



Comune di Fermignano

Provincia di Pesaro e Urbino

Al Comune di Fermignano

Oggetto: SOGGIORNO TERMALE per persone ultrasessantacinquenni anno 2023.

Il/la sottoscritto /a _____

nato a _____ il _____

Residente a _____ in Via _____

n. _____ tel _____

CHIEDE

di partecipare al soggiorno termale organizzato dal Comune di Fermignano presso

CERVIA (RA)

– Club Hotel Dante –

dal 24 settembre al 05 ottobre 2023

(11 notti e 12 giorni)

- Agenzia "Montanari Tour"-

da solo/a

col coniuge nome _____ cognome _____

Esigenze particolari: **Camera doppia uso singola** **doppia**

Pullman davanti

Cure termali da effettuare durante il soggiorno: _____

Altre esigenze: _____

1. Il / la sottoscritto/a dichiara che all'atto della presentazione della presente domanda ha preso visione di quanto segue:

- a) In caso di mancata partecipazione, motivata per gravi motivi di salute (comprovato dal certificato medico) o familiari, è prevista una penalità richiesta dall'Albergo;



Via Mazzini, 3 - 61033 Fermignano
www.comune.fermignano.pu.it
comune@comune.fermignano.pu.it
PEC: comune.fermignano@emarche.it
P.IVA 00352580419 - C.F.82000250413





Comune di Fermignano

Provincia di Pesaro e Urbino

- b) In caso di partenza anticipata dal luogo di vacanza, sempre per gravi motivi, si concorderà un importo forfè con l'albergatore;
- c) Le spese di viaggio sono già comprese nella quota versata e a carico dell'Amministrazione;
- d) Nel trattamento di pensione sono comprese le bevande, nonché il servizio di spiaggia;
- e) I soggiornanti che si recheranno in vacanza singolarmente verranno sistemati in camere doppie, tutte con servizi privati, e comunque idonee alle persone da ospitarvi. In caso di richiesta di camere singole queste verranno concesse nei limiti della disponibilità alberghiera e dietro versamento del supplemento quando previsto;
- f) I partecipanti pagheranno la quota come segue:
 - acconto 30giorni prima dell'arrivo (allegare bollettino o ricevuta del bonifico effettuato alla domanda di partecipazione)**
 - saldo entro 7 giorni prima dell'arrivo**

2. Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre

- a) di essere consapevole di quanto disposto con gli atti normativi dell'Amministrazione Comunale in merito (Determina del Responsabile del Settore III n.25 del30/03/2023);
- b) di aver ricevuto, preso visione e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali (artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679).

3. Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. n. 445 28/12/2000 e s.m., la presente dichiarazione è stata:

- sottoscritta in presenza del dipendente addetto:_____;
- sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Data, _____

FIRMA



Comune di Fermignano

Provincia di Pesaro e Urbino

RICHIESTA PARTECIPAZIONE SOGGIORNI ESTIVI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR 2016/679) e dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (Codice Privacy), recanti disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si forniscono le seguenti informazioni:

COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO - LEGGE N. 241/1990 E SS.MM.II.

Amministrazione competente	Comune di Fermignano – Via Mazzini 3 – 61033 Fermignano (PU)
oggetto del procedimento	Interventi finalizzati a sostenere l'accesso alle abitazioni in locazione (L. n. 431/1998 - D.G.R. n. 1044/2020)
Responsabile del procedimento	Responsabile del Settore III – Servizi alla Persona - Dr.ssa Mariachiara D'Amico
Inizio e termine del procedimento	L'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento presso l'Ufficio Protocollo della presente domanda; i termini di conclusione del procedimento sono indicati in 90 giorni a decorrere dalla data di scadenza del Bando Comunale.
Inerzia dell'Amministrazione	Decorso il termine sopraindicato, l'interessato potrà adire direttamente il Giudice Amministrativo (TAR Marche) finché perdura l'inadempimento e comunque non oltre un anno dalla data di scadenza dei termini di conclusione del procedimento.
Ufficio in cui si può prendere visione degli atti	Servizio Servizi Sociali – Fermignano - Via Mazzini 3 - 61033 Fermignano (PU) - nei giorni e negli orari di apertura al pubblico, con le modalità previste dagli art. 22 e seguenti della L. 241/1990 come modificata dalla L. 15/2005 e dal regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi del Comune di Fermignano.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - ARTT. 13 E 14 DEL REG. UE 2016/679 (PRIVACY)

Il Reg. UE 2016/679 e il D. LGS. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, prevedono che il trattamento dei dati personali sia improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza, pertanto si forniscono le seguenti informazioni:

 Titolare Trattamento 	Comune di Fermignano (PU) Via G. Mazzini n.3, tel 0722/336811: comune.fermignano@emarche.it
 Responsabile della protezione dei dati (DPO) 	Dott.ssa Martina Battazzi, contattabile inviando una mail: rpd@cm-urbania.ps.it , o telefonando al tel. 0722/819939.
 Finalità 	I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria, definizione ed archiviazione dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse. I dati potranno essere utilizzati anche a fini di controllo, per altri trattamenti aventi analoghe finalità.
 Modalità di trattamento e conservazione 	Il trattamento è svolto in forma automatizzata e manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall' art. 29 GDPR 2016/ 679. Nel rispetto della normativa i dati sensibili sono custoditi in contenitori chiusi a chiave e, nel caso di trattamento su supporto informatico, sono adottate chiavi d'accesso.
 Destinatari di comunicazione dei dati personali 	I dati personali sono comunicati alle categorie di soggetti previste nel Registro dei Trattamenti adottato dal Comune di Fermignano ed in particolare per il presente procedimento, possono essere comunicati ai soggetti gestori dei servizi e a tutti i soggetti (Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, utenti) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso
 Trasferimento dei dati personali all'estero 	I suoi dati NON saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.
 Natura conferimento dati 	Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter istruire la pratica e concludere il procedimento; la conseguenza in caso di mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di effettuare le verifiche previste e pertanto comporta la conclusione con esito negativo del procedimento oggetto della presente Informativa;
 Periodo di conservazione dei dati 	I suoi dati potranno essere cancellati esclusivamente nei termini previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione previa autorizzazione della Soprintendenza Archivistica per le Marche con sede in Ancona.
 Diritti ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679 	L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati, limitazione del trattamento, il diritto ad ottenere la portabilità dei dati, (<i>trasmissione dei dati in formato strutturato e automatizzato da un titolare del trattamento, ad altro titolare</i>); il diritto di opporsi ad un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione; il diritto alla cancellazione o alla trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge, ed infine il diritto di opposizione per motivi legittimi e di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali.
 Modalità di esercizio dei diritti 	L'interessato può in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando comunicazione al Titolare del trattamento Comune di Fermignano(PU) Via G. Mazzini n.3 mediante: - all'indirizzo pec: comune.fermignano@emarche.it - a mezzo raccomandata a.r. -consegna all'Ufficio Protocollo
 Persone Autorizzate al trattamento 	Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i Responsabili interni, i dipendenti ed i collaboratori esterni, assegnati anche temporaneamente, ai seguenti Servizi dell'Ente Servizi Sociali e al Servizio Protocollo per la registrazione e Finanziario nelle fasi di pagamento.