



COMUNE DI FUMONE
Provincia di Frosinone
Via Risorgimento n.2
P.E.C. comunedifumone@pec.it
e-mail : fumone@comune.fumone.fr.it



COMUNE DI FUMONE

Provincia di Frosinone

Via Risorgimento n.2

P.E.C. comunedifumone@pec.it e-mail tecnico@comune.fumone.fr.it

Tel. 0775/49496 C.F. 00224450601

-MANIFESTAZIONE D'INTERESSE-

Affidamento in concessione del servizio di gestione, manutenzione e valorizzazione dell'impianto sportivo comunale "Madonna delle Grazie" con investimenti migliorativi a scomputo.

NORMATIVO E NATURA DELL'AFFIDAMENTO

- **D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36** (Codice dei contratti pubblici): La gestione è configurata come una concessione di servizi ai sensi dell'Art. 2, comma 1, lett. c, All. I.1 del Codice.
- **Artt. 174-179 del Codice** (PPP e Concessioni): Il concessionario assume il **rischio operativo**, ovvero l'esposizione alle fluttuazioni del mercato senza garanzia di recupero degli investimenti.
- **Art. 179 del D.Lgs. 36/2023** (Valorizzazione del patrimonio): È ammessa la compensazione, parziale o totale, del canone annuo a fronte di investimenti per manutenzione straordinaria o migliorie approvate dall'Ente.
- **Art. 42 del D.Lgs. 267/2000** (TUEL): Gli interventi devono essere autorizzati formalmente dall'organo competente previa verifica della convenienza economica per l'Amministrazione.
- **Artt. 41 e 42 del D.Lgs. 36/2023**: Qualsiasi opera migliorativa deve essere supportata da un Progetto Tecnico-Economico validato dall'Ufficio Tecnico comunale sulla base del Prezziario Regionale.

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Fumone – Via Risorgimento n. 2, 03010 Fumone (FR). Responsabile Unico del Progetto (RUP): Geom. Emiliano De Carolis. PEC: comunedifumone@pec.it



1. QUADRO STRATEGICO DELL'INTERVENTO

La presente **Manifestazione di Interesse** costituisce lo strumento istruttorio con cui il **Comune di Fumone** intende avviare un'indagine di mercato trasparente e non vincolante per l'affidamento del compendio sportivo "**Madonna delle Grazie**". L'obiettivo primario è l'individuazione di un partner privato capace di coniugare la gestione sportiva con un piano di **valorizzazione e manutenzione straordinaria** dell'immobile.

Il progetto mira a trasformare l'impianto in un polo polifunzionale efficiente.

La procedura è orientata al perseguimento delle seguenti finalità di preminente interesse pubblico:

- **Promozione dell'Attività Motoria e Sociale:** Incentivare la pratica sportiva quale strumento fondamentale di benessere psicofisico, inclusione sociale e aggregazione della comunità locale.
- **Valorizzazione del Tessuto Associativo:** Favorire e sostenere l'associazionismo sportivo dilettantistico, con particolare riguardo alle realtà radicate nel territorio che operano senza fini di lucro e con comprovata esperienza nel settore.
- **Efficientamento Gestionale ed Economico:** Perseguire l'ottimizzazione dei costi di gestione e la riduzione della spesa corrente a carico dell'Amministrazione, attraverso un modello di partenariato che garantisca la sostenibilità economica del servizio.
- **Conservazione e Implementazione del Patrimonio:** Assicurare la costante manutenzione ordinaria e promuovere interventi di valorizzazione e ammodernamento strutturale del compendio sportivo, volti a implementare il valore del bene pubblico.
- **Massima Fruibilità e Polifunzionalità:** Garantire l'accesso universale alla struttura, promuovendone l'uso integrato da parte di cittadini, istituti scolastici, federazioni e società sportive per attività di natura agonistica, ricreativa, sociale e turistico-promozionale.

Questa prefazione definisce il perimetro entro cui gli operatori economici sono chiamati a formulare le proprie proposte, garantendo il rispetto dei principi di **trasparenza, concorrenza e buon andamento** della Pubblica Amministrazione.

