



COMUNE DI RODELLO
Piazza Comunale n. 6 CAP 12050
info@comune.rodello.cn.it

PS 13/ 24.10.2011

OGGETTO: CONFERIMENTO AL SEGRETARIO COMUNALE DELL' INCARICO DEL REFERTO CONTROLLO DI GESTIONE.

IL SINDACO

VISTO CHE la Giunta comunale con delibera GM 69/20.12.2010 ha disposto quanto segue:

- ha adeguato il Regolamento Uffici e Servizi alle disposizioni del D.Lgs 150/2009 approvando il “Regolamento sulla metodologia e i criteri per la valutazione della performance del personale e sul nucleo di valutazione ” che costituisce appendice al regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi e sull’accesso agli impieghi personale dipendente”;
- ha abrogato il Regolamento del Nucleo di Valutazione(abrogato la GM 31/14.07.2000) e modificato l’ art. 21 del Regolamento comunale Uffici e Servizi(16/GC del 12.05.2003) come segue:

Art. 21 – Servizio di controllo interno - Nucleo di valutazione

Il testo dell’articolo viene modificato nei seguenti termini:

1. E' istituito presso questo Ente un nucleo di valutazione che assume le funzioni attribuite dalla legge 150/ 2009 all’ O.I.V. applicando le sole disposizioni relative agli enti locali. Il nucleo determina i parametri di riferimento del controllo anche sulla base delle indicazioni degli organi di vertice politici e a questi riferisce sull'andamento della gestione sia in corso di esercizio che al termine dello stesso.
2. La nomina, le modalità della composizione, le funzioni e le attività del nucleo di valutazione sono disciplinate dal “ Regolamento sulla metodologia e i criteri per la valutazione della performance del personale e sul nucleo di valutazione”.
3. Il referto del controllo di gestione e controllo interno di gestione (di cui agli artt. 196-197-198-198bis e 147 (tranne che per le valutazioni dei Responsabili dei Servizi) del TU EELL) è effettuato dal Direttore Generale, se nominato o dal Segretario comunale.

VISTO CHE IL Regolamento di contabilità del Comune di Rodello (approvato con CC 62/ 21.03.2011) a proposito del Controllo di Gestione all’ art. 73 recita:

Art. 73 Controllo di gestione

1. Il controllo di gestione di cui agli artt. 196, 197 e 198 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 è affidato al Direttore generale, se nominato; altrimenti è affidato al nucleo di valutazione la cui istituzione e modalità di funzionamento sono disciplinate dall’apposito regolamento; il Sindaco, sentita la Giunta, può assegnare la gestione del controllo di gestione al Segretario comunale.
2. Il referto annuale sui risultati del controllo di gestione riferiti all’intero esercizio deve essere presentato (al Sindaco, ai capigruppo consiliari, ai Responsabili dei Servizi) entro 30 giorni precedenti l’approvazione del conto consuntivo al quale si riferisce ed essere inviato entro i

60 giorni successivi alla Corte dei Conti ai sensi dell'art. 168 bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 introdotto dal D.L. 12/07/2004 n. 168 convertito in legge il 30/07/2004 n. 191.

SENTITO il parere della Giunta comunale in merito al presente atto;

DISPONE

1. Al Segretario comunale Magorda Agata è conferito l'incarico e la responsabilità del Controllo di gestione di cui al D. Lgs 286/ 30.07.1999 agli artt 147 e 196 e segg del TU EELL;
2. I compiti del Controllo di gestione conferiti al Segretario non riguardano le valutazioni collegate al personale; queste ultime spettano al Nucleo previsto dalla GM 69/20.12.2010 che ha adeguato il regolamento uffici e servizi comunali prevedendo il "nuovo" Nucleo (art. 8) per il rispetto e le finalità del D.Lgs 150/ 2009;
3. Il presente incarico conferito al Segretario comunale è valido fino alla scadenza del mandato politico elettorale .

Il Sindaco (Giribaldi Walter)

Per ricevuta (Il Segretario comunale: Magorda Agata)