione per l'esercizio 2017 in via d'urgenza	03.10.2017	Ratifica CC	
G.C. n. 55 Prelievo dal Fondo di riserva n. 1	30.05.2017	Comunicazione C.C. n. 29	25/07/2017
G.C. n. 65 Prelievo dal Fondo di riserva n. 2	29/08/2017	Comunicazione C.C. n.30	25/07/2017
G.C. n. 82 Prelievo dal Fondo di riserva n. 3	12/09/2017	Comunicazione C.C. n.41	26/09/2017
G.C. n. 87 Prelievo dal Fondo di riserva n. 4	20/09/2017	Comunicazione C.C. n.42	26/09/2017
G.C. n. 88 Prelievo dal Fondo di riserva n. 5	03/10/2017	Comunicazione C.C. n.46	06/10/2017
G.C. n. 94 Prelievo dal Fondo di riserva n. 6	24/10/2017	Comunicazione C.C. n.51	27/11/2017
G.C. n. 109 Prelievo dal Fondo di riserva n7	20/12/2017	Comunicazione C.C. n.55	28/12/2017

Con delibera del Consiglio Comunale n.22 del 25.07.2017 è stato preso atto degli equilibri di bilancio 2017 per quanto concerne sia la gestione corrente che la gestione in conto capitale e sia la gestione di servizi per conto terzi.

GESTIONE CASSA

Al 01.01.2017 il Comune disponeva di un fondo cassa presso il Tesoriere di **Euro 880.247,19** proveniente dagli esercizi precedenti.

Nel corso dell'anno l'Ente ha incassato somme per Euro 1.611.867,01= ed effettuato pagamenti per Euro 1.763.199,72.=; al 31.12.2017 il fondo cassa dell'Ente era pari a **Euro 728.914,48.=**

Nel corso dell'anno 2017 si sono effettuati pagamenti in conto residui pari a Euro 532.533,13 ed in conto competenza pari a Euro 1.230.666,59 mentre per le riscossioni si sono verificati incassi in conto residui per Euro 192.399,90 e in conto competenza per Euro 1.419.467,11.

CONTI DEGLI AGENTI CONTABILI INTERNI (art. 233 TUEL 267/2000)

- Agente contabile: sig.ra Pittana Gianna - servizio Economato;
 - Agente contabile: Sig. ra Pradolin Eleonora– servizio anagrafe e stato civile;
 - Agente contabile: Agenzia delle Entrate – Riscossione – Riscossione tributi
 - Agente contabile Step. Srl – Riscossione diritti pubbliche affissioni ed imposta pubblicità
- Si dà atto che nel termine previsto hanno reso il conto della propria gestione.

DEBITI FUORI BILANCIO (art. 194 TUEL 267/2000)

Nel corso dell'esercizio 2017 non sono stati riscontrati debiti fuori bilancio.

• Contributo reg.le progetti Lavoro (LSU Cantieri lavoro)	€ 7.873,00
• Contributo reg.le per mutuo riqualificazione B.go Petrucco e parcheggio Orgnese	€ 15.653,98
• Contributo reg.le su canoni locazioni	€ 1.039,74
• Contributo vent. Costante per mutuo fognatura e depurazione	€ 21.450,00
• Contributo reg. progetto rifugiati	€ 6.999,29
• Assistenze varie con contributi regionali	€ 9.778,12
• Contributo regionale adeguamento complesso Scolastico	€ 6.000,00

Le minori entrate principali si riferiscono a :

€ 5.221,88 per assistenze varie con contributi regionali che trovano corrispondenza anche nella parte spesa come economie;

€ 1.960,26 per contributo canoni locazione che trovano corrispondenza nella spesa

In questo titolo sono state riscosse in conto competenza € 622.300,78, in conto residui € 40.249,85 per un totale complessivo di € 662.559,63.

◇ TITOLO III^A - ENTRATE EXTRA –TRIBUTARIE

Tipologia 100 – Vendita di beni e servizi e proventi dalla gestione dei beni

- Proventi dei servizi pubblici	€ 75.196,97
Di cui principalmente	
• diritti per rilascio carte identità e certificati vari	€ 1.322,64
• quote a carico utenti per servizio trasporto	€ 2.056,29
• refezione scolastica	€ 29.804,50
• servizi cimiteriali	€ 5.286,00
• proventi concessioni cimiteriali	€ 14.728,90
• Fitti terreni e fabbricati	€ 11.630,46
•	

Tipologia 200 – Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti

- Proventi per violazione a norme , regolamenti	€ 593,00
---	----------

Tipologia 300 – Interessi attivi

- Interessi attivi su giacenze di cassa	€ 3.834,07
---	------------

Tipologia 500 – Rimborsi e altre entrate correnti

Proventi diversi	€ 52.073,36
------------------	-------------

Di cui principalmente

• Recuperi e rimborsi diversi	€ 16.026,76
• Ricavo energia 3 impianti fotovoltaici e scambio sul posto (scuole e protezione civile ricavo impianto Sicilia)	€ 24.576,37
• Rimborso quote servizi assistenziali	€ 3.000,00