2. DESCRIZIONE DELL'IMMOBILE E FINALITÀ

UBICAZIONE E CONSISTENZA DEL COMPENDIO

L'impianto sportivo oggetto della presente concessione è situato in Località Madonna delle Grazie, con accesso principale da Via Vicinale Morette – 03010 Fumone (FR). Il complesso si configura come un centro polifunzionale di rilievo cittadino e comprende le seguenti dotazioni:

- **Campo di Calcetto:** Superficie in erba sintetica di ultima generazione, completo di recinzione perimetrale alta, impianto di illuminazione con torri faro e porte regolamentari.
- **Pista Pedonale Perimetrale:** Percorso destinato ad attività motorie, jogging e riscaldamento atleti.
- **Area Bocce:** Campo e zone d'ombra.
- **Parco Giochi:** Area attrezzata con giochi per l'infanzia su pavimentazione antitrauma, destinata alla fruizione delle famiglie.
- **Locali Tecnici e Zone di Servizio**

Il compendio è dotato di un corpo fabbrica destinato a servizi, strutturato come segue:

- **Spogliatoi:** N. 2 locali distinti per squadre/atleti e N. 1 locale per arbitri/istruttori.



- **Punto Ristoro/Bar:** Locale da destinare alla somministrazione di alimenti e bevande.
- **Locali Accessori:** Depositi per attrezzature sportive e vani tecnici per caldaie e quadri elettrici.

SICUREZZA E DELIMITAZIONE

L'intero perimetro è protetto da recinzione fissa. L'accessibilità è garantita da:

Varco Carrabile (Via Vicinale Morette) e Varco Pedonale (Via Provinciale per Ferentino);

L'attivazione del punto ristoro/bar è a totale discrezione e descrizione del concessionario (possibilità e non obbligo). Oneri di allestimento e licenze (SCIA) sono a carico dell'aggiudicatario. La mancata attivazione non riduce il canone né gli obblighi manutentivi.

3. RESPONSABILITÀ E RISERVE DELL'ENTE

- **Sicurezza (D. Lgs. 81/2008):** Il gestore assume la qualifica di Datore di Lavoro. Il Comune è sollevato da ogni responsabilità verso i collaboratori del gestore.
- **Uso istituzionale:** Il Comune si riserva l'uso gratuito della struttura per 15 giornate annue (eventi sociali/educativi), previo preavviso di 15 giorni.
- **Limiti d'uso:** È vietato l'uso dell'impianto per fini politici o non inerenti la concessione, pena la decadenza immediata.

4. CONDIZIONI ECONOMICHE E MECCANISMI DI RIEQUILIBRIO

Il canone annuo posto a base di gara è fissato in € 4.800,00 (quattromila ottocento/00), oltre IVA se dovuta. Saranno ammesse esclusivamente offerte al rialzo. Le offerte pari o inferiori all'importo a base d'asta comporteranno l'esclusione automatica dalla procedura.

Il canone dovrà essere corrisposto al Comune in due rate semestrali, secondo le scadenze che verranno definite in sede di sottoscrizione della Convenzione.

MECCANISMO DI COMPENSAZIONE E RIEQUILIBRIO (CANONE/INVESTIMENTI)

In aderenza al principio di equilibrio contrattuale e in conformità alle disposizioni sul Partenariato Pubblico-Privato e le Concessioni (Artt. 174-179 del D. Lgs. 36/2023), l'Amministrazione valuta lo scomputo dell'importo totale o parziale dell'investimento e nella considerazione di un eventuale abbuono, disciplina le modalità di ristoro degli investimenti migliorativi come segue:

A fronte di proposte migliorative di carattere strutturale ritenute di particolare rilevanza per la valorizzazione del compendio, l'Ente può autorizzare la compensazione degli oneri sostenuti dal concessionario attraverso:

Scomputo del canone: Abbattimento parziale o totale del canone annuo fino a concorrenza del valore dell'intervento validato.

Estensione Temporale: Qualora lo scomputo del canone non risulti sufficiente a garantire l'ammortamento dell'investimento, potrà essere concesso un prolungamento della durata della gestione fino a un massimo di 5 (cinque) anni. Tale estensione sarà rigorosamente commisurata all'entità dell'investimento e al valore del canone offerto.

Condizioni Inderogabili per la Compensazione

L'attivazione del suddetto meccanismo è subordinata al rispetto dei seguenti requisiti:

Inerenza Normativa: La compensazione è ammessa solo per interventi di valorizzazione del patrimonio pubblico (ex art. 179 D.Lgs. 36/2023) che eccedano gli obblighi della gestione ordinaria.



