



# COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari  
**Via La Rampa, 20 - 07035 SEDINI**  
Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16



## Originale di Delibera della Giunta Comunale

N°37 del Reg. del <b>04/06/2020</b>	OGGETTO: NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2020/2022 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000). PRESENTAZIONE
--	--

L'anno 2020, il giorno 4, del mese di Giugno, alle ore 10.00 , nella sala delle riunioni del Comune di Sedini, convocata con appositi avvisi la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Cognome Nome	carica	Presente
Carta Salvatore	Sindaco	Si
Finà Sebastiano (1957)	Vice Sindaco	Si
Finà Sebastiano (1959)	Assessore	Si
Fresi Angela	Assessore	Si
Sanna Domenico	Assessore	Si
TOTALI		Presenti: 5      Assenti: 0

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull' oggetto sopraindicato.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Visto il Decreto Legislativo 267/2000;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione ha espresso parere favorevole ai sensi dell'artt .49, comma 1 e 147 bis, TUEL - D.L.gs n. 267/2000:

- il responsabile del Servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto il d.lgs. n. 267/2000 e in particolare gli articoli 151 e 170;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011 e in particolare il principio contabile della programmazione all. 4/1;

Richiamato in particolare il comma 1 dell'articolo 170 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

*1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*

Dato atto che questo ente, avendo una popolazione inferiore a 2.000 abitanti, può predisporre il DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel principio contabile all. 4/1 punto 8.4.1;

Ritenuto necessario procedere alla presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2020/2022 al Consiglio Comunale, la quale, unitamente al bilancio di previsione, sarà oggetto di approvazione da parte del Consiglio Comunale;

Premesso che con propria deliberazione n. 89 in data 28.11.2019, è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2020/2022 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000;

Premesso altresì che con deliberazione n. 42 in data 24.12.2019, il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2020/2022 presentato dalla Giunta;

Richiamata la propria deliberazione n. 31 in data 12.05.2020 con la quale è stata deliberata la presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2020-2021, ai fini della successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale unitamente al bilancio di previsione;

Richiamata la propria deliberazione n. 32 in data 12.05.2020 con la quale è stata deliberata l'Approvazione dello schema di Bilancio di previsione finanziario 2020-2022 (Art.11 D.LGS. N. 118/2011);

Richiamato lo Schema di programma triennale dei lavori pubblici 2020/2022 e l'elenco annuale dei lavori dell'anno 2020, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 84 del 12/11/2020;

Dato atto che in fase di predisposizione del rendiconto dell'esercizio 2019 si è riscontrato che per mero errore materiale nel suddetto elenco annuale, l'intervento di "Regimazione e separazione acque bianche del centro abitato di Sedini - 1° lotto" è stato iscritto erroneamente per € 370.000,00 invece che per € 237.000,00 come da cronoprogramma Regionale protocollo n. 23699 del 23/07/2019, mentre "l'intervento per il superamento delle problematiche idrauliche del rio San Lorenzo" è stato iscritto erroneamente per € 1.600.000,00 anziché per € 1.555.056,32, importo decurtato delle somme già impegnate nelle annualità precedenti ai fini della progettazione.

Atteso che occorre riallineare il dato contabile corretto degli interventi sopra citati con i corrispondenti stanziamenti di bilancio e rendere la Programmazione triennale dei Lavori Pubblici 2020/2022 coerente sotto il profilo contabile con il DUP 2020/2022;

Vista la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015 sul sito <http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/Faq/ARCONET/Armonizzazione/>, la quale precisa, tra gli altri:

> che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

- a. il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- b. non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;

> che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al DLgs 118/2011;

Visto l'art. 174 del TUEL che al comma 1 recita: *"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione.omissis..."*

Tenuto conto della necessità di procedere alla presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2020/2022 al fine di:

- tenere conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuto, e delle modifiche sopra esposte;
- tenere conto delle previsioni di entrata e di spesa inserite nello schema del bilancio di previsione 2020/2022.;

Vista la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020/2022, debitamente corretta per le motivazioni sopraesposte, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi degli artt. 49, 1° comma e 147 bis D.L.gs. n° 267/2000

A votazione unanime e palese;

### **DELIBERA**

1. di approvare le premesse della presente deliberazione;
2. di presentare al Consiglio Comunale, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2020/2022, riformulato sulla base delle modifiche esposte in premessa, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, ai fini della sua approvazione contestuale all'approvazione del bilancio di previsione;
3. di sottoporre la presente deliberazione all'organo di revisione economico finanziaria, ai fini dell'acquisizione del prescritto parere.

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, votazione unanime e palese;

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

Ai sensi dell'artt. 49, comma 1 e 147 bis, TUEL – D.lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere favorevole;

In ordine alla regolarità tecnica

In ordine alla regolarità contabile

(Il Responsabile del Servizio)

( Il Responsabile di Ragioneria)

Il presente verbale, salva l' ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

Il Sindaco

Il Segretario Comunale

*Carta Salvatore*

*D.ssa Maria Stella Serra*

---

---

Della su estesa deliberazione, ai sensi dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 viene iniziata oggi la pubblicazione all' Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile Amministrativo  
Ivan A. Diana

=====

=

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d' ufficio,

**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all' Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal 04/06/2020 al 19/06/2020;
- è divenuta esecutiva il giorno 04/06/2020;
- essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione
- dell' atto
- dei chiarimenti integrativi di giudizio richiesti, senza che sia stata comunicata l' adozione di provvedimento di annullamento.

Dalla residenza comunale, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
**D.ssa Maria Stella Serra**

---

---

Sedini Li: \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
**D.ssa Maria Stella Serra**