Sono state riscosse in questo titolo in conto competenza € 126.806,54, in conto residui € 10.946,80 per un totale di e 137.753,34

◇ TITOLO IV^A - ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Tipologia 200 Contributi agli investimenti	€ 205.036,57
Trasferimenti di capitale dalla Regione per investimenti	€ 167.240,55
Trasferimenti di capitale da altri Enti (Edison BIM)	€ 37.796,02

I contributi regionali si riferiscono a	
Contributo reg.le studi di microzonazione	€ 11.250,00
Contributo reg.le rifacimento ed adeguamento percorsi pedonali	€ 81.500,00
Contributo straordinario per spese di investimenti	€ 3.932,23
Contributo reg.le asfaltature strade	€ 11.103,90
Contributo reg.,le manutenzione idraulica Rio Recoaro e Vacis	€ 6.418,42
Contributo Reg.le lavori sistemazione Piazza Vittorio Emanuele	€ 53.036,00

In questo titolo sono state riscosse in conto competenza € 127.725,00, in conto residui € 77.520,07 per un totale complessivo di € 205.245,07

Tipologia 400 – Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali

Cessione di terreni	€ 1.774,00
Riscossi	€ 1.774,00

Tipologia 500 – Altre entrate in conto capitale	€ 28.753,21
Proventi per permessi di costruire	€ 9.753,21
Proventi concessioni cimiteriali	€ 19.000,00

Sono stati riscossi in conto competenza € 28.753,21

◇ TITOLO VI^ - ACCENSIONI DI PRESTITI

Nell'anno 2017 non sono stati accesi mutui.

Le riscossioni in conto residui ammontano ad € 720,89

◇ TITOLO IX^ -ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO

Gli accertamenti della competenza in questo titolo ammontano ad € 197.588,44
Sono state riscosse in conto competenza € 191.262,20, in conto residui € 4.616,65 per un totale complessivo di € 195.878,85

TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE

Gli accertamenti della competenza risultano € 1.650.041,82
Sono state riscosse complessivamente in competenza €1.419.467,11, in conto residui € 192.399,90 per un totale complessivo di € 1.611.867,01

GESTIONE SPESA 2017

◇ TITOLO I^ - SPESE CORRENTI

Impegni	€ 1.017.088,67
Pagamenti c/competenza	€ 832.556,92
Pagamenti c/residui	€ 265.331,24

MISSIONE 01 – Servizi istituzionali e generali di gestione

ORGANI ISTITUZIONALI

Sono state impegnate complessivamente in competenza per indennità di carica agli amministratori, gettoni di presenza al Consiglio Comunale, compenso al revisore dei conti, spese di rappresentanza € 37.472,88

PERSONALE – CONVENZIONI – SERVIZI

La spesa per il personale dipendente a tempo indeterminato nell'anno 2017 ammonta a complessive Euro 260.947,36 come riportato nel Macroaggregato 1 alla quale si somma le spese per l'IRAP, la spesa per convenzione della segreteria ed il lavoro flessibile;

Il personale in servizio al 31.12.2017 era composto di n. 8 unità.

E' stata stipulata una convenzione per la gestione del trattamento economico del personale con il Comune di Pasiano dal 01.07.2016.

SPESE GESTIONE UFFICI

Le spese per riscaldamento, energia elettrica, spese postali, pulizia locali, manutenzioni fotocopiatrici mezzi, spese ferramenta, acquisto cancelleria, consulenza, carburante per veicoli, assicurazioni ecc. per l'anno 2017 sono state di Euro 136.144,12 (Missione 1 Macroaggregato 3)

MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

Non sono state sostenute spese.

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Particolare interesse l'Amministrazione comunale ha rivolto al settore dell'istruzione, favorendo tutte le attività di carattere didattico richieste dalle scuole, mettendo a disposizione strutture e quanto altro.

E' stato istituito il servizio di doposcuola nelle giornate di martedì e mercoledì per i bambini della classe 1^a della Scuola Primaria.

Istruzione Prescolastica – Scuola dell'Infanzia e Primaria

Le spese sostenute per la gestione delle scuole (riscaldamento, energia elettrica, servizio mensa spese telefoniche ecc.) ammontano ad Euro 75.812,01 (Miss.4 .Prog. 1 – 2 -6 macroaggregato 3)

Servizio mensa

La spesa per ogni pasto consumato è stata posta in misura pari ad Euro 3,50 a carico degli utenti residenti, mentre per i non residenti l'importo stabilito è stato di Euro 5,10.