Autorizzazione Preventiva: Ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL), ogni lavoro deve essere formalmente autorizzato dall'organo competente, previa verifica della convenienza economica e dell'interesse pubblico per l'Ente.

Progettazione Tecnica: L'operatore deve presentare un progetto analitico redatto secondo i livelli di progettazione previsti dall'art. 41 del Codice, completo di cronoprogramma e quadro economico.

Validazione dei Costi: Il valore degli interventi sarà determinato tramite computo metrico estimativo basato sul Prezziario Regionale vigente, verificato e validato dall'Ufficio Tecnico comunale (ex art. 42 D. Lgs. 36/2023).

Esclusioni Tassative: Sono rigorosamente esclusi dalla compensazione i costi di manutenzione ordinaria e gli oneri di gestione corrente che, ai sensi dell'art. 177 del Codice, ricadono interamente nel rischio operativo assunto dal concessionario.

FACOLTÀ DELLA STAZIONE APPALTANTE

Offerta Unica: L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga o resti in gara una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

Mancata Aggiudicazione: Ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D. Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti idonea o rispondente agli obiettivi di valorizzazione perseguiti dall'Ente.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E QUALIFICAZIONE

Per l'ammissione alla procedura di selezione per l'impianto "**Madonna delle Grazie**", i soggetti interessati devono possedere i seguenti requisiti di ordine generale, professionale e tecnico-organizzativo:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Assenza di cause di esclusione: Inesistenza delle cause di esclusione previste dagli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D. Lgs. 36/2023. I soggetti non devono trovarsi in situazioni che precludano la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione (es. condanne penali definitive, gravi violazioni fiscali o contributive, illeciti professionali).

Conformità Antimafia: Inesistenza di cause ostative ai sensi della vigente normativa antimafia (D. Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii.) in capo ai soggetti muniti di poteri di rappresentanza.

Affidabilità Morale: Assenza di sentenze di condanna passate in giudicato per reati che incidano sull'integrità morale e professionale dell'operatore o dei suoi legali rappresentanti.

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Iscrizione agli Organi di Categoria: Regolare iscrizione alla CCIAA per attività coerenti con l'oggetto della concessione o, in caso di Associazioni e Società Sportive (ASD/SSD), regolare iscrizione al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche (RAS).

Finalità Istituzionali: I soggetti partecipanti devono perseguire statutariamente finalità di formazione, avviamento e diffusione della pratica sportiva, nonché scopi educativi, ricreativi e sociali connessi allo sport.

CLAUSOLA DI PRELAZIONE PER IL SETTORE SPORTIVO

In ossequio alla natura sociale dell'impianto e ai sensi dell'art. 90, comma 25, della Legge 289/2002, la selezione avverrà secondo la seguente priorità:



- Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche, Enti di promozione sportiva, Federazioni sportive e discipline associate.
- Operatori Economici terzi: Ai fini della presente concessione, la gestione del compendio sportivo deve ispirarsi a principi di solidarietà e utilità sociale. È fatto divieto assoluto di distribuire, anche in modo indiretto, utili, avanzi di gestione, fondi o riserve tra i soci, associati o collaboratori. Qualora l'attività generi un avanzo economico, questo dovrà essere integralmente destinato al perseguimento delle finalità istituzionali dello sport, al potenziamento dei servizi offerti alla cittadinanza di Fumone o alla realizzazione degli investimenti migliorativi previsti.
- **Premialità per il Radicamento Territoriale:** Al fine di garantire la migliore integrazione dell'impianto con il tessuto sociale locale e una gestione che risponda prontamente alle esigenze della collettività di Fumone, in sede di valutazione delle offerte sarà attribuito un punteggio premiante ai soggetti (Associazioni o Operatori Economici) che dimostrino di avere sede operativa nel territorio comunale;

6. ASSICURAZIONI E UTENZE

- **Polizza RCT:** Massimale minimo € 1.500.000,00. Se il concessionario decidesse l'attivazione del punto ristoro dovrebbe includere i danni da somministrazione alimenti e bevande.
- **Polizza RCO:** Per la tutela di tutto il personale presente nell'area.
- **Polizza "All Risks":** Per i beni immobili e le attrezzature contro incendio, vandalismo ed eventi atmosferici.
- **Nota:** Le polizze devono prevedere la rinuncia alla rivalsa verso il Comune di Fumone.

