



# COMUNE DI PAGLIARA

## CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Via R. Margherita, 92 c.a.p. 98020

Tel. 0942 737168 Fax 0942 737203

[www.comune.pagliara.me.it](http://www.comune.pagliara.me.it) E Mail: [ragioneria@comune.pagliara.me.it](mailto:ragioneria@comune.pagliara.me.it) Codice Fiscale 00414810838

Reg. Gen. n. 98 del 31-03-2026

### AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

### DETERMINAZIONE N. 21 DEL 31.03.2026

OGGETTO	Liquidazione corrispettivo relativo all'accordo di assistenza – manutenzione – aggiornamento – servizio hot line delle procedure Halley per l'automazione dei servizi dell'Area Finanziaria e Tributi / Ufficio di Segreteria / Protocollo informatico / Posta elettronica interna / Elettorale / Stato Civile / Aire / Piattaforma Siope+ / Gestione pagamenti al nodo PagoPA / Ufficio Anagrafe per il 1° trimestre 2026. CIG: B6442F5CA5.
---------	---

### IL RESPONSABILE AREA

#### Premesso che:

- con precedente determinazione n. 08 del 06.12.2017, si è proceduto all'affidamento del servizio di assistenza ed aggiornamento delle procedure Halley dell'Area Finanziaria e Tributi per il biennio 2018 /2019 (finanziaria; stipendi; IVA; inventario; TARI; IMU; Acquedotto; attività AEEGSI; ulteriori corsi di formazione) alla Ditta Ines Data Srl con sede in S. Teresa di Riva (ME);
- con precedente determinazione n. 58 del 31.12.2020, si è proceduto all'affidamento del servizio di assistenza ed aggiornamento delle procedure Halley dell'Area Finanziaria e Tributi per il triennio 2020 /2022 (finanziaria; stipendi; IVA; inventario; TARI; IMU; Acquedotto) / Ufficio di Segreteria / Ufficio Anagrafe alla Ditta Ines Data Srl con sede in S. Teresa di Riva (ME);
- con precedente determinazione n. 19 del 27.06.2023 si è proceduto all'affidamento del servizio di assistenza ed aggiornamento delle procedure Halley dell'Area Finanziaria e Tributi / Ufficio di Segreteria / Protocollo informatico / Posta elettronica interna / Elettorale / Stato Civile / Aire / Piattaforma Siope+ / Gestione pagamenti al nodo PagoPA / Ufficio Anagrafe per il biennio 2023 – 2024;
- con precedente determinazione n. 19 del 03.04.2025 si è proceduto all'affidamento del servizio di assistenza ed aggiornamento delle procedure Halley dell'Area Finanziaria e Tributi / Ufficio di Segreteria / Protocollo informatico / Posta elettronica interna / Elettorale / Stato Civile / Aire / Piattaforma Siope+ / Gestione pagamenti al nodo PagoPA / Ufficio Anagrafe per il biennio 2025 – 2026;

**Visto** che, a tal proposito, sono stati assunti i seguenti impegni spesa:

Importo Imputato	Esercizio Reg.	Esercizio Imp.	Codifica di bilancio (D. Lgs. n. 118/2011)				
			Miss.	Progr.	Tit.	Macroagg.	Cap. / Art. / Imp.
..900,00	2025	2025	01	02	1	03.02.19.005	92 – 69/2025
..900,00	2026	2026	01	02	1	03.02.19.005	92 – 69/2026
9.400,00	2025	2025	01	03	1	03.02.19.005	95 – 70/2025
9.400,00	2026	2026	01	03	1	03.02.19.005	95 – 70/2026
4.000,00	2025	2023	01	07	1	03.02.19.005	240 – 71/2025

4.000,00	2026	2024	01	07	1	03.02.19.005	240 – 71/2026
4.700,00	2025	2023	01	04	1	03.02.19.005	390 – 72/2025
4.700,00	2026	2024	01	04	1	03.02.19.005	390 – 72/2026
€ 38.000,00							

**Vista** la fattura n. [REDACTED] del [REDACTED] di € [REDACTED], trasmessa dalla precitata Ditta ed acquisita al protocollo generale n. [REDACTED] e n. [REDACTED] del 13.01.2026, con la quale si richiede il pagamento del corrispettivo relativo all'accordo di assistenza – manutenzione – aggiornamento – servizio hot line delle procedure Halley dei servizi contabilità finanziaria – stipendi – mutui – economato – modelli contributivi – fm fatturazione elettronica – inventario – iva partita doppia; tributi generali – tari - acquedotto – ici / imu / tasi; anagrafe – elettorale – stato civile – aire – statistiche – rilevazioni istat; protocollo informatico – posta elettronica interna – archiviazione documentale – procedimenti amministrativi – gestione presenze; ambienti halley – client / server – smart forms; Siope+ - pagoPA - conservazione per il [REDACTED]° trimestre [REDACTED];