Il servizio è affidato in appalto alla Ditta Sodexo per un costo nel 2017 di Euro 45.626,06.

Servizio trasporto scolastico

Il servizio di trasporto scolastico è stato garantito dal personale comunale L'Amministrazione ha stabilito la quota di Euro 17,00 mensili a carico dell'utente.

E' stato affidato a due volontari del paese il servizio di sorveglianza alunni

In materia di diritto allo studio sono state impegnate € 1.624,03 per acquisto testi per gli alunni della scuola primaria.

MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI

Per il funzionamento della Biblioteca comunale e del Museo Provinciale della vita contadina – Sezione lavoro ed emigrazione sito presso il Palazzo Comunale, la spesa assunta ammonta ad Euro 10.146,43

MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

La spesa di funzionamento degli impianti sportivi ammonta ad Euro 665,49.

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

La spesa riguarda il costo dello smaltimento dei rifiuti ed altre spese connesse per un totale di Euro 103.631,59

MISSIONE 10 – Trasporti e diritto alla mobilità

Le spese di funzionamento ammontano ad Euro 103.632,13 e riguardano l'illuminazione pubblica, i mezzi di viabilità (assicurazioni e manutenzione), le prestazioni di servizi delle strade, gli interessi passivi dei mutui in corso.

MISSIONE 11 – Soccorso civile

La spesa ammonta ad Euro 3.989,20 e riguarda i mezzi di protezione civile e le spese gas ed energia elettrica sede della Protezione civile

MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**Programma 2**

Intervento per l'assistenza specializzata € 17.980,47;

Intervento per gli anziani € 6.489,42

Interventi per le famiglie € 5.069,80

Con l'anno scolastico 2017/2018 è stata istituita una sezione di asilo nido comunale per n 7 posti per bambini dai 13 ai 36 mesi all'interno del plesso scolastico per la gestione dello stesso sono stati impegnati 16.515,03;

Spese funzionamento cimitero comunale € 20.505,92

MISSIONE 13 – Tutela della salute

La spesa ammonta ad Euro 3.973,32 e riguarda la gestione del canile.

MISSIONE 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale

La spesa ammonta ad Euro 7.515,55 e riguarda il progetto dei cantieri di lavoro con il contributo da parte della Regione.

° TITOLO II^ SPESE IN CONTO CAPITALE

Somme impegnate	€ 213.343,52
Pagamenti in conto competenza	€ 159.320,96
Pagamenti in conto residui	€ 266.304,78

Nel corso dell'anno 2017 sono stati eseguiti i seguenti lavori ed acquisiti:

capitoli spesa	descrizione	stanziamento	impegnato	differenza disponibile
2633	Completamento Scuola infanzia	€ 7.700,00	€ 7.690,88	€ 9,12
2845	Realizzazione impianto videosorveglianza ed altre attrezzature	€ 2.450,00	€ 2.445,54	€ 4,46
2827	Manutenzione straord. Piazza vittoria Emanuele 2 lotto	€ 53.036,00	€ 53.036,00	€ -
2839	Acquisto attrezzature	€ 4.500,00	€ 4.332,40	€ 167,60
2548	Manutenz. Straord. Magazzino ed altri immobili comunali	€ 9.211,00	€ 9.211,00	€ -
2549	Lavori manutenzione stazione ferroviaria Fanna-Cavasso	€ 110.000,00	€ 10.984,64	€ 99.015,36
2555	Acquisto attrezzature per eventi culturali e manifestazioni	€ 10.500,00	€ 10.479,80	€ 20,20
2747	MANUTENZIONE IDRAULICA RIO RECOARO E RIO VACIS	€ 6.450,00	€ 6.422,08	€ 27,92
2832	Lavori manutenzione e asfaltatura viabilità comunale	€ 11.103,90	€ 11.103,90	€ -
2837	Lavori rifacimento ed adeguamento percorsi pedonali lungo diverse strade comunali	€ 27.568,57	€ 27.568,57	€ -
	FPV	€ 53.931,43		

capitoli spesa	descrizione	stanziamento	impegnato	differenza disponibile
2849	Manutenzione straordinaria Pubblica illuminazione	€ 16.000,00	€ 15.728,24	€ 271,76
2696	Intervento Dreon Grilli	€ 10.076,46	€ 10.076,46	€ -
2671	Microzonazione sismica	€ 11.250,00	€ 11.250,00	€ -
2833	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEGNALETICA STRADALE	€ 4.000,00	€ 3.997,09	€ 2,91
2838	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI	€ 5.000,00	€ 4.983,70	€ 16,30
2841	SPESE PROFESSIONALI MANUTENZIONE VIABILITA' COMUNALE	€ 9.500,00	€ 4.137,61	€ 5.362,39
2836	Manutenzione straordinaria settore Asilo Nido	€ 4.400,00	€ 4.337,10	€ 62,90
2695	COMPLETAMENTO ARREDO URBANO	€ 7.000,00	€ 6.825,90	€ 174,10
2752	SISTEMAZIONE IMPIANTO ELETTRICO CIMITERO COMUNALE	€ 5.000,00	€ 4.998,10	€ 1,90
2806	Acquisto arredamento asilo nido	€ 2.000,00	€ 1.863,59	€ 136,41

◇ TITOLO IV^A - RIMBORSO DI PRESTITI

Trattasi di spese obbligatorie prevedibili in base ai piani di ammortamento inviati dagli istituti mutuanti, che nell'anno 2017 sono stati liquidati per la quota capitale Euro 46.724,15.

