



COMUNE DI CUSIO

Provincia di Bergamo

Cap. 24010 tel. E fax 0345 88021 – PI 0121 4250 167 – CF 8500 2390 160

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI UN
OPERATORE – ESECUTORE – NECROFORO – GIARDINIERE – ESPERTO SERVIZI
TECNICO MANUTENTIVI – A TEMPO INDETERMINATO E PIENO - AREA DEGLI
OPERATORI ESPERTI (operaio ex cat. B – posizione economica B3)**

(Con riserva a favore dei volontari delle forze armate ai sensi del D.Lgs. n. 66/2010)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della propria determinazione n. 60 del 31.03.2026

RENDE NOTO

1 - Oggetto.

È indetta selezione pubblica per soli esami per la copertura di n. 1 posto di OPERATORE – ESECUTORE – NECROFORO – GIARDINIERE – MESSO COMUNALE - ESPERTO SERVIZI TECNICO MANUTENTIVI – AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI a tempo indeterminato e pieno.

L'assunzione resta subordinata all'esito negativo delle procedure obbligatorie di cui agli artt. 34 e 34-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Si dà atto che è stato espletato l'adempimento previsto dal richiamato art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001.

Declaratoria categoria contrattuale: "Appartengono all'Area degli Operatori Esperti i lavoratori inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche che presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali. Specifiche professionali: conoscenze per lo svolgimento di attività di tipo operativo, tecnico-manutentivo o attività di natura amministrativa di supporto; capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale; responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano." (allegato A del C.C.N.L. 16/11/2022, tuttora applicabile sulla base del disposto dell'art. 2, comma 8, del nuovo CCNL 23/02/2026).

L'operatore esperto servizi tecnico-manutentivi svolge attività di tipo operativo la cui esecuzione può richiedere anche l'utilizzo di strumentazioni e attrezzature complesse.

All'operatore esperto è richiesta discreta complessità dei problemi da affrontare, autonomia operativa nell'ambito di prescrizioni di massima riferite a procedure generali, responsabilità per l'attività direttamente svolta.

La selezione consiste in prove dirette ad accertare la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere. In particolare, sono richieste le seguenti

competenze: capacità professionali idonee all'esecuzione di operazioni tecnico-manuali, anche di tipo specialistico, quali l'installazione, la conduzione e la riparazione di impianti, strumenti e apparecchiature anche complessi; capacità di realizzare manufatti murari, posa pavimentazioni e rivestimenti ceramici, realizzazione di intonacatura, tinteggiatura; realizzazione di interventi di riparazione di impianti termoidraulici e idrici, elettrici, di carpenteria metallica e di falegnameria; capacità di provvedere alla manutenzione ordinaria della rete stradale, delle aree pertinenziali e dei parcheggi, della segnaletica verticale e orizzontale, dei manufatti stradali in genere (interventi di sistemazione delle pavimentazioni, delle banchine, dei cigli stradali, dei marciapiedi, dei parapetti, paracarri ed ogni altro manufatto posto nelle sedi stradali) e degli impianti segnaletici luminosi; capacità di provvedere alla manutenzione ordinaria della rete idraulica (canali, opere di regolamentazione); conoscenza di base dei cantieri mobili, conduzione di furgoni e scuolabus, sgombero neve e gestione dei rifiuti.

2 - Trattamento economico.

Il trattamento economico annuale è quello previsto dal C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali, dal C.C.D.I. del Comune di Cusio. Il trattamento economico è soggetto alle trattenute previdenziali, assistenziali e fiscali a norma di Legge.

3 - Normativa del concorso.

Le modalità di svolgimento del concorso sono stabilite dal D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii., dal D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché dal Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e dell'art. 7 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165.

4 - Posizione lavorativa

Il Dipendente da assumere sarà tenuto a svolgere tutte le mansioni comprese nell'area di appartenenza, tra cui, a titolo non esaustivo, le seguenti:

