



COMUNE DI VIGANO SAN MARTINO

Provincia di Bergamo

ORDINANZA ORDINANZA DEL SINDACO

N. 3 DEL 26-03-2026

**OGGETTO: CHIUSURA UFFICI COMUNALI NEI GIORNI 04.04.2026, 02.05.2026 E
01.06.2026**

SINDACO

Considerato che la normativa vigente attribuisce al Sindaco la competenza di coordinare gli orari dei servizi pubblici e gli orari di apertura degli uffici, al fine di armonizzare l'esplicazione dei servizi alle esigenze complessive e generali dell'utenza;

Preso atto che l'orario di apertura al pubblico prevede che gli uffici siano aperti nella giornata di sabato dalle 10.00 alle 12.00 e il lunedì dalle 15.00 alle 17.00;

Atteso che i giorni 05.04.2026, 01.05.2026 e 02.06.2026 sono giorni di festività nazionale ove gli uffici sono chiusi e nei giorni precedenti e successivi in occasione di tali ricorrenze si registra una riduzione nell'affluenza del pubblico agli Uffici comunali ed evidenziato che la sospensione dell'attività lavorativa garantisce una riduzione dei consumi energetici;

Rilevata, in relazione a quanto sopra, l'opportunità di disporre la chiusura di tutti gli uffici nel giorno di

SABATO 04.04.2026

SABATO 02.05.2026

LUNEDI' 01.06.2026



COMUNE DI VIGANO SAN MARTINO

Provincia di Bergamo

Vista la contrazione del numero di unità di personale in servizio in concomitanza con la fruizione delle ferie concentrate le festività;

Ravvisata la necessità di garantire i servizi essenziali, dettati dalla normativa vigente, ai sensi dell'art. 1 e 2 della legge 12 giugno 1990 n. 146 come modificati e integrati dall'art. 1 e 2 della legge 11 aprile 2000 n.83;

Visti:

- L'art. 50 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 149 del 22.12.2017 e s.m.i.;

ORDINA

per le motivazioni sopraindicate,

1. DI EFFETTUARE la chiusura straordinaria di tutti gli uffici nel giorno SABATO 04.04.2026, SABATO 02.05.2026, LUNEDI' 01.06.2026;
2. DI DARE ATTO CHE l'assenza del personale per festività soppressa, ferie, o recupero straordinario di ore, dovrà essere debitamente autorizzata dal competente Responsabile di settore;
- 3.
3. DI DEMANDARE ai Responsabili di Settore interessati, il compito di adottare i provvedimenti organizzativi necessari per garantire l'erogazione dei servizi indispensabili;
4. DI DARE preventiva ed adeguata informazione ai cittadini, agli enti ed istituzioni interessate, nonché ai dipendenti comunali;

SINDACO
Nicoli Alfredo



COMUNE DI VIGANO SAN MARTINO
Provincia di Bergamo

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.