Gli interessi passivi ammontano ad Euro 15.615,50 e sono collocati nel programma corrispondente.

◇ TITOLO VII^A - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO

Gli impegni assunti ammontano a Euro 197.588,44 con una differenza in meno rispetto alle previsioni pari ad € 338500,00 di Euro 140.911,56 compensate da altrettanti minori accertamenti al titolo VI dell'Entrata.

Fondo crediti di dubbia esigibilità

L'allegato n. 2/4 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" richiamato dall'art. 3 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 così come modificato dal decreto Legislativo 10 agosto 2014 n. 126, in particolare al punto 3.3 e all'esempio n. 5 in appendice, disciplina l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità a fronte di crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio.

Per tali crediti verrà effettuato un accantonamento che confluirà nel risultato di amministrazione come quota accantonata;

Per le entrate sono state individuate le seguenti tipologie:

- Titolo 1 - Tipologia 101 – Imposte, tasse e proventi assimilati,
- Titolo 3 - Tipologia 100 – vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni:
- Titolo 3 – Tipologia 200 – Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti;
- Titolo 3 – Tipologia 500 – Rimborsi e altre entrate correnti

Per quanto riguarda il metodo di calcolo del fondo, è stato assunto quella della media ponderata sui totali delle risultanze del quinquennio 2012-2016;

Il fondo crediti di dubbia esigibilità 2017 accantonato nell'avanzo di amministrazione ammonta ad Euro 75.507,27;

Fondo pluriennale vincolato

Il Fondo pluriennale vincolato (FPV) è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è stata accertata l'entrata.

Dalle risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi di cui all'art. 3 comma 4 del D.lgs 118/2011 approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 35 del 18.04.2018, il fondo pluriennale al 31.12.2017 viene così ridefinito:

Fondo Pluriennale Vincolato parte corrente Euro 3.595,75

Fondo Pluriennale Vincolato parte capitale Euro 53.931,43

FPV Finale Euro 57.527,18

CONCLUSIONI

Il risultato contabile di amministrazione del rendiconto 2017 è il seguente:

Fondo di cassa al 1.01.2017	-	-	880.247,19
Riscossioni	192.399,90	1.419.467,11	1.611.867,01
Pagamenti	532.533,13	1.230.666,59	1.763.199,72
Fondo di cassa al 31.12.2017			728.914,48
Pagamenti per azioni non regolarizzate al 31.12.2017			-
Differenza			728.914,48
Residui attivi			333.770,61
Residui passivi			262.020,78
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			3.595,75
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale			53.931,43
Risultato di amministrazione al 31.12.2017			743.137,13
Risultato di amministrazione	Somme accantonate		113.006,27
	Fondi vincolati		115.055,55
	Fondi per finanziamento spese in c/capitale		
	Fondi di ammortamento		
	Fondi non vincolati		515.075,31

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ZANON EMANUELE

CODICE FISCALE: ZNNMNL62T25E889P

DATA FIRMA: 18/05/2018 12:12:10

IMPRONTA: B7276F34916DA63BE3120E9CFCCE071D39411AEC1A2CF23CA8FCDCF7AD589B29
39411AEC1A2CF23CA8FCDCF7AD589B29005445B07B8F003E2B735611539358D7
005445B07B8F003E2B735611539358D7DE9DC97A21C2DB94E0353CB0AF98FA39
DE9DC97A21C2DB94E0353CB0AF98FA39708E41314519186CCC4BB79F3894887A

NOME: RIGO CRISTIANA

CODICE FISCALE: RGICST70E66G888J

DATA FIRMA: 18/05/2018 12:18:56

IMPRONTA: 8A385BFDA5B3CD496904150CB22D7D695506A0D3D24A689F88CF57F946F6CA2B
5506A0D3D24A689F88CF57F946F6CA2B31A4EFB5581ECCF22BCC52D2B7F74E24
31A4EFB5581ECCF22BCC52D2B7F74E24C512A842D60F0B37EDD3FA1902D530E8
C512A842D60F0B37EDD3FA1902D530E81B57FF2FDC336B2609183A8D23CF0572