- attività di tipo operativo, tecnico-manutentivo o attività di natura amministrativa di supporto come piccole riparazioni, utilizzo di macchinari complessi come automezzi, macchina operatrice per il trasporto di materiali e/o persone; esecuzione di operazioni tecniche di tipo specialistico che comportano costruzione e manutenzione di opere edili, piastrellature e rivestimenti, assistenza muraria all'installazione di impianti tecnologici, esecuzione tracce; pulizia e manutenzione delle aree verdi, nonché manutenzione di attrezzature e impianti semplici e arnesi di lavoro; utilizzo delle attrezzature e macchinari presenti sul posto di lavoro; gestione diretta e controllo degli interventi manutentivi in capo all'Ente, gestione del cimitero comunale e della raccolta e gestione dei rifiuti, anche in collaborazione con la società incaricata dello smaltimento;
- pronta reperibilità: interventi urgenti quali, a titolo non esaustivo: ripristino delle aree interessate da fenomeni temporaleschi di straordinaria entità, presenza in caso di nevicate e/o abbassamento delle temperature, rimozione dalla strada e dai marciapiedi e dalle altre zone prettamente di transito pedonale e/o con spargimento di sale e sabbia, interventi urgenti sulla rete acquedottistica, ecc.;
- attività di natura amministrativa/collaborativa di supporto, quali: attività di supporto al personale tecnico, anche in occasione delle manifestazioni sul territorio, consegna e ritiro documenti/materiali, eventuale mansione di notificatore previo superamento di apposito corso abilitante;
- eventuali mansioni di ausiliario del traffico previo superamento di apposito corso abilitante.

Appartengono a quest'area i lavoratori inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate.

Specifiche professionali:

- conoscenze per lo svolgimento di attività di tipo operativo, tecnico-manutentivo o attività di natura amministrativa di supporto;
- capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale;
- responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano.

5 - Requisiti per l'ammissione al concorso.

Per l'ammissione alla selezione, gli aspiranti devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione, indicata nel successivo paragrafo, dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana. Ai sensi dell'art. 38, commi 1 e 3 bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, così come modificato dalla legge 6 agosto 2013, n. 97, il requisito della cittadinanza italiana non è richiesto (fermi restando i requisiti del godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza, dell'adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica) per: i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

2. età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda;

3. titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di I° grado (scuola media) unitamente ad un attestato di qualifica professionale (i percorsi di istruzione e formazione professionale hanno una durata di tre anni e si concludono con un esame regionale che rilascia un attestato di qualifica professionale), corrispondente al terzo livello formativo della classificazione dell'Unione Europea, rilasciato da organismi di formazione accreditati, coerente con il profilo professionale oggetto del presente bando, oppure titolo di studio superiore purché conseguito in materie coerenti con il profilo professionale. In alternativa all'attestato di qualifica professionale, aver maturato almeno n. 5 anni di esperienza lavorativa nell'ambito edilizio.

Attenzione: Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza del bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

4. patente di guida categoria B;

5. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati o licenziati da un impiego presso la pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art.127, comma 1, lett. d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

6. insussistenza a proprio carico di condanne penali o procedimenti penali in corso per uno dei reati che, a norma delle leggi in vigore, precludono la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, fatta salva l'eventuale intervenuta riabilitazione;

7. idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore; la visita di controllo potrà essere effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria, ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, allo scopo di accertare che il vincitore abbia l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti al profilo. La mancata presentazione

alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia al posto messo a bando;

8. posizione regolare nei confronti degli obblighi militari, solo per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati prima del 1986;

I requisiti per la partecipazione al concorso, nonché i requisiti richiesti per l'applicazione di eventuali preferenze, dovranno essere posseduti, oltre che alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione al concorso fissata dal presente bando, anche al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro; la perdita di tutti o parte dei requisiti comporta la decadenza dal diritto all'assunzione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di ammettere con riserva alla procedura tutti i candidati che abbiano presentato domanda nei termini, rinviando, in tutto o in parte, l'istruttoria delle domande stesse a un momento successivo.

Il possesso dei requisiti necessari per la partecipazione al concorso e la regolarità delle domande potranno, pertanto, essere accertati anche dopo l'espletamento delle prove in relazione ai soli candidati utilmente collocati in graduatoria.

L'Amministrazione potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti di ammissione o per vizi insanabili della domanda. Ai candidati esclusi dalla procedura di concorso sarà data apposita comunicazione, a mezzo PEC o di lettera raccomandata con avviso di ricevimento ovvero notificata a mani proprie.

6 - Domanda di ammissione al concorso.

Il presente bando di concorso è pubblicato sul Portale unico del reclutamento INPA disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> e sul sito istituzionale del Comune di Cusio all'indirizzo www.comune.cusio.bg.it.

Ai sensi dell'art. 35-ter del D.Lgs. 165/2001, la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei singoli siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta ufficiale.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata **esclusivamente in modalità telematica**, compilando il modulo on line appositamente predisposto sul portale "INPA", disponibile al link <https://www.inpa.gov.it>, autenticandosi con SPID/CNS/CNE/eIDAS.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata entro e non oltre le ore 12.00 del 20 aprile 2026.