**Visto** che la ditta aggiudicatrice Ines Data Srl ha effettuato, ed è in corso, la fornitura del servizio, nelle qualità e quantità richiesta;

**Riscontrata** la regolarità della documentazione agli effetti contabili e fiscali, ed attesa l'opportunità di procedere alla liquidazione;

**VISTA** la deliberazione n. 15 del 14.07.2025 del Consiglio Comunale con la quale è stato approvato lo schema del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2025 – 2026 – 2027 annualità 2025;

**VISTO** che trova applicazione l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000;

**Accertato** che la Ditta aggiudicatrice risulta essere in regola con il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), numero protocollo INPS\_49960849 del 18.03.2026 con scadenza validità 16.07.2026;

**Visto** l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** l'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** l'art. 3, della Legge n. 136 del 13 Agosto 2010, recante disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Vista** la Determinazione Sindacale n. 01 del 02.01.2026 ad oggetto nomina Responsabile di Area;

**Visto** il D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**Visto** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana così come modificato dalla L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni e dalla L. R. n. 30/2000;

## D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono interamente riportati:

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di liquidare in favore della Ditta Ines Data Srl con sede in Santa Teresa di Riva (ME) la seguente fattura emessa per il servizio sopra descritto:

Fattura n.	Data fattura	Totale fattura	Imponibile	IVA (da versare all'Erario)	Netto a pagare alla Ditta
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
		[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

3. di dare atto che la somma di € [REDACTED], risulta impegnata con precedente determinazione n. 19 del 03.04.2025 ed avente:

- cap. 95 – cod. 01.02 – 1.03.02.19.005 / esercizio 2025 – imp. n. 70/2026, per € [REDACTED];

4. di dare atto che, in riferimento alla normativa relativa alla scissione dei pagamenti, l’IVA è da versare a cura del concessionario o committente ex art 17 – ter DPR 633/1972, la cui somma ammonta ad € [REDACTED];

5. di dare atto che la presente determinazione ha immediata esecuzione con l’apposizione del visto di regolarità contabile e conformità all’atto rispetto all’impegno assunto e, a norma del D Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. ed in coerenza con il P.T.P.C.T. è soggetta all’obbligo di pubblicazione sul sito istituzionale dell’Ente nella sezione amministrazione trasparente ;

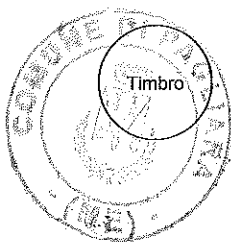
6. Autorizzare l’Ufficio di Ragioneria ad emettere il conseguenziale mandato di pagamento a favore della Ditta tramite bonifico bancario per come indicato nella fattura, che riporta l’IBAN: [REDACTED].

Si dispone che:

- la presente Determina venga trasmessa al Segretario Comunale per essere inserita nella raccolta ufficiale degli atti del Comune;
- copia venga pubblicata nel sito web istituzionale del Comune per 15 giorni consecutivi, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa;
- copia della presente sia trasmessa al Sindaco e all’Assessore Bilancio e Finanze.

Si dispone altresì che, decorsi i termini di pubblicazione, copia della presente integrata con gli estremi di pubblicazione e numerazione generale, venga trasmessa al responsabile dell’Area Economico – Finanziaria.

Dalla residenza comunale lì, 31.03.2026



Il Responsabile del Servizio Finanziario

*[Handwritten signature]*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267

**APPONE**

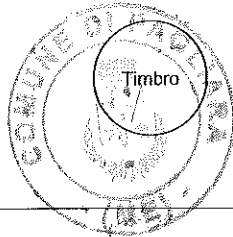
il visto di regolarità contabile

**ATTESTANTE**

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi / capitoli sopradescritti, come segue: per € [redacted] sulla competenza del bilancio dell'esercizio finanziario 2025 - Imp. n. 70/2026 e Liq. n.. (v. all.).

Dalla residenza comunale, li 31.03.2026



Il Responsabile del Servizio Finanziario

*[Handwritten signature]*

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio,

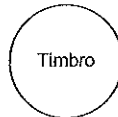
**ATTESTA**

che la presente determinazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi:

dal ..... al .....

nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Dalla residenza comunale, li .....



Il Responsabile del Servizio

.....