7. MANUTENZIONE, CURA DEL VERDE E OBBLIGHI GESTIONALI

Il Concessionario è costituito custode del compendio sportivo "Madonna delle Grazie" ed è responsabile del mantenimento del decoro, della funzionalità e della sicurezza dell'intera area. La manutenzione ordinaria è a totale ed esclusivo carico del soggetto affidatario.

CURA DEL VERDE E PATRIMONIO ARBOREO

Il Concessionario assume l'obbligo della gestione integrale delle aree verdi, impegnandosi a:

- **Sfalcio e Decoro:** Provvedere allo sfalcio regolare del manto erboso e alla rimozione di erbe infestanti lungo la pista pedonale e le aree comuni.
- **Irrigazione Obbligatoria:** Garantire il corretto apporto idrico necessario alla sopravvivenza del manto erboso, delle piante ornamentali e delle alberature, specialmente durante i periodi di siccità. Il compendio è fornito di due serbatoi di accumulo di acqua per un totale di circa 12.000 litri, con irrigazione centralizzata.
- **Monitoraggio e Cura Fitosanitaria:** Monitorare costantemente lo stato di salute della vegetazione. Sarà cura e responsabilità del Concessionario intervenire tempestivamente in caso di malattie delle piante, attacchi parassitari o funghi, adottando idonei trattamenti curativi e profilattici.
- **Obbligo di Ripristino:** In caso di deperimento o morte di essenze arboree o porzioni di prato dovute a incuria, mancata irrigazione o ritardo nei trattamenti fitosanitari, il Concessionario è obbligato al ripristino o alla sostituzione dei beni deperiti a proprie spese.



UTENZE E CUSTODIA

- **Voltura Utenze:** Il Concessionario è tenuto alla voltura immediata di tutte le utenze (elettriche, idriche e TARI), assumendone i relativi costi.
- **Segnaletica:** È obbligatoria l'esposizione di cartelli con gli orari di apertura/chiusura e le tariffe vigenti per l'uso dell'impianto.
- Resta inteso che il concessionario deve garantire, in caso di prenotazioni, lo svolgimento di attività sportive sia nel campo da calcetto che da bocce con le tariffe stabilite e concordate con l'amministrazione;
- **Uso Pubblico e Accessibilità:** le aree destinate a verde pubblico e il parco giochi devono rimanere costantemente aperte e fruibili gratuitamente dalla cittadinanza, secondo gli orari stabiliti dall'Amministrazione Comunale o concordati con essa. Il Concessionario non può in alcun modo limitare l'accesso a tali aree, salvo che per comprovate ragioni di sicurezza o manutenzione urgente previa comunicazione all'Ente."

VERIFICHE E SANZIONI

- **Controlli Trimestrali:** Il comune ha il diritto di accedere in qualsiasi momento all'impianto per verificarne la regolare gestione attraverso un delegato individuato dall'Amministrazione comunale. Tale verifica verrà eseguita normalmente con cadenza almeno trimestrale e le eventuali inadempienze che fossero accertate dovranno essere sanate entro un termine perentorio che verrà assegnato in base alla gravità. La mancata ottemperanza verrà segnalata all'Amministrazione Comunale che disporrà la revoca immediata della concessione.
- **Decadenza:** In caso di inadempienze accertate e non sanate entro i termini assegnati, l'Amministrazione disporrà la revoca immediata della concessione.

8. LA CONCESSIONE È REGOLATA DALLE SEGUENTI NORME

L'impianto dovrà essere utilizzato per gli scopi per il quale è stato costruito, rispettando la tipologia d'uso. Eventuali proposte di uso momentaneamente diverso da quanto indicato dovranno essere preventivamente sottoposte all'approvazione del Comune di Fumone.

- Il concessionario è tenuto a custodire e conservare l'impianto con la diligenza del buon padre di famiglia ed a restituirlo nello stato di fatto in cui lo ha ricevuto, fatto salvo il normale deterioramento dall'uso. Del bene e dello stato di fatto verrà redatto, in contraddittorio, apposito verbale, all'atto della consegna;
- Il concessionario è responsabile direttamente per danni a persone o cose derivanti dall'utilizzo e dalla mancata custodia dell'impianto, salvo il caso fortuito o la forza maggiore;
- Al concessionario non è consentita la costituzione o affiliazione a circoli privati;
- Il Concessionario deve provvedere a propria cura e spese:
 - **Svuotamento cestini;**
 - **Pulizia Pista Pedonale;**
 - **Pulizia Servizi Igienici;**
 - **Sfalcio Verde;**

Integrazione: I residui dello sfalcio e delle potature devono essere smaltiti secondo la raccolta differenziata del Comune di Fumone. È vietato l'abbruciamento in loco.