La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale INPA, che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Tale modalità di iscrizione/partecipazione on line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità di invio o presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Nella domanda di ammissione on-line il candidato dovrà inserire i dati richiesti, sotto la propria personale responsabilità, nei modi e nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui al D.P.R. 445/2000, consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi verranno applicate le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali vigenti in materia ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000.

Nella domanda di partecipazione al concorso il candidato deve dichiarare:

- a. Cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza, domicilio se diverso dalla residenza, indirizzo di posta elettronica ordinaria e/o indirizzo di posta certificata, numero di telefono;
- b. di possedere la cittadinanza italiana o di altro membro dell'Unione Europea;

- c. idoneità fisica all'impiego;
- d. posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985;
- e. il comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- f. godimento diritti civili e politici;
- g. eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali in corso oppure l'immunità da precedenti penali e l'assenza di procedimenti penali in corso;
- h. di non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto dall'impiego o licenziato da una pubblica amministrazione e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
- i. il possesso della patente di guida di cat. B (o superiore) valida a tutti gli effetti;
- j. specificazione, per i candidati con disabilità, degli ausili necessari per sostenere le prove d'esame in relazione alla propria condizione e/o l'eventuale necessità di tempo aggiuntivi ai sensi degli art. 3 e 20 della legge n. 104/1992;
- k. possesso del titolo di studio richiesto dal bando con esatta indicazione dell'anno di conseguimento, della denominazione e sede dell'Istituto e della votazione conseguita;
- l. l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando;
- m. gli eventuali titoli comportanti il diritto di preferenza/precedenza alla nomina previsti dalla vigente normativa;
- n. di aver preso visione dell'informativa sulla privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e di prestare consenso al trattamento dei dati personali;
- o. di prendere atto che ogni comunicazione relativa al concorso verrà fatta attraverso il "portale unico del reclutamento" disponibile all'indirizzo www.inpa.gov.it e pubblicata sul sito comunale www.comune.cusio.bg.it nella sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorso e che tali forme di pubblicità hanno valore di notifica a tutti gli effetti senza ulteriore comunicazione personale a mezzo posta;

Alla domanda gli aspiranti dovranno allegare:

1. ricevuta comprovante il versamento della tassa di iscrizione di €.10,00 da versare nelle modalità indicate nel bando;
2. scansione fronte retro del documento di riconoscimento in corso di validità;
3. eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza alla nomina a parità di merito.

La partecipazione al concorso comporta il pagamento della tassa di concorso di euro 10,00 da effettuarsi mediante l'applicativo pagoPA al seguente link https://pagamentinlombardia.servizirl.it/mypay4/cittadino/spontaneo?enteToChange=C_D233 scegliendo la tipologia di pagamento DIRITTI VARI

La tassa di concorso non è rimborsabile.

7 – Valutazione delle domande

Le domande pervenute nei termini e corredate della documentazione richiesta, saranno preliminarmente esaminate e valutate dalla commissione.

Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o non risulti correttamente comprovato il pagamento della tassa di concorso o gli eventuali allegati siano stati prodotti in forma imperfetta, l'ente potrà richiedere ai candidati di regolarizzare e/o integrare la domanda; i candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine che gli sarà assegnato verranno esclusi dal concorso.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso o la mancata regolarizzazione/integrazione della domanda nel termine assegnato, costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- la presentazione della domanda oltre la scadenza prevista dal bando;
- il mancato pagamento della tassa di concorso entro il termine di scadenza del bando;
- l'assenza di uno o più dei requisiti minimi (generali e specifici) di partecipazione prescritti dal bando;
- dichiarazioni false o comunque non veritiere contenute nella candidatura;

- l'invio della domanda con modalità diverse da quelle previste nel presente avviso.

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", all'albo pretorio on-line e sul Portale InPA. Tale pubblicazione ha valore di notifica per la convocazione.

8 - Programma e materie delle prove d'esame.

Il concorso è articolato per soli esami.

Le prove d'esame, finalizzate ad accertare le conoscenze e le capacità comportamentali e relazionali e altresì le attitudini del candidato a coprire la posizione di operatore esperto dei servizi tecnico manutentivi, consisteranno in:

- una prova pratica (in essa il candidato è chiamato a produrre un risultato concreto ed a regola d'arte, con l'impiego di attrezzature, strumentazioni e materiali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: opere manutentive nell'ambito delle lavorazioni edili, idrauliche, impiantistiche, stradali, del verde, posizionamento di segnaletica stradale per cantieri fissi e mobili o per viabilità);
- una prova orale (in essa si procede, attraverso domande sulle materie indicate nel bando, a conoscere la preparazione e il grado di esperienza del candidato nonché il suo modo di esporre mentre, attraverso domande a carattere relazionale, si mira a verificare le caratteristiche e l'attitudine rispetto al posto da ricoprire).