- Eventuali danni che venissero riscontrati al momento della riconsegna saranno dettagliatamente elencati e quantificati per il relativo rimborso.
- Il concessionario si impegna a segnalare tempestivamente per iscritto all'Amministrazione comunale tutte le possibili fonti di pericolo che possono causare danni a cose o persone e gli eventuali guasti agli impianti o alla struttura, indipendentemente se la riparazione è a carico del Comune o del concessionario;
- L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di utilizzare direttamente l'impianto (art. 4) o da accordarne l'uso ad altri Enti, Associazioni o Istituzioni scolastiche per lo svolgimento di manifestazioni o attività di particolare interesse pubblico/sociale, da concordare con il concessionario. La pulizia dell'impianto e le spese per una quota delle forniture elettriche, idriche, fognarie e TARI (calcolate in rapporto al periodo) spettano all'Ente, Associazioni o Istituzioni scolastiche che ne fa utilizzo;
- **Responsabilità e Custodia in regime di apertura pubblica:** Fermo restando l'obbligo di garantire il libero accesso della cittadinanza alle aree verdi e al parco giochi, il Concessionario rimane costituito custode del compendio. La responsabilità per omessa custodia si configura qualora il gestore non provveda alla costante verifica della sicurezza delle attrezzature, alla segnalazione di pericoli o alla manutenzione ordinaria volta a prevenire infortuni. Il Concessionario è esonerato da responsabilità solo per danni derivanti da usi impropri del bene da parte dell'utenza o da atti vandalici non prevedibili, purché dimostri di aver adottato le normali misure di vigilanza e decoro richieste.

9. PERIODO DELLA CONCESSIONE

Periodo Contrattuale: La concessione ha una durata stabilita di **10 (dieci) anni**. Tale termine decorre dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna del compendio sportivo.

Opzione di Rinnovo: Allo spirare del decennio, il contratto si intende concluso, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di concordare un rinnovo di anno in anno, previa disdetta da comunicarsi da una delle parti con un preavviso minimo di 90 giorni.

Estensione per Investimenti: La durata può essere incrementata fino a un massimo di **5 anni** qualora il concessionario realizzi investimenti strutturali che richiedano un tempo maggiore di ammortamento, previa validazione dell'Ufficio Tecnico.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

Termini e Modalità di Invio

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione d'interesse, redatta preferibilmente secondo il modello che verrà fornito su richiesta, all'indirizzo PEC del **Comune di Fumone**: comunedifumone@pec.it, entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 30.04.2026.

SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

La presentazione della manifestazione d'interesse è subordinata alla preventiva effettuazione di un sopralluogo presso l'impianto "Madonna delle Grazie". La mancata effettuazione del sopralluogo costituisce causa di esclusione automatica dalla procedura.

Prenotazione: Il soggetto interessato dovrà richiedere lo svolgimento del sopralluogo concordando un appuntamento con l'Ufficio Tecnico (R.U.P. Geom. Emiliano De Carolis). La richiesta dovrà riportare i



dati dell'operatore economico (denominazione, recapito telefonico, e-mail) e le generalità della persona incaricata.

Soggetti Ammessi: Il sopralluogo può essere effettuato dal Legale Rappresentante, dal Presidente o da un delegato (dirigente sportivo o procuratore) munito di apposita delega scritta, corredata da copia dei documenti di identità del delegante e del delegato.

Incompatibilità: Al fine di garantire la segretezza e la concorrenza, il soggetto delegato non potrà ricevere l'incarico di effettuare il sopralluogo da più di un concorrente.

Attestazione: Al termine della visita, il R.U.P. rilascerà un'apposita attestazione di avvenuto sopralluogo. Tale documento è parte integrante della documentazione amministrativa e dovrà essere obbligatoriamente allegato alla manifestazione d'interesse.

11. PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

NATURA DELLA PROCEDURA

La presente indagine di mercato, condotta nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità, è finalizzata a individuare la platea di operatori economici qualificati da consultare per il successivo affidamento della concessione.

MODALITÀ DI SELEZIONE E INVITO

A seguito dell'esame delle manifestazioni di interesse pervenute e della verifica del possesso dei requisiti autocertificati, l'Amministrazione procederà come segue:

- **Pluralità di manifestazioni idonee:** Qualora pervengano due o più manifestazioni d'interesse da parte di soggetti qualificati, si procederà all'avvio di una procedura negoziata (gara informale) ai sensi del **D.Lgs. 36/2023**. L'Amministrazione invierà una lettera di invito formale, corredata dal capitolato tecnico e dallo schema di convenzione, a tutti i soggetti risultati idonei.
- **Unica manifestazione idonea:** In presenza di una sola manifestazione di interesse valida, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento diretto in favore del soggetto proponente, previa verifica della congruità dell'offerta e della convenienza economica, ai sensi dell'**art. 5 del D.Lgs. n. 38/2001** e in combinato disposto con le semplificazioni del nuovo Codice dei Contratti.

RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'indizione della gara o all'affidamento qualora nessuna proposta risulti pienamente rispondente agli obiettivi di valorizzazione sociale e patrimoniale dell'impianto sportivo "Madonna delle Grazie".

12. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (GDPR)

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003, come novellato dal D.Lgs. 101/2018, si informa che i dati personali raccolti saranno trattati secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza.

Diritti dell'Interessato

In ogni momento, l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679 (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione al trattamento e portabilità dei dati) mediante richiesta scritta indirizzata al Titolare del Trattamento.



Responsabilità e Manleva

Il Comune di Fumone resterà manlevato e indenne da ogni responsabilità derivante da trattamenti illeciti, errati o non autorizzati effettuati dal concessionario/affidatario nell'esercizio delle attività connesse alla gestione dell'impianto sportivo, ricadendo su quest'ultimo l'onere di conformarsi integralmente alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali dei terzi utenti.

13. DISPOSIZIONI FINALI E RINVIO

Accettazione delle Condizioni

La presentazione della manifestazione d'interesse comporta l'accettazione piena, incondizionata e senza riserve di tutte le norme, clausole e condizioni contenute nel presente avviso e nella documentazione tecnica che sarà successivamente inviata. I concorrenti si intendono edotti circa lo stato dei luoghi, la natura del servizio e ogni altra circostanza che possa influire sulla formulazione dell'offerta e sulla gestione dell'impianto.

Spese e Oneri Finanziari

Tutte le spese contrattuali, d'imposta, di bollo, di registro e ogni altro onere accessorio relativo all'affidamento della concessione saranno a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza possibilità di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

Veridicità delle Dichiarazioni e Sanzioni

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, la resa di dichiarazioni mendaci o la produzione di atti falsi comporta la responsabilità penale e la decadenza immediata dai benefici eventualmente conseguiti.

- Verifiche d'ufficio: L'Amministrazione si riserva il diritto di procedere d'ufficio alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese, sia in capo all'aggiudicatario che, a campione, in capo agli altri partecipanti, ai sensi dell'art. 71 del medesimo D.P.R.
- Sanzioni amministrative: Oltre alle sanzioni penali, la falsità nelle dichiarazioni costituisce causa di esclusione automatica dalla presente procedura e segnalazione alle autorità competenti, con preclusione alla partecipazione a future procedure di gara indette dall'Ente.

Clausola di Rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa rinvio alle disposizioni del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici), alle norme del Codice civile, al D. Lgs. 267/2000 (TUEL) e a tutte le leggi e i regolamenti vigenti in materia, in quanto compatibili con la natura dell'affidamento.

14. PUBBLICITÀ E TRASPARENZA

Al fine di garantire la massima diffusione e la piena trasparenza della procedura, la presente manifestazione d'interesse è pubblicata integralmente all'Albo Pretorio online del Comune di Fumone e nella sezione 'Amministrazione Trasparente' del sito web istituzionale dell'Ente, sottosezione 'Bandi di gara e contratti'. In conformità al D. Lgs. 36/2023. Resta facoltà dell'Amministrazione dare ulteriore notizia della procedura mediante avvisi sui canali social istituzionali e comunicazione alle principali associazioni di categoria del territorio.

Fumone, li 01/04/2026