Materie d'esame:

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- nozioni di ordinamento e attività degli Enti Locali;
- Rapporto di lavoro negli Enti Locali;
- Nozioni attinenti alle mansioni lavorative da coprire.

9 - Diario delle prove d'esame.

La prova pratica si svolgerà il giorno MARTEDI 28 APRILE 2026 dalle ore 14.00, secondo il programma pubblicato sul sito istituzionale dell'ente. Tale indicazione ha valore di notifica per la convocazione.

In caso di variazioni, il calendario delle prove sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", all'albo pretorio on-line e sul "portale unico del reclutamento" disponibile all'indirizzo www.inpa.gov.it. Tale pubblicazione, se del caso, avrà valore di notifica per la convocazione.

I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di carta d'identità o di altro valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicato verrà ritenuta come rinuncia del candidato a partecipare al concorso.

La prova pratica non è pubblica. Le prove orali si svolgeranno in una sala aperta al pubblico.

I candidati dovranno presentarsi alla prova pratica con quanti e scarpe antinfortunistiche e con un abbigliamento idoneo.

10 – Punteggio prove d'esame.

Per l'ammissione alla prova orale i candidati dovranno ottenere nella prova pratica una votazione pari o superiore a 21/30. La prova orale si intenderà superata con una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove.

11 - Presentazione dei titoli di preferenza/precedenza - Riserva.

A parità di punteggio complessivo si applicano le preferenze previste dall'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'Ufficio di Segreteria del Comune di Cusio, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, di preferenza e precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 1, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 è prevista, relativamente ai candidati che si siano utilmente collocati nella graduatoria finale degli idonei e in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente procedura, la riserva di n. 1 posto per i volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché ai volontari in servizio permanente e ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta. I candidati interessati dovranno dichiarare nella domanda di ammissione di essere in possesso del requisito per usufruire della riserva di cui trattasi, pena la non applicazione della riserva stessa. In caso di mancata assegnazione del posto riservato, lo stesso verrà comunque attribuito secondo l'ordine della graduatoria di merito.

12 – Nomina e assunzione in servizio.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a presentare, dietro richiesta dell'Amministrazione Comunale, la documentazione prescritta per l'assunzione.

L'Amministrazione non procederà all'assunzione dei candidati che non producano la richiesta documentazione nel termine indicato.

L'Amministrazione procede, ai sensi del D.P.R. 445/2000, ad effettuare in qualunque momento idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese e sottoscritte dai candidati.

Il vincitore sarà altresì sottoposto all'accertamento dell'idoneità sanitaria all'impiego, da parte del medico competente incaricato dall'Amministrazione.

Il provvedimento di decadenza dall'assunzione viene determinato, oltre che per i motivi previsti dai commi precedenti, o comunque per l'insussistenza dei requisiti richiesti nel presente bando, anche per la mancata presentazione in servizio da parte dell'interessato.

L'assunzione del vincitore avverrà compatibilmente ai limiti imposti dalla vigente normativa in materia di assunzioni.

Si procederà alla instaurazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro, comparto Regioni – Enti Locali, mediante la stipula del contratto individuale di lavoro.

Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova della durata di due (2) mesi.

Per quanto attiene la validità nel tempo della graduatoria, si applicano le disposizioni di legge vigenti.

13 – Trattamento dei dati personali.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento Generale per la Protezione dei dati Personali nr. 679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (nel seguito il "Regolamento" o "GDPR") il Comune di Cusio, con sede in via Roma n. 1, 24010 Cusio (Bg), in qualità di titolare del Trattamento dei dati personali da essa operato, informa i candidati che i dati personali forniti in relazione alla presente procedura di mobilità saranno oggetto di operazioni di trattamento informatico e manuale, secondo l'informativa completa pubblicata sul sito www.comune.cusio.bg.it

I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legislativo 2003 n. 196. Ai sensi del medesimo articolo, l'utente ha il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

14 - Norme finali.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme contenute nel D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e nel Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, rettificare o revocare il presente bando di concorso, per legittimi motivi, prima dell'espletamento del concorso stesso, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Per ogni utile informazione, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Cusio – tel. 0345 88021 – info@comune.cusio.bg.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Paleni